

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS DE TELEFONIA, SUBMINISTRAMENT DE TERMINALS DE TELEFONIA MÒBIL I PUNTS D'ACCÉS A INTERNET DE LES EMPRESES MUNICIPALS DE VILADECANS

RECTIFICAT I ACTUALITZAT EN DATA 15 DE MARÇ DE 2024

vigem
grup d'empreses municipals, s.l

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS DE TELEFONIA, SUBMINISTRAMENT DE TERMINALS DE TELEFONIA MÒBIL I PUNTS D'ACCÉS A INTERNET DE LES EMPRESES MUNICIPALS DE VILADECANS

vigem
grup d'empreses municipals, s.l

RECTIFICAT I ACTUALITZAT EN DATA 15 DE MARÇ DE 2024

PODER ADJUDICADOR: VILADECANS GRUP D'EMPRESSES MUNICIPALS (VIGEM)
www.vigem.cat

CONTRACTE: SERVEIS SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT: PROCEDIMENT OBERT

DESIGNACIÓ DELS SERVEIS: Serveis de telefonia, subministrament de terminals de telefonia mòbil i punts d'accés a internet de les empreses municipals de Viladecans (EXP ref. 145/22)

EMPLAÇAMENT: VILADECANS

CPV:

LOT 1:	64214200	Serveis de centraletes telefòniques
	64212000-5	Serveis de telefonia mòbil
	31712112-8	Targetes SIM
	32550000-3	Equip telefònic
LOT 2:	32500000-0	Telèfons mòbils
	32550000-3	Equip telefònic
LOT 3:	72400000-4	Serveis d'internet

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:

Atesa la naturalesa del contracte, el procediment es divideix en els següents lots:

- **LOT 1: La migració a una única Centraleta de veu virtual al núvol pels diferents Centres de les empreses municipals amb diferents operadores automàtiques, i serveis de telefonia mòbil a les empreses municipals.**
- **LOT 2: Subministrament de terminals de telèfons mòbils, servei de gestió de garantia de fabricant i servei tècnic post-venta dels terminals.**
- **LOT 3: Els punts d'accés a internet per a tots els Centres de les empreses municipals.**

EI VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: DOS-CENTS NORANTA-DOS MIL SIS-CENTS SETANTA-SET EUROS AMB SEIXANTA CÈNTIMS (292.677,60.-€) IVA exclòs, que resulta del següent desglossament per lots:

LOT	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ IVA EXCLÒS	MODIFICACIONS PREVISTES IVA EXCLÒS	POSSIBLES PRÒRROGUES (2 ANYS) IVA EXCLÒS	TOTAL VEC IVA EXCLÒS
LOT NÚMERO 1	68.608,00 €	13.721,60 €	44.472,00 €	126.801,60 €
LOT NÚMERO 2	53.190,00 €	10.638,00 €	12.000,00 €	75.828,00 €
LOT NÚMERO 3	48.240,00 €	9.648,00 €	32.160,00 €	90.048,00 €
TOTAL VEC LOTS 1, 2 i 3				292.677,60 €

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS DE TELEFONIA, SUBMINISTRAMENT DE TERMINALS DE TELEFONIA MÒBIL I PUNTS D'ACCÉS A INTERNET DE LES EMPRESES MUNICIPALS DE VILADECANS

RECTIFICAT I ACTUALITZAT EN DATA 15 DE MARÇ DE 2024

vigem
grup d'empreses municipals, s.l

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: CENT SETANTA MIL TRENTA-VUIT EUROS (170.038,00 .-€,
(exclòs IVA) desglossat de la següent manera:

LOT	PBL
LOT 1	68.608,00 €
LOT 2	53.190,00 €
LOT 3	48.240,00 €
TOTAL PBL LOTS 1, 2 i 3	170.038,00 €

- B.- TERMINI PRESTACIO SERVEIS: **3 ANYS de vigència inicial del contracte, més 2 POSSIBLES PRÒRROQUES ANUALS (potestatives per a VIGEM i obligatòries per a l'adjudicatari, la qual s'acordarà –si s'escau- anualment.)**
- C.- GARANTIA PROVISIONAL: No es requereix.
- D.- GARANTIA DEFINITIVA: **5%** de l'import d'adjudicació (IVA no inclòs)..
- E.- TERMINI DE GARANTIA: Atesa la naturalesa del contracte, no s'escau.
- F.- REVISIÓ DE PREUS: No es preveu
- D'acord amb el que disposa l'art. 103 i ss. de la LCSP, aquest contracte no està subjecte a revisió de preus.**
- G.- TIPUS DE CONTRACTE: PRIVAT
- H.- CLASSIFICACIÓ DEL ADJUDICATARI: No es requereix.
- I.- PAGAMENT

Per raons d'eficiència, l'adjudicació del contracte objecte de la licitació serà tramitada per Viladecans Grup d'Empreses Municipals, S.L., però l'adjudicatari facturarà individualment a cadascuna de les societats privades municipals que componen el grup d'empreses municipals de Viladecans, els conceptes individualitzats que corresponguin.

El sistema de pagament dels preus convinguts s'efectuarà en els terminis establerts per la Llei 11/2013, de 26 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de setembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

A tal efecte s'estableix un termini màxim de 30 dies dins el qual els serveis tècnics de SPM duran a terme la verificació/ validació de la factura que correspongui per la prestació dels serveis o recepció dels bens.

El termini de pagament serà de **30 dies a comptar des del finiment del termini per a la validació/verificació de la factura pels serveis tècnics de VIGEM; tenint; en compte que el dia de pagament de VIGEM; és el 25 de cada mes, sempre que la factura hagi estat presentada, conformada i validada pels serveis tècnics de VIGEM, abans del dia 25 del mes anterior.**

J.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

Lloc: Sobre digital mitjançant eina de la plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, dins el perfil del contractant de VIGEM.

Data: Finalitza el termini de presentació d'ofertes **30 dies naturals a partir del dia següent a enviament de l'anunci DOUE a les 14.00h.** Es publicarà també a la Plataforma electrònica de contractació de la Generalitat de Catalunya.

K.- OBERTURA DE PROPOSTES:

SOBRE A i B: Obertura interna per VIGEM

SOBRE C: Lloc: Obertura telemàtica a través de Microsoft Teams.

Data: Es comunicarà amb antelació als Licitadors a través de la Plataforma electrònica de contractació de la Generalitat de Catalunya.

L- DESPESES ANUNCIS: No hi hauran

M- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS No s'admeten variants

N- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: Veure clàusula 14 d'aquest Plec.

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució comportaran l'aplicació de les penalitzacions que es determini en el Plec, i es configuren com a obligacions contractuals essencials als efectes de resolució contractual ens els termes fixats legalment.

ÍNDEX

1	OBJECTE DEL CONTRACTE	6
2	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	8
3	RÈGIM JURÍDIC, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I PUBLICITAT	17
4	TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	19
5	GARANTIA PROVISIONAL	19
6	APTITUD PER A CONTRACTAR (CAPACITAT, PERSONALITAT, SOLVÈNCIA I MANCA DE PROHIBICIONS DE CONTRACTAR)	19
7	PRESENTACIÓ D'OFERTES: NORMES GENERALS	24
8	CONTINGUT DE LES OFERTES	28
9	OBERTURA, EXAMEN DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ	38
10	FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	44
11	CRITERIS DE VALORACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	46
12	DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	53
13	OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICATARI	53
14	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	56
15	REGIM DE PENALITZACIONS	57
16	FORMA DE PAGAMENT	58
17	RESPONSABILITAT	60
18	RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	60
19	SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE	60
20	SUBCONTRACTACIÓ	62
21	RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	62
22	JURISDICCIÓ COMPETENT	62
23	RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ	63
24	MESURES CAUTELARS	63
25	PROTECCIÓ DE DADES	63
26	CONFIDENCIALITAT	64

1 INTRODUCCIÓ

El Grup d'Empreses Municipals de Viladecans es compon de tres societats mercantils: S.P.M. Viladecans Mediterrània, S.L., Viladecans Qualitat, S.L. i Viladecans Grup d'Empreses Municipals, S.L., essent aquesta última, l'encarregada de la gestió dels serveis d'informàtica de les societats privades municipals.

Per motius d'eficiència, organitzativa i de disminució de costos, s'ha considerat adient la tramitació conjunta de l'expedient de contractació mitjançant un procediment obert harmonitzat tot i que posteriorment, els adjudicataris hauran de procedir a la facturació individualitzada dels conceptes i serveis realitzats.

A aquest efecte, en data 21 de novembre de 2023, la Consellera Delegada de les societats mencionades anteriorment, va aprovar un acord de contractació conjunta puntual dels serveis de telefonia, subministrament de terminals de telefonia mòbil i punts d'accés a internet de les empreses municipals de Viladecans.

A títol informatiu, les dades fiscals de les diferents societats mercantils són les següents:

Viladecans Grup d'Empreses Municipals, S.L.

N.I.F.B-65001935

Adreça: Pompeu Fabra, 50

08840 Viladecans

S.P.M. Viladecans Mediterrània, S.L.

N.I.F. B-60039088

Adreça: Pompeu Fabra, 50

08840 Viladecans

S.P.M. Viladecans Qualitat, S.L.

N.I.F.B-63142848

Adreça: Av. Josep Tarradelles,17

08840 Viladecans

2 OBJECTE DEL CONTRACTE

2.1 L'objecte d'aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars és la regulació del procediment obert per a l'adjudicació, per part de la societat privada municipal Viladecans Grup d'Empreses Municipals, S.L. (en endavant VIGEM) del contracte de prestació de serveis de telefonia, subministrament de terminals de telefonia mòbil i punts d'accés a internet de les empreses municipals de Viladecans (Exp. 22/245).

Seràn tasques pròpies de l'ADJUDICATARI totes les descrites en aquest Plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com totes les que siguin necessàries malgrat no hi constin, per tal de garantir la correcta execució del servei, d'acord amb el que es determini a la normativa vigent.

La descripció del servei, amb els requisits tècnics que s'inclouen al present plec de clàusules administratives particulars i les contingudes al Plec de Prescripcions Tècniques, constitueixen les bases a què el servei ha d'ajustar-se; i revesteixen caràcter de documentació contractual i hauran de ser respectades en tot cas per l'adjudicatari.

Els treballs objecte del present contracte s'hauran d'efectuar d'acord amb les condicions d'execució següents:

- a) L'Adjudicatari se sotmetrà a totes les directrius tècniques que siguin dictades per VIGEM i pels tècnics d'aquesta societat competents en la matèria, en relació al treball contractat.
- b) L'Adjudicatari a més de la funció primordial de l'objecte del present encàrrec, s'obliga a la realització de tot el conjunt de funcions accessòries i que són pròpies de la seva competència professional per tal de garantir l'adequada realització dels treballs ressenyats, amb la diligència obligada per l'especialitat dels seus coneixements i la garantia tècnica i professional que implica la seva intervenció.

2.2 El Plec de Clàusules Administratives i Prescripcions Tècniques Particulars, els seus annexos, així com tots els documents que es faciliten als licitadors revestiran caràcter contractual i hauran de ser respectades en tot cas per l'adjudicatari. El contracte s'ajustarà al contingut del present plec i del Plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideraran part integrant dels respectius contractes.

En cas de discordança entre el present plec i qualsevol de la resta dels documents contractuals, prevaldrà el de Clàusules Administratives i Prescripcions Tècniques Particulars, en el qual es contenen els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

2.3 Atès l'objecte del contracte, procedeix la divisió en els següents lots:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS DE TELEFONIA, SUBMINISTRAMENT DE TERMINALS DE TELEFONIA MÒBIL I PUNTS D'ACCÉS A INTERNET DE LES EMPRESES MUNICIPALS DE VILADECANS

vigem
grup d'empreses municipals, s.l

RECTIFICAT I ACTUALITZAT EN DATA 15 DE MARÇ DE 2024

- 2.3.1 Lot 1: La migració a una única centraleta de veu virtual al núvol pels diferents centres de les empreses municipals amb diferents operadores automàtiques, i serveis de telefonia mòbil a les empreses municipals.
- 2.3.2 Lot 2: Subministrament de terminals de telèfons mòbils, servei de gestió de garantia de fabricant i serveis tècnic post-venta dels terminals
- 2.3.3 Lot 3: Punts d'accés a internet per a tots els centres de les empreses municipals.

3 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

2.1 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat del contracte es fixa atenent al que s'estableix a l'article 101 de la LCSP, i és de **DOS-CENTS NORANTA-DOS MIL SIS-CENTS SETANTA-SET EUROS AMB SEIXANTA CÈNTIMS (292.677,60 €) IVA exclòs**, que resulta del següent desglossament:

LOT	VEC
LOT 1	126.801,60 €
LOT 2	75.828,00 €
LOT 3	90.048,00 €
TOTAL VEC (LOT 1 + LOT 2 + LOT 3)	292.677,60 €

Descòs per societats i conceptes que integren el valor estimat del contracte:

	SOCIETAT PRIVADA MUNICIPAL	PBL (3 anys) IVA exclòs	Modificacions Previstes IVA exclòs	Possibles pròrrogues (2 anys) IVA exclòs	Total VEC IVA exclòs
LOT - 1	Viladecans Grup d'Empreses Municipals, SL	11.108 €	2.221,60 €	7.272 €	20.601,60 €
	Viladecans Mediterrània, SL	14.034 €	2.806,80 €	9.156 €	25.996,80 €
	Viladecans Qualitat, SL	43.466 €	8.693,20 €	28.044 €	80.203,20 €

TOTAL VEC LOT 1 (IVA Exclòs)	126.801,60 €
-------------------------------------	---------------------

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS DE TELEFONIA, SUBMINISTRAMENT DE TERMINALS DE TELEFONIA MÒBIL I PUNTS D'ACCÉS A INTERNET DE LES EMPRESES MUNICIPALS DE VILADECANS

vigem
grup d'empreses municipals, s.l

RECTIFICAT I ACTUALITZAT EN DATA 15 DE MARÇ DE 2024

	SOCIETAT PRIVADA MUNICIPAL	PBL (3 anys) IVA exclòs	Modificacions Previstes IVA exclòs	Possibles pròrrogues (2 anys) IVA exclòs	Total VEC IVA exclòs
LOT - 2	Viladecans Grup d'Empreses Municipals, SL	14.520 €	2.904 €	4.000 €	21.424 €
	Viladecans Mediterrània, SL	16.230 €	3.246 €	4.000 €	23.476 €
	Viladecans Qualitat, SL	22.440 €	4.488 €	4.000 €	30.928 €

TOTAL VEC LOT 2 (IVA exclòs): 75.828,00 €

	SOCIETAT PRIVADA MUNICIPAL	PBL (3 anys) IVA exclòs	Modificacions Previstes IVA exclòs	Possibles pròrrogues (2 anys) IVA exclòs	Total VEC IVA exclòs
LOT - 3	Viladecans Grup d'Empreses Municipals, SL	28.800 €	5.760 €	19.200 €	53.760 €
	Viladecans Qualitat, SL	19.440 €	3.888 €	12.960 €	36.288 €

TOTAL VEC LOT 3 (IVA exclòs) 90.048,00 €

2.2 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació del present contracte, és a dir, l'import màxim que els licitadors no podran superar en cap cas en la seva oferta econòmica és l'indicat a l'APARTAT A DEL QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DE LA LICITACIÓ, de **CENT SETANTA MIL TRENTA-VUIT EUROS (170.038,00 €) IVA exclòs**; al que caldrà afegir el percentatge d'IVA corresponent del 21%.

Aquest pressupost base de licitació té caràcter estimatiu i no vinculant per VIGEM ja que el preu del contracte es determina en base a preus unitaris, d'acord amb preus unitaris oferts per l'adjudicatari en els termes indicats al present plec i al plec de prescripcions tècniques que regeix la licitació.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS DE TELEFONIA, SUBMINISTRAMENT DE TERMINALS DE TELEFONIA MÒBIL I PUNTS D'ACCÉS A INTERNET DE LES EMPRESES MUNICIPALS DE VILADECANS



grup d'empreses municipals, s.l

RECTIFICAT I ACTUALITZAT EN DATA 15 DE MARÇ DE 2024

A continuació es detalla el pressupost base de licitació de cada lot.

LOT	PBL
LOT 1	68.608,00 €
LOT 2	53.190,00 €
LOT 3	48.240,00 €
TOTAL PBL (LOT 1 + LOT 2 + LOT 3)	170.038,00 €

Els **preus unitaris màxims** que els licitadors hauran d'igualar o millorar en la seva oferta són els següents es desglossaran en les següents taules:

LOT 1: La migració a un única centraleta de veu virtual al núvol pels diferents centres de les empreses municipals amb diferents operadores automàtiques, i serveis de telefonia mòbil a les empreses municipals.

LOT -1	SOCIETAT PRIVADA MUNICIPAL	COST 1ª ANUALITAT		COST ANUAL 2n i 3er ANY (IVA exclòs)	COST TOTAL 3 ANYS (IVA exclòs)
		COMPRA TELÈFONS DE SOBRETAULA (IVA exclòs)*	COST 1a ANUALITAT		
	Viladecans Grup d'Empreses Municipals, SL	200 €	3.636 €	3.636 €	11.108 €
	Viladecans Mediterrània, SL	300 €	4.578 €	4.578 €	14.034 €
	Viladecans Qualitat, SL	1.400 €	14.022 €	14.022 €	43.466 €
				TOTAL PBL	68.608 €

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS DE TELEFONIA, SUBMINISTRAMENT DE TERMINALS DE TELEFONIA MÒBIL I PUNTS D'ACCÉS A INTERNET DE LES EMPRESES MUNICIPALS DE VILADECANS

vigem
grup d'empreses municipals, s.l

RECTIFICAT I ACTUALITZAT EN DATA 15 DE MARÇ DE 2024

	CONCEPTES	UNITATS	COST MENSUAL UNITARI	TOTAL MES	TOTAL ANY
VIGEM	MULTISIM O SIM MULTIDISPOSITIU	1	5	5	60 €
	TARIFA DE DADES 2 GB + TARIFA PLANA DE VEU	13	10	130	1.560 €
	TARIFA DE DADES 10 GB + TARIFA PLANA DE VEU	2	22,5	45	540 €
	TARIFA DE DADES IL·LIMITADA + TARIFA PLANA DE VEU	1	25	25	300 €
	NUMERO DE LINIA PER ALS TERMINALS DE SOBRETAULA	2	6	12	144 €
	NUMERO DE GRUP D'EXTENSIONS (DE 2 O MÉS EXTENSIONS)	4	6	24	288 €
	LÍNIA DE CAPÇALERA I LA SEVA PRESENTACIÓ EN TRUCADES ENTRANTS I/O SORTINTS	1	12	12	144 €
	OPERADORA AUTOMÀTICA AMB IVR DE 1 NIVELL	1	50	50	600 €

TOTAL ANY: 3.636,00 €

	CONCEPTES	UNITATS	COST MENSUAL UNITARI	TOTAL MES	TOTAL ANY
VIMED	MULTISIM O SIM MULTIDISPOSITIU	1	5	5	60 €
	TARIFA DE DADES 2 GB + TARIFA PLANA DE VEU (EN BOSSA COMPARTIDA)	21	10	210	2.520 €
	TARIFA DE DADES 10 GB + TARIFA PLANA DE VEU (EN BOSSA COMPARTIDA)	3	22,5	67,5	810 €
	TARIFA DE DADES IL·LIMITADA + TARIFA PLANA DE VEU	1	25	25	300 €
	NUMERO DE LINIA PER ALS TERMINALS DE SOBRETAULA	2	6	12	144 €
	LÍNIA DE CAPÇALERA I LA SEVA PRESENTACIÓ EN TRUCADES ENTRANTS I/O SORTINTS	1	12	12	144 €
	OPERADORA AUTOMÀTICA AMB IVR DE 1 NIVELL	1	50	50	600 €

TOTAL ANY: 4.578,00€

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS DE TELEFONIA, SUBMINISTRAMENT DE TERMINALS DE TELEFONIA MÒBIL I PUNTS D'ACCÉS A INTERNET DE LES EMPRESES MUNICIPALS DE VILADECANS

vigem
grup d'empreses municipals, s.l

RECTIFICAT I ACTUALITZAT EN DATA 15 DE MARÇ DE 2024

	CONCEPTES	UNITATS	COST MENSUAL UNITARI	TOTAL MES	TOTAL ANY
VIGUAL	TARIFA DADES 300 MB	29	3	87	1.044 €
	TARIFA DE DADES 2 GB + TARIFA PLANA DE VEU (EN BOSSA COMPARTIDA)	51	10	510	6.120 €
	TARIFA DE DADES 5 GB + TARIFA PLANA DE VEU (EN BOSSA COMPARTIDA)	3	15	45	540 €
	TARIFA DE DADES 10 GB + TARIFA PLANA DE VEU (EN BOSSA COMPARTIDA)	3	22,5	67,5	810 €
	TARIFA DADES IL·LIMITADA + TARIFA PLANA DE VEU	1	25	25	300 €
	NUMERO DE LINIA PER ALS TERMINALS DE SOBRETAULA	14	6	84	1008 €
	NUMERO DE GRUP D'EXTENSIONS (DE 2 o MÉS EXTENSIONS)	5	6	30	360 €
	LÍNIA DE CAPÇALERA I LA SEVA PRESENTACIÓ EN TRUCADES ENTRANTS I/O SORTINTS	5	12	60	720 €
	OPERADORA AUTOMÀTICA AMB IVR DE 1 NIVELL	3	50	150	1.800 €
	OPERADORA AUTOMÀTICA AMB IVR DE 2 NIVELLS	1	100	100	1.200 €
	FAX OFICINA VIRTUAL	1	10	10	120 €

TOTAL ANY: 14.022,00 €

LOT 2 Subministrament de terminals de telèfons mòbils, servei de gestió de garantia de fabricant i servei tècnic post-venta dels terminals.

PERFIL	UNITATS
TOP	3
PREMIUM	22
OR	14
PLATA	30
BRONZE	15

A títol informatiu es desglossa a continuació el detall de terminals, els preus base de licitació de cada perfil, la dotació econòmica prevista per al servei tècnic post-venta i l'adscripció a cada societat mercantil dels terminals a efectes de facturació.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS DE TELEFONIA, SUBMINISTRAMENT DE TERMINALS DE TELEFONIA MÒBIL I PUNTS D'ACCÉS A INTERNET DE LES EMPRESES MUNICIPALS DE VILADECANS

vigem
grup d'empreses municipals, s.l

RECTIFICAT I ACTUALITZAT EN DATA 15 DE MARÇ DE 2024

LOT 2	SOCIETAT PRIVADA MUNICIPAL	COST 3 ANYS DE SUBMINISTRAMENT DE TERMINALS I LES GESTIONS DE GARANTIA (IVA exclòs)	DOTACIÓ ECONÒMICA - SERVEI TÈCNIC <u>POST-VENTA</u> 3 ANYS (IVA exclòs)	COST 3 ANYS DE SUBMINISTRAMENT DE TERMINALS, GESTIÓ DE GARANTIA I SERVEI TÈCNIC <u>POST-VENTA</u> (IVA exclòs)
	Viladecans Grup d'Empreses Municipals, SL	8.520 €	6.000 €	14.520 €
	Viladecans Mediterrània, SL	10.230 €	6.000 €	16.230 €
	Viladecans Qualitat, SL	16.440 €	6.000 €	22.440 €
TOTAL PBL			53.190 €	

A continuació, es desglossa el preu base de licitació per Societat dels terminals smartphones. El detall dels tipus de perfils es concretarà en el Plec de Prescripcions Tècniques:

	PERFIL	COST UNITAT PERFIL	UNITATS	COST TOTAL 3 ANYS (IVA exclòs)
VIGEM	Top	1.050 €	1	1.050 €
	Premium	630 €	5	3.150 €
	Or	420 €	8	3.360 €
	Plata	320 €	3	960 €
TOTAL				8.520 €

	PERFIL	COST UNITAT PERFIL	UNITATS	COST TOTAL 3 ANYS (IVA exclòs)
VIMED	Top	1.050 €	1	1.050 €
	Premium	630 €	10	6.300 €
	Plata	320 €	9	2.880 €
TOTAL				10.230 €

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS DE TELEFONIA, SUBMINISTRAMENT DE TERMINALS DE TELEFONIA MÒBIL I PUNTS D'ACCÉS A INTERNET DE LES EMPRESES MUNICIPALS DE VILADECANS

RECTIFICAT I ACTUALITZAT EN DATA 15 DE MARÇ DE 2024

vigem
grup d'empreses municipals, s.l

	PERFIL	COST UNITAT PERFIL	UNITATS	COST TOTAL 3 ANYS (IVA exclòs)
VIQUAL	Top	1.050 €	1	1.050 €
	Premium	630 €	7	4.410 €
	Or	420 €	6	2.520 €
	Plata	320 €	18	5.760 €
	Bronze	180 €	15	2.700 €
			TOTAL	16.440 €

LOT 3 Els punts d'accés a internet per a tots els centres de les empreses municipals

A mode de resum, es detallen els perfils i números d'unitats previstos, les característiques dels quals es troben descrites al plec de prescripcions tècniques.

PERFIL	UNITATS
OR	1
PLATA	5
BRONZE	3

A continuació es facilita la informació relativa als preus unitaris i previsions d'unitats de consum a efectes de facturació:

	PERFIL	UNITATS	COST UNITARI MENSUAL (IVA exclòs)	COST TOTAL MENSUAL (IVA exclòs)	COST TOTAL ANUAL (IVA exclòs)	COST TOTAL 3 ANYS (IVA exclòs)
VIGEM	OR	1	600 €	600 €	7.200 €	21.600 €
	PLATA	2	100 €	200 €	2.400 €	7.200 €
	BRONZE	-	80 €	-	-	-
				TOTAL		28.800 €
	PERFIL	UNITATS	COST UNITARI MENSUAL (IVA exclòs)	COST TOTAL MENSUAL (IVA exclòs)	COST TOTAL ANUAL (IVA exclòs)	COST TOTAL 3 ANYS (IVA exclòs)
VIQUAL	OR	-	600 €	-	-	-
	PLATA	3	100 €	300 €	3.600 €	10.800 €
	BRONZE	3	80 €	240 €	2.880 €	8.640 €
				TOTAL		19.440 €

El pressupost base de licitació s'ha calculat tenint en compte els preus actuals de mercat, contemplant els convenis col·lectius d'aplicació i en base al consum històric de les anteriors anualitats, sense que existeixi cap obligació o vinculació per a VIGEM

Les ofertes que superin aquest import, o qualsevol dels preus unitaris indicats, seran desestimades automàticament.

Aquest pressupost inclou tota mena de despeses, arbitris o taxes que s'originin per motiu del contracte i l'execució dels serveis tals com les següents despeses que s'indiquen de forma enunciativa no limitativa:

- Despeses generals;
- Benefici industrial;
- Import dels treballs accessoris o auxiliars;
- Les despeses corresponents al control de qualitat intern de la prestació de serveis;
- Les despeses de licitació i formalització del contracte; si n'hi haguessin
- La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució;

- g) L'import de les càrregues laborals de tot ordre; i
- h) Els impostos, taxes o despeses de tot ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a la prestació del servei i l'execució del contracte.
- i) Despeses en concepte de control de qualitat i seguretat i salut en els treballs

El pressupost base de licitació inclou totes les despeses necessàries per a l'execució del contracte, seran indiscutibles i no admetran prova alguna d'insuficiència, portant implícit l'import dels treballs accessoris o auxiliars, en el seu cas, el de la imposició fiscal derivada del contracte i el de les càrregues laborals i col·legials de tot ordre.

Existeix crèdit per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per la VIGEM, del contracte a que fa referència el present Plec. En concret, es fa constar que a la publicació del procediment de licitació es disposa del crèdit corresponent al pressupost base de licitació.

2.3 PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte serà el qual resulti de l'adjudicació del mateix i inclourà, com partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El règim a aplicar a l'IVA és el que es determina als articles 75.1 i 84.1.2 de la Llei 37/1992 de l'IVA, modificats per la Llei 7/2012 de 29 d'octubre

2.4 MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

2.3.1 Modificació del contracte en els supòsits establerts a l'article 205 LCSP

VIGEM, a banda dels supòsits recollits com modificacions previstes a l'apartat 2.3.2, només podrà modificar el contracte, sempre que concorri alguna de les circumstàncies que determina l'article 205 LCSP, en els termes indicats a l'esmentat article.

2.3.2 Modificacions previstes d'acord amb l'article 204 de la LCSP:

Es configuren com a modificacions previstes de conformitat amb el que determina l'article 204 de la LCSP, les modificacions que es produeixin relatives a la incorporació de nou personal o bé provocades per l'existència de noves necessitats com n'és el cas, entre d'altres, l'ampliació de número de línies telefòniques mòbils o fixes, nou servei d'operadora automàtica, canvis de tarificació, ampliació d'extensions, ampliacions de punts d'accés a internet, etc.

La suma de totes les modificacions que s'acordin de conformitat amb el previst en aquesta clàusula no podran superar l'import per a possibles modificacions indicat al quadre-resum de característiques del present Plec.

En cas d'acordar-se, els preus unitaris a aplicar a aquesta modificació de contracte seran els oferts per l'adjudicatari a la seva oferta.

De conformitat amb el previst a l'article 109.3 LCSP, quan, com a conseqüència d'una modificació de contracte per qualsevol circumstància, variï el preu del mateix a l'alça, l'adjudicatari haurà de reajustar la garantia constituïda per tal que es mantingui la proporcionalitat entre la garantia constituïda i el preu del contracte vigent en cada moment i aquest reajustament de la garantia s'haurà de realitzar en el termini de quinze (15) dies comptats des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari l'acord o resolució de modificació.

En cap cas la reducció del preu de contracte donarà lloc a indemnització a favor de l'Adjudicatari.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i el present Plec

L'anunci de modificació del contracte i la seva justificació (incloent, per exemple, les al·legacions de l'empresa contractista això com els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació), es publicaran en el perfil de contractant.

2.4 CESSIÓ DELS DRETS DE COBRAMENT

L'adjudicatari podrà cedir els seus drets de cobrament front l'òrgan de contractació per qualsevol dels mitjans previstos a la legislació vigent.

4 RÈGIM JURÍDIC, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I PUBLICITAT

- 4.1** VIGEM té la condició de poder adjudicador i no té el caràcter d'administració pública, als efectes de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de "contratos del sector público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las directivas del parlamento europeo y del consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE de 26.02.14" (en endavant LCSP) i està subjecta a les disposicions fixades a l'esmentada normativa.
- 4.2** La preparació i adjudicació d'aquest contracte, en tant i en quant es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada es regirà per les normes establertes en les Seccions 1a. i 2a. del Capítol I del Títol I del Llibre II de la LCSP.
- 4.3** La contractació de serveis de referència s'adjudicaran per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, essent d'aplicació les determinacions aplicables als contractes subjectes a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que es determina als articles 19 i 22 LCSP, així com les del procediment obert art. 156 i ss de la LCSP; atès que tot empresari interessat podrà presentar una oferta restant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es farà a l'oferta més avantatjosa en el seu conjunt d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al Plec. En concret, s'han previst varis criteris d'adjudicació (subjectes a un judici de valor i per aplicació de fórmules automàtiques).

La presentació d'una oferta implica l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap salvetat o reserva així com la declaració responsable que reuneix tota i cadascuna de les condicions exigides per a contractar.

El desconeixement dels plec, del contracte, dels seus documents annexos, o de les instruccions o normes de tota índole aprovades per l'Administració que puguin ser d'aplicació en l'execució dels pactes, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment

4.4 Des del dia de publicació de l'anunci del procediment a la Plataforma electrònica de Contractació de la Generalitat de Catalunya, els interessats tindran a la seva disposició la documentació següent:

- Plec de clàusules administratives particulars amb els seus annexos.
- Plec de prescripcions tècniques particulars, amb els seus annexos si s'escau.
- Fitxer DEUC a complementar pels licitadors en format .xml

Aquesta documentació, estarà a disposició dels licitadors al Perfil de Contractant de VIGEM integrat a la Plataforma electrònica de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

De conformitat amb l'indicat per l'article 138.3 de la LCSP, VIGEM atindrà les consultes i els aclariments al que estableixen els Plecs o la resta de documentació que sol·licitin els licitadors a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini per a la presentació de les ofertes a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini. Aquestes consultes i aclariments s'hauran de sol·licitar a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació publicat a la Plataforma electrònica de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

S'aconsella a les persones interessades en el procediment que es subscriuguin com a interessades en aquesta licitació a través del servei de subscripció a les novetats de la licitació disponible a l'espai virtual de la licitació publicat a la Plataforma electrònica de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta subscripció permetrà, a les persones subscrites (i, en concret, a l'adreça electrònica que hagin indicat), rebre avisos de manera immediata de qualsevol novetat, publicació, avís o consulta resolta relacionat amb aquesta licitació.

4.5 L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o celebrar un contracte o desistir del procediment en qualsevol moment abans de la seva formalització. En aquests casos, s'abonarà als licitadors en concepte d'indemnització per despeses incorregudes un màxim de cinquanta euros (50€) per licitador.

5 TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Segons el que disposa l'APARTAT B DEL QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DE LA LICITACIÓ, el termini inicial per a l'execució del servei objecte del contracte s'estima en 36 mesos a comptar des de l'inici de prestació del servei. A aquest efecte s'estendrà un acta d'inici de prestació de serveis.

El contracte es podrà prorrogar anualment fins un màxim de dues pròrrogues addicionals que seran potestatives per a VIGEM i obligatòries per a l'adjudicatari (*la qual s'acordarà –si s'escau- anualment*).

Si VIGEM acorda prorrogar el contracte, aquesta pròrroga serà obligatòria per l'adjudicatari sempre i quan s'hagi comunicat amb una antelació de com a mínim dos mesos a l'acabament del termini inicial de vigència.

En cas que s'acordi la pròrroga, els preus a aplicar seran els preus d'adjudicació que resultin de l'oferta de l'adjudicatari a la present licitació, atès que no hi haurà revisió de preus.

Quedaran excloses de la licitació aquelles ofertes que presentin un termini superior al d'execució del Contracte.

6 GARANTIA PROVISIONAL

Per a presentar-se com a licitador al procediment no cal constituir cap garantia provisional

7 APTITUD PER A CONTRACTAR (CAPACITAT, PERSONALITAT, SOLVÈNCIA I MANCA DE PROHIBICIONS DE CONTRACTAR)

7.1 Estaran facultades per a contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que determina l'article 65 LCSP, que compleixin amb la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida en aquest Plec i en les quals no concorrin cap de les circumstàncies de prohibició per contractar que es recullen a l'article 71 LCSP.

Els licitadors hauran de complir amb els requisits d'aptitud per a contractar previstos en aquesta clàusula 6 abans de finalitzar el termini de presentació de les ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP. No obstant, únicament hauran d'acreditar-ne documentalment el seu compliment quan siguin requerits a aquests efectes per VIGEM. Aquest requeriment es podrà produir en qualsevol moment durant la tramitació del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Així mateix, segons el previst a l'article 95 LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals disposaran de 5 dies naturals per presentar-les.

Les sol·licituds d'aclariments es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces indicades, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de la Plataforma de contractació.

7.2 Unions o agrupacions d'empresaris: Serà possible la contractació amb Unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant VIGEM i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa. La durada de les unions temporals d'empresaris haurà de ser coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva aptitud per contractar de confirmat amb el què s'estableix al present Plec.

Les ofertes presentades per una Unió Temporal d'Empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

7.3 Inscripció al RELI o ROLECE:

De conformitat amb el previst a l'article 96 LCSP i a l'article 7.1 de del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del **Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya** (Departament d'Economia i Finances- <http://reli.gencat.net/>), la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) acreditarà, en funció del que consti inscrit, les condicions d'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix.

Així mateix, en el cas del RELI, les empreses inscrites també estaran exemptes de lliurar materialment la documentació que acrediti la seva alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció o no subjecció, cas de figurar inscrit.

7.4 Solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida als licitadors:

La Mesa de Contractació apreciarà la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, a la vista de la documentació en el seu conjunt presentada pels licitadors i atenent a la naturalesa i circumstàncies de cada contracte, sense que la falta d'algun o alguns dels documents que a continuació s'indiquen, signifiqui necessàriament l'exclusió del licitador.

En concret, s'exigeix la següent solvència per a poder participar al procediment:

Solvència econòmica i financera:

El licitador haurà d'acreditar la següent solvència econòmica i financera mínima:

- a) Volum anual de negocis en serveis corresponents a l'objecte de la licitació, referit al millor exercici dels darrers tres exercicis per import igual o superior a les següents quantitats per anualitat:
- LOT NÚMERO 1 (Migració a una única centraleta de veu virtual al núvol pels diferents centres de les empreses municipals amb diferents operadores automàtiques, i serveis de telefonia mòbil a les empreses municipals) : Facturació mínima anual de 60.000 euros.
 - LOT NÚMERO 2 (Subministrament de terminals de telefonia mòbil, servei de gestió de garantia de fabricant i servei tècnic post-venta dels terminals): Facturació mínima anual de 20.000 euros.
 - LOT NÚMERO 3 (Punts d'accés a internet per a tots els centres de les empreses municipals): Facturació mínima anual de 40.000 euros.

En el sobre A, el licitador haurà d'indicar en el document europeu únic de contractació (DEUC) mitjançant declaració responsable de l'empresari on indiqui que compleix amb el volum anual de negocis en serveis corresponents a l'objecte de licitació que, referit al millor exercici dels darrers tres exercicis, sigui d'import igual o superior a l'exigit. En cas de resultar adjudicatari, el licitador seleccionat haurà d'aportar la documentació mercantil que s'escaigui per acreditar aquest punt.

- b) Ràtio de liquiditat definit com la ràtio entre actiu corrent i passiu corrent, superior a 0,1 per l'últim exercici tancat i registrat. S'exclouran de la licitació aquelles empreses amb fons propis negatius i no s'acceptaran tampoc, malgrat disposin de préstecs participatius.

L'acreditació d'aquest requisit es justificarà presentant els últims comptes anuals aprovats corresponents al darrer exercici.

Solvència tècnica

El licitador haurà d'acreditar la següent solvència tècnica mínima:

LOT NÚMERO 1: Migració a una única centraleta de veu virtual pels diferents centres de les empreses municipals amb diferents operadores automàtiques, i serveis de telefonia mòbil a les empreses municipals

- a) Relació dels principals serveis executats en el curs dels darrers tres (3) anys, indicant el seu import, data i destinatari públic o privat dels mateixos, caldrà com a mínim acreditar tres (3) contractes de serveis o de gestió de serveis públics de característiques anàlogues a l'objecte del lot en qüestió. En concret, s'haurà d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació.
- b) El licitador haurà de disposar en l'equip que posi a disposició per a l'execució del present contracte, amb un perfil tècnic que comptarà amb la titulació d'enginyer informàtic, de telecomunicacions o equivalent i amb experiència mínima de dos anys en realització de treballs similars als de l'objecte de la present licitació.

La dedicació d'aquest perfil professional serà del 100% durant la vigència del contracte.

La solvència tècnica requerida s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació de certificats de bona execució de treballs efectuats. Aquests certificats han d'indicar l'objecte i import del contracte i data d'inici i acabament de la prestació.

En aquest sentit, s'entendrà per serveis similars, els serveis realitzats similars en quant a la tipologia, objecte de la licitació, per un valor mínim igual o superior a l'establir en el preu base de licitació per a cada lot.

A més, els licitadors hauran d'aportar el compromís explícit de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials necessaris per a la correcta prestació dels serveis previstos en aquest lot.

LOT NÚMERO 2: Subministrament de terminals de telefonia mòbil, servei de gestió de garantia de fabricant i servei de suport i incidències dels terminals

- a) Relació dels principals subministraments executats en el curs dels darrers tres (3) anys, indicant el seu import, data i destinatari públic o privat dels mateixos, caldrà com a mínim acreditar tres (3) contractes de serveis o de gestió de serveis públics de característiques anàlogues a l'objecte del lot en qüestió. En concret, s'haurà d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan

competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació.

- b) El licitador haurà de ser servei tècnic oficial dels fabricants dels terminals mòbils ofertats.

La solvència tècnica requerida en aquest apartat s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació de certificats conforme el licitador és servei tècnic oficial dels fabricants dels terminals mòbils ofertats.

LOT NÚMERO 3: Punts d'accés per a tots els centres de les empreses municipals

- a) Relació dels principals serveis executats en el curs dels darrers tres (3) anys, indicant el seu import, data i destinatari públic o privat dels mateixos, caldrà com a mínim acreditar tres (3) contractes de serveis o de gestió de serveis públics de característiques anàlogues a l'objecte del lot en qüestió. En concret, s'haurà d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació.

7.5 Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat dels licitadors:

En cas que el Licitador sigui una persona jurídica, per tal d'acreditar la seva capacitat per contractar haurà d'aportar la documentació següent:

- L'escriptura de constitució i, en el seu cas, les seves modificacions vigents, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme la legislació mercantil que li sigui d'aplicació. Quan no ho sigui, l'acreditació es farà mitjançant escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional en el que constin les seves normes de funcionament i activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent Registre Oficial.
- El document o documents que acreditin la legítima i suficient representació del signant de l'oferta.

En cas que el Licitador sigui una persona física, l'acreditació abans esmentada es farà mitjançant la presentació de còpia compulsada de la targeta del número de identificació fiscal o del DNI i l'acreditació de la seva condició d'empresari individual o professional autònom¹.

¹ Per exemple, acreditant la seva inscripció al Règim Especial de Treballadors Autònoms de la Seguretat Social (RETA), la seva alta censal a l'IAE, etc.

De conformitat amb el previst a l'article 84.2 LCSP, quan es tracti d'empresaris estrangers d'Estats membres de la Unió Europea, o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, hauran d'acreditar llur capacitat d'obrar aportant els següents documents:

- Acreditació de la seva inscripció en el Registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts o presentar una declaració jurada o certificat en els termes indicats al punt 1 de l'annex 1 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, en virtut del qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Segons previst als articles 84.3 i 68 LCSP, els altres empresaris estrangers hauran d'acreditar llur capacitat d'obrar aportant els següents documents:

- Certificació expedida per la corresponent Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina consular en l'àmbit territorial de la qual es trobi el domicili de l'empresa, fent constar que es troben inscrits en el Registre Local professional, comercial o similar o, en el seu defecte, que actuen habitualment en l'àmbit de les activitats a les quals s'estén l'objecte del present Contracte.
- Informe de la representació diplomàtica espanyola sobre la condició de l'Estat de procedència de l'empresa d'Estat signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC) o, en cas contrari, de reciprocitat, és a dir que el país d'origen admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, de forma substancialment anàloga. Aquest informe de reciprocitat serà elaborat per l'Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya a l'exterior.

7.6 Manca de prohibicions de contractar:

El licitador no podrà concorre en cap de les circumstàncies previstes a l'article 71 LCSP (prohibicions per contractar), s'haurà de trobar al corrent en les obligacions tributàries i de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i acceptar de forma incondicional tota la documentació que forma part de la licitació.

8 PRESENTACIÓ D'OFERTES: NORMES GENERALS

8.1 Les ofertes es referiran al conjunt de l'objecte del contracte, i no s'admetran ofertes parcials o d'execució de partides concretes de l'objecte del contracte.

8.2 En el cas dels lots número 1 i 2, els licitadors presentaran la documentació que conformi les seves ofertes en tres (3) sobres, i en el cas del lot número 3, els licitadors presentaran la documentació que conformi la seva oferta en dos (2) sobres, en el termini màxim que s'assenyala a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de **Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=21717927 (Perfil de contractant de Viladecans Grup d'Empreses Municipals,

SL integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya)

- 8.3** Tots els Licitadors han d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un **domicili, un telèfon i una adreça de correu electrònic** per a les comunicacions i relacions que en general es derivin de la licitació o que de qualsevol manera puguin afectar el Licitador. En concret, plasmaran aquesta informació en la declaració responsable descrita a la clàusula 8.2.1 d'aquest Plec a incloure dins el sobre A.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions

- 8.4** Un cop accedeixin a l'eina web de sobre digital a través de l'adreça web indicada a la clàusula 7.2 d'aquest Plec, els licitadors hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina, i a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (per al sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment d'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitzarà mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir present la importància de custodiar adequadament aquestes claus, ja que només les empreses licitadores les tenen i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

VIGEM demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat al formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura de sobres, en data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la o les paraules clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de sobre digital es basa en xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït el licitador la paraula clau.

- 8.5** Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en que l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la D.A. setzena de la LCSP, l'**enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital** es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pugui produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.

- 8.6** Les ofertes presentades fora de termini no seran admeses en cap cas.

En cas que algun document presentat per les empreses estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o afectat per virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió del licitador.

Els formats electrònics admissibles seran compatibles amb les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica indicada a l'apartat "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

- 8.7 A partir del moment de la publicació de l'anunci de licitació a la Plataforma electrònica de Contractació de la Generalitat de Catalunya, qualsevol altra comunicació de caràcter genèric i no individualitzada relativa a la licitació es durà a terme mitjançant publicació al perfil del contractant. No obstant això, VIGEM, addicionalment, podrà donar publicitat al D.O.U.E. a l'esmentada comunicació genèrica i no individualitzada si ho considerés adient.**

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la PSCP de la Generalitat.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

8.8 Totes les notificacions que s'efectuïn durant la tramitació del present procediment de licitació es realitzaran mitjançant correu electrònic a l'adreça indicada pel licitador i es consideraran vàlidament efectuades des de la seva remissió.

D'acord amb la Disposició Addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, mitjançant direcció de correu habilitada o compareixença electrònica

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de l'adreça electrònica indicada pel licitador en el sobre A segons indicat a la clàusula 8.2.1 d'aquest Plec.

8.9 Cada Licitador només podrà presentar una oferta. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal o agrupació amb d'altres, si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal o agrupació.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

La contravenció d'aquest precepte produirà la desestimació de totes les propostes presentades per aquest.

No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri algunes de les circumstàncies de prohibició per a contractar previstes en la Llei de Contractes del Sector Públic.

8.10 Els licitadors que hagin **participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte** o que haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació ho hauran d'indicar expressament al DEUC a fi de donar compliment al previst per l'article 70 LCSP.

8.11 Les ofertes hauran de tenir una validesa mínima de sis (6) mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les propostes.

Passat el termini de sis (6) mesos sense que l'òrgan de contractació corresponent hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució del procediment obert en un altre sentit, els Licitadors podran retirar la seva oferta sempre i quan ho sol·licitin per escrit a VIGEM.

Les proposicions que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al Licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

8.12 Els defectes existents a la documentació inclosa als sobres B i C es consideraran defectes no esmenables, i les mancances existents tindran una repercussió directa en la puntuació tècnica a obtenir.

9 CONTINGUT DE LES OFERTES

9.1 Les ofertes constaran de **tres (3) sobres digitals en el cas dels lots número 1 (migració a una única centraleta de veu virtual al núvol pels diferents Centres de les empreses municipals amb diferents operadores automàtiques, i serveis de telefonia mòbil a les empreses municipals) i 2 (subministrament de terminals de telefonia mòbil, servei de gestió de garantia de fabricant i servei de suport tècnic i incidències dels terminals)** i de **dos (2) sobres digitals en el cas del lot número 3 (punts d'accés per a tots els centres de les empreses municipals), presentats segons el previst en aquesta clàusula.**

Tota la documentació aportada dins d'aquests sobres haurà d'estar degudament signada pel Licitador en SOBRE DIGITAL.

Les empreses estrangeres que contractin a Espanya presentaran la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

Les ofertes es presentaran escrites a màquina o d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta.

La incorporació de documentació i/o informació en un SOBRE diferent del que correspongui comportarà l'exclusió del licitador. No obstant això, si l'informació o documentació inclosa no suposa avançar informació que hagi de ser valorada en un moment diferent del procés de licitació, VIGEM podrà –discrecionalment– no excloure al licitador.

9.2 SOBRE A (comú a tots els lots)

Títol: Documentació administrativa general

Contingut:

9.2.1 Designació d'una adreça de correu electrònic a efectes de notificacions

Els licitadors han d'aportar un document signat pel legal representant de la seva empresa en el qual designin un domicili, telèfon i una adreça de correu electrònic a través dels quals es duran a terme les comunicacions i relacions que en general es deriven de la licitació o que de qualsevol manera puguin afectar al licitador de conformitat amb el model de l'**Annex núm. 1**.

Es recorda que l'adreça electrònica que indiquin en aquesta declaració haurà de coincidir amb la indicada en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital i amb la designada en el DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

9.2.2 Document europeu únic de contractació (DEUC)

Els licitadors han de presentar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), consistent en una declaració responsable actualitzada (ajustada al formulari normalitzat de DEUC) d'acord amb l'**Annex núm. 2** adjunt al present Plec.

El DEUC s'ha de presentar degudament complimentat i signat electrònicament per la persona o persones que tinguin la deguda representació del licitador per presentar la proposició.

Mitjançant el DEUC el licitador declara que:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.
- I designa una direcció de correu electrònic on s'efectuaran les notificacions segons descrit a la clàusula 7 del present Plec.

En el cas que l'empresa licitadora **recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses** de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, **o tingui la intenció de subscriure subcontractes**, ha d'indicar aquesta circumstància en

el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques on rebre els avisos de les notificacions. Aquesta informació s'ha d'incloure a l'apartat II.A del DEUC.

De conformitat amb la clàusula 140.3 LCSP i segons previst al segon paràgraf de la clàusula 6.1 del present Plec, VIGEM podrà exigir en qualsevol moment als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de les declaracions contingudes en el DEUC quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de les mateixes i quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment.

9.2.3 Declaració sobre grup empresarial, si s'escau

Quan empreses del mateix grup, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç, concorrin a una mateixa licitació (individualment o en UTE), hauran de presentar la corresponent declaració fent constar les denominacions socials de les esmentades empreses, als efectes del que es disposa a l'article 86 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre. La manca de presentació d'aquesta declaració s'entendrà com a declaració per part del LICITADOR que no concorre aquesta circumstància.

9.2.4 Acreditació de les condicions socials de treball i d'igualtat, si s'escau

Els licitadors hauran d'aportar, degudament complimentada, la declaració responsable adjunta al present Plec com a **Annex núm. 3** compromentent-se a aportar, en cas de ser requerit a aquest efecte, la documentació acreditativa conforme:

- si és el cas, la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors discapacitats igual o superior al 2% o de l'adopció d'alguna de les mesures alternatives previstes en l'art. 2 del Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril.
- l'empresari disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

9.2.5 Submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres

De conformitat amb la clàusula 140.3 LCSP i segons previst al segon paràgraf de la clàusula 6.1 del present Plec, (Societat municipal) podrà exigir en qualsevol moment als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de les declaracions contingudes en la Declaració Responsable Inicial o en el DEUC quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de les mateixes i quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment.

9.2.6 Documentació de compromís d'UTE, si s'escau

En cas que varis licitadors concorrin al procediment agrupats en una Unió Temporal d'Empreses hauran d'aportar els documents següents:

D'una banda, cadascun dels empresaris individualment haurà d'aportar, degudament subscrit pel legal representant de la seva empresa, els documents identificats als següents punts anteriors: 8.2.2 (DEUC), 8.2.3 (grup empresarial, si s'escau), 8.2.4 (condicions de treball i d'igualtat, si s'escau) i 8.2.5 (submissió jurisdiccional d'empreses estrangeres, si s'escau).

Pel que fa a la declaració responsable descrita al punt 8.2.1, podran aportar-la cadascun dels components de la UTE individualment o designar un únic domicili, telèfon i adreça de correu electrònic que s'emprarà per dur a terme les comunicacions i relacions derivades de la licitació o que puguin afectar a la UTE. En ambdós casos, el document haurà d'estar signat pel legal representant de l'empresa.

D'altra banda, d'acord amb el previst a l'article 69.3 de la LCSP, hauran de presentar una declaració subscrita per tots els components de la UTE per la qual:

- Es comprometin a constituir-se formalment en unió temporal d'empreses cas de resultar adjudicatàries.
- Indiquin el nom i les circumstàncies de les empreses que volen constituir la unió.
- Identifiquin el percentatge en què cada una participarà a la unió temporal d'empreses.
- Inclogui una memòria en la que s'indiqui:
 - Els mitjans concrets que cadascuna de les empreses té previst destinar a l'execució del contracte
 - Les raons econòmiques, empresarials o d'especialització tècnica o tecnològica que justifiquen la constitució de la Unió temporal d'empreses.
- Designar a un representant de la Unió.

9.3 CONTINGUT DEL SOBRE B

9.3.1 LOT 1: Migració a una única centraleta de veu virtual al núvol pels diferents Centres de les empreses municipals amb diferents operadores automàtiques, i serveis de telefonia mòbil a les empreses municipals

Títol: Referències tècniques

El contingut del sobre B és independent per a cada lot. A tal efecte, el licitador que es presenti a més d'un lot haurà de presentar aquesta documentació de forma independent per a cada lot.

En tota la documentació que contingui aquest sobre no podrà figurar cap informació econòmica que permeti conèixer el contingut de l'oferta econòmica inclosa en el sobre C, ja sigui en relació amb l'oferta econòmica del licitador o amb el pressupost de licitació (a no ser que s'indiqui explícitament que es fa referència al pressupost de licitació), sent aquest fet motiu d'exclusió de la licitació.

El sobre B haurà de contenir la documentació següent de forma ordenada i incloent un índex de la documentació inclosa.

Contingut:

Presentació de memòria del procés d'execució dels treballs

Els licitadors hauran de presentar en el sobre B una memòria on es detalli el procés d'execució dels treballs compresos en el lot 1 respecte de la migració de dades a una única centraleta de veu virtual dels diferents centres de treball de les empreses municipals.

El licitador presentarà una descripció justificada del procés d'execució dels treballs que proposa, tant per les activitats principals com per les activitats especialment significatives; és en aquest apartat on el licitador detallarà les diferents fases d'execució, si així ho considera oportú.

S'identificaran els recursos que es destinaran i la metodologia que s'utilitzarà per a la seva execució, així com les millores i avantatges que ofereix la proposta presentada sobre el procediment habitual si n'hi hagués.

El licitador estudiarà i detallarà també les possibles ingerències en el correcte funcionament del servei que pot comportar l'execució dels treballs de migració i proposarà mesures alternatives i/o per disminuir-ne l'impacte en el funcionament dels centres de treball.

Així mateix, pel que fa referència de l'aplicatiu web que l'adjudicatari ha de posar a disposició dels serveis tècnics del Grup d'Empreses Municipals per al monitoratge i gestió de trucades, gestió de dades etc. El licitador haurà d'explicar com serà aquest aplicatiu, les funcionalitats de què disposa i els reports que ofereix.

Aquest apartat tindrà una extensió màxima de cinc pàgines DIN-A4 a una cara com a màxim.

9.3.2 LOT 2: Subministrament de terminals de telefonia mòbil, servei de gestió de garantia de fabricant i servei de suport tècnic dels terminals

Títol: Referències tècniques

El contingut del sobre B és independent per a cada lot. A tal efecte, el licitador que es presenti a més d'un lot haurà de presentar aquesta documentació de forma independent per a cada lot.

En tota la documentació que contingui aquest sobre no podrà figurar cap informació econòmica que permeti conèixer el contingut de l'oferta econòmica inclosa en el sobre C, ja sigui en relació amb l'oferta econòmica del licitador o amb el pressupost de licitació (a no ser que s'indiqui explícitament que es fa referència al pressupost de licitació), sent aquest fet motiu d'exclusió de la licitació.

El sobre B haurà de contenir la documentació següent de forma ordenada i incloent un índex de la documentació inclosa.

Contingut:

A) Presentació de memòria descriptiva

Els licitadors hauran de presentar en el sobre B una memòria on es detalli el procés d'entrega dels terminal mòbil, instal·lació de protectors de pantalla i d'execució del servei postventa en quant a la gestió de les averies que puguin sorgir amb el servei tècnic oficial i/o fabricant.

El licitador presentarà una descripció justificada del procés d'execució dels treballs que proposa, tant per les activitats principals com per les activitats especialment significatives; és en aquest apartat on el licitador detallarà les diferents fases d'execució, si així ho considera oportú.

El licitador estudiarà i detallarà també les possibles ingerències que puguin sorgir respecte del temps en què l'usuari no disposi del terminal habitual degut a que aquest s'estigui reparant i proposarà mesures alternatives i/o per disminuir-ne l'impacte en el correcte funcionament del mateix.

En concret, es demanarà que en la memòria es detalli, entre d'altres:

- Procediment d'entrega dels terminals a les oficines de Vigem un cop adjudicada la licitació.
- Manipulació per a la instal·lació dels protectors de pantalla requerits així com el segellat dels terminals un cop realitzada la instal·lació que es proposa.
- Procediment de substitució en cas que en el moment de subministrar el terminal aquest estigui físicament danyat o incomplet segons els

requeriments de la licitació. Per exemple: falta protector de pantalla i/o carregador.

- Procediment de retirada del dispositiu en cas d'avaría, ja sigui en termini i cobertura de garantia de fabricant i/o fora de cobertura.
- El temps de resposta que ofereix per a la retirada del dispositiu avariàt, ja sigui en termini de cobertura de garantia o no.
- Terminis per a la resolució d'avaries i devolució del terminal a les instal·lacions de Vigem.
- El licitador haurà d'especificar, en cas d'avaría, si preveu la cessió temporal d'un terminal de substitució d'ídèntiques característiques a les de l'avaríat dels perfils Premium i/o Plata segons sigui la versió de l'smartphone (iOS o Android) fins a la resolució de la incidència i procediment d'entrega d'aquest terminal de substitució. En aquest sentit, com a màxim es podrà requerir la cessió temporal simultània de dos terminals de qualsevol dels perfils detallats en el plec de prescripcions tècniques.
- Proposta d'ampliació de la garantia inicialment prevista que es detalla en el plec de prescripcions tècniques, d'un any de cobertura als dos primers anys de vigència del contracte, explicació.
- Respecte del procés de retirada dels terminals avariats, el licitador haurà d'explicar quin tipus d'emballatge utilitzarà per al seu correcte transport.
- Procediment de retorn del terminal de substitució, en cas que l'adjudicatari l'hagi ofertat.

Aquest apartat tindrà una extensió màxima de tres pàgines DIN-A4 a una cara com a màxim.

B) Descripció de les característiques dels terminals.

Els licitadors inclouran en aquest apartat la descripció de la marca i model ofert per a cada perfil.

Hauran d'adjuntar també la fitxa tècnica del model proposat en la que constin les característiques tècniques bàsiques que es requereixin per a cada perfil en el plec de prescripcions tècniques.

Aquest apartat es valorarà com a adequat o no adequat, d'acord amb les prescripcions tècniques mínimes que s'exigeixen en el plec de prescripcions tècniques per a cada terminal.

En aquest sentit, els licitadors que proposin un model de telèfon mòbil que no compleixi amb els requisits exigits en el plec de prescripcions tècniques quedaran exclosos del procés de licitació.

9.3.3 LOT 3: Punts d'accés per a tots els centres de les empreses municipals

Títol: Proposta Econòmica i altres criteris automàtics

En el cas del lot número 3 relatiu als punts d'accés per a tots els centres de les empreses municipals de Viladecans, el sobre B serà el contenidor dels criteris avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris objectius.

Tots els fulls de la documentació a incloure en el **sobre B** hauran d'estar signats pel Licitador. Les proposicions presentades per unions temporals d'empreses hauran d'estar signades pels representants de cadascuna de les empreses components de l'esmentada unió.

La documentació a incloure en el sobre B relativa a la proposta avaluable mitjançant criteris automàtics es presentarà escrita a màquina, o d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica, i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin de conèixer clarament allò que VIGEM consideri fonamental per a valorar l'oferta

La proposició econòmica es formularà i presentarà, redactada conforme al model que s'insereix com **Annex núm. 4** al present Plec.

És imprescindible que l'oferta estigui signada pel representant de l'empresa licitadora.

Contingut:

A) Proposta econòmica

Cada licitador només podrà presentar una proposició econòmica per lot que no podrà superar el pressupost base de licitació indicat a la clàusula 2.2 del present Plec. Els licitadors hauran d'incloure, de forma separada, cadascun dels preus unitaris oferts que no podran superar els desglossats a la clàusula 2.2. del present Plec.

A tal efecte, quedaran excloses de la licitació aquelles ofertes que presentin un preu o termini superior al de licitació. No s'admetran variants ni alternatives. Així mateix, l'Òrgan de Contractació rebutjarà les ofertes que no compleixin les obligacions aplicables en matèria social o laboral.

Dins del preu ofert estaran incloses totes les despeses, i en especial les despeses generals i tota mena de despeses, arbitris o taxes que s'originin per motiu del Contracte, excepte l'IVA que anirà en partida separada.

B) Proposta de millora dels temps de resposta en intervencions per a la resolució d'incidències en els perfils plata i bronze

Inclourà la seva proposta de millora el temps de resposta prevista per a la resolució d'averies i/o incidències en els perfils detallats en el plec de prescripcions tècniques com a plata i bronze d'acord amb el model d'annex facilitat.

9.4 CONTINGUT DEL SOBRE C

9.4.1 LOT 1: La migració a una única centralita de veu virtual pels diferents centres de les empreses municipals amb diferents operadores automàtiques, i serveis de telefonia mòbil a les empreses municipals

Títol: Proposta Econòmica i altres criteris automàtics

Tots els fulls de la documentació a incloure en el **sobre C** hauran d'estar signats pel Licitador. Les proposicions presentades per unions temporals d'empreses hauran d'estar signades pels representants de cadascuna de les empreses components de l'esmentada unió.

La documentació a incloure en el sobre C relativa a la proposta avaluable mitjançant criteris automàtics es presentarà escrita a màquina, o d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica, i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin de conèixer clarament allò que VIGEM consideri fonamental per a valorar l'oferta

La proposició econòmica es formularà i presentarà, redactada conforme al model que s'insereix com **Annex núm. 4** al present Plec.

És imprescindible que l'oferta estigui signada pel representant de l'empresa licitadora.

Contingut:

Proposta econòmica

Cada licitador només podrà presentar una proposició econòmica per lot que no podrà superar el pressupost base de licitació indicat a la clàusula 2.2 del present Plec. Els licitadors hauran d'incloure, de forma separada, cadascun dels preus unitaris oferts que no podran superar els desglossats a la clàusula 2.2. del present Plec.

A tal efecte, quedaran excloses de la licitació aquelles ofertes que presentin un preu o termini superior al de licitació. No s'admetran variants ni alternatives. Així mateix, l'Òrgan de Contractació rebutjarà les ofertes que no compleixin les obligacions aplicables en matèria social o laboral.

Dins del preu ofert estaran incloses totes les despeses, i en especial les despeses generals i tota mena de despeses, arbitris o taxes que s'originin per motiu del Contracte, excepte l'IVA que anirà en partida separada.

9.4.2 LOT 2: Subministrament de terminals de telefonia mòbil, servei de gestió de garantia de fabricant i servei de suport tècnic i incidències dels terminals.

Títol: Proposta Econòmica i altres criteris automàtics

Tots els fulls de la documentació a incloure en el **sobre C** hauran d'estar signats pel Licitador. Les proposicions presentades per unions temporals d'empreses hauran d'estar signades pels representants de cadascuna de les empreses components de l'esmentada unió.

La documentació a incloure en el sobre C relativa a la proposta avaluable mitjançant criteris automàtics es presentarà escrita a màquina, o d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica, i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin de conèixer clarament allò que VIGEM consideri fonamental per a valorar l'oferta

La proposició econòmica es formularà i presentarà, redactada conforme al model que s'insereix com **Annex núm. 4** al present Plec.

És imprescindible que l'oferta estigui signada pel representant de l'empresa licitadora.

Contingut:

a) Proposta econòmica

Cada licitador només podrà presentar una proposició econòmica per lot que no podrà superar el pressupost base de licitació indicat a la clàusula 2.2 del present Plec. Els licitadors hauran d'incloure, de forma separada, cadascun dels preus unitaris oferts que no podran superar els desglossats a la clàusula 2.2. del present Plec.

A tal efecte, quedaran excloses de la licitació aquelles ofertes que presentin un preu o termini superior al de licitació. No s'admetran variants ni alternatives. Així mateix, l'Òrgan de Contractació rebutjarà les ofertes que no compleixin les obligacions aplicables en matèria social o laboral.

Dins del preu ofert estaran incloses totes les despeses, i en especial les despeses generals i tota mena de despeses, arbitris o taxes que s'originin per motiu del Contracte, excepte l'IVA que anirà en partida separada.

b) Millores en la proposta de manteniment

Cada licitador només podrà presentar una proposta de manteniment la qual constarà de l'import que ofereix el licitador com a bonus per a la reparació d'avaries no cobertes per la garantia del fabricant. L'oferta presentada no podrà ser superior a l'import establert de 2.500 euros.

No s'admetran variants ni alternatives. Així mateix, l'Òrgan de contractació rebutjarà les ofertes que no compleixin les obligacions aplicables en matèria social o laboral.

Dins del preu ofertat estaran incloses totes les despeses, i en especial les despeses generals i tota mena de despeses, arbitris o taxes que s'originin per motiu del Contracte, excepte l'IVA que anirà en partida separada.

c) Altres millores

En aquest apartat els licitadors indicaran si preveuen o no l'entrega d'un terminal mòbil de categoria plata sense cost per a Vigem.

10 OBERTURA, EXAMEN DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ

10.1 Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

President/a:	Sr. Joan Carles López Méndez Gerent de VIGEM, o persona en qui delegui
Vocal:	Sr. Emili Galisteo Rodríguez, Gerent de VIMED, o persona en qui delegui
Vocal:	Sr. José Antonio Molina Flores, Gerent de VIQUAL, o persona en qui delegui
Vocal:	Sr. Albert Díaz Menéndez, Cap del Departament Financer del Grup d'Empreses Municipals Viladecans S.L., o persona en qui delegui.
Vocal:	Sr. Àngel Pérez Castillo, Tècnic de VIGEM, o persona en qui delegui.
Secretària:	Sra. Irene Sánchez Delgado, Advocada del Grup d'Empreses Municipals Viladecans S.L., o persona en qui delegui

La mesa de contractació analitzarà i qualificarà la documentació presentada i formularà la proposta d'adjudicació que elevarà a l'òrgan de contractació

10.2 Obertura i anàlisi de la documentació presentada al Sobre A:

La Mesa de contractació qualificarà la documentació continguda en el sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en un termini no superior a TRES dies hàbils.

La resta de sobres s'obriran en la data i hora assenyalada a l'anunci de licitació i configurades en l'eina de sobre digital i un cop hagi transcorregut el temps indicat i es compti amb el quòrum mínim de custodis de l'òrgan de contractació necessari.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la Mesa avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces indicades, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de la Plataforma de contractació.

La Mesa de Contractació decidirà sobre l'admissió i procedència de les esmenes presentades pel Licitador.

La presentació, per part d'un licitador, d'un Sobre A que contingut defectes no esmenables o que no hagi esmenat dins de termini els defectes detectats malgrat ser requerit a aquest efecte, comportarà la seva exclusió del procediment.

10.3 Obertura i avaluació de les ofertes

LOTS 1: Migració a una única centralita de veu virtual en el núvol pels diferents centres de les empreses municipals amb les diferents operadores automàtiques, i serveis de telefonia mòbil a les empreses municipals i LOT 2: subministrament de terminals de telefonia mòbil, serveis de gestió de garantia de fabricant i serveis tècnic post-venta dels terminals.

Dins del termini no superior a **set (7) dies** naturals a comptar des de l'obertura del sobre A, es procedirà a l'obertura dels sobres B (sobre que ha de contenir la documentació avaluable mitjançant criteris subjectes a un judici de valor) presentats pels licitadors admesos al procediment, aixecant-se acta de tot l'actuat.

La Mesa de Contractació, amb els informes que estimi oportú sol·licitar, estudiarà, valorarà i ponderarà les ofertes contingudes en el sobre B de conformitat amb tot allò que s'esmenta al present Plec.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar dels Licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació amb els sobres B, la qual haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a 5 dies. En cas de formular-se, aquesta petició d'aclariment mai podrà suposar modificar, completar o canviar l'oferta amb posterioritat al finiment del termini de presentació de les proposicions sinó simplement corregir errors materials manifestos o aclarir dubtes que es desprenguin de la documentació inclosa en la proposició i es puguin dissipar fàcilment.

Posteriorment es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascun dels licitadors admesos respecte dels criteris de valoració que depengin d'un judici de valor (Sobre B).

A continuació, s'obriran els sobres C, en el dia, lloc i hora indicades a l'anunci de licitació i/o comunicat posteriorment als licitadors al correu/s electrònic/s que hagin assenyalat en el formulari d'inscripció a l'eina de Sobre Digital.

Abans de celebrar l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin i plantejar els dubtes que tinguin i quedaran reflectides en acta.

Quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin dins del sobre B dades econòmiques, ja sigui en relació amb l'oferta econòmica del Licitador o amb el pressupost base de licitació, que permetin conèixer el contingut del sobre C.

En relació al sobre C, quedaran excloses de la licitació les propostes incompletes per manca d'alguna de les dades que s'han d'ofertar, així com aquelles propostes que presentin un preu o termini superior als de licitació. Així mateix, es podran rebutjar aquelles proposicions que no guardin concordança amb la documentació lliurada i admesa, modifiquin substancialment el model establert o comportin error manifest en l'import de la proposició o quan el Licitador reconegui error o inconsistència en la proposició que la facin inviable.

En cas d'empat, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmenats en l'article 147.2 LCSP A efectes d'aplicar aquests criteris de desempat, es podrà sol·licitar qualsevol documentació necessària als licitadors, documentació que hauran d'aportar en un termini no superior a cinc (5) dies naturals.

LOT 3: Punts d'accés a internet per als centres de les empreses municipals

En la data i hora assenyalats l'anunci de licitació i/o comunicat posteriorment als licitadors al correu/s electrònic/s que hagin assenyalat en el formulari d'inscripció a l'eina de Sobre Digital, que en cap cas serà superior a **set (7) dies naturals** a comptar des de l'obertura del sobre A, es procedirà a l'obertura dels sobres B presentats pels licitadors admesos al procediment (sobre que ha de contenir la documentació avaluable mitjançant criteris automàtics), aixecant-se acta de tot l'actuat.

Abans de celebrar l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin i plantejar els dubtes que tinguin i quedaran reflectides en acta.

Quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin dins del sobre A dades econòmiques, ja sigui en relació amb l'oferta econòmica del Licitador o amb el pressupost base de licitació, que permetin conèixer el contingut del sobre B.

En relació al sobre B, quedaran excloses de la licitació les propostes incompletes per manca d'alguna de les dades que s'han d'ofertar, així com aquelles propostes que

presentin un preu o termini superior als de licitació. Així mateix, es podran rebutjar aquelles proposicions que no guardin concordança amb la documentació lliurada i admesa, modifiquin substancialment el model establert o comportin error manifest en l'import de la proposició o quan el Licitador reconegui error o inconsistència en la proposició que la facin inviable.

En cas d'empat, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmenats en l'article 147.2 LCSP. A efectes d'aplicar aquests criteris de desempat, es podrà sol·licitar qualsevol documentació necessària als licitadors, documentació que hauran d'aportar en un termini no superior a cinc (5) dies naturals.

10.4 Ofertes amb valors presumptament anormals o desproporcionats

Amb posterioritat a l'obertura de sobre contenidor de les propostes econòmiques, es comunicarà a aquells Licitadors l'oferta del qual és presumptament temerària que justifiquin la seva oferta; procedint-se a l'acceptació o rebuig de la justificació presentada. Aquelles justificacions que no s'acceptin s'exclouran del procediment de licitació i no s'avaluaran econòmicament. Les resolucions de l'Òrgan de Contractació sobre exclusions, degudament motivades, seran notificades als Licitadors afectats.

Les sol·licituds de justificació i es durà a terme a terme mitjançant la Plataforma de Contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

Per aquest punt s'aplicarà el procediment previst a l'article 149 de la LCSP.

10.5 Proposta d'adjudicació

Les propostes contingudes en el sobre contenidor dels criteris avaluable mitjançant criteris automàtics seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades de conformitat amb allò que es determina al Plec.

La Mesa de Contractació, amb els informes que estimi oportú sol·licitar, classificarà les ofertes admeses i no considerades desproporcionades o anormals d'acord amb allò previst al plec, per ordre decreixent de puntuació i elevarà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació raonada o, en el seu cas, la de declarar deserta la licitació, quan no existeix cap oferta que sigui admissible.

El quadre resum de la Mesa de les puntuacions obtingudes per les ofertes admeses seran també publicades al perfil de VIGEM.

Els serveis corresponents requeriran al Licitador que hagi presentat l'oferta que, d'acord amb els criteris de valoració previstos en aquest Plec, resulti més avantatjosa, per tal que en el termini de deu (10) dies hàbils, a comptar a partir del dia següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment, aporti la següent documentació (**aquest requeriment, i l'aportació de documentació, es farà mitjançant la Plataforma de Contractació pública de la Generalitat de Catalunya**):

- L'acreditació que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, mitjançant el lliurament dels documents que es relacionen a continuació:
 - a) En el supòsit que l'empresa seleccionada sigui subjecte passiu de l'impost sobre activitats econòmiques i estigui obligada al pagament d'aquest, el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, o el darrer rebut acompanyat de la declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.

Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
 - b) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
 - c) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
 - d) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.
 - e) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Viladecans creditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració, si s'escau.
- Garantia definitiva d'acord amb allò previst amb el present Plec.
- Documentació acreditativa de l'aptitud per a contractar del licitador (documentació descrita a la clàusula 6 del present Plec referent a la capacitat, personalitat, solvència i manca de prohibicions de contractar del licitador) tenint en compte que:
 - Els empresaris que estiguin inscrits al ROLECE o al RELI resten exempts d'aportar els documents i dades que hi figuren i únicament hauran de presentar:
 - Una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció al Registre, juntament amb la declaració responsable, signada pel representant de l'empresa, acreditant la vigència de les dades incloses al Registre, d'acord amb el model contingut a l'**Annex núm. 5** al present Plec

- La documentació acreditativa de la seva aptitud que no figurei inscrita al Registre.
- Per acreditar la solvència tècnica exigida el representant legal del licitador haurà d'aportar els documents exigits a la clàusula 6 del present Plec. En concret, pel que fa a les declaracions responsables indicades haurà de complimentar-les d'acord amb els models continguts a:
 - L'**Annex núm. 6** del present Plec (relació dels principals treballs executats pel licitador similar als objecte de contractació acabats en els últims 3 anys).
- La declaració del licitador no incórrer en prohibicions de contractar es presentarà de conformitat amb el model adjunt al present Plec com **Annex núm. 7** al present Plec

Aquesta declaració s'haurà de realitzar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat. També s'admetrà la presentació de l'**Annex núm. 7** signat electrònicament per qualsevol mitjà que permeti acreditar l'autenticitat de l'expressió de la seva voluntat i el seu consentiment, així com garanteixi la integritat i inalterabilitat del document.

- Acreditació del compliment de les condicions socials de treball i d'igualtat segons es descriu a la clàusula 8.2.4 d'aquest Plec (en relació amb la quota del 2% i el Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes).
- Altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte que li reclami l'òrgan de contractació.
- En cas que el contracte sigui adjudicat a una unió o agrupació d'empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar llur constitució en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització del Contracte, i el CIF assignat i la representació, si s'escau.

De no complimentar-se el requeriment d'aportació de documentació en el termini assenyalat, s'entendrà que el Licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a requerir la mateixa documentació al Licitador següent per l'ordre en que hagin estat classificades les ofertes. En aquest cas VIGEM es reserva la possibilitat d'exigir-li l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat de conformitat amb el previst a l'article 150.2 LCSP.

10.6 Adjudicació

L'adjudicació es produirà dins els cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació relacionada en l'apartat anterior.

L'adjudicació es comunicarà als Licitadors i es publicarà al perfil del contractant i als diaris oficials que correspongui.

Les ofertes presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades. Si algun dels licitadors vol recuperar documentació presentada al llarg del procediment, haurà de sol·licitar-ho per escrit a VIGEM.

10.7 Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

L'adjudicació del Contracte serà notificada a tots els Licitadors admesos al procediment i es publicarà al Perfil de Contractant en el termini de quinze (15) dies naturals. El contracte es formalitzarà un cop transcorregut el termini de quinze (15) dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als Licitadors, sense que s'hagi interposat recurs que porti aparellada la suspensió de l'adjudicació, i dins del termini de cinc (5) dies naturals a comptar des del següent en que EL CONTRACTISTA rebí el requeriment per a la seva formalització.

La presentació a la present licitació comporta l'acceptació de totes les clàusules i de tots els drets i obligacions que resulten dels plecs i altra documentació contractual en cas que resulti adjudicatari de les obres.

A tal efecte, i pel fet de presentar-se a aquesta licitació, l'oferent accepta el contingut de la documentació que forma part de la present licitació, tant pel que fa als plecs de clàusules administratives i tècniques particulars, com pel que fa al model de contracte de crèdit que s'adjunta; acceptant que l'esmentada documentació reverteix caràcter contractual.

La formalització del contracte es publicarà al perfil del contractant i al Diari Oficial de la Unió Europea.

La formalització del contracte, serà comunicada, si procedeix, al Registre de Contractes.

11 FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11.1 Garantia definitiva

Abans de la formalització de l'adjudicació del contracte, l'ADJUDICATARI està obligat constituir la garantia definitiva del cinc per cent (5%), de l'import d'adjudicació exclòs l'IVA. D'acord amb el que estableix l'article 107.2 de la LCSP, en cas que la oferta presentada per l'adjudicatari resultara inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà acordar que aquest constitueixi una garantia definitiva per import del deu per cent (10 %), de l'import d'adjudicació exclòs l'IVA.

La garantia definitiva podrà constituir-se:

- a) Mitjançant aval prestat per algun dels Bancs, Caixes d'Estalvi, Cooperatives de Crèdit i Societats de garantia Recíproca autoritzats per operar a Espanya.

El citat aval s'haurà de formalitzar segons el model que figura a l'**Annex núm. 8** d'aquests Plecs, i l'avalista haurà de complir els requisits assenyalats en l'apartat 2 de l'article 56 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

S'haurà de presentar a VIGEM.

- b) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat amb entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució.

Aquesta assegurança s'haurà de formalitzar en la corresponent pòlissa que es concretarà en un certificat, segons el model que figura a l'**Annex núm. 9** d'aquest Plec de clàusules particulars, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits assenyalats en l'apartat 2 de l'article 57 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

L'esmentat certificat s'haurà de lliurar a VIGEM.

- c) En metàl·lic, consignant-se l'import a VIGEM.

La garantia definitiva constituïda respondran de tots els deutes de l'ADJUDICATARI dimanants del Contracte, de la seva execució o de la seva eventual resolució, del reintegrament de les quantitats que en el seu cas podria haver abonat VIGEM, en excés al temps de la liquidació, del rescabament de qualsevol dels danys i perjudicis dimanants de l'incompliment de les obligacions de l'ADJUDICATARI, inclosos els que com a conseqüència de l'esmentat incompliment podrien exigir-se a VIGEM, per l'Administració i, amb caràcter general, del compliment de totes les obligacions que pertoquen a l'ADJUDICATARI fins al finiment del termini de garantia.

En qualsevol dels supòsits previstos en l'apartat anterior, VIGEM podrà procedir lliurement, i per la seva exclusiva determinació, contra la fiança constituïda i disposar, en conseqüència, de les quantitats a què arribi, tot això sense perjudici de les accions, reclamacions o recursos dels que l'ADJUDICATARI es cregui assistit, els quals malgrat tot, no suspendran en cap cas, la lliure disponibilitat de la garantia per VIGEM, l'única obligació de la qual serà la de reintegrar en el seu dia les sumes disposades si així resultés procedent.

11.2 Formalització del contracte

L'ADJUDICATARI resta obligat a subscriure el corresponent document de formalització del Contracte en el termini que determini VIGEM.

En aquest sentit, VIGEM, comunicarà per escrit a l'ADJUDICATARI la data de formalització del Contracte amb antelació.

En cas que el contracte es formalitzi mitjançant escriptura pública, les despeses aniran a càrrec de l'ADJUDICATARI i haurà de lliurar a VIGEM, dins del termini de quinze (15) dies comptats a partir de la data de signatura, una còpia autèntica i dues de simples.

Si el contracte no es pogués formalitzar per causes imputables a l'ADJUDICATARI dins del termini indicat, VIGEM, podrà resoldre el contracte demanant els danys i perjudicis oportuns i requerirà al següent candidat en la classificació d'ofertes l'aportació dels documents objecte de requeriment previ segons previst a la clàusula 9.5 del present Plec.

12 CRITERIS DE VALORACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Les ofertes presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades per la Mesa de contractació, d'acord amb els següents criteris de valoració en ordre de major a menor importància:

12.1 Criteris objectius d'aplicació automàtica

LOT NÚMERO 1: La migració a una única centraleta de veu virtual al núvol pels diferents centres de les empreses municipals amb diferents operadores automàtiques, i serveis de telefonia mòbil a les empreses municipals

Oferta econòmica (fins a 80 punts)

Es prendrà en consideració, a efectes de càlcul de puntuació del criteri oferta econòmica, l'import ofert pel licitador tenint en compte el càlcul global de l'oferta presentada.

Obtindrà major puntuació l'oferta més econòmica de les diferents baixes ofertades admeses. La puntuació vindrà definida per l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_i = 80 \times \frac{O_{min}}{O_i}$$

P_i = Puntuació de l'oferta

O_i = Oferta econòmica

O_{min} = Oferta admesa més econòmica

Restaran excloses aquelles ofertes que superin el pressupost base de licitació senyalat i/o qualsevol dels preus unitaris indicats al present Plec.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la.

S'ha d'especificar clarament i de manera separada el tipus d'IVA que s'aplica.

En cas de discrepància en les xifres expressades numèricament i les expressades en lletres, l'òrgan de contractació tindrà en compte les quantitats expressades en lletres.

LOT NÚMERO 2 Subministrament de terminals de telèfons mòbils, servei de gestió de garantia de fabricant i servei de suport tècnic i incidències dels terminals.

a) Oferta econòmica subministrament de terminals (fins a 87 punts)

Es prendrà en consideració, a efectes de càlcul de puntuació del criteri Oferta econòmica, l'import ofert pel licitador.

Obtindrà major puntuació l'oferta més econòmica de les diferents baixes ofertades admeses. La puntuació vindrà definida per l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_i = 87 \times \frac{O_{\min}}{O_i}$$

P_i = Puntuació de l'oferta

O_i = Oferta econòmica

O_{min} = Oferta admesa més econòmica

Restaran excloses aquelles ofertes que superin el pressupost base de licitació senyalat i/o qualsevol dels preus unitaris indicats al present Plec.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la.

S'ha d'especificar clarament i de manera separada el tipus d'IVA que s'aplica.

En cas de discrepància en les xifres expressades numèricament i les expressades en lletres, l'òrgan de contractació tindrà en compte les quantitats expressades en lletres.

b) Millores en la proposta de manteniment (fins a 2,5 punts)

Es prendrà en consideració, a efectes de càlcul de la puntuació del criteri millores en la proposta de manteniment, l'import ofert pel licitador.

El licitador, si ho considera, presentarà oferta per la quantitat proposada com a millora de manteniment expressant la quantitat en euros que ofereix per a destinar a la reparació de qualsevol averia que pateixin els terminals i que no quedi coberta per la garantia facilitada pel fabricant, fins a un màxim de 2.500 euros.

En concret, obtindrà una major puntuació l'oferta més alta de les diferents ofertes admeses. La puntuació vindrà definida per l'aplicació de criteris de proporcionalitat en funció de les ofertes rebudes i admeses.

c) Altres millores (fins a 0,5 punts)

S'atorgaran 0,5 punts de forma automàtica als licitadors que en aquest apartat estaran en disposició d'entregar d'un terminal de categoria plata sense cost per a VIGEM.

LOT NÚMERO 3 Els punts d'accés a internet per a tots els Centres de les empreses municipals.

a) Oferta econòmica (fins a 95 punts)

Es prendrà en consideració, a efectes de càlcul de puntuació del criteri Oferta econòmica, l'import ofert pel licitador.

Obtindrà major puntuació l'oferta més econòmica de les diferents baixes ofertades admeses. La puntuació vindrà definida per l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_i = 95 \times \frac{O_{\min}}{O_i}$$

P_i = Puntuació de l'oferta

Oi = Oferta econòmica

Omin = Oferta admesa més econòmica

Restaran excloses aquelles ofertes que superin el pressupost base de licitació senyalat i/o qualsevol dels preus unitaris indicats al present Plec.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la.

S'ha d'especificar clarament i de manera separada el tipus d'IVA que s'aplica.

En cas de discrepància en les xifres expressades numèricament i les expressades en lletres, l'òrgan de contractació tindrà en compte les quantitats expressades en lletres.

b) Temps de resposta en intervencions per a la resolució d'incidències en els perfils plata i bronze (fins a 5 punts)

S'atorgarà en aquest criteri una puntuació màxima de fins a 5 punts en funció del temps de resposta ofertat pel licitador per a la resolució d'incidències en el cas dels perfils plata i bronze i d'acord amb la següent taula:

- | | |
|--|-----------|
| ○ Temps de resposta en intervenció de 48 hores | 0 punts |
| ○ Temps de resposta en intervenció de 24 hores | 1,5 punts |
| ○ Temps de resposta en intervenció de 12 hores | 3 punts |
| ○ Temps de resposta en intervenció de 6 hores | 5 punts |

12.1.1 Ofertes desproporcionades o temeràries

Es consideraran presumptament desproporcionades les ofertes en que la baixa ofertada sigui major a la Baixa Mitjana de Referència de les ofertes presentades + 20 unitats percentuals.

La mitjana de les ofertes presentades per a la determinació de la baixa temerària es calcularà com a mitjana aritmètica de les ofertes presentades a la licitació.

Si s'admeten a licitació deu (10) o més ofertes, la Baixa Mitjana de Referència (BMR) de les ofertes es calcularà exclouent-hi les dues ofertes més econòmiques i les dues ofertes més cares, sense perjudici d'allò previst a l'article 86 del Reglament de la Llei de Contractes.

Si el nombre d'ofertes admeses a licitació es troba entre la franja de menys de deu (10) a cinc (5), la Baixa Mitjana de Referència (BMR) de les ofertes es calcularà excloent-hi l'ofertes més econòmica i la oferta més cara, sense perjudici d'allò previst a l'article 86 del Reglament de la Llei de Contractes.

i el nombre d'ofertes admeses a licitació es inferior a 5, la Baixa Mitjana de Referència (BMR) de les ofertes es calcularà tenint en compte totes les ofertes presentades sense perjudici d'allò previst a l'article 86 del Reglament de la Llei de Contractes.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada oferta com a presumptament temerària o desproporcionada, la Mesa de Contractació sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva oferta, el que haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte (màxim 5 dies hàbils).

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, la Mesa de Contractació acordarà la seva acceptació o no als efectes de considerar la oferta com a possible adjudicatària o excloure-la de la licitació.

En el cas que la Mesa de Contractació NO accepti la justificació presentada pel licitador, la Mesa de Contractació acordarà la seva exclusió, ho comunicarà al licitador i la oferta quedarà exclosa del procediment de licitació i no s'avaluarà ni tècnicament ni econòmicament. Per tant, no es tindrà en compte en la aplicació de cap dels criteris de puntuació.

En el cas que la Mesa de Contractació SÍ accepti la justificació presentada pel licitador, aquesta oferta serà admesa en el procediment de licitació i s'avaluarà tècnicament i econòmicament.

No hi haurà baixa temerària en el cas que hagin estat admeses (2) ofertes

12.2 Criteris subjectes a un judici de valor

LOT NÚMERO 1: La migració a una única centraleta de veu virtual al núvol pels diferents centres de les empreses municipals amb diferents operadores automàtiques, i serveis de telefonia mòbil a les empreses municipals

Presentació de memòria (fins a 20 punts)

Es valorarà la idoneïtat del procés d'execució proposat, el grau de detall i coherència de la proposta considerant la seva adequació a als treballs a realitzar, implementació i beneficis d'acord amb els següents criteris:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS DE TELEFONIA, SUBMINISTRAMENT DE TERMINALS DE TELEFONIA MÒBIL I PUNTS D'ACCÉS A INTERNET DE LES EMPRESES MUNICIPALS DE VILADECANS

vigem
grup d'empreses municipals, s.l

RECTIFICAT I ACTUALITZAT EN DATA 15 DE MARÇ DE 2024

Procés d'execució idoni, ben detallat i amb millores de gran benefici	>80 <100 %	de 17,01 a 20,00 punts
Procés d'execució idoni però poc detallat amb millores de gran benefici	>60 <80 %	de 14,01 a 17,00 punts
Procés d'execució adient i detallat però sense millores de gran benefici	>50 <60 %	de 11,01 a 14,00 punts
Procés d'execució adient però poc detallat i sense millores de gran benefici	>40 <50 %	de 8,01 a 11,00 punts
Procés d'execució amb incoherències però detallat	>20 <40%	de 5,01 a 8,00 punts
Procés d'execució amb incoherències i poc detallat	0 <20 %	de 0,00 a 5,00 punts

LOT NÚMERO 2 Subministrament de terminals de telèfons mòbils, servei de gestió de garantia de fabricant i servei de suport tècnic i incidències dels terminals.

a) Presentació de memòria (fins a 10 punts)

Es valorarà la idoneïtat del procés d'execució proposat, el grau de detall i coherència de la proposta considerant la seva adequació a als treballs a realitzar, implementació i beneficis d'acord amb els següents criteris:

Compromís d'entrega dels terminals durant els quinze dies naturals posteriors a la signatura del contracte o termini inferior. Descripció del procediment i terminis.	de 0 a 1 punt
Entrega dels terminals amb segellats específics mitjançant etiquetes de segellat o sistema similar d'alta seguretat, després de la instal·lació del protector de pantalla. Descripció dels materials emprats ¹	de 0,51 a 1 punt
Entrega dels terminals amb segellat universal tipus precinte o cel·lo després de la instal·lació del protector de pantalla. Descripció dels materials emprats ¹	de 0 a 0,50 punts
Reparació d'avaría amb cobertura de garantia en un termini màxim de 5 dies laborables des de la recepció de l'avís i devolució del terminal a les instal·lacions de Vigem. Descripció del procés. ²	de 1,1 a 2 punts
Reparació d'avaría amb cobertura de garantia en un termini màxim de 8 dies laborables des de la recepció de l'avís i devolució del terminal a les instal·lacions de Vigem. ²	de 0 a 1 punt
Reparació d'avaría no coberta per garantia, en un termini màxim de dos dies laborables de de la data d'acceptació del pressupost. Descripció procediment.	de 0 a 1 punts
Cessió temporal d'un terminal de substitució d'ídèntiques característiques a les de l'aviari i entrega del mateix en el moment en què es procedeixi a la retirada del terminal avariari i com a màxim en 24 hores a comptar des de la recepció de l'avís de requeriment de reparació. Descripció del procediment. ³	de 1,6 a 2 punts
Cessió temporal d'un terminal d'ídèntiques característiques a les de l'aviari fins a la resolució de la incidència i entrega del mateix en un termini màxim de 48 hores a comptar des de la recepció de requeriment de reparació. Descripció del procediment. ³	de 0 a 1,5 punts
Proposa l'ampliació de garantia d'un a dos anys. Descripció del servei.	de 0 a 1,5 punt
Posa a disposició de les empreses municipals, stock il·limitat d'emalatge especial per al transport dels terminals avariats així com de l'etiquetatge i segells de seguretat que s'escaiguin	de 0 a 0,5 punt
Descripció del procediment de retorn del terminal de substitució cedit.	De 0 a 1 punt

¹ Aquest subcriteri és disjuntiu i per tant la puntuació del mateix no serà acumulable. El licitador obtindrà una de les dues puntuacions, no podent-se acumular la puntuació d'ambdós subcriteris.

² Aquest subcriteri és disjuntiu i per tant la puntuació del mateix no serà acumulable. El licitador obtindrà una de les dues puntuacions, no podent-se acumular la puntuació d'ambdós subcriteris.

³ Aquest subcriteri és disjuntiu i per tant la puntuació del mateix no serà acumulable. El licitador obtindrà una de les dues puntuacions, no podent-se acumular la puntuació d'ambdós subcriteris.

b) Característiques dels terminals oferts

Els licitadors inclouran en aquest apartat la descripció de la marca i model ofert per a cada perfil.

Hauran d'adjuntar també la fitxa tècnica del model proposat en la que constin les característiques tècniques bàsiques que es requereixen per a cada perfil en el plec de prescripcions tècniques.

Aquest apartat es valorarà com a adequat o no adequat, d'acord amb les prescripcions tècniques mínimes que s'exigeixen en el plec de prescripcions tècniques per a cada terminal.

En aquest sentit, **els licitadors que proposin un model de telèfon mòbil que no compleixi amb els requisits exigits en el plec de prescripcions tècniques quedaran exclosos del procés de licitació.**

La puntuació màxima de tots els apartats serà de 100 punts en cada lot.

A efectes de la valoració de les ofertes, VIGEM podrà demanar els aclariments o concrecions que consideri convenient als licitadors afectats. Aquesta petició en cap cas permetrà als licitadors modificar l'oferta presentada.

13 DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Els drets i obligacions de les parts seran aquelles que resultin de la documentació contractual i normativa aplicable. L'adjudicatari quedarà obligat a desenvolupar el servei d'acord amb les obligacions recollides al present Plec de Clàusules Administratives Particulars així com les fixades al Plec de Prescripcions Tècniques.

Serà obligació de l'adjudicatari el compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, en tots els seus aspectes, inclosos els de Prevenció de riscos, Seguretat i Higiene en el Treball i Seguretat Social.

Addicionalment, serà obligatori pels adjudicataris disposar d'un servei de suport tècnic durant la vigència del contracte de licitació, en horari de 9 a 17h, de dilluns a divendres laborables, per a la reparació d'avaries o danys no coberts per garantia.

14 OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICATARI

A més de les obligacions generals derivades de la normativa aplicable, existiran específicament les següents obligacions:

14.1 Obligacions en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social, sindical, i de prevenció de riscos laborals i Seguretat i Salut en el treball

L'ADJUDICATARI i els subcontractistes en el seu cas, hauran de complir i trobar-se al corrent en tot moment de les obligacions que com a empresa li pertoquen en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social, sindical, i de prevenció de riscos laborals i Seguretat i Salut en el treball, essent estricta i rigorosament responsable amb caràcter exclusiu, i amb tota indemnitat de VIGEM, del compliment de qualsevol de tals obligacions.

Als efectes de control per part de VIGEM, sense que això impliqui no obstant cap obligació per aquesta última, l'ADJUDICATARI haurà d'acreditar sempre que li sigui

requerit per VIGEM, tenir complides totes les obligacions esmentades en l'apartat anterior, posant a disposició de VIGEM, en tot moment, els documents i comprovants que facin referència a tals obligacions.

A efectes del que disposa l'article 43.1.f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, l'ADJUDICATARI estarà obligat, durant tot el període de durada del contracte a renovar i aportar el Certificat de contractistes, emès per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, cada sis (6) mesos des de l'emissió de l'anterior certificat.

L'ADJUDICATARI haurà de presentar abans de l'adjudicació del contracte certificat original expedit per la Seguretat Social d'estar al corrent dels pagaments a la Seguretat Social. L'esmentat certificat s'anirà renovant mensualment mentre durin els treballs.

L'ADJUDICATARI assumeix tota la responsabilitat de contractació laboral dels treballadors que col·laborin en els treballs objecte del present contracte, quedant VIGEM totalment alliberada de qualsevol obligació i/o reclamació de tipus laboral que aquests treballadors li puguin formular.

14.2 Constitució de fiances

Seràn a càrrec exclusiu de l'adjudicatari totes les despeses i impostos que s'originin per raó de la constitució de fiances dimanants del contracte.

La fiança definitiva per import del cinc per cent (5 %) del preu del contracte serà cancel·lada transcorregut el període de garantia des de la recepció de la totalitat dels treballs objecte de contractació

14.3 Pòlisses d'assegurances

Sense perjudici de l'abonament de les despeses i altres obligacions establertes per la legislació vigent, l'adjudicatari està obligat a contractar una pòlissa d'assegurança de la responsabilitat civil per un import mínim de 50.000 euros d'indemnització per sinistre. Aquesta pòlissa s'haurà de presentar a VIGEM abans de la formalització del corresponent contracte.

L'adjudicatari està obligat a mantenir vigent la citada pòlissa durant tota la vigència del contracte.

En cas d'incompliment d'aquest apartat l'adjudicatari serà plenament i íntegrament responsable dels riscos no assegurats.

14.4 Compromís d'adscriure els mitjans personals i materials necessaris per a l'execució dels serveis

L'Adjudicatari està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals tècnics i materials necessaris per a la correcta execució del

contracte. A tal efecte, està obligat a assegurar i garantir l'execució del servei amb la qualitat establerta; i resta obligat a millorar el rendiment i la planificació dels treballs, així com l'assignació de tots els recursos, tant tècnics com materials per a garantir la seva execució amb la qualitat requerida en el termini acordat.

Aquests compromisos tenen caràcter d'obligacions essencials als efectes de resolució contractual o de l'establiment de penalties, per al cas que l'adjudicatari els incompleixi.

El personal del servei que l'adjudicatari designi per a la prestació del mateix dependrà única i exclusivament d'aquell, que actuarà en qualitat d'empresari, dirigint i coordinant totes les tasques de dit personal, i exercint respecte dels mateixos les facultats disciplinàries, organitzatives i cadascuna de les disposicions legals laborals, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals durant l'exercici dels serveis.

L'adjudicatari mantindrà indemne a VIGEM de qualsevol reclamació efectuada pel personal adscrit al servei per aquesta adjudicació, o per a qualsevol altre tercer que tingués l'origen en l'incompliment de qualsevol, obligació assumida pel adjudicatari respecte de dit personal.

L'adjudicatari mantindrà, mitjançant el seu/s coordinador/s, informada a VIGEM dels canvis de personal que es puguin produir, comunicant les dades del personal substituït i si el canvi té caràcter temporal o definitiu, i el motiu de dit canvi. VIGEM podrà, de manera motivada, ordenar la substitució del personal que no compleixi els requeriments tècnics de VIGEM.

VIGEM podrà manifestar que considera adient la substitució de qualsevol persona adscrita a la prestació del servei (en cas de prestació del servei inadequat i/o deficient per aquest operari, per exemple). En aquest cas, l'adjudicatari restarà obligat a substituir a aquell tècnic en el termini màxim que li hagi requerit VIGEM; no podent al·legar cap motiu que impedeixi la substitució.

L'incompliment d'aquesta obligació serà sancionat per VIGEM i podrà comportar la resolució del contracte sense dret a indemnització per part del contractista.

14.5 Indemnització de danys i perjudicis i responsabilitat patrimonial

L'Adjudicatari haurà de rescabalar a VIGEM pels perjudicis derivats del dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquest supòsit, la indemnització es determinarà per VIGEM, a raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia de l'adjudicatari i sense perjudici de l'acció judicial que en el seu cas procedeixi.

En el cas que qualsevol aliè a aquest contracte formulés reclamació de responsabilitat patrimonial a conseqüència de deficiències en l'execució dels treballs objecte del present encàrrec, l'Adjudicatari assumirà íntegrament l'import de

la reclamació, abonant la indemnització reclamada, si així s'estableix en la resolució definitiva de l'expedient.

L'Adjudicatari accepta i concedeix acció directa al perjudicat que compti amb una resolució administrativa o judicial ferma, entenent-se per acció directa la possibilitat de reclamar directament a l'Adjudicatari les indemnitzacions fixades en la resolució ferma de referència, obligant-se a abonar la indemnització reclamada al primer requeriment de pagament que s'efectuï en contra seva i exonerant de tota responsabilitat a la VIGEM.

En els casos assenyalats en els apartats anteriors, es podran destinar les factures pendents de pagament a abonar les indemnitzacions que s'haguessin d'assumir per l'Adjudicatari, en virtut de resolució administrativa o judicial.

14.6 Modificacions i arranjaments

L'Adjudicatari s'obliga a atendre totes les consultes i a fer tots els aclariments que VIGEM demanés sobre els treballs objecte del present encàrrec, durant l'execució dels treballs i dins el termini de garantia.

L'Adjudicatari estarà obligat a esmenar, corregir i solucionar tots els possibles defectes, insuficiències, errors materials, omissions i infraccions de normativa vigent que poguessin contenir els treballs encarregats; dins el termini de garantia.

15 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

De conformitat amb el que es determina a l'article 202 de la LCSP, s'estableixen com a condicions especials d'execució del contracte les següents:

- Garantir l'aplicació de mesures per afavorir i fomentar la igualtat entre homes i dones
- Afavorir la formació en el lloc de treball i l'aplicació de les obligacions ofertades pel licitador en aquesta matèria
- Establiment de mesures per a garantir el compliment de les condicions salarials fixades en els Convenis d'aplicació, i en concret i d'acord amb els criteris de valoració fixats en el plec les retribucions per sobre de Convenis ofertades per l'adjudicatari.
- L'aplicació dels criteris ètics i de responsabilitat social a la prestació contractual següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'adjudicació comportaran l'aplicació de les penalitzacions que es determini en aquest Plec, i es configuren com a obligacions contractuals essencials als efectes de resolució contractual ens els termes fixats.

16 REGIM DE PENALITZACIONS

L'adjudicatari resta obligat al compliment de les obligacions fixades en el present Plec de clàusules administratives particulars, i en el Plec de prescripcions tècniques així com aquelles específiques assumides en el corresponent contracte.

En el supòsit d'incompliment de les obligacions assumides per l'adjudicatari, VIGEM podrà compel·lir-lo al compliment del contracte, amb la imposició de penalitats que seran independents del rescabament per danys i perjudicis, o acordar la seva resolució.

VIGEM podrà imposar les següents penalitats, (addicionals a les previstes al Plec tècnic):

- a) Penalització per manca de presentació o retard en el lliurament per l'adjudicatari dels informes que es determinen als Plec i/o impossibilitat d'accés a l'eina de consulta que es posi a disposició de VIGEM, així com la informació errònia i/o incompleta**

L'adjudicatari resta obligat al compliment de presentació en termini dels informes diaris mensuals, trimestrals i semestrals requerits en relació a la prestació del servei. L'incompliment, retard o compliment defectuós d'aquestes obligacions comportarà l'aplicació de penalitats de fins a deu euros (10 €) per dia laborable de retard.

- b) L'incompliment per part de l'adjudicatari d'algun dels terminis parcials fixats en el Plec o en el contracte.**

L'adjudicatari resta obligat al compliment dels terminis parcials fixats per VIGEM, ja sigui per a la implantació i inici del servei, o en el decurs de la seva execució. Si arribat el terme de qualsevol dels terminis citats, l'adjudicatari hagués incorregut en mora per causes imputables al mateix, VIGEM podrà optar per la resolució del contracte amb la pèrdua de la fiança definitiva o per la imposició d'una penalitat de l'ú per cent (1 %) del preu del contracte per cada setmana de retard. Aquesta penalitat es deduirà de la corresponent factura.

- d) Penalitat per la suspensió o paralització total i absoluta de les prestacions objecte del contracte imputable a l'adjudicatari.**

VIGEM podrà exigir penalitats a l'adjudicatari per aquest concepte de fins a un 10% del preu del contracte. S'entén per paralització total i absoluta, l'abandonament de les instal·lacions i de prestació del servei per l'ADJUDICATARI per un termini superior a vint-i-quatre (24) hores sense causa justificada o admesa per VIGEM.

e) Penalitat per inobservança dels requeriments efectuats per VIGEM

VIGEM podrà exigir penalitats a l'adjudicatari per concepte de mil euros (1.000.-€) per cada vegada que es produeixi un incompliment d'aquest tipus. Aquest incompliment inclourà l'incompliment per part de l'adjudicatari d'ordres emeses per la qual VIGEM consideri que es perjudica greument el correcte desenvolupament dels treballs.

f) Penalitat per inobservança dels requisits d'ordre formal establertes en els plecs, en el contracte o en qualsevol normativa aplicable a la prestació dels serveis i en les disposicions per execució del mateix

VIGEM podrà exigir penalitats a l'adjudicatari per aquest concepte de mil euros (1.000.-€) per cada vegada que es produeixi un incompliment d'aquest tipus

h) Penalitats per incompliment d'obligacions configurades com a condicions especials d'execució del present plec o del contracte.

En cas de que l'ADJUDICATARI incompleixi alguna de les obligacions configurades com a condicions especials d'execució recollides en el Plec i/o en el contracte, VIGEM, podrà acordar una penalitat econòmica cada vegada que es produeixi un incompliment d'aquest tipus, consistent mil euros (1.000.-€) per cada incompliment, que es farà efectiva en la FACTURA mensual del mes en curs; sense perjudici de la facultat de poder resoldre el contracte que tingui VIGEM.

La suma de les penalitats detallades tindrà com a límit màxim quantitatiu el vint per cent (20 %) del preu final del servei.

L'import de les penalitats es deduiran de les factures a emetre i, si escau, i a lliure elecció de VIGEM de la garantia definitiva constituïda per l'Adjudicatari.

En cas de procedir contra la garantia definitiva, l'Adjudicatari estarà obligat a ampliar la garantia definitiva fins a cobrir el cinc per cent (5 %) de l'import adjudicat

17 FORMA DE PAGAMENT

Per raons d'eficiència l'adjudicació del contracte objecte de licitació serà tramitada per VIGEM, però l'adjudicatari facturarà a cada una de les SPM d'acord amb els conceptes que li corresponen.

Les factures indicarà clarament les línies de les que es tracta / servei o subministrament i la titularitat de les mateixes.

L'adjudicatari del contracte tindrà dret a l'abonament, conforme als preus convinguts, dels treballs de referència objecte de contractació de forma que la facturació dels treballs serà mensual, i es realitzarà entre el darrer dia del mes corrent i el cinquè dia del mes següent. El sistema de pagament dels preus convinguts s'efectuarà en els terminis establerts per la Llei 11/2013, de 26 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de setembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

A tal efecte s'estableix un termini màxim de 30 dies dins el qual els serveis tècnics de VIGEM duran a terme la verificació/ validació de la factura que correspongui per la prestació dels serveis o recepció dels bens.

El termini de pagament serà de 30 dies a comptar des del finiment del termini per a la validació/ verificació de la factura pels serveis tècnics de VIGEM; tenint en compte que el dia de pagament de qualsevol factura és el 25 de cada mes, sempre que la factura hagi estat presentada, conformada i validada pels serveis tècnics de VIGEM, abans del dia 25 del mes anterior.

A efectes de còmput de termini de pagament es considerarà com a data de presentació aquella a partir de la qual consti adjuntada a la factura tota la documentació que s'ha d'annexar, d'acord amb l'establert en els Plecs.

Per la cessió o endós de qualsevol factura es necessitarà la prèvia conformitat de VIGEM.

El pagament estarà domiciliat mensualment a cadascuna de les societats municipals.

Les dades de facturació seran:

Viladecans Grup d'Empreses Municipals, S.L.
N.I.F.B-65001935
Adreça: Pompeu Fabra, 50
08840 Viladecans

S.P.M. Viladecans Mediterrània, S.L.
N.I.F. B-60039088
Adreça: Pompeu Fabra, 50
08840 Viladecans

S.P.M. Viladecans Qualitat, S.L.
N.I.F.B-63142848
Adreça: Av. Josep Tarradelles,17
08840 Viladecans

18 RESPONSABILITAT

L'Adjudicatari executarà el contracte al seu risc i ventura, i estarà obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de VIGEM o de l'Administració no prevista en les bases i/o contracte.

La presentació d'oferta a la present licitació implica la declaració per part de l'Adjudicatari d'haver complert amb la seva obligació de tenir coneixement de les seves condicions, d'haver estudiat detingudament els documents tècnics de la licitació. Per tant es responsabilitza de la seva oferta, del posterior desenvolupament dels treballs i, en conseqüència de l'execució dels treballs fins al seu lliurament en perfectes condicions i en la forma i condicions convingudes.

L'Adjudicatari no solament respondrà dels actes propis, sinó també, si s'escau, dels subcontractistes, i en tot cas, dels del personal que li presti serveis i dels de les altres persones per qui hagi de respondre, d'acord amb la legislació vigent.

L'Adjudicatari respondrà així mateix, dels danys i perjudicis causats a tercers, que li siguin imputables.

19 RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

Dins el termini d'un mes següent al lliurament o realització de les prestacions objecte del present encàrrec, VIGEM estendrà acta de conformitat amb els serveis prestats.

Efectuada la recepció o conformitat començarà a córrer el termini de garantia. Durant aquest termini de garantia l'Adjudicatari restarà obligat a dur totes aquelles tasques que li siguin pròpies (elaboració d'informes, etc...).

20 SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

20.1 Successió

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinquin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

20.2 Cessió del contracte

De conformitat amb el que determina l'article 214 LCSP els drets i obligacions dimanants del contracte podran ser cedits per l'adjudicatari a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No podrà autoritzar-se la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte .

Perquè l'adjudicatari puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers s'han de complir els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió .
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte o , quan es tracti de la gestió de servei públic, que n'hagi efectuat l' explotació durant almenys una cinquena part del termini de durada del contracte . No és aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant l'adjudicatari en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació .
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l' Administració i la solvència que sigui exigible, havent d'estar degudament classificat si aquest requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar .
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública .

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

21 SUBCONTRACTACIÓ

L'adjudicatari del LOT 3 podrà concertar amb tercers la realització de l'encàrrec prèvia autorització de VIGEM.

En cas de subcontractar part de l'execució del contracte, és el contractista principal (això és, l'adjudicatari) qui assumeix la total responsabilitat del compliment de les obligacions en matèria social o laboral a les quals es refereix l'article 201 LCSP d'acord amb el previst per l'article 215.4 LCSP.

22 RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

22.1 El contracte es podrà resoldre per les causes i motius i amb els efectes que s'estableixen a la normativa vigent de contractació pública, i a demés les següents:

- L'incompliment de les obligacions configurades com a condicions especials d'execució.
- Qualsevol altra causa legalment prevista.

22.2 La concurrència de qualsevol de les causes assenyalades a les clàusules anteriors, donarà lloc als efectes establerts a la normativa vigent duent-se a terme el procediment de resolució del contracte que es determina legal i reglamentàriament a la normativa vigent de contractació pública (amb el compliment dels requisits i del procediment establerts en l'article 191 de la LCSP i als apartats a, b, c i d de l'article 109 del RD 1098/2001 pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions públiques).

22.3 L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 311 a 313 de la LCSP.

23 JURISDICCIÓ COMPETENT

23.1 L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en la preparació i adjudicació del present contracte, de conformitat amb el que es preveu a l'article 27 de la LCSP, prèvia la interposició si s'escau del recurs especial en matèria de contractació i/o les mesures provisionals que es considerin adients, d'acord amb el regulat en l'article 44 i ss de la LCSP.

23.2 L'ordre jurisdiccional civil serà competent per a resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes, compliment i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació, d'acord amb allò previst a l'article 27 del LCSP; amb excepció de les modificacions contractuals esmentades a les lletres b i c de l'apartat 1 de l'esmentat article 27.

23.3 Les parts es sotmetran expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Gavà, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

24 RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ

24.1 Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat en l'article 44 i següents de la LCSP, contra els anuncis de licitació, els plecs reguladors de la present licitació i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació, contra els actes de tràmit adoptats en el procediment adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, i contra els acords d'adjudicació.

24.2 El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, a comptar d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP.

24.3 El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques, els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

24.4 El recurs especial en matèria de contractació podrà presentar-se en els llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de PAC de les AP, i podrà presentar-se en el Registre d'entrada de (Societat Municipal) o a l'òrgan competent per a la resolució del recurs; d'acord amb el que es determina a l'article 51 de la LCSP.

24.5 Contra la resolució del recurs només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu conforme al disposat en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

25 MESURES CAUTELARS

25.1 Les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist afectats per decisions adoptades en la present licitació i en tot cas els licitadors, podran sol·licitar l'adopció de mesures cautelars d'acord amb l'establert en l'article 49 LCSP.

25.2 Aquesta sol·licitud es podrà formular al temps de presentar-se el recurs especial en matèria de contractació o de forma independent amb anterioritat a la seva interposició.

25.3 La sol·licitud de mesura cautelar es resoldrà per l'òrgan competent per a resoldre el recurs especial en matèria de contractació d'acord amb allò previst a l'article 49 de la LCSP.

26 PROTECCIÓ DE DADES

En compliment del que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, es deixa constància dels següents temes:

- a. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per a participar-hi.
- b. Amb relació a la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades/ afectades per facilitar la informació esmentada a VIGEM, amb la finalitat de licitar en el present procediment.
- c. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de la VIGEM ubicades al carrer Pompeu Fabra 50, de Viladecans i serà tractada per la per a la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors, així com per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a VIGEM. Els destinataris d'aquesta informació seran VIGEM, l'Ajuntament de Viladecans, si s'escau, així com aquelles persones que realitzin tasques de fiscalització o aquelles persones que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir-hi.
- d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a VIGEM a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
- e. Els interessats /afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint un escrit a VIGEM com a entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o un altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.

27 CONFIDENCIALITAT

EL CONTRACTISTA està obligat a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte, que així s'indiqui al contracte o que així l'indiqui la VIGEM, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal, i en especial a:

- a) Estratègia corporativa i de màrqueting, plans i desenvolupament de negoci, informes de vendes i resultats d'investigacions.
- b) Mètodes i procediments de negoci, informació tècnica i "know-how" relativa als respectius negocis que no estigui disponible per al públic en general, incloent invents, dissenys, programes, tècniques, sistemes de bases de dades, fórmules i idees.
- c) Contactes de negoci, llistes de clients i proveïdors i detalls dels contractes subscrits amb ells. d) Nivells d'estoc", vendes, nivells de despesa i polítiques de compres i preus.
- d) Pressupostos, comptes de gestió, informes comercials i altres informes financers.
- e) Qualsevol document o material identificat com "confidencial".

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS DE TELEFONIA, SUBMINISTRAMENT DE TERMINALS DE TELEFONIA MÒBIL I PUNTS D'ACCÉS A INTERNET DE LES EMPRESES MUNICIPALS DE VILADECANS

RECTIFICAT I ACTUALITZAT EN DATA 15 DE MARÇ DE 2024

vigem
grup d'empreses municipals, s.l

Aquest deure de confidencialitat respecte de documents, materials i informació es mantindrà durant un termini **CINC (5) anys**. Només es podrà difondre sota autorització expressa de VIGEM. Així mateix els licitadors hauran d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que considerin confidencial de la seva oferta

Sra. ALICIA VALLE CANTALEJO
Consellera Delegada
Viladecans Grup d'Empreses Municipals, S.L.