


<p><u>-INICI EXPEDIENT-</u></p> <p>CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DEL MANTENIMENT DELS EQUIPS ELEVADORS DELS EDIFICIS GESTIONATS PER VILADECANS QUALITAT, S.L.</p>	
---	--

LLOC	Viladecans	REF. EXP.	SERVEIS CONSISTENTS EN EL MANTENIMENT INTEGRAL DELS EQUIPS ELEVADORS DELS EDIFICIS GESTIONATS PER VILADECANS QUALITAT, S.L.
DATA	De signatura digital	NÚM. EXP.	24/274

José Antonio Molina Flores, Gerent de **VILADECANS QUALITAT S.L.**

EXPOSA

Atès que el Ple municipal en sessió de 29 de febrer de 2024 va aprovar “LA DESCENTRALITZACIÓ FUNCIONAL DE DETERMINATS SERVEIS/ACTIVITATS A FAVOR DELS ENS INSTRUMENTALS DE L’AJUNTAMENT DE VILADECANS” entre els quals es troba VILADECANS QUALITAT, S.L. acord mitjançant el qual li transfereix entre d’altres, la gestió del manteniment dels complexos Esportius Atrium i Podium.

Atès que el proper 31 de desembre de 2024 finalitza la vigència de l’actual contracte de manteniment dels elevadors que VIQUAL te amb l’empresa Acresca-Cardellach S.L.

Atès que VILADECANS QUALITAT, S.L., si bé disposa d’un equip de personal propi de manteniment, no és suficient ni en número ni en acreditació específica, obligatòria per la legislació vigent, en la execució de varies de les tasques incloses en els serveis indicats

Atès que VILADECANS QUALITAT, S.L. requereix que una empresa externa li faci el citat manteniment, motiu pel qual haurà de contractar una empresa especialitzada en aquest tipus de serveis a través del procediment que correspongui, d’acord amb el que determina la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, com a poder adjudicador no administració pública.

Per tot això,

RESOLC

1. Que s’iniciï l’expedient per a la contractació del **SERVEIS CONSISTENTS EN EL MANTENIMENT INTEGRAL DELS EQUIPS ELEVADORS DELS EDIFICIS GESTIONATS PER VILADECANS QUALITAT, S.L.**
2. Que es procedeixi a la contractació de l’esmentat servei pel procediment que es determini en l’informe adjunt a l’expedient.

3. Que s'emeti l'informe pel tècnic que correspongui amb el vist-i-plau dels serveis jurídics en el qual s'expressi, el servei a prestar, la modalitat més adequada per a la contractació, d'acord amb les característiques del servei, el pressupost del mateix, així com qualsevol informació tècnica que es consideri necessària per a la licitació.
4. Que s'incorpori a l'expedient el Plec de Clàusules Administratives Particulars que servirà de base per a la present licitació de prestació de serveis.
5. Que es procedeixi a l'aprovació de la constitució de la Mesa de contractació, si s'escau, per a l'adjudicació del present contracte, que es proposa que estigui integrada per:

President/a:	Sr. José Antonio Molina Flores , Gerent de VIQUAL, o persona en qui delegui.
Vocal:	Sr. Joan Carles López Méndez , Gerent de VIGEM, o persona en qui delegui.
Vocal:	Sr. Albert Diaz Menéndez , Cap del Departament Financer del Grup d'Empreses Municipals Viladecans S.L., o persona en qui delegui.
Vocal:	Sr. Javier Ruiz Reolid Tècnic de VIQUAL, o persona en qui delegui.
Secretari/a:	Sra. Marina Urbea Monge , Advocat/da del Departament de Serveis jurídics del Grup d'Empreses Municipals Viladecans S.L., o persona en qui delegui

6. Que es nomeni com a Responsable del Contracte al tècnic, Sr. Javier Ruiz Reolid.
7. Que s'acrediti l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre la despesa.
8. Que es doni compte d'aquesta resolució a la Consellera Delegada de **VILADECANS QUALITAT, S.L.**

Viladecans, a data de signatura digital.

Sr. José Antonio Molina Flores
Gerent
VILADECANS QUALITAT, S.L.

EXISTÈNCIA DE CRÈDIT PRESSUPOSTARI	SI
PRESSUPOST:	PBL 20.746,04 € (IVA exclòs) VEC 55.790,49 € (IVA exclòs)

IMPUTACIÓ A CENTRE DE COST	1610 35% 4000 50% 2300 15%
DEPARTAMENT FINANCER:	 Sr. Albert Diaz