

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI DEL MANTENIMENT INTEGRAL DELS EQUIPS ELEVADORS DELS EDIFICIS GESTIONATS PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

NÚM EXPEDIENT

23.199

QUADRE RESUM DEL CONTRACTE

PERFIL DEL CONTRACTANT: www.VIQUAL.cat
CONTRACTE: SERVEIS NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA
MODALITAT D'ADJUDICACIÓ: PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI
TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA
DESIGNACIÓ DE LA PRESTACIÓ: SERVEIS DE MANTENIMENT INTEGRAL DELS EQUIPS ELEVADORS DELS EDIFICIS GESTIONATS PER VILADECANS QUALITAT S.L.

CPV:

ORGAN DE CONTRACTACIÓ: VILADECANS QUALITAT SL (VIQUAL)

- A.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: VUIT MIL SIS-CENTS QUARANTA EUROS AMB CINQUANTA-QUATRE CÈNTIMS (8.640,54 €), IVA exclòs; VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: DEU MIL TRES-CENTS SEIXANTA-VUIT EUROS AMB SEIXANTA-CINC CÈNTIMS (10.368,65€), IVA exclòs
- B.- TERMINI TOTAL D'EXECUCIÓ: UN (1) any.
- C.- GARANTIA PROVISIONAL: No es requereix.
- D.- GARANTIA DEFINITIVA: No es requereix
- E.- TERMINI DE GARANTIA: 6 mesos
- F.- REVISIÓ DE PREUS: **D'acord amb el que disposa l'art. 103 i ss de la LCSP, aquest contracte no està subjecte a revisió de preus.**
- G.- TIPUS DE CONTRACTE: PRIVAT
- H.- PAGAMENT

El sistema de pagament dels preus convinguts s'efectuarà en els terminis establerts per la Llei 11/2013, de 26 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de setembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

A tal efecte s'estableix un termini màxim de 30 dies dins el qual els serveis tècnics de VIQUAL duren a terme la verificació/ validació de la factura que correspongui per la realització dels treballs.

El termini de pagament serà de 30 dies a comptar des del finiment del termini per a la validació/ verificació de la factura pels serveis tècnics de VIQUAL.; tenint; en compte que el dia de pagament de Viladecans Mediterrània, S.L.; és el 25 de cada mes, sempre que la factura hagi estat presentada, conformada i validada pels serveis tècnics de VIQUALabans del dia 25 del mes anterior.

I.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

Lloc: Sobre digital mitjançant eina de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, dins el perfil del contractant de VIQUAL.

Data: Finalitza el 03-12-2023 fins a les 10:00 hores

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI DEL MANTENIMENT INTEGRAL DELS EQUIPS ELEVADORS DELS EDIFICIS GESTIONATS PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

J.- OBERTURA DE PROPOSTES:

SOBRE ÚNIC: Obertura interna per VILADECANS QUALITAT S.L

K- DESPESES:

DESPESES D'ANUNCI	No hi hauran.
DESPESES D'ASSAIG	No hi hauran.
DESPESES DE COMUNICACIÓ	No hi hauran.

L- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

No s'admeten variants

ÍNDEX

1 OBJECTE DEL CONTRACTE	5
2 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	6
3 RÈGIM JURÍDIC, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I PUBLICITAT	9
4 TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	12
5 GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA	12
6 APTITUD PER A CONTRACTAR (CAPACITAT, PERSONALITAT, SOLVÈNCIA I MANCA DE PROHIBICIONS PER CONTRACTAR)	12
7 PRESENTACIÓ D'OFERTES: NORMES GENERALS	14
8 CONTINGUT D'OFERTES	18
9 OBERTURA, EXAMEN DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ	22
10 FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	26
11 CRITERIS DE VALORACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	27
12 DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	28
13 OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICATARI	29
14 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	32
15 REGIM DE PENALITZACIÓ	32
16 FORMA DE PAGAMENT	32
17 RESPONSABILITAT	34
18 RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	35
19 SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE	36
20 SUBCONTRACTACIÓ	37
21 RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	38
22 JURISDICCIÓ COMPETENT	38
23 PROTECCIÓ DE DADES	38
24 CONFIDENCIALITAT	39

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1 L'objecte d'aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars és la regulació del procediment obert simplificat sumari per a l'adjudicació, per part de la societat privada municipal Viladecans Qualitat S.L. (en endavant VIQUAL) del CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT INTEGRAL DELS EQUIPS ELEVADORS DELS EDIFICIS GESTIONATS PER PART DE LA S.P.M. VILADECANS QUALITAT, S.L.

1.2 L'objecte del contracte és el servei de manteniment integral dels equips elevadors dels edificis gestionats per part de SPM VILADECANS QUALITAT S.L, que suposa l'execució de les següents tasques, entre altres. El detall de totes les tasques a desenvolupar es troben descrites en el PPT.

- **Manteniment preventiu:** és a dir, totes aquelles operacions planificades de revisió, verificació, ajust, greixatges, neteja, etc., que es considerin necessàries o convenients per aconseguir un òptim rendiment, eficiència i seguretat dels equips i elements que formen part de les instal·lacions esmentats.

Inclou per tant qualsevol actuació preceptiva o recomanada en la normativa vigent aplicable a les mateixes, així com per els fabricants dels elements, per els instal·ladors i per la bona praxis del sector.

- **Manteniment correctiu:** que comporta la solució i reparació de les avaries i disfuncions que sorgeixen en les esmentades instal·lacions per raó del seu ús i que no es troben planificades dins del manteniment preventiu.

Aquestes avaries i disfuncions poden ser detectades:

- pel propi personal tècnic de l'empresa mantenidora a les revisions periòdiques de manteniment preventiu en què es puguin apreciar per exemple: desgast d'elements, consums anormals, vibracions, sorolls, etc., que indiquin sota la seva perícia i criteri tècnic que alguna cosa no va bé . En aquest cas i en base al seu anàlisi s'informarà al Responsable Tècnic de Manteniment de VIQUAL de la situació i de les accions a adoptar, inclosa la parada de la instal·lació si per qüestions de seguretat així ho considera el Tècnic Responsable de la empresa mantenidora.
- per VIQUAL, si en l'ús diari una instal·lació s'atura quedant fora de servei, o bé perquè el personal de manteniment de VIQUAL davant determinades evidències de comportament anòmal de la instal·lació considerin oportú aturar-la per raons de seguretat.
- per les inspeccions reglamentaries.

En qualsevol cas, serà l'adjudicatari qui corri amb totes els despeses derivades de la mateixa, incloses la reparació de peces i components o la reposició de les mateixes si això no fos possible.

- **Servei d'atenció i rescat de persones atrapades.** L'adjudicatari ha de disposar d'un servei d'atenció permanent (24x7) de les trucades del sistema d'alarmes de persones atrapades, en el cas dels ascensors, amb servei de rescat.

Aquesta prestació també inclou la formació anual per part de l'adjudicatari, fins a un màxim de tres treballadors per edifici designats per VIQUAL, en la maniobra de rescat de persones atrapades amb pràctica real perquè poguessin intervenir en cas de necessitat.

Amb caràcter general, el temps màxim de resposta per part de l'empresa mantenidora per presentar-se en les instal·lacions i procedir a l'inici del rescat serà de 30 minuts des del moment en què es produeix la trucada. Llevat que de manera coordinada entre l'empresa mantenidora i el Tècnic responsable del manteniment de VIQUAL acordin una primera intervenció per al rescat amb el personal propi de VIQUAL format al respecte i aquest es produeixi amb èxit.

Així mateix, aquesta prestació inclou que l'adjudicatari es farà càrrec del sistema de comunicació bidireccional entre la cabina de cadascun dels ascensors y la seva central receptora de alarmes. És a dir, no només ha de proporcionar les targetes SIM necessàries per permetre aquesta connectivitat, fent-se càrrec del seu cost i consums durant la vigència del contracte, sinó que també ha de proporcionar els mòduls de comunicació, si calgués, en cas que els existents no siguin compatibles amb els seus sistemes. O bé perquè consideri convenient per el seus interessos de gestió i/o per millorar la prestació del servei la instal·lació d'algun element de monitorització que a més de permetre la atenció de les alarmes y verificació periòdica de la seva operativitat, requerida per la normativa vigent, li permeti tenir un major control de l'estat de la instal·lació per prestar un servei més eficient.

- **Gestió integral de les Inspeccions Reglamentaries per els Organismes de Control Autoritzats**, el que suposa que seran a càrrec de l'adjudicatari els costos de la contractació de les Entitats de Control Acreditades, per fer les Inspeccions que es requereixin durant la vigència del contracte. És a dir, les inspeccions periòdiques que corresponen a cada tipus de instal·lació (tant en primera visita com successives si fossin necessàries), les inspeccions requerides després d'accidents si cal, les inspeccions a la fase final del contracte prèvies al canvi d'empresa conservadora si escau, així com aquelles que l'Autoritat Competent pugui determinar.

Així mateix, es farà càrrec del pagament de les taxes corresponents, dels costos derivats de l'acompanyament en les inspeccions, i dels costos derivats de l'esmena de les deficiències detectades i successives visites de inspecció, si n'hi ha, fins a aconseguir el resultat de Favorable.

- **Adaptació a normativa d'ús del equip Muntacàrregues situat a l'edifici Atrium**, aquest aparell, ha estat en ús fins a data d'avui, però s'ha detectat que té mancances d'ús a nivell de seguretat per a la carrega de materials, i per tant es necessari realitzar algunes modificacions de petita intervenció con es la instal·lació d'un sistema anti-caiguda de materials a la plataforma elevadora tipus barana i de dos baranes a la planta Baixa i planta 1ª, també es podrà col·locar uns sistema anti-bloqueg que podrà determinar el licitador, a aquestes millores haurà de disposar d'un sistema de contactes per evitar que la plataforma pugui ser manipulada.

Atès que la societat privada municipal **SPM VILADECANS QUALITAT S.L.** té la condició de poder adjudicador i no té el caràcter d'administració pública, als efectes de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de "contratos del sector público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las directivas del parlamento europeo y del consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE de 26.02.14" (en endavant LCSP).

A tal efecte, son d'aplicació les Instruccions Internes de Contractació (IIC) aplicables al Grup d'Empreses Municipals de Viladecans, aprovades per l'òrgan competent de la societat en data 25

de juny de 2018 que estan a disposició dels licitadors al perfil del Contractant de l'entitat a la següent pàgina web www.vigem.cat.

Atès que les referides IIC s'ajusten al que determina la vigent normativa de contractació pública i desenvolupen el règim i processos aplicables a la contractació de la societat municipal com a poder adjudicador no administració pública i regulen els requisits i tràmits per procediments de contractació en contractes de serveis i subministraments inferiors a 15.000.-€ i inferiors a 40.000.-€ en obres .

Atès que actualment el personal de manteniment de VIQUAL, no disposen de les eines necessàries per poder realitzar les tasques de manteniment.

Malgrat tot l'anterior es proposa contractar el present servei per procediment obert simplificat sumari per garantir la concurrència.

- 1.2** La descripció dels treballs amb els requisits tècnics que s'inclouen al present plec de clàusules administratives, juntament amb el plec de prescripcions tècniques particulars, constitueixen les bases a què el servei ha d'ajustar-se i revesteixen caràcter de documentació contractual i hauran de ser respectades en tot cas per l'adjudicatari.

Els treballs objecte del present contracte s'hauran d'efectuar-se d'acord amb les condicions d'execució següents:

- a) L'Adjudicatari se sotmetrà a totes les directrius tècniques que siguin dictades per VIQUAL, i per la direcció dels serveis d'aquesta societat competents en la matèria, en relació al treball contractat.
- b) L'Adjudicatari a més de la funció primordial de l'objecte del present encàrrec, s'obliga a la realització de tot el conjunt de funcions accessòries i que són pròpies de la seva competència professional per tal de garantir l'adequada realització dels treballs ressenyats, amb la diligència obligada per l'especialitat dels seus coneixements i la garantia tècnica i professional que implica la seva intervenció, així com es compromet a facilitar - en els terminis que es fixin - tots els documents adients pel bon desenvolupament del mateix.

- 1.3** Atès l'objecte del contracte, no procedeix la divisió en lots per entendre que si be es podria considerar la divisió en lots separant els diferents edificis, es desestima ja que:

- (1) això reduiria l'eficiència del servei,
- (2) suposaria un increment dels costos i complicaria en gran mesura la seva gestió,
- (3) i els requisits de solvència d'aquesta licitació així com el pressupost base de licitació no representen una barrera per l'accés de la PIME a la contractació pública.

2 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

2.1 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat del contracte es fixa atenent al que s'estableix a l'article 101 de la LCSP, i és de DEU MIL TRES-CENTS SEIXANTA-VUIT EUROS AMB SEIXANTA-CINC CÈNTIMS (10.368,65€), IVA exclòs que resulta del següent desglossament:

Pressupost base de licitació	8.640,54 € IVA exclòs
Modificació 20%	1.728,11€ IVA exclòs

2.2 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació del present contracte, és a dir, l'import màxim que els licitadors no podran superar en cap cas en la seva oferta econòmica és l'indicat a l'APARTAT A DEL QUADRE-, és a dir, VUIT MIL SIS-CENTS QUARANTA EUROS AMB CINQUANTA-QUATRE CÈNTIMS (8.640,54 €), al que caldrà afegir el percentatge d'IVA corresponent del 21%.

Les ofertes que superin aquest import, seran exclòs automàticament.

COSTOS DEL SERVEI	Hores anuals	Preu/hora conv.	Preu mig anual (€)
COSTOS DIRECTES			
Hores diürnes	144	25,32	3.646,08 €
Hores especialistes	12	36,00	432,00 €
Bolsa de hores			0,00 €
SUBTOTAL COSTE HORES PERSONAL			4.078,08 €
Absentisme			81,56 €
Plusos salarials			0,00 €
Costos uniformitat			52,00 €
Costos reciclatge, formació personal			229,82 €
Productes i Materials			800,00 €
SUBTOTAL (costos directes):			1.163,38 €
TOTAL COSTOS DIRECTES			5.241,46 €
COSTOS INDIRECTES			
Despeses generals fabricació (GGF)			2.916,86 €
Despeses generales d'estructura			
TOTAL costos indirectes			2.916,86 €
COSTOS FINANCIERS			
Costos 3%			157,24 €
BENEFICI INDUSTRIAL			
Benefici industrial 6,20%			324,97 €
TOTAL COSTOS SERVEI 1 ANY			8.640,54 €

El pressupost base de licitació inclou tota mena de despeses, arbitris o taxes que s'originin per motiu del contracte i l'execució dels serveis tals com les següents despeses que s'indiquen de forma enunciativa no limitativa:

- Despeses generals;
- Benefici industrial;
- Import dels treballs accessoris o auxiliars;
- Les despeses corresponents al control de qualitat intern de la prestació de serveis;
- Les despeses de licitació i formalització del contracte; si n'hi haguessin

- f) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució;
- g) L'import de les càrregues laborals de tot ordre; i
- h) Els impostos, taxes o despeses de tot ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a la prestació del servei i l'execució del contracte.
- i) Despeses en concepte de control de qualitat i seguretat i salut en els treballs

El pressupost base de licitació inclou totes les despeses necessàries per a l'execució del contracte, seran indiscutibles i no admetran prova alguna d'insuficiència, portant implícit l'import dels treballs accessoris o auxiliars, en el seu cas, el de la imposició fiscal derivada del contracte i el de les càrregues laborals i col·legials de tot ordre.

Existeix crèdit per atendre les obligacions econòmiques que es derivin per VIQUAL, del contracte a que fa referència el present Plec. En concret, es fa constar que a la publicació del procediment de licitació es disposa del crèdit corresponent al pressupost base de licitació.

2.3 PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte serà el qual resulti de l'adjudicació del mateix i inclourà, com partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El règim a aplicar a l'IVA és el que es determina als article 75.1 i 84.1.2 de la Llei 37/1992 de l'IVA, modificats per la Llei 7/2012 de 29 d'octubre.

El preu del contracte no està subjecte a revisió de preus.

2.4 MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

2.4.1 Modificació del contracte en els supòsits establerts a l'article 205 LCSP

VIQUAL, només podrà modificar el contracte, sempre que concorri alguna de les circumstàncies que determina l'article 205 LCSP, en els termes indicats a l'esmentat article.

2.4.2 Modificació del contracte en els supòsits establerts a l'article 204 LCSP

Atès que, si bé en aquests moments no es té previsió de que en els propers cinc anys per part de l'Ajuntament de Viladecans es vagi a modificar l'esmentat encàrrec a VIQUAL, es considera possible, i per tant, en el cas que durant la vigència del contracte puguin variar tant a l'alça com a la baixa el nombre d'equips elevadors a mantenir, el servei s'haurà d'adequar i la seva variació econòmica s'aplicarà proporcionalment i fins al límit del 20% del Pressupost Base de Licitació.

2.4.3 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i el present Plec.

L'anunci de modificació del contracte i la seva justificació (incloent, per exemple, les al·legacions de l'empresa contractista això com els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació), es publicaran en el perfil de contractant.

2.5 CESSIÓ DELS DRETS DE COBRAMENT

L'adjudicatari podrà cedir els seus drets de cobrament front l'òrgan de contractació per qualsevol dels mitjans previstos a la legislació vigent.

3 RÈGIM JURÍDIC, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I PUBLICITAT

3.1 VIQUAL té la condició de poder adjudicador i no té el caràcter d'administració pública, als efectes de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de "contratos del sector público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las directivas del parlamento europeo y del consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE de 26.02.14" (en endavant LCSP) i està subjecta a les disposicions fixades a l'esmentada normativa.

3.2 El contracte a què fa referència el present plec té naturalesa privada i donat que es tracta d'un contracte subjecte a regulació no harmonitzada, es regirà, en quan a la seva preparació i adjudicació, per les normes establertes en la Secció 2^a del Capítol I del Títol I del Llibre Segon de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), i pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP); amb caràcter supletori s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

3.3 La contractació dels serveis de referència s'adjudicaran per procediment obert simplificat sumari d'acord amb allò establert pels articles 159.6 de la LCSP; atès que tot empresari interessat podrà presentar una oferta, resta exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es farà a l'oferta més avantatjosa en el seu conjunt d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al Plec. En concret, s'ha previst un únic criteri d'adjudicació (subjectes a l'aplicació de fórmules automàtiques).

La presentació d'una oferta implica l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap salvetat o reserva així com la declaració responsable que reuneix tota i cadascuna de les condicions exigides per a contractar.

El desconeixement dels plec, del contracte, dels seus documents annexos, o de les instruccions o normes de tota índole aprovades per l'Administració que puguin ser d'aplicació en l'execució dels pactes, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

3.4 Des del dia de publicació de l'anunci del procediment a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, els interessats tindran a la seva disposició la documentació següent:

- Plec de clàusules administratives particulars amb els seus annexos.
- Fitxer DEUC a complimentar pels licitadors en format .xml i/o declaració responsable.
- Plec de prescripcions tècniques particulars

Aquesta documentació, estarà a disposició dels licitadors al Perfil de Contractant de VIQUAL integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

De conformitat amb l'indicat per l'article 138.3 de la LCSP, VIQUAL atendrà les consultes i els aclariments al que estableixen els Plecs o la resta de documentació de la licitació publicada que sol·licitin els licitadors a tot tardar 3 dies hàbils abans que finalitzi el termini per a la presentació de les ofertes. Serà potestatiu per a VIQUAL resoldre les consultes/aclariments que es formulin dins dels 3 últims dies hàbils abans de finalitzar el termini. Aquestes consultes i aclariments s'hauran de sol·licitar a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

S'aconsella a les persones interessades en el procediment que es subscriuguin com a interessades en aquesta licitació a través del servei de subscripció a les novetats de la licitació disponible a l'espai virtual de la licitació publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta subscripció permetrà, a les persones subscrites (i, en concret, a l'adreça electrònica que hagin indicat), rebre avisos de manera immediata de qualsevol novetat, publicació, avís o consulta resolta relacionat amb aquesta licitació.

- 3.5** L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o celebrar un contracte o desistir del procediment en qualsevol moment abans de la formalització. En aquests casos, s'abonarà als licitadors en concepte d'indemnització per despeses incorregudes un màxim de cinquanta euros (50.-€) per licitador.

4 TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Segons el que disposa l'APARTAT B DEL QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DE LA LICITACIÓ, el termini inicial per a l'execució del servei objecte del contracte és d'un (1) any; a comptar des de l'inici de l'acta de recepció del servei.

Quedaran excloses de la licitació aquelles ofertes que presentin un termini superior al d'execució del Contracte.

5 GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA

Per a presentar-se com a licitador al procediment no cal constituir cap garantia provisional ni definitiva.

6 APTITUD PER A CONTRACTAR (CAPACITAT, PERSONALITAT, SOLVÈNCIA I MANCA DE PROHIBICIONS DE CONTRACTAR)

6.1 Estaran facultades per a contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que determina l'article 65 LCSP, que compleixin amb la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida en aquest Plec i en les quals no concorrin cap de les circumstàncies de prohibició per contractar que es recullen a l'article 71 LCSP.

Solvència econòmica, financera:

a) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per la indemnització per riscos professionals per import mínim de 300.000€ d'indemnització per sinistre.

Solvència tècnica:

D'acord amb el que estableix la normativa vigent, per la participació en el procés de contractació, en el cas de que l'empresa licitadora tingui la seva seu a Catalunya ha d'estar inscrita, en els epígrafs de Empresa conservadora d'aparells elevadors - ascensors, del Registre d'Agents de la Seguretat Industrial (RASIC), que va ser creat al seu dia per la disposició addicional novena Decret 30/2010, de 2 de març, pel qual s'aprova el reglament de desplegament de la Llei 12/2008, de 31 de juliol, de seguretat industrial, i que es troba regulat actualment a l'article 8 de la Llei 9/2014, de 31 de juliol, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes.

De la mateixa manera, la resta d'empreses licitadores hauran d'estar inscrites al registre equivalent de la seva Comunitat Autònoma.

En tot cas, l'empresa licitadora haurà d'acreditar la seva inscripció al corresponent registre que l'habiliti per la prestació del servei d'acord a la normativa aplicable, i en cas contrari implicarà l'exclusió d'aquesta licitació.

Així mateix, es requerirà:

1. Relació dels principals serveis executats en el curs dels darrers cinc (5) anys, indicant el seu import, data i destinatari públic o privat dels mateixos, acompanyada de certificats dels destinataris. Caldrà com a mínim acreditar tres (3) contractes de serveis de característiques anàlogues a l'objecte i durada del contracte objecte de licitació.
2. Dotació de recursos, adscrits a les tasques de realització dels treballs, de que disposa el licitador amb especial referència a: la titulació acadèmica, carnets, anys d'experiència i nivell de dedicació del personal adscrit al projecte, els col·laboradors proposats i la declaració de material, instal·lacions i estructura de l'empresa per a la realització del contracte.

El Responsable Tècnic assignat haurà de tenir una titulació almenys d'enginyer Tècnic i amb una experiència mínima de cinc anys en Manteniment integral d'aparells elevadors en edificis.

El personal de manteniment especialista haurà de disposar de la acreditació personal que li faculti, d'acord a la normativa vigent, per realitzar les activitats requerides en el Plec de Prescripcions Tècniques amb una experiència mínima de tres anys.

3. Acreditació de que es troba en possessió dels certificats UNE-EN ISO 9001 i 14001 o equivalents, (els quals hauran d'estar emesos per un organisme oficial i recolzades en una normativa reconeguda internacionalment), o bé apporti altres proves de mesures equivalents de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental respectivament, sempre que demostrï que aquestes mesures són equivalents a les referides.

Els licitadors hauran de complir amb els requisits d'aptitud per a contractar previstos en aquesta clàusula 6 abans de finalitzar el termini de presentació de les ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP. No obstant, únicament hauran d'acreditar-ne documentalment el seu compliment quan siguin requerits a aquests efectes per VIQUAL. Aquest requeriment es podrà produir en qualsevol moment durant la tramitació del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Així mateix, segons el previst a l'article 95 LCSP es podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals disposaran de 5 dies naturals per presentar-les.

Les sol·licituds d'aclariments es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces indicades, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

6.2 Unions o agrupacions d'empresaris: Serà possible la contractació amb Unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant VIQUAL i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa. La durada de les unions temporals d'empresaris haurà de ser coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva aptitud per a contractar de confirmat amb el què s'estableix al present Plec.

Les ofertes presentades per una Unió Temporal d'Empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

6.3 Inscripció al RELI o ROLECE:

De conformitat amb el previst a l'article 96 LCSP i a l'article 7.1 de del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del **Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya** (Departament d'Economia i Finances- <http://reli.gencat.net/>), la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) acreditarà, en funció del que consti inscrit, les condicions d'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix.

Així mateix, en el cas del RELI, les empreses inscrites també estaran exemptes de lliurar materialment la documentació que acrediti la seva alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció o no subjecció, cas de figurar inscrit.

Tots els licitadors que es presentin a la licitació hauran de estar inscrits en el ROLECE i/o RELI a la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència (art.159.4 a) LCSP).

6.4 Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat dels licitadors:

En cas que el Licitador sigui una persona jurídica, per tal d'acreditar la seva capacitat per contractar haurà d'aportar la documentació següent:

- L'escriptura de constitució i, en el seu cas, les seves modificacions vigents, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme la legislació mercantil que li sigui d'aplicació. Quan no ho sigui, l'acreditació es farà mitjançant escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional en el que constin les seves normes de funcionament i activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent Registre Oficial.
- El document o documents que acreditin la legítima i suficient representació del signant de l'oferta.

En cas que el Licitador sigui una persona física, l'acreditació abans esmentada es farà mitjançant la presentació de còpia compulsada de la targeta del número de identificació fiscal o del DNI i l'acreditació de la seva condició d'empresari individual o professional autònom¹.

De conformitat amb el previst a l'article 84.2 LCSP, quan es tracti d'empresaris estrangers d'Estats membres de la Unió Europea, o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, hauran d'acreditar llur capacitat d'obrar aportant els següents documents:

- Acreditació de la seva inscripció en el Registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts o presentar una declaració jurada o certificat en els termes indicats al punt 1 de l'annex 1 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, en virtut del qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Segons previst als articles 84.3 i 68 LCSP, els altres empresaris estrangers hauran d'acreditar llur capacitat d'obrar aportant els següents documents:

- Certificació expedida per la corresponent Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina consular en l'àmbit territorial de la qual es trobi el domicili de l'empresa, fent constar que es troben inscrits en el Registre Local professional, comercial o similar o, en el seu defecte, que actuen habitualment en l'àmbit de les activitats a les quals s'estén l'objecte del present Contracte.
- Informe de reciprocitat, és a dir que el país d'origen admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, de forma substancialment anàloga. Aquest informe de reciprocitat serà elaborat per l'Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya a l'exterior.

6.5 Manca de prohibicions de contractar:

El licitador no podrà concorre en cap de les circumstàncies previstes a l'article 71 LCSP (prohibicions per contractar), s'haurà de trobar al corrent en les obligacions tributàries i de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i acceptar de forma incondicional tota la documentació que forma part de la licitació

7 PRESENTACIÓ D'OFERTES: NORMES GENERALS

7.1 Les ofertes es referiran al conjunt de l'objecte del contracte, i no s'admetran ofertes parcials o d'execució de partides concretes de l'objecte del contracte.

7.2 Els licitadors presentaran la documentació que conformi les seves ofertes en un (1) SOBRE ÚNIC, en el termini màxim que s'assenyala a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

¹ Per exemple, acreditant la seva inscripció al Règim Especial de Treballadors Autònoms de la Seguretat Social (RETA), la seva alta censal a l'IAE, etc.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Viladecans&idCap=13731932&ambit=& (Perfil de contractant de *Viladecans Qualitat, S.L.* integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya).

7.3 Tots els Licitadors han d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, un telèfon i una adreça de correu electrònic per a les comunicacions i relacions que en general es derivin de la licitació o que de qualsevol manera puguin afectar el Licitador. En concret, plasmaran aquesta informació en la declaració responsable descrita a la clàusula 8.2.1 d'aquest Plec.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions

7.4 Un cop accedeixin a l'eina web de sobre digital a través de l'adreça web indicada a la clàusula 7.2 d'aquest Plec, els licitadors hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina, i a continuació rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment d'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitzarà mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir present la importància de custodiar adequadament aquestes claus, ja que només les empreses licitadores les tenen i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

VIQUAL demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat al formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acte d'obertura del sobre únic, en data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la o les paraules clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de sobre digital es basa en xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït el licitador la paraula clau.

- 7.5** Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en que l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la D.A. setzena de la LCSP, l'**enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital** es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pugui produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.

- 7.6** Les ofertes presentades fora de termini no seran admeses en cap cas.

En cas que algun document presentat per les empreses estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o afectat per virus informàtic, es valoraran les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió del licitador.

Els formats electrònics admissibles seran compatibles amb les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica indicada a l'apartat "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

- 7.7** A partir del moment de la publicació de l'anunci de licitació a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, qualsevol altra comunicació de caràcter genèric i no individualitzada relativa a la licitació es durà a terme mitjançant publicació al perfil del contractant.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. En aquest tauler electrònic, que deixa

constància feaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

- 7.8** Totes les notificacions que s'efectuïn durant la tramitació del present procediment de licitació es realitzaran mitjançant correu electrònic a l'adreça indicada pel licitador i es consideraran vàlidament efectuades des de la seva remissió.

D'acord amb la Disposició Addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, mitjançant direcció de correu habilitada o compareixença electrònica.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de l'adreça electrònica indicada pel licitador en el sobre únic, segons indicat a la clàusula 8.2.1 d'aquest Plec.

- 7.9** Cada Licitador només podrà presentar una oferta. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal o agrupació amb d'altres, si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal o agrupació.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

La contravenció d'aquest precepte produirà la desestimació de totes les propostes presentades per aquest.

No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri algunes de les circumstàncies de prohibició per a contractar previstes en la Llei de Contractes del Sector Públic.

- 7.10** Els licitadors que hagin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació ho hauran d'indicar expressament al DEUC o a la Declaració Responsable Inicial descrita a la clàusula 8.2.2 a fi de donar compliment al previst per l'article 70 LCSP.

- 7.11** Les ofertes hauran de tenir una validesa mínima de sis (6) mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les propostes.

Passat el termini de sis (6) mesos sense que l'òrgan de contractació corresponent hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució del procediment obert en un altre sentit, els Licitadors podran retirar la seva oferta sempre i quan ho sol·licitin per escrit a VIQUAL.

Les proposicions que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al Licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

- 7.12** Els defectes existents a la documentació subjecte a criteris de valoració es consideraran defectes no esmenables, i les mancances existents tindran una repercussió directa en la puntuació tècnica a obtenir.

8 CONTINGUT DE LES OFERTES

- 8.1** Les ofertes constaran d'un (1) únic sobre digital presentat segons el previst en aquesta clàusula.

Al sobre es farà constar en full apart un índex del seu contingut i el nom del Licitador i del signant de la proposició. Tota la documentació aportada dins d'aquests sobres haurà d'estar degudament signada pel Licitador en SOBRE DIGITAL.

Les empreses estrangeres que contractin a Espanya presentaran la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

Les ofertes es presentaran escrites a màquina o d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta.

8.2 SOBRE ÚNIC

Títol: Documentació General i Avaluable mitjançant criteris objectius ("Procediment obert simplificat sumari per a contractar el servei de manteniment integral dels equips elevadors dels edificis gestionats per part de la S.P.M. VILADECANS QUALITAT, S.L.

Tots els fulls de la documentació a incloure en el **sobre únic** hauran d'estar signats pel Licitador. Les proposicions presentades per unions temporals d'empreses hauran d'estar signades pels representants de cadascuna de les empreses components de l'esmentada unió.

La documentació relativa a la proposta avaluable mitjançant criteris automàtics es presentarà escrita a màquina, o d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica, i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin de conèixer clarament allò que el CONSORCI consideri fonamental per a valorar l'oferta

La proposició econòmica es formularà i presentarà, redactada conforme al model que s'insereix com **Annex núm. 4** al present Plec.

És imprescindible que l'oferta estigui signada pel representant de l'empresa licitadora.

Contingut:

8.2.1 Designació d'una adreça de correu electrònic a efectes de notificacions

Els licitadors han d'aportar un document signat pel legal representant de la seva empresa en el qual designin un domicili, telèfon i una adreça de correu electrònic a través dels quals es duran a terme les comunicacions i relacions que en general es derivin de la licitació o que de qualsevol manera puguin afectar al licitador de conformitat amb el model de l'**Annex núm. 1**.

Es recorda que l'adreça electrònica que indiquin en aquesta declaració haurà de coincidir amb la indicada en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital i amb la designada en el DEUC o en la Declaració Responsable Inicial (Annex 2-B) per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

8.2.2 Declaració responsable com a prova preliminar de l'aptitud del licitador

Els licitadors presentaran com a prova preliminar del compliment de la seva aptitud per contractar amb el sector públic, el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), consistent en una declaració responsable actualitzada i subscripta per l'interessat, ajustada al formulari de normalitzat de DEUC d'acord amb l'**Annex núm. 2-A** adjunt al present Plec.

El DEUC s'ha de presentar degudament complimentat i signat electrònicament per la persona o persones que tinguin la deguda representació del licitador per presentar la proposició.

Mitjançant el DEUC el licitador declara que:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en cap prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.
- I designa una direcció de correu electrònic on s'efectuaran les notificacions segons descrit a la clàusula 7 del present Plec.

En el cas que l'empresa licitadora **recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses** de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, **o tingui la intenció de subscriure subcontractes**, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques on rebre els avisos de les notificacions. Aquesta informació s'ha d'incloure a l'apartat II.A del DEUC.

El DEUC es pot substituir per la Declaració Responsable Inicial que figura a l'**Annex núm. 2-B** adjunt al present Plec. La presentació del DEUC o d'aquesta Declaració Responsable Inicial eximirà al licitador d'haver de presentar la documentació acreditativa de la seva aptitud descrita a la clàusula 6 d'aquest Plec.

De conformitat amb la clàusula 140.3 LCSP i segons previst al segon paràgraf de la clàusula 6.1 del present Plec, VIQUAL podrà exigir en qualsevol moment als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de les declaracions contingudes en la Declaració Responsable Inicial o en el DEUC quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de les mateixes i quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment.

8.2.3 Declaració sobre grup empresarial, si s'escau

Quan empreses del mateix grup, entenen-se per tals les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç, concorrin a una mateixa licitació (individualment o en UTE), hauran de presentar la corresponent declaració fent constar les denominacions socials de les esmentades empreses, als efectes del que es disposa a l'article 86 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre. La manca de presentació d'aquesta declaració s'entendrà com a declaració per part del LICITADOR que no concorre aquesta circumstància.

8.2.4 Acreditació de les condicions socials de treball i d'igualtat, si s'escau

Els licitadors hauran d'aportar, degudament complimentada, la declaració responsable adjunta al present Plec com a **Annex núm. 3** compromentent-se a aportar, en cas de ser requerit a aquest efecte, la documentació acreditativa que correspongui conforme:

- La plantilla de l'empresa té menys de 50 treballadors.
- La plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors discapacitats superior al 2% o de l'adopció d'alguna de les mesures alternatives previstes en l'art. 2 del Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril.
- L'empresari disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

8.2.5 Submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres

En cas d'empreses estrangeres (empresaris d'Estats membres de la Unió Europea, d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu o empresaris d'algun altre Estat), hauran d'aportar una declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que directament o indirectament poguessin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

8.2.6 Documentació de compromís d'UTE, si s'escau

En cas que varis licitadors concorrin al procediment agrupats en una Unió Temporal d'Empreses hauran d'aportar els documents següents:

D'una banda, cadascun dels empresaris individualment haurà d'aportar, degudament subscrit pel legal representant de la seva empresa, els documents identificats a següent punts anteriors: 8.2.2 (Declaració responsable com a prova preliminar de l'aptitud del licitador), 8.2.3 (documentació sobre grup empresarial, si s'escau), 8.2.4 (acreditació de condicions socials de treball i d'igualtat, si s'escau) i 8.2.5 (submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres, si s'escau).

Pel que fa a la declaració responsable descrita al punt 8.2.1, podran aportar-la cadascun dels components de la UTE individualment o designar un únic domicili, telèfon i adreça de correu electrònic que s'emprarà per dur a terme les comunicacions i relacions derivades de la licitació o que puguin afectar a la UTE. En ambdós casos, el document haurà d'estar signat pel legal representant de l'empresa.

D'altra banda, d'acord amb el previst a l'article 69.3 de la LCSP, hauran de presentar una declaració subscrita per tots els components de la UTE per la qual:

- Es comprometen a constituir-se formalment en unió temporal d'empreses cas de resultar adjudicatàries.
- Indiquin el nom i les circumstàncies de les empreses que volen constituir la unió.
- Identifiquin el percentatge en què cada una participarà a la unió temporal d'empreses.
- Inclouï una memòria en la que s'indiqui:
 - Els mitjans concrets que cadascuna de les empreses té previst destinar a l'execució del contracte
 - Les raons econòmiques, empresarials o d'especialització tècnica o tecnològica que justifiquen la constitució de la Unió temporal d'empreses.
- Designar a un representant de la Unió

8.2.7 Proposta econòmica

Cada licitador només podrà presentar una proposició econòmica per lot que no podrà superar el pressupost base de licitació indicat a la clàusula 2.2 del present Plec.

A tal efecte, quedaran excloses de la licitació aquelles ofertes que presentin un preu o termini superior al de licitació. No s'admetran variants ni alternatives. Així mateix,

l'Òrgan de Contractació rebutjarà les ofertes que no compleixin les obligacions aplicables en matèria social o laboral.

Dins del preu ofert estaran incloses totes les despeses, i en especial les despeses generals i tota mena de despeses, arbitris o taxes que s'originin per motiu del Contracte, excepte l'IVA que anirà en partida separada.

La proposta econòmica es presentarà conforme al model que s'insereix com **Annex núm. 4** al present Plec.

Es recorda que adjuntada a l'oferta econòmica ha de incorporar-se:

Atès que, un dels equips a mantenir presenta una mancança de mesures seguretat en quan al seu funcionament, és necessari realitzar una sèrie de treballs per adaptar aquest aparell elevador (muntacàrregues, situat al edifici Atrium), amb les mesures de seguretat necessàries per al seu correcte funcionament, consistent en la instal·lació d'una tanca de seguretat en la plataforma interior amb connexió d'un sensor de enclavament de seguretat.

Per aquestes tasques hi ha **UN PRESSUPOST DE 3.500,00 € IVA EXCLÒS**, l'adjudicatari hi podrà disposar d'aquesta quantitat per fer les operacions necessàries, i no podrà superar-lo, per això hi haurà de presentar una oferta que haurà de validar el responsable tècnic de VIQUAL. **Aquesta partida no hi formarà part del PBL, però hi constarà com una partida de manteniment correctiu, que es destinarà per solventar les tasques descrites anteriorment. Aquesta oferta s'ha d'incloure en el SOBRE ÚNIC**

9 OBERTURA, EXAMEN DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ

9.1 Obertura i anàlisi de la documentació presentada al Sobre Únic

Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, en el termini màxim de 7 dies hàbils, es procedirà a l'obertura interna del "Sobre Únic", als efectes de verificar que contingui la documentació establerta en el present Plec i procedir a qualificar la validesa de la mateixa.

De conformitat amb l'article 159.6.d) de la LCSP, l'acte d'apertura del sobre únic no es celebrarà en acte públic, sens perjudici de que quan es notifiqui l'adjudicació del contracte seran accessibles, de forma oberta a través del perfil del contractant, les ofertes presentades i la documentació relativa a la valoració de les mateixes.

En cas d'observar defectes esmenables, relatius a la documentació general, VIQUAL ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en un termini no superior a tres (3) dies hàbils.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació relativa a la documentació general, l'òrgan de contractació avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces indicades, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Així mateix, en relació a la documentació relativa la oferta econòmica i altres documents subjectes a criteris de valoració, quedaran excloses de la licitació les propostes incompletes per manca d'alguna de les dades que s'han d'ofertar, així com aquelles propostes que presentin un preu o termini superior als de licitació. Així mateix, es podran rebutjar aquelles proposicions que no guardin concordança amb la documentació lliurada i admesa, modifiquin substancialment el model establert o comportin error manifest en l'import de la proposició o quan el Licitador reconegui error o inconsistència en la proposició que la facin inviable.

9.2 Ofertes amb valors presumptament anormals o desproporcionats

Amb posterioritat a l'obertura del sobre es comunicarà a aquells Licitadors l'oferta dels quals és presumptament temerària que justifiquin la seva oferta; procedint-se a l'acceptació o rebuig de la justificació presentada. Aquelles justificacions que no s'acceptin s'exclouran del procediment de licitació i no s'avaluaran econòmicament. Les resolucions de l'Òrgan de Contractació sobre exclusions, degudament motivades, seran notificades als Licitadors afectats.

Les sol·licituds de justificació i es durà a terme a terme mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Per aquest punt s'aplicarà el procediment previst a l'article 149 de la LCSP.

9.3 Proposta d'adjudicació

Les propostes contingudes en el sobre seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades de conformitat amb allò que es determina al Plec.

El servei tècnic, amb els informes que estimi oportú sol·licitar, classificarà les ofertes admeses i no considerades desproporcionades o anormals d'acord amb allò previst al plec, per ordre decreixent de puntuació i elevarà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació raonada o, en el seu cas, la de declarar deserta la licitació, quan no existeix cap oferta que sigui admissible.

El quadre resum de les puntuacions obtingudes per les ofertes admeses, així com les mateixes ofertes, seran també publicades al perfil de VIQUAL.

Conseqüentment, s'elevarà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació raonada o, en el seu cas, la de declarar deserta la licitació, quan no existeix cap oferta que sigui admissible.

L'òrgan de contractació emetrà resolució d'adjudicació en favor del licitador que hagi presentat l'oferta que, d'acord amb els criteris de valoració previstos en aquest Plec, resulti més avantatjosa, per tal que en el termini màxim de **set (7) dies hàbils**, a comptar a partir del dia següent a aquell en què s'hagués rebuda la notificació d'adjudicació, aporti la següent documentació **(aquest requeriment, i l'aportació de documentació, es farà mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya):**

- L'acreditació que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, mitjançant el lliurament dels documents que es relacionen a continuació:

- a) En el supòsit que l'empresa seleccionada sigui subjecte passiu de l'impost sobre activitats econòmiques i estigui obligada al pagament d'aquest, el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, o el darrer rebut acompanyat de la declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.

Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

- b) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- c) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- d) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.
- e) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Viladecans acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració, si s'escau.
- Una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció al ROLECE o al RELI, juntament amb la declaració responsable, signada pel representant de l'empresa, acreditant la vigència de les dades incloses al Registre, d'acord amb el model contingut a l' **Annex núm. 5** al present Plec
 - La documentació acreditativa de la seva aptitud que no figuri inscrita al Registre (documentació descrita a la clàusula 6 del present Plec referent a la capacitat i personalitat).
 - La declaració del licitador de no incórrer en prohibicions de contractar es presentarà de conformitat amb el model adjunt al present Plec com Annex núm. 6 al present Plec

Aquesta declaració s'haurà de realitzar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat. També s'admetrà la presentació de l'**Annex núm. 6** signat electrònicament per qualsevol mitjà que permeti acreditar l'autenticitat de l'expressió de la seva voluntat i el seu consentiment, així com garanteixi la integritat i inalterabilitat del document.

- Acreditació del compliment de les condicions socials de treball i d'igualtat segons es descriu a la clàusula 8.2.4 d'aquest Plec (en relació amb la quota del 2% i el Pla d'Igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes).
- En cas que el contracte sigui adjudicat a una unió o agrupació d'empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar llur constitució en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització del Contracte, i el CIF assignat i la representació, si s'escau.

De no complimentar-se el requeriment d'aportació de documentació en el termini assenyalat o en el requeriment d'esmena, l'adjudicació no serà efectiva atès que s'entendrà que el Licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a requerir la mateixa documentació al Licitador següent per l'ordre en que hagin estat classificades les ofertes. En aquest cas VIQUAL es reserva la possibilitat d'exigir-li l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat de conformitat amb el previst a l'article 150.2 LCSP.

9.4 Adjudicació

L'adjudicació es comunicarà als Licitadors i es publicarà al perfil del contractant i als diaris oficials que correspongui, juntament amb les ofertes i la valoració de les mateixes.

Les ofertes presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades. Si algun dels licitadors vol recuperar documentació presentada al llarg del procediment, haurà de sol·licitar-ho per escrit a la VIQUAL.

9.5 Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

Una vegada rebuda la documentació dins del termini, es procedirà a la formalització del contracte, en un termini màxim de quinze (15) dies. L'adjudicatari resta obligat subscriure el corresponent document de formalització del contracte.

En tramitar-se per un procediment simplificat sumari, la formalització del contracte podrà efectuar-se mitjançant l'acceptació per al contractista de la resolució de l'adjudicació.

La formalització del contracte es publicarà al perfil del contractant i serà comunicada, si procedeix, al Registre de Contractes.

10 FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

10.1 Formalització del contracte

L'ADJUDICATARI resta obligat a subscriure el corresponent document de formalització del Contracte en el termini que determini VIQUAL.

En aquest sentit, VIQUAL comunicarà per escrit a l'ADJUDICATARI la data de formalització del Contracte amb antelació.

En cas que el contracte es formalitzi mitjançant escriptura pública, les despeses aniran a càrrec de l'ADJUDICATARI i haurà de lliurar a VIQUAL dins del termini de quinze (15) dies comptats a partir de la data de signatura, una còpia autèntica i dues de simples.

Si el contracte no es pogués formalitzar per causes imputables a l'ADJUDICATARI dins del termini indicat, VIQUAL podrà resoldre el contracte demanant els danys i perjudicis oportuns i requerirà al següent candidat en la classificació d'ofertes l'aportació dels documents objecte de requeriment previ segons previst a la clàusula 9.5 del present Plec.

En tramitar-se per un procediment simplificat sumari, la formalització del contracte podrà efectuar-se mitjançant l'acceptació per al contractista de la resolució de l'adjudicació.

11 CRITERIS DE VALORACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Les ofertes presentades i admeses, donat que es tracta de una modalitat de manteniment tipus "tot risc", seran valorades per la mesa de contractació, d'acord amb el següent criteri únic de valoració:

1. CRITERI OBJECTIU D'APLICACIÓ AUTOMÀTICA:

Oferta econòmicaDe 0 a 100 punts

Que correspon a totes les prestacions considerades per les instal·lacions referides i en els termes recollits en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Obtindrà major puntuació l'oferta més econòmica de les diferents baixes presentats i admeses.

La puntuació vindrà definida per l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_i = 100 \cdot \left[\frac{O_i - OT}{O_{\min} - OT} \right]^{1/2}$$

On:

- P_i = Puntuació de l'oferta analitzada
- O_i = Oferta de preu analitzada
- OT = Oferta Tipus (Import de licitació Capítol I)
- O_{\min} = Oferta admesa més econòmica

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la.

Tots els preus seran preus IVA EXCLÒS i així s'ha d'especificar clarament.

En cas de discrepància en les xifres expressades numèricament i les expressades en lletres, l'òrgan de contractació tindrà en compte les quantitats expressades en lletres.

És imprescindible que aquesta oferta estigui signada pel representant de l'empresa licitadora i concordi amb la documentació general examinada i admesa.

La puntuació màxima de l'únic apartat serà de 100 punts

L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels criteris indicats en aquesta clàusula.

A efectes de la valoració de les ofertes, la S.P.M. VILADECANS QUALITAT S.L., podrà demanar els aclariments o concrecions que consideri convenientes

11.1.1 Ofertes desproporcionades o temeràries

Es considerarà com baixa, la diferència entre l'oferta presentada (IVA no inclòs) i el màxim establert com Pressupost Base de Licitació que és 8.640,54 € (IVA no inclòs).

Es consideraran en principi desproporcionades o anormalment baixes les ofertes en que la baixa ofertada sigui **major a la Baixa Mitja de Referència (BMR) de les ofertes admeses + 5 % del Pressupost Base de Licitació.**

La Baixa Mitja de Referència (BMR) de les ofertes admeses per a la determinació de la baixa temerària es calcularà com mitja aritmètica de les ofertes admeses a la licitació amb el següents criteris:

Si s'admeten a la licitació deu (10) o més ofertes, la Baixa Mitja de Referència (BMR) de les ofertes es calcularà **excloent les dues ofertes més econòmiques i les dues més cares**, sense perjudici del que preveu l'article 86 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions públiques.

Si el nombre ofertes admeses a licitació es troben entre la franja de menys de deu (10) a cinc (5), la Baixa Mitja de Referència (BMR) de les ofertes es calcularà **excloent l'oferta més econòmica i l'oferta més cara**, sense perjudici del que preveu l'article 86 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions públiques.

Si el nombre d'ofertes **admeses a licitació és inferior a cinc (5)**, la Baixa Mitja de Referència (BMR) de les ofertes **es calcularà tenint en compte totes les ofertes admeses**, sense perjudici del que preveu l'article 86 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions públiques.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada oferta com presumptament temerària o desproporcionada, la Mesa de Contractació sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes amb relació a la seva oferta, que haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte (màxim 5 dies hàbils).

Les resolucions seran motivades i, llevat que la resolució sigui contradictòria amb la proposta o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta.

La puntuació màxima de tots els apartats serà de 100 punts

A efectes de la valoració de les ofertes, VIQUAL podrà demanar els aclariments o concrecions que consideri convenients als licitadors afectats. Aquesta petició en cap cas permetrà als licitadors modificar l'oferta presentada.

12 DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Els drets i obligacions de les parts seran aquelles que resultin de la documentació contractual i normativa aplicable. L'adjudicatari quedarà obligat a desenvolupar el servei d'acord amb les obligacions recollides al present Plec de Clàusules Administratives Particulars així com les fixades al Plec de Prescripcions Tècniques.

Serà obligació de l'adjudicatari el compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, en tots els seus aspectes, inclosos els de Prevenció de riscos, Seguretat i Higiene en el Treball i Seguretat Social.

13 OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICATARI

A més de les obligacions generals derivades de la normativa aplicable, existiran específicament les següents obligacions:

- 13.1** Obligacions en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social, sindical, i de prevenció de riscos laborals i Seguretat i Salut en el treball

L'ADJUDICATARI i els subcontractistes en el seu cas, hauran de complir i trobar-se al corrent en tot moment de les obligacions que com a empresa li pertoquen en matèria fiscal,

laboral, de Seguretat Social, sindical, i de prevenció de riscos laborals i Seguretat i Salut en el treball, essent estricta i rigorosament responsable amb caràcter exclusiu, i amb tota indemnitat de VIQUAL, del compliment de qualsevol de tals obligacions.

Als efectes de control per part de VIQUAL sense que això impliqui no obstant cap obligació per aquesta última, l'ADJUDICATARI haurà d'acreditar sempre que li sigui requerit per VIQUAL, tenir complides totes les obligacions esmentades en l'apartat anterior, posant a disposició de VIQUAL., en tot moment, els documents i comprovants que facin referència a tals obligacions.

A efectes del que disposa l'article 43.1.f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, l'ADJUDICATARI estarà obligat, durant tot el període de durada del contracte a renovar i aportar el Certificat de contractistes, emès per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, cada sis (6) mesos des de l'emissió de l'anterior certificat.

L'ADJUDICATARI haurà de presentar abans de l'adjudicació del contracte certificat original expedit per la Seguretat Social d'estar al corrent dels pagaments a la Seguretat Social. L'esmentat certificat s'anirà renovant mensualment mentre durin els treballs.

L'ADJUDICATARI assumeix tota la responsabilitat de contractació laboral dels treballadors que col·laborin en els treballs objecte del present contracte, quedant VIQUAL totalment alliberada de qualsevol obligació i/o reclamació de tipus laboral que aquests treballadors li puguin formular.

13.2 Compromís d'adscriure els mitjans personals i materials necessaris per a l'execució dels serveis

L'Adjudicatari està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals tècnics i materials necessaris per a la correcta execució del contracte. A tal efecte, està obligat a assegurar i garantir l'execució del servei amb la qualitat establerta; i resta obligat a millorar el rendiment i la planificació dels treballs, així com l'assignació de tots els recursos, tant tècnics com materials per a garantir la seva execució amb la qualitat requerida en el termini acordat.

Aquests compromisos tenen caràcter d'obligacions essencials als efectes de resolució contractual o de l'establiment de penaltats, per al cas que l'adjudicatari els incompleixi.

El personal del servei que l'adjudicatari designi per a la prestació del mateix dependrà única i exclusivament d'aquell, que actuarà en qualitat d'empresari, dirigint i coordinant totes les tasques de dit personal, i exercint respecte dels mateixos les facultats disciplinàries, organitzatives i cadascuna de les disposicions legals laborals, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals durant l'exercici dels serveis.

L'adjudicatari mantindrà indemne a VIQUAL de qualsevol reclamació efectuada pel personal adscrit al servei per aquesta adjudicació, o per a qualsevol altre tercer que tingués l'origen en l'incompliment de qualsevol, obligació assumida pel adjudicatari respecte de dit personal.

L'adjudicatari mantindrà, mitjançant el seu/s coordinador/s, informada a VIQUAL dels canvis de personal que es puguin produir, comunicant les dades del personal substituït i si el canvi té caràcter temporal o definitiu, i el motiu de dit canvi. VIQUAL podrà, de manera motivada, ordenar la substitució del personal que no compleixi els requeriments tècnics de VIQUAL.

VIQUAL podrà manifestar que considera adient la substitució de qualsevol persona adscrita a la prestació del servei (en cas de prestació del servei inadequat i/o deficient per aquest operari, per exemple). En aquest cas, l'adjudicatari restarà obligat a substituir a aquell tècnic

en el termini màxim que li hagi VIQUAL; no podent al·legar cap motiu que impedeixi la substitució.

L'incompliment d'aquesta obligació serà sancionat per VIQUAL i podrà comportar la resolució del contracte sense dret a indemnització per part del contractista.

13.3 Indemnització de danys i perjudicis i responsabilitat patrimonial

L'Adjudicatari haurà de rescabalar a VIQUAL pels perjudicis derivats del dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquest supòsit, la indemnització es determinarà per VIQUAL a raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia de l'adjudicatari i sense perjudici de l'acció judicial que en el seu cas procedeixi.

En el cas que qualsevol aliè a aquest contracte formulés reclamació de responsabilitat patrimonial a conseqüència de deficiències en l'execució dels treballs objecte del present encàrrec, l'Adjudicatari assumirà íntegrament l'import de la reclamació, abonant la indemnització reclamada, si així s'estableix en la resolució definitiva de l'expedient.

L'Adjudicatari accepta i concedeix acció directa al perjudicat que compti amb una resolució administrativa o judicial ferma, entenent-se per acció directa la possibilitat de reclamar directament a l'Adjudicatari les indemnitzacions fixades en la resolució ferma de referència, obligant-se a abonar la indemnització reclamada al primer requeriment de pagament que s'efectuï en contra seva i exonerant de tota responsabilitat a la VIQUAL.

En els casos assenyalats en els apartats anteriors, es podran destinar les factures pendents de pagament a abonar les indemnitzacions que s'haguessin d'assumir per l'Adjudicatari, en virtut de resolució administrativa o judicial.

13.4 Modificacions i arranjaments

L'Adjudicatari s'obliga a atendre totes les consultes i a fer tots els aclariments que VIQUAL demanés sobre els treballs objecte del present encàrrec, durant l'execució dels treballs i dins el termini de garantia.

L'Adjudicatari estarà obligat a esmenar, corregir i solucionar tots els possibles defectes, insuficiències, errors materials, omissions i infraccions de normativa vigent que poguessin contenir els treballs encarregats; dins el termini de garantia.

13.5 Compliment de la normativa sobre seguretat i salut en el treball

El contractista s'obliga a complir i fer complir la normativa sobre seguretat i salut en el treball

13.6 Neteja de l'espai

Al final dels treballs EL CONTRACTISTA haurà de comprovar que els paradistes recullen tot el material i escombraries que es generin.

13.7 Responsabilitat del contractista

EL CONTRACTISTA executarà el contracte al seu risc i ventura, excepte en cas de força major, i sempre que no existeixi actuació imprudent per part DEL CONTRACTISTA.

14 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

De conformitat amb el que es determina a l'article 202 de la LCSP, s'estableixen com a condicions especials d'execució del contracte les següents:

- Garantir l'aplicació de mesures per afavorir i fomentar la igualtat entre homes i dones
- Afavorir la formació en el lloc de treball i l'aplicació de les obligacions ofertades pel licitador en aquesta matèria
- Establiment de mesures per a garantir el compliment de les condicions salarials fixades en els Convenis d'aplicació, i en concret i d'acord amb els criteris de valoració fixats en el plec les retribucions per sobre de Convenis ofertades per l'adjudicatari.
- L'aplicació dels criteris ètics i de responsabilitat social a la prestació contractual següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'adjudicació comportaran l'aplicació de les penalitzacions que es determini en aquest Plec, i es configuren com a obligacions contractuals essencials als efectes de resolució contractual ens els termes fixats.

15 REGIM DE PENALITZACIONS

L'adjudicatari resta obligat al compliment de les obligacions fixades en el present Plec de clàusules administratives particulars, i en el Plec de prescripcions tècniques així com aquelles específiques assumides en el corresponent contracte.

En el supòsit d'incompliment de les obligacions assumides per l'adjudicatari, VIQUAL podrà compel·lir-lo al compliment del contracte, amb la imposició de penalitats que seran independents del rescabament per danys i perjudicis, o acordar la seva resolució.

Si bé el desig de VIQUAL és que la prestació de servei per part de l'empresa adjudicatària sigui satisfactòria, i que l'aplicació de sancions sigui un recurs que mai s'hagi d'aplicar, el règim de penalitzacions a imputar en el cas que VIQUAL hagi comunicat algun tipus de falta a l'empresa adjudicatària, en base a les circumstàncies recollides en el Plec de Prescripcions Tècniques, serà el següent:

- Per una falta lleu s'aplicarà una reducció del 2% de la facturació corresponent al mes en què ha estat notificada.
- Per una falta greu s'aplicarà una retenció del 20% de la facturació corresponent al mes en què ha estat notificada.

- Per una falta molt greu s'aplicarà una retenció del 50% de la facturació corresponent al mes en què ha estat notificada.
- Per l'acumulació de 2 faltes Molt greus en un període inferior a 6 mesos consecutius, VIQUAL podrà iniciar la rescissió del contracte amb l'empresa adjudicatària sense que tingui dret a cap indemnització llevat al pagament de les factures pendents.

Les faltes en que l'empresa adjudicatària concorri seran notificats per VIQUAL de forma fefaent on es indiqui la penalització que correspongui.

La suma de les penalitats detallades tindrà com a límit màxim quantitatiu el vint per cent (20 %) del preu final del servei.

L'import de les penalitats es deduiran de les factures a emetre i, si escau, i a lliure elecció de VIQUAL de la garantia definitiva constituïda per l'Adjudicatari.

16 FORMA DE PAGAMENT

L'adjudicatari del contracte tindrà dret a l'abonament, conforme als preus convinguts, dels treballs de referència objecte de contractació de la següent forma:

L'empresa adjudicatària, a mes vençut, emetrà una factura amb un únic concepte corresponent a la part proporcional del manteniment integral de tots els equips elevadors, detallant el mes al que correspon i la relació dels mateixos, amb l'import corresponent a la vint-i-quatrena part de l'oferta econòmica que l'adjudicatari va presentar.

En cas que el primer i últim mes de prestació de servei no siguin mesos complets es calcularà la part proporcional en cada cas de manera que la suma de les dues correspongui a un mes complet.

Les factures es dirigiran a VIQUAL via e-mail a l'adreça electrònica factures@viqual.cat, i després del seu registre, serà el Responsable Tècnic de manteniment de VIQUAL qui las validarà o requerirà al Responsable Tècnic de l'empresa adjudicària les aclariments o rectificacions que corresponguin.

Un cop validada es passarà al departament d'Administració de VIQUAL per a completar el seu tràmit i corresponent pagament.

El sistema de pagament dels preus convinguts s'efectuarà en els terminis establerts per la Llei 11/2013, de 26 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de setembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

A tal efecte s'estableix un termini màxim de 30 dies dins el qual els serveis tècnics de VIQUAL duran a terme la verificació/ validació de la factura que correspongui per la prestació dels serveis o recepció dels bens.

El termini de pagament serà de 30 dies a comptar des del finiment del termini per a la validació/ verificació de la factura pels serveis tècnics de VIQUAL; tenint en compte que el dia de pagament de de qualsevol factura és el 25 de cada mes, sempre que la factura hagi estat presentada, conformada i validada pels serveis tècnics de VIQUAL, abans del dia 25 del mes anterior.

A efectes de còmput de termini de pagament es considerarà com a data de presentació aquella a partir de la qual consti adjuntada a la factura tota la documentació que s'ha d'annexar, d'acord amb l'establert en els Plecs.

Per la cessió o endós de qualsevol factura es necessitarà la prèvia conformitat de VIQUAL.

17 RESPONSABILITAT

L'Adjudicatari executarà el contracte al seu risc i ventura, i estarà obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de VIQUAL o de l'Administració no prevista en les bases i/o contracte.

La presentació d'oferta a la present licitació implica la declaració per part de l'Adjudicatari d'haver complert amb la seva obligació de tenir coneixement de les seves condicions, d'haver estudiat detingudament els documents tècnics de la licitació. Per tant es responsabilitza de la seva oferta, del posterior desenvolupament dels treballs i, en conseqüència de l'execució dels treballs fins al seu lliurament en perfectes condicions i en la forma i condicions convingudes.

L'Adjudicatari no solament respondrà dels actes propis, sinó també, si s'escau, dels subcontractistes, i en tot cas, dels del personal que li presti serveis i dels de les altres persones per qui hagi de respondre, d'acord amb la legislació vigent.

L'Adjudicatari respondrà així mateix, dels danys i perjudicis causats a tercers, que li siguin imputables.

18 RECEPCIÓ DELS SERVEIS I TERMINI DE GARANTIA

EL CONTRACTISTA informará a VIQUAL de la data concreta de la seva finalització, interessant-se per què es dugui a terme la recepció del servei.

El termini d'aplicació de la garantia sobre els treballs realitzats per l'adjudicatari, tant per als treballs de manteniment preventiu com per als de manteniment correctiu, es considera de sis (6) mesos a partir de data de realització dels mateixos.

En conseqüència, el període d'aplicació de la garantia abastará la vigència del contracte més els sis (6) mesos consecutius a la finalització d'aquest per arribar a cobrir les possibles treballs realitzats l'últim dia de vigència del contracte.

19 SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

19.1 Successió

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscriu la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

19.2 Cessió del contracte

De conformitat amb el que determina l'article 214 LCSP els drets i obligacions dimanants del contracte podran ser cedits per l'adjudicatari a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No podrà autoritzar-se la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte .

Perquè l'adjudicatari puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers s'han de complir els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió .
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte o , quan es tracti de la gestió de servei públic, que n'hagi efectuat l' explotació durant almenys una cinquena part del termini de durada del contracte . No és aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant l'adjudicatari en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació .
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l' Administració i la solvència que sigui exigible, havent d'estar degudament classificat si aquest requisit ha estat exigint al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar .
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública .

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

20 SUBCONTRACTACIÓ

En cas de subcontractar part de l'execució del contracte, és el contractista principal (això és, l'adjudicatari) qui assumeix la total responsabilitat del compliment de les obligacions en matèria social o laboral a les quals es refereix l'article 201 LCSP d'acord amb el previst per l'article 215.4 LCSP.

El Responsable Tècnic del servei haurà de ser obligatòriament personal propi de l'empresa adjudicatària, mentre que en el cas del personal encarregat de realitzar tant les accions programades de manteniment preventiu i conductiu com les del manteniment correctiu i evolutiu-adaptatiu, si bé és desitjable que sigui també personal propi, es podran realitzar per personal subcontractat sempre que disposi de l'oportuna acreditació en funció dels treballs a realitzar.

En el cas del personal per fer les Inspeccions Reglamentàries de les instal·lacions, que requereix el reconeixement per la Administració competent com Organisme de Control Acreditat, **l'Adjudicatari haurà de subcontractar-lo** a no ser que disposi com medi propi d'aquesta acreditació.

En qualsevol cas, el Responsable Tècnic de l'empresa adjudicatària haurà de comunicar amb caràcter previ al Responsable Tècnic de manteniment de VIQUAL la necessitat justificada de subcontractar personal extern perquè pugui donar la seva conformitat

21 RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

21.1 El contracte es podrà resoldre per les causes i motius i amb els efectes que s'estableixen a la normativa vigent de contractació pública, i a demés les següents:

- L'incompliment de les obligacions configurades com a condicions especials d'execució.
- Qualsevol altra causa legalment prevista.

21.2 La concurrència de qualsevol de les causes assenyalades a les clàusules anteriors, donarà lloc als efectes establerts a la normativa vigent duent-se a terme el procediment de resolució del contracte que es determina legal i reglamentàriament a la normativa vigent de contractació pública (amb el compliment dels requisits i del procediment establerts en l'article 191 de la LCSP i als apartats a, b, c i d de l'article 109 del RD 1098/2001 pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions públiques).

21.3 L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 311 a 313 de la LCSP.

22 JURISDICCIÓ COMPETENT

22.1 Els actes de preparació, adjudicació i modificació d'aquest contracte adoptats per l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

22.2 L'ordre jurisdiccional civil serà competent per resoldre les qüestions derivades dels efectes i extinció del present contracte.

22.3 No procedeix la interposició del recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44.1 a) de la LCSP.

23 PROTECCIÓ DE DADES

En compliment del que disposa l'article 5 de Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin, es deixa constància dels següents temes:

- a. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per a participar-hi.
- b. Amb relació a la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades/afectades per facilitar la informació esmentada a VIQUAL amb la finalitat de licitar en el present procediment.

- c. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de VIQUAL ubicades a Avda. Josep Tarradelles núm.17 de Viladecans i serà tractada per la per a la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors, així com per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a VIQUAL. Els destinataris d'aquesta informació seran VIQUAL, l'Ajuntament de Viladecans, si s'escau, així com aquelles persones que realitzin tasques de fiscalització o aquelles persones que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir-hi.
- d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a VIQUAL a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
- e. Els interessats /afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint un escrit a VIQUAL com a entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o un altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.

24 CONFIDENCIALITAT

EL CONTRACTISTA està obligat a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte, que així s'indiqui al contracte o que així l'indiqui VIQUAL, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal, i en especial a:

- a) Estratègia corporativa i de màrqueting, plans i desenvolupament de negoci, informes de vendes i resultats d'investigacions.
- b) Mètodes i procediments de negoci, informació tècnica i "know-how" relativa als respectius negocis que no estigui disponible per al públic en general, incloent invents, dissenys, programes, tècniques, sistemes de bases de dades, fórmules i idees.
- c) Contactes de negoci, llistes de clients i proveïdors i detalls dels contractes subscrits amb ells.
- d) Nivells d'estoc", vendes, nivells de despesa i polítiques de compres i preus.
- d) Pressupostos, comptes de gestió, informes comercials i altres informes financers.
- e) Qualsevol document o material identificat com "confidencial".

Aquest deure de confidencialitat respecte de documents, materials i informació es mantindrà durant un termini mínim de **CINC (5) ANYS**. Només es podrà difondre sota autorització expressa de VIQUAL. Així mateix els licitadors hauran d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que considerin confidencial de la seva oferta

Sr. José Antonio Molina Flores
Gerent
VILADECANS QUALITAT SL