

**INICI EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DEL  
MANTENIMENT PREVENTIU DEL TERRENY DE  
JOC DEL CAMP MUNICIPAL 2**

**viladecansqualitat**

empresa  
municipal de  
viladecans

LLOC	Viladecans	NOM PROJECTE	<b>MANTENIMENT PREVENTIU DEL TERRENY DE JOC DEL CAMP MUNICIPAL 2</b>
DATA	De signatura digital	CODI PROJECTE	<b>24/134</b>

José Antonio Molina Flores, Gerent de la **SPM VILADECANS QUALITAT S.L.**

**EXPOSA**

Atès que el Ple municipal en sessió de 29 de febrer de 2024 va aprovar "LA DESCENTRALITZACIÓ FUNCIONAL DE DETERMINATS SERVEIS/ACTIVITATS A FAVOR DELS ENS INSTRUMENTALS DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS" ENTRE ELS QUALS ES TROBA VILADECANS QUALITAT, S.L. acord mitjançant el qual li transfereix entre d'altres, la gestió del Camp Municipal de Futbol.

Atès que per dur a terme la correcta gestió del MANTENIMENT PREVENTIU DEL TERRENY DE JOC DEL CAMP MUNICIPAL 2, Viladecans Qualitat, S.L., necessita la contractació d'una empresa externa.

Atès que **VILADECANS QUALITAT, S.L.** requereix que una empresa externa li faci el manteniment del terreny de joc, motiu pel qual haurà de contractar una empresa especialitzada en aquest tipus de serveis a través del procediment que correspongui, d'acord amb el que determina la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, com a poder adjudicador no administració pública.

Per tot això,

**RESOLC**

1. Que s'iniciï l'expedient per a la contractació del **MANTENIMENT PREVENTIU DEL TERRENY DE JOC DEL CAMP MUNICIPAL 2**
2. Que es procedeixi a la contractació de l'esmentat servei pel procediment que es determini en l'informe adjunt a l'expedient.
3. Que s'emeti l'informe pel tècnic que correspongui amb el vist-i-plau dels serveis jurídics en el qual s'expressi, el servei a prestar, la modalitat més adequada per a la contractació, d'acord amb les característiques del servei, el pressupost del mateix, així com qualsevol informació tècnica que es consideri necessària per a la licitació.
4. Que s'incorpori a l'expedient el Plec de Clàusules Administratives Particulars que servirà de base per a la present licitació de prestació de serveis.

5. Que es procedeixi a l'aprovació de la constitució de la Mesa de contractació per l'adjudicació del present contracte, que es proposa estigui integrada per:

President/a:	Sr. José Antonio Molina Flores, Gerent de VIQUAL, o persona en qui delegui.
Vocal:	Sr. Joan Carles López Méndez, Gerent de VIGEM, o persona en qui delegui.
Vocal:	Sr. Albert Diaz Menéndez, Cap del Departament Financer del Grup d'Empreses Municipals Viladecans S.L., o persona en qui delegui.
Vocal:	Sr. Xavier Ferreiro Tècnic de VIQUAL, o persona en qui delegui.
Secretari/a:	Sra. Consuelo Cid Gil Advocat/da del Departament de Serveis jurídics del Grup d'Empreses Municipals Viladecans S.L., o persona en qui delegui

6. Que es nomeni com a Responsable del Contracte al tècnic, Sr. Xavier Ferreiro.
7. Que s'acrediti l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre la despesa.
7. Que es doni compte d'aquesta resolució a la Consellera Delegada de **VILADECANS QUALITAT, S.L.**

Viladecans, a data de signatura digital.

**Sr. José Antonio Molina Flores**  
**GERENT**  
**VILADECANS QUALITAT, S.L.**

<b>EXISTÈNCIA DE CRÈDIT PRESSUPOSTARI</b>	<b>SI</b>
<b>PRESSUPOST:</b>	<b>VEC 21.512,00.-€ (IVA exclòs)</b> <b>PBL 14.960,00.-€ (IVA exclòs)</b>
<b>IMPUTACIÓ A CENTRE DE COST</b>	<b>1300 100%</b>
<b>DEPARTAMENT FINANCER:</b>	<b>Sr. Albert Diaz</b>