

**INICI EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS
PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT DEL
CONTRACTE DE SERVEIS PER LA GESTIÓ I
DINAMITZACIÓ DE LES XARXES SOCIALS DE
VILADECANS QUALITAT, S.L**

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

LLOC	Viladecans	NOM PROJECTE	SERVEIS PER LA GESTIÓ I DINAMITZACIÓ DE LES XARXES SOCIALS DE VILADECANS QUALITAT, S.L
DATA	De signatura digital	CODI PROJECTE	24/278

José Antonio Molina Flores, Gerent de la **SPM VILADECANS QUALITAT S.L.**

EXPOSA

Atès que el Ple municipal en sessió de 29 de febrer de 2024 va aprovar "LA DESCENTRALITZACIÓ FUNCIONAL DE DETERMINATS SERVEIS/ACTIVITATS A FAVOR DELS ENS INSTRUMENTALS DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS" ENTRE ELS QUALS ES TROBA VILADECANS QUALITAT, S.L. acord mitjançant el qual li transfereix entre d'altres, la gestió del manteniment dels complexos Esportius Atrium i Podium.

Atès que actualment la comunicació en l'entorn digital de totes les empreses municipals de Viladecans s'està gestionant directament des del Departament de Comunicació de Viladecans Grup d'Empreses Municipals, SL, amb suport puntual d'altres departaments.

Atès que l'equip tècnic de la SPM Viladecans Grup d'Empreses Municipals, S.L no té prou professionals per dur a terme les tasques d'expert en matèria de Community Manager.

Atès que durant els propers anys està prevista la gestió de serveis i activitats, principalment en l'àrea de d'esports, teatre i cultura, gestionats per VILADECANS QUALITAT, SL.

Atès que les activitats d'aquests equipaments i serveis tenen la necessitat de ser difosos pel coneixement dels ciutadans i ciutadanes.

Atès que aquest servei és necessari per a la projecció de la imatge, la comercialització i divulgació de l'activitat cultural i esportiva de la societat municipal, donat que la promoció en campanyes promocionals a xarxes socials té l'objectiu d'atraure la cultura i l'esport als ciutadans i ciutadanes de Viladecans i posicionar a la ciutat com un referent cultural. Aquesta estratègia de visibilitat a les xarxes socials

és un pilar fonamental per aconseguir el nostre posicionament de divulgació cultural, tot incrementant la visibilitat i la millora de la presència on-line.

Atès que en data 30.09.2024 s'indica la finalització del contracte de serveis actual que té per objecte la gestió i dinamització de les xarxes socials de l'empresa municipal Viladecans Qualitat, S.L.

Atès que **VILADECANS QUALITAT, S.L.** requereix que una empresa externa li faci el citat servei, motiu pel qual haurà de contractar una empresa especialitzada en aquest tipus de serveis a través del procediment que correspongui, d'acord amb el que determina la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, com a poder adjudicador no administració pública.

Per tot això,

RESOLC

1. Que s'iniciï l'expedient per a la contractació del **SERVEIS PER LA GESTIÓ I DINAMITZACIÓ DE LES XARXES SOCIALS DE VILADECANS QUALITAT SL**
2. Que es procedeixi a la contractació de l'esmentat servei pel procediment que es determini en l'informe adjunt a l'expedient.
3. Que s'emeti l'informe pel tècnic que correspongui amb el vist-i-plau dels serveis jurídics en el qual s'expressi, el servei a prestar, la modalitat més adequada per a la contractació, d'acord amb les característiques del servei, el pressupost del mateix, així com qualsevol informació tècnica que es consideri necessària per a la licitació.
4. Que s'incorpori a l'expedient el Plec de Clàusules Administratives Particulars que servirà de base per a la present licitació de prestació de serveis.
5. Que es procedeixi a l'aprovació, si s'escau, de la constitució de la Mesa de contractació per l'adjudicació del present contracte, que es proposa estigui integrada per:

President/a:	Sr. José Antonio Molina Flores, Gerent de VIQUAL, o persona en qui delegui.
Vocal:	Sr. Joan Carles López Méndez, Gerent de VIGEM, o persona en qui delegui.
Vocal:	Sr. Albert Diaz Menéndez, Cap del Departament Financer del Grup d'Empreses Municipals Viladecans S.L., o persona en qui delegui.
Vocal:	Sra. Gemma Duran Tècnica de VIGEM o persona en qui delegui.
Secretari/a:	Sra. Consuelo Cid Gil Advocat/da del Departament de Serveis jurídics del Grup d'Empreses Municipals Viladecans S.L., o persona en qui delegui

6. Que es nomeni com a Responsable del Contracte al tècnic, Sra. Gemma Duran

