

**INFORME TÈCNIC  
MODALITAT DE CONTRACTACIÓ SERVEIS  
PROCEDIMENT OBERT**



LLOC	Viladecans	NOM PROJECTE	<b>Servei de Gestió i assessorament laboral pel Grup d'empreses Municipals</b>
DATA	Signatura digital	CODI PROJECTE	<b>177.25</b>

**Sr. Julio Reus Calvo** com a Cap de RR.HH. de Viladecans Grup d'Empreses Municipals, S.L.

### INFORMA

Informe tècnic per determinar la modalitat de contractació adequada per contractar els serveis consistents en la gestió i assessoria laboral del Grup d'Empreses Municipals de Viladecans.

#### **Antecedents i justificació de la contractació**

1. Atès que la S.P.M. VILADECANS GRUP D'EMPRESSES MUNICIPALS, S.L. (VIGEM) s'encarrega de dur a terme la direcció dels Recursos Humans de la pròpia empresa així com de les empreses municipals S.P.M. VILADECANS MEDITERRÀNIA, S.L. (VIMED), S.P.M. VILADECANS QUALITAT, S.L. (VIQUAL),
2. Atesa la necessitat de disposar d'un servei de gestió i assessoria laboral per a tot el grup d'empreses, durant un període de temps de dos (2) anys, amb possibilitat de pròrroga anual per altres dos (2) anys com a màxim.
3. Atès que la pròrroga del contracte actual del servei que ofereix Gemap, S.L., ha finalitza el dia 28.2.2025.
4. Atès que es creu necessari contractar aquest servei per un període de dos (2) anys, prorrogables anualment, com a màxim dos (2) anys més.
5. Atès que el Pressupost Base de Licitació és 41.840,72.- €.- euros IVA exclòs, QUARANTA-UN MIL VUIT CENTS QUARANTA EUROS SETENTA-DOS CÈNTIMS IVA exclòs) i el Valor Estimat del Contracte 78.864,86.- € SETANTA-VUIT MIL VUIT CENTS SEIXANTA-QUATRE EUROS AMB VUITANTA-SIS CÈNTIMS IVA exclòs.

Als imports anteriors se li hauria d'afegir el IVA que correspongui.

6. Tant el fet que la política i gestió dels Recursos Humans de les tres empreses municipals, es realitza des de la S.P.M. VILADECANS GRUP D'EMPRESSES MUNICIPALS, S.L. , així com l'import global de la licitació, aconsellen licitar l'adjudicació del servei en un **únic lot**, doncs al tractar-se d'una gestió centralitzada i no excessiva de treballadors, la necessitat de coordinació entre les diferents empreses que poguessin resultar adjudicatàries de diferents lots, requeriria uns

esforços de coordinació desproporcionats en relació al preu del contracte. Per tot l'anteriorment esmentat i tenint en compte el pressupost base de licitació i la solvència requerida no es considera que la no divisió en lots perjudiqui en aquest cas a la concurrència ni a l'accés de Pimes ni empreses d'economia social a la present licitació.

Per les seves característiques i pressupost, és convenient licitar-ho per la modalitat de procediment obert, simplificat; la qual cosa permetrà que sigui adjudicat a l'empresa que presenti l'oferta que, en el seu conjunt, resulti més avantatjosa pels interessos de la SPM, tenint en compte la relació qualitat-preu.

S'adjunta model de Plec de prescripcions tècniques.

Respecte el model de Plec de clàusules administratives particulars aprovat per l'òrgan competent de Viladecans Grup d'Empreses Municipals, S.L. que regeix els procediments oberts de serveis, i atenent a les característiques específiques del present encàrrec, es proposa la incorporació o modificació dels següents apartats, els quals es justifiquen en els motius que es relacionen a continuació:

- **OBJECTE**

Constitueix l'objecte del present contracte els **SERVEIS CONSISTENTS EN GESTIÓ I ASSESSORAMENT LABORAL DEL GRUP D'EMPRESES MUNICIPALS DE VILADECANS**, que està format per les empreses VILADECANS GRUP D'EMPRESES MUNICIPALS, S.L., S.P.M. VILADECANS MEDITERRÀNIA, S.L., i S.P.M. VILADECANS QUALITAT, S.L.

Les tasques que s'inclouen en el servei consistent en l'assessorament i gestió laboral del grup d'empreses municipals son les següents:

**a) En relació a la gestió laboral per treballador i conveni es consideren incloses les següents tasques:**

- Confecció i estudi de rebuts de salari
- Confecció fitxer amb format que es determini en cada moment pel pagament de nòmines mitjançant transferència bancària.
- Informació mensual del cost del personal per treballador i empresa
- Actualització convenis col·lectius i càlcul d'endarreriments
- Confecció de liquidació de quitances i liquidacions de contracte
- Regularització trimestral de la retenció de l'IRPF de cada treballador.
- Confecció de les liquidacions trimestrals de l'IRPF (treballadors i professionals)
- Sol·licitud del pagament mitjançant NCR i responsabilitat sobre la domiciliació bancària del pagaments del IRPF.
- Confecció i presentació resum anual de l'IRPF.
- Confecció i presentació dels certificats anuals de les retencions practicades a treballadors i professionals de l'empresa.
- Càlcul de costos i simulacions prèvies a les contractacions.
- Confecció i tramitació dels contractes de treball i les seves pròrrogues

- Seguiment de venciment de contractes.
- Espais de coordinació Licitador-Adjudicatari
  - Afiliació, altes, baixes i variació de dades de cadascú dels treballadors.
  - Aplicació de la legislació vigent sobre Seguretat Social
  - Tramitació d'altres, baixes i parts de confirmació d'IT per malaltia comuna i accident no laboral
  - Tramitació d'altres i baixes d'IT per accident de treball i per malaltia professional
  - Confecció i liquidació mitjançant domiciliació bancària de les assegurances socials.
  - Confecció dels certificats de cotització per sol·licitar prestacions
  - Sol·licitud d'inclusió/baixa de familiars al document de filiació de la Seguretat Social
  - Sol·licitud de duplicats de la documentació de la Seguretat Social
  - Les consultes sobre les tasques descrites.
  - Elaboració de llistats retributius segons normativa vigent desagregats per gènere

Algunes d'aquestes tasques són mensuals durant tota la vigència del contracte i altres són eventuais però totes elles queden incloses en l'apartat de la gestió laboral per treballador i conveni, i en conseqüència queden incloses en la partida oferta presentada pel licitador en l'apartat del mateix nom.

**b) Tràmits i consultes addicionals als anteriors que poden sorgir durant la vigència del contracte:**

- Suport jurídic d'assessorament mitjançant consultes verbals i escrites.
- Elaboració i assessorament en matèria de plans d'igualtat, prevenció d'assetjament laboral i seguiment
- Assessorament en matèria de negociació col·lectiva i seguiment.
- Assessorament en matèria de contractació i relacions laborals.
- Tràmits relacionats amb obligacions legals relatives a les relacions laborals

Aquestes tasques són tasques que s'encarregaran a l'adjudicatari en funció de les necessitats de l'Òrgan de contractació. Els tràmits relatius a aquestes tasques són tràmits que es facturaran per hora en funció de l'oferta presentada pel licitador en aquest apartat.

**c) Documents i assistència jurídica**

- Redacció i seguiment de plans d'igualtat
- Redacció i seguiment de plans de prevenció d'assetjament laboral
- Assistència CEMAC
- Assistència en un procediment judicial

Aquestes tasques són tasques que s'encarregaran a l'adjudicatari en funció de les necessitats de l'Òrgan de contractació. Els tràmits relatius a aquestes tasques són tràmits que es facturaran en funció de l'oferta presentada pel licitador en aquest apartat.

**CODI CPV : 79631000-6 Serveis de personal i nòmines**

• **MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE:**

El contracte es podrà modificar durant la seva vigència fins al màxim del vint per cent (20%) del preu inicial, quan concorri qualsevol de les causes següents:

- Augment de la plantilla de treballadors: es considera que la plantilla base pel càlcul de l'oferta es de 81 treballadors pel total del Grup d'Empreses Municipals.
- Augment de Convenis d'aplicació per aquest contracte: es considera que el numero de convenis inicial que es tenen en consideració pel càlcul de l'oferta es de 5 convenis.
- Tràmits, elaboració de documents, consultes i / o procediments no previstes inicialment en el plec.

• **DURADA I PRÒRROGA DEL CONTRACTE:**

Segons el que disposa l'APARTAT B DEL QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DE LA LICITACIÓ, la durada inicial del contracte el termini inicial per a l'execució del servei objecte del contracte s'estima en dos (2) anys a comptar des de la formalització del contracte o en el seu cas, de la data indicada al contracte.

El contracte es podrà prorrogar anualment fins un màxim de dues (2) pròrrogues anuals addicionals que seran potestatives per a VIGEM i obligatòries per a l'adjudicatari (la qual s'acordarà –si s'escau- anualment).

Si VIGEM acorda prorrogar el contracte, aquesta pròrroga serà obligatòria per l'adjudicatari sempre i quan s'hagi comunicat amb una antelació de, com a mínim, dos mesos anteriors a l'acabament del termini inicial de vigència.

En cas que s'acordi la pròrroga, els preus a aplicar seran els preus d'adjudicació que resultin de l'oferta de l'adjudicatari a la present licitació, atès que no hi haurà revisió de preus.

Quedaran excloses de la licitació aquelles ofertes que presentin un termini superior al d'execució del Contracte.

• **PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:**

El Pressupost Base de Licitació és de 41.840,72 €.- euros IVA exclòs., pressupost que s'ha calculat en base al cost actual del servei, segons el següent detall de preus:

Es configura el pressupost d'acord amb dos capítols

**Capítol I.- Gestió i assessorament laboral**

**Capítol II.- Tràmits addicionals**

En relació al servei de gestió i assessorament laboral ( capítol I), El PBL es calcula en base a preus de mercat tenint en compte el nombre de treballadors, de convenis i les tasques més habituals que es realitzen mensualment.

- quota de 10,28€ mensual per cada treballador
- quota de 32,47€ mensual per cada conveni aplicable a les diferents empreses.

La plantilla de les empreses està formada per 81 treballadors, segons el següent detall:

- VIGEM ..... 15 treballadors
- VIQUAL ..... 46 treballadors
- VIMED ..... 20 treballadors

El nombre de convenis col·lectius aplicables al grup d'empreses municipals són els següents:

- VIGEM ..... 1 conveni  
Conveni Col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos
- VIQUAL ..... 3 convenis
  - Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure.
  - Conveni col·lectiu d'aparcaments, estacionaments regulats de superfície, garatges, serveis de rentat i greixatge de vehicles de Catalunya.
  - Conveni Col·lectiu de treball del sector de transport de mercaderies per carretera i logística de la província de Barcelona.
- VIMED ..... 1 conveni  
Conveni propi d'Empresa

Atès que es creu necessari contractar el servei de gestió i assessoria laboral del Grup d'Empreses Municipals, per un període de dos (2) anys, prorrogables anualment, com a màxim dos (2) anys més.

El pressupost base de licitació resulta del següent càlcul:

81 treballadors x 10,28€/mes x 24 mesos =	19.984,32 €
5 convenis x 32,47 €/mes x 24 mesos =	3.896,40 €
<b>TOTAL PBL .....</b>	<b>23.880,72 €</b>

**Capítol II. Tasques addicionals a les anteriors.** En relació a les consultes o tràmits puntuals es calcula , en funció de la complexitat de les tasques, els següents preus/ hora:

Tràmits	Preu/ hora	Previsió	Import previst
Tràmits administratius	30 €/h	200 hores	6.000 €.-
Tràmits i consultes	60 €/h	100 hores	6.000 €.-

tècniques especialitzades			
Protocol i seguiment durant la vigència del contracte d'igualtat i prevenció assetjament	800 €	6	4800 €.-
<b>Assistència CEMAC</b>	180 €	2	360 €.-
<b>Procediment judicial</b>	800 €	1	800 €.-
			17.960 €.-

Aquest pressupost base de licitació és l'import màxim que els licitadors no podran superar en cap cas en la seva oferta econòmica. A aquest import caldrà afegir el percentatge d'IVA corresponent del 21%.

L'import calculat en el capítol II és un import calculat per la durada total del contracte, incloent les pròrrogues. Això és, l'import d'aquest capítol no consumit durant la vigència del contracte es traslladarà a les pròrrogues que s'acordin

Atès que s'ha considerat una pròrroga màxima de dos (2) anys, que significaria un import màxim de:

	<b>Tasques</b>	<b>Import sense IVA</b>
Cap I	Gestió laboral per treballador	19.984,32 €
	Gestió laboral per conveni	3.896,40 €
Cap. II	Altres tràmits	17.960,00 €
<b>TOTAL PBL</b>		<b>41.840,72 €</b>
	TOTAL primera pròrroga	11.940,00 €
	TOTAL segona pròrroga	11.940,00 €
	Modificacions (20%)	13.144,14 €
<b>TOTAL VEC</b>		<b>78.864,86 €</b>

**El pressupost es configura com un pressupost de preus unitaris, es a dir no és vinculant per l'Òrgan de contractació. El preu del contracte serà el que resulti efectivament de les necessitats de l'Òrgan aplicant els preus de l'oferta amb un import màxim de despesa pel total del servei**

Atès que, la plantilla de les empreses, el número d'empreses i el número de convenis a que fa referència el contracte es pot incrementar o disminuir durant la vigència del mateix, es considera una possible modificació del contracte per un import no superior al vint (20%) per cent, el que representa, com a màxim:

Import possible modificació: 20%

El Valor Estimat del Contracte (VEC), és de 78.864,86 € IVA exclòs, que es desglossen de la següent manera:

	<b>IMPORT</b>
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	<b>41.840,72 €</b>
IMPORT MÀXIM POSSIBLES PRÒRROGUES	23.880,72 €
IMPORT MÀXIM POSSIBLES MODIFICACIONS	13.144,14 €
<b>V.E.C.</b>	<b>78.864,86 €</b>

- **FORMA DE PAGAMENT**

Per raons d'eficiència la licitació i adjudicació del contracte objecte de licitació serà assumida per VIGEM però l'adjudicatari facturarà a cada una de les SPM d'acord amb els conceptes que li corresponen. El pagament a l'adjudicatari es farà efectiu mensualment mitjançant transferència bancària prèvia presentació de una factura per a cada una de les empreses del grup desglossant els conceptes corresponents.

Les dades de facturació seran:

Viladecans Grup d'Empreses Municipals, S.L.  
N.I.F.B-65001935  
Adreça: Pompeu Fabra, 50  
08840 Viladecans

S.P.M. Viladecans Mediterrània, S.L.  
N.I.F. B-60039088  
Adreça: Pompeu Fabra, 50  
08840 Viladecans

Viladecans Qualitat, S.L.  
N.I.F.B-63142848  
Adreça: Av. Josep Tarradelles,17  
08840 Viladecans

- **SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA**

Solvència econòmica:

El licitador haurà d'acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant la disposició d'una assegurança de responsabilitat civil d'indemnització per riscos professionals, vigent fins la finalització del termini de presentació d'ofertes, per import igual o superior a CINQUANTA MIL EUROS (**50.000 €**) per sinistre, i aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Solvència tècnica:

Empresa: L'empresa haurà d'acreditar experiència en la realització de serveis d'assessorament i gestoria laboral en, com a mínim 5 empreses de més de 80 treballadors, durant els últims 3 anys, que s'acreditarà mitjançant una relació dels principals treballs realitzats en aquest període.

El licitador, com a encarregat del tractament de dades personals, haurà d'acreditar les mesures tècniques i organitzatives suficients per l'apropiat compliment de la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Podrà fer-ho mitjançant mecanismes de certificació aprovats d'acord l'art. 42 RGPD, designació d'un delegat de protecció de dades, adhesió a un codi de conducta aprovat d'acord l'art. 40 RGPD o mecanisme anàleg.

Equip: El personal mínim requerit per a posar a disposició de la prestació del servei és el que figura en el quadre següent:

Numero tècnics	Funció	Titulació mínima	Experiència mínima en l'àmbit objecte del contracte
1	Coordinador/ a responsable del contracte de la part adjudicatària	Graduat en Dret, relacions laborals o titulació equivalent habilitant	5 anys
1	Gestió administrativa	Títol de formació professional de gestió administrativa o equivalent	5 anys
1	Tècnic/a igualtat	Graduat i Màster en igualtat o titulació equivalent	3 anys

Ateses les especialitats de la prestació i les peculiaritats pròpies del personal al servei de l'ens contractant, caldrà declarar quines seran les persones adscrites al servei i acreditar la seva experiència en matèria d'assessorament laboral i gestió de nòmines.

S'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació de currículum i titulacions acadèmiques i professionals del personal responsable de l'execució del contracte.

- **CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

1. Criteris d'adjudicació automàtics.

- 1.1 Oferta econòmica..... Fins a 65 punts.

Obtindrà la major puntuació la oferta més econòmica entre les diferents baixes ofertades admeses. La puntuació vindrà definida per l'aplicació de la següent fórmula:

**d) Gestió laboral per treballador i conveni ( màxim 50 punts )**



El licitador haurà de presentar un quadre en el que indiqui l'import de la seva oferta desglossant mensualment el preu del servei durant els dos anys de vigència per treballador i conveni. La seva oferta es valorarà aplicant al import resultant la següent fórmula:

$$P_i = 40 \times \frac{O_{\min}}{O_i}$$

**Pi = Puntuació de l'oferta**

**Oi = Oferta**

**O min = Oferta admesa més econòmica**

**e) Preu hora de tràmits i Serveis (màxim 5 punts )**

El licitador haurà de presentar un quadre en el que indiqui l'import de la seva oferta desglossant el preu hora en base a les hores previstes. La seva oferta es valorarà aplicant al preu resultant la següent fórmula:

$$P_i = 5 \times \frac{O_{\min}}{O_i}$$

**Pi = Puntuació de l'oferta**

**Oi = Oferta**

**O min = Oferta admesa més econòmica**

**f) Preu altres tràmits i serveis (màxim 10 punts )**

El licitador haurà de presentar un quadre en el que indiqui l'import de la seva oferta desglossant el preu unitari en base a les previsions indicades. La seva oferta es valorarà aplicant al preu resultant la següent fórmula:

$$P_i = 10 \times \frac{O_{\min}}{O_i}$$

**Pi = Puntuació de l'oferta**

**Oi = Oferta**

**O min = Oferta admesa més econòmica**

1.2. Informació periòdica sobre les novetats i actualitzacions en la matèria objecte del contracte. ( Fins a 10 punts )

- Compromís de remetre un butlletí anual informant sobre les novetats i actualitzacions en matèria objecte del contracte (2,5 punts).
- Compromís de remetre un butlletí semestral informant sobre les novetats i actualitzacions en matèria objecte del contracte (5 punts).
- Compromís de remetre un butlletí trimestral informant sobre les novetats i actualitzacions en matèria objecte del contracte (10 punts).

Justificació: Donat que la prestació del servei es considera de caire intel·lectual, aquest criteri valora la qualitat del servei, tenint en compte que la informació regular actualitzada de les novetats i modificacions legals pot evitar errors i consultes per part del òrgan de contractació i fer que l'execució del servei sigui més àgil i eficient.

La puntuació màxima dels criteris d'adjudicació automàtics serà de 75 punts.

2. Criteris d'adjudicació de judici de valor

2.1. Proposta de desenvolupament del servei.

El licitador haurà de descriure la metodologia de treball en relació a les tasques previstes en el plec tècnic fent referència a l'organització del servei, els mitjans emprats i la coordinació amb VIGEM en relació a les següents matèries ( **Fins a 25 punts** )

- 1) Descripció del servei en relació a les tasques relacionades amb el pagament i la confecció dels rebuts de salaris (**fins a 5 punts** )
- 2) Descripció del servei en relació a les tasques relacionades amb la contractació laboral i possibles contingències (**fins a 5 punts**)
- 3) Descripció del servei en relació a l'elaboració de protocols d'igualtat i prevenció d'assetjament ( **fins a 5 punts** )
- 4) Descripció del servei en relació a resolució de consultes relatives a conflictes col·lectius i particulars tenint en compte la tipologia de l'empresa que és municipal ( **fins a 5 punts**)
- 5) Descripció del servei en relació a assistència jurídica en Conciliacions laborals i procediments judicials. ( **fins a 5 punts**)

Es valorarà la descripció sistemàtica i detallada de la planificació de les tasques per tal d'assegurar el compliment satisfactori i eficaç del servei de manera que:

S'atorgarà la puntuació de 5 punts en cada apartat quan la proposta presentada descrigui de forma detallada i eficaç la sistemàtica i planificació dels treballs i tasques relacionant les possibles incidències i el control amb les característiques específiques d'una empresa de capital públic .

S'atorgarà la puntuació de 2,5 punts en cada apartat quan la proposta presentada descrigui de manera bàsica la sistemàtica i la planificació de les tasques

S'atorgarà la puntuació de 0 punts quan la proposta no estigui ben definida, quan presenti omissions o no permeti avaluar la seva adequació a l'objecte del contracte.

**La puntuació màxima dels criteris d'adjudicació de judici de valor serà 25 punts**

**La puntuació màxima de tots els apartats serà de 100 punts**

## **SOBRE A**

**Títol: Referències tècniques – (“Procediment obert simplificat de serveis de gestió i assessorament laboral del grup d'empreses municipals de Viladecans (Exp. 100/19)”)**

*El sobre B haurà de contenir una memòria del servei on consti com a mínim els següents aspectes :*

### **a) Proposta de desenvolupament del servei**

El licitador presentarà, de forma clara i ordenada, un detall de les tasques previstes en el plec, definint la metodologia de treball, l'organització del servei, els mitjans emprats i la coordinació tenint en compte les següents qüestions diferenciades incloent la proposta de control i esmena d'incidències dels següents apartats :

- 1) Descripció del servei en relació a les tasques relacionades amb el pagament i la confecció dels rebuts de salaris.
- 2) Descripció del servei en relació a les tasques relacionades amb la contractació laboral i possibles contingències .
- 3) Descripció del servei en relació a l'elaboració de protocols d'igualtat i prevenció d'assetjament.
- 4) Descripció del servei en relació a resolució de consultes relatives a conflictes col·lectius i particulars tenint en compte la tipologia de l'empresa que és municipal.
- 5) Descripció del servei en relació a assistència jurídica en Conciliacions laborals i procediments judicials.

Es determina una extensió màxima per a la “Memòria descriptiva de l'execució del contracte” de 15 pàgines DIN-A4, lletra Arial, mida 11 i amb interlineat simple (dintre de l'extensió màxima no es computarà la portada, la caràtula, l'índex ni els separadors).

L'increment del nombre de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració, per a la valoració de l'oferta, la informació continguda en les 15 primeres pàgines.

## **SOBRE B**

**Títol: Proposta Econòmica i d'altres criteris d'adjudicació automàtics– (“Procediment simplificat per contractar els serveis de gestió i assessorament laboral del grup d'empreses municipals de Viladecans (Exp. 100/19)”)**

El sobre C haurà de contenir:

- a) La proposta econòmica
- b) El compromís d'informar periòdicament i per correu electrònic a VIGEM sobre les novetats i actualitzacions normatives que afecten a la matèria objecte del contracte.

D'acord amb el model següent que s'adjunta:

- **CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA**

No és necessària

- **TERMINI DE GARANTIA**

Un any des de l'acta de recepció dels treballs.

- **SUBROGACIÓ DE PERSONAL**

D'acord amb la informació facilitada per l'empresa que actualment presta el servei, no aplica la subrogació de personal en aquest contracte.

- **CESSIÓ DE DADES AL CONTRACTISTA**

Les dades personals dels treballadors de les empreses municipals seran cedits al contractista que serà l'encarregat del tractament, que com a tal es compromet a tractar les dades i informació rebuda amb l'exclusiva finalitat de la prestació del servei.

- **PROTECCIÓ DE DADES**

El contractista està obligat a respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Així com totes les obligacions específiques als plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives sobre aquesta matèria. Atès que el present contracte implica l'obligació de cedir dades al contractista, aquesta obligació es configura com a condició especial d'execució

del contracte, amb el caràcter d'obligació contractual. L'incompliment de la qual serà causa de resolució del contracte.

Atès que l'execució del contracte requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte de l'òrgan de contractació com responsable del tractament, el contractista haurà de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a ells, així com comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en l'esmentada declaració.

L'adjudicatari del servei es compromet a complir els requeriments de seguretat i continuïtat aplicables a l'objecte del contracte especificats a la legislació vigent en general i, en particular, quan es tractin dades de caràcter personal, a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protección de Datos Personales y garantía de derechos digitales; al Reglament (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y Consejo, de 27 de abril del 2016; al Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal, entre altres.

- **PENALITATS**

A més de les penalitats generals establertes al model de Plec de Clàusules Administratives, s'estableix amb caràcter específic la següent:

- ✓ Per incompliment de les obligacions amb la Seguretat Social o Hisenda, imputable exclusivament a l'empresa adjudicatària i que comportin una sanció i/o un recàrrec de quotes, i/o interessos de demora per a qualsevol de les empreses municipals objecte del contracte, s'aplicarà a l'empresa adjudicatària una penalitat d'import igual a la sanció, recàrrec i/o interessos devengats.
- ✓ L'incompliment de les obligacions relatives al tractament de dades d'acord a la normativa nacional i de la Unió europea serà causa de resolució de contracte.

- **OFERTA ANORMALMENT BAIXA**

Es consideraran en principi desproporcionades o anormalment baixes les ofertes en que la baixa ofertada sigui **major a la Baixa Mitja de Referència (BMR) de les ofertes presentades + 15 unitats percentuals**

La mitja de les ofertes presentades per a la determinació de la baixa temerària es calcularà com mitja aritmètica de les ofertes presentades a la licitació. Si s'admeten a la **licitació deu ( 10) o més ofertes, la Baixa Mitja de Referència ( BMR) de les ofertes es calcularà excloent les dues ofertes més econòmiques i les dues més cares**, sense perjudici del que preveu l'article 86 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions públiques.

Si el nombre ofertes admeses a licitació es troben entre la franja de menys de **deu (10) a cinc (5), la Baixa Mitja de Referència ( BMR) de les ofertes es calcularà excloent l'oferta més econòmica i l'oferta més cara**, sense

perjudici del que preveu l'article 86 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions públiques

Si el nombre d'ofertes **admeses a licitació és inferior a cinc (5)**, la Baixa Mitja de Referència (BMR) de les ofertes **es calcularà tenint en compte totes les ofertes presentades**, sense perjudici del que preveu l'article 86 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions públiques

En cas que només s'hagin presentat dos ofertes, cap de les ofertes es considerarà anormalment baixa

- **SUBCONTRACTACIÓ**

No es podrà subcontractar la confecció, tramitació, gestió i liquidació en matèria laboral i fiscal per considerar que es una part essencial del contracte.

Percentatges imputats a cada empresa:

18,52%	vigem
56,79%	viqual
24,69%	vimed

Viladecans, A data de signatura digital

**Sr. Julio Reus**  
**Cap RR.HH. Vigem**

<b>EXISTÈNCIA DE CRÈDIT PER ATENDRE LA DESPESA</b>	SI
<b>PBL</b> <b>VEC</b>	41.840,72 € IVA exclòs 78.864,86 € IVA exclòs
<b>DEPARTAMENT FINANCER:</b>	

**CONFORMITAT SERVEIS JURÍDICS**

**MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS**

El Sr. ...., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de ..... (licitador) ....., en la seva condició de ..... i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del contracte de servei de gestió laboral SIGNA la present proposta per la qual ES COMPROMET en nom (propri o de l'empresa que representa) A realitzar el servei amb estricta subjecció als requisits i condicions que obren a l'expedient de referència per la quantitat de ..... *expresseu clarament escrita en lletres i números la quantitat en euros per la qual es compromet el proponent a prestar el servei durant els dos anys de vigència* ).....€ més la quantitat de ..... € en concepte de l'IVA, en cas que sigui procedent; el que representa una baixa de ..... % sobre el pressupost de licitació i amb un termini d'execució de .....

- Oferta total del servei Euros (IVA exclòs).  
(El preu ofert no pot superar el pressupost unitari ni el pressupost base de licitació que ascendeix a 41.840,72 € exclòs IVA)

Percentatge de baixa ofert a l'execució del servei de ..... %

	Tasques	UNITATS	PREU	PREVISIÓ	Import sense IVA
Cap I	Gestió laboral per treballador	81	.... €	24 mesos	€
	Gestió laboral per conveni	5	... €	24 mesos	€
Cap. II	Altres tràmits				..... €
	Tràmits administratius		€/h	200 hores	..... €
	Tràmits i consultes tècniques especialitzades		€/h	100 hores	..... €
	Protocol i seguiment durant la vigència del contracte d'igualtat i prevenció assetjament		800 €	6	..... €
	<b>Assistència CEMAC</b>		180 €	2	..... €
	<b>Procediment</b>		800 €	1	..... €



	<b>judicial</b>				
<b>OFERTA TOTAL</b>					..... €

- Amb el compromís de remetre un butlletí periòdic sobre les novetats i actualitzacions normatives en matèria objecte del contracte amb una periodicitat ( marcar la casella)

- Trimestral
- Semestral
- Anual
- No es remetran butlletins periòdics

I als efectes oportuns, i per tal que així consti davant de Viladecans Grup d'empres Municipals SL, a l'efecte de prendre part al procediment obert referenciat a l'encapçalament; realitzo la present declaració.