

REGISTRO MERCANTIL DE BARCELONA

Expedida el día: 05/10/2021 a las 09:32 horas.

ESTATUTOS**DATOS GENERALES**

Denominación:	VILADECANS RENOVACIO URBANA SL
Inicio de Operaciones:	07/03/2008
Domicilio Social:	CL POMPEU FABRA Num.50 VILADECANS08840
Duración:	INDEFINIDA
C.I.F.:	B64829963
Datos Registrales:	Hoja B-366718 Tomo 45167 Folio 103

Objeto Social: **ARTICLE 2.- La Societat té per objecte portar a terme l'execució del Projecte d'intervenció Integral del Pla de Ponent, gestionar la subvenció de la Llei de Barris atorgada per la Generalitat de Catalunya destinada a l'execució del referit Pla de Ponent,-mitjançant resolució del Conseller de Política Territorial i Obres Públiques de data 27-06-2007-, el procés de renovació dels diferents barris de la ciutat i les polítiques municipals en matèria d'habitatges; així com totes les matèries complementàries iconnexes en el referit procés de renovació urbana i les polítiques municipals d'habitatges; es a dir la promoció de la rehabilitació d'edificis i l'acondicionament d'espais, l'adquisició, i alienació d'immobles en compliment de les seves finalitats, l'execució d'obres d'enderroc i de la construcció o rehabilitació d'edificis, els estudis a l'Ajuntament o a tercers d'assistència relativa a la gestió de plantejament, mitjançant la signatura del corresponent conveni i/o contracte. Aquesta societat tindrà la condició de mitjà propi i servei tècnic de l'Ajuntament de Viladecans i de les entitats que en depenen o que hi estan vinculades i que tinguin la consideració de poders adjudicadors. A aquests efectes pot assumir encàrrecs en el marc d'allò establert a la legislació vigent aplicable. La societat no pot participar en licitacions públiques convocades pels**

poders adjudicadors dels quals es considerada mitjà propi, sens perjudici que, quan no concorri cap licitador, se li pugui encomanar l'execució de la prestació objecte de les mateixes.'

C.N.A.E.: 4110-Promoción inmobiliaria

Estructura del órgano: Consejo de Administracion

**Unipersonalidad: La sociedad de esta hoja es unipersonal, siendo su socio único
SOCIETAT PRIVADA MUNICIPAL VILADECANS ME, con N.I.F: A60039088**

Último depósito contable: 2020

ASIENTOS DE PRESENTACION VIGENTES

No existen asientos de presentación vigentes

SITUACIONES ESPECIALES

No existen situaciones especiales

ESTATUTOS

ESTATUTS. ARTICLE 1.- Amb la denominació de VILADECANS RENOVACIÓ URBANA, SL es constitueix una Societat privada municipal en forma de Societat de Responsabilitat Limitada, de capital íntegrament públic i pertanyent a la Societat Privada Viladecans Mediterrània, S.A. Aquesta Societat es regirà per aquest Estatuts i en allò que aquests no prevegin, per la Llei de Societats de Responsabilitat Limitada, per la Llei de Bases de Règim Local i per la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya, i també pels reglaments que les despleguen en allò que poguï ser d'aplicació. Quan aquests estatuts en refereixin a la Llei s'entendrà la llei 2/1.995 de Societats de Responsabilitat Limitada, de 23 de març. ARTICLE 2.- La Societat té per objecte portar a terme l'execució del Projecte d'intervenció Integral del Pla de Ponent, gestionar la subvenció de la Llei de Barris atorgada per la Generalitat de Catalunya destinada a l'execució del referit Pla de Ponent,-mitjançant resolució del Conseller de Política Territorial i Obres Públiques de data 27-06-2007-, el procés de renovació dels diferents barris de la ciutat i les polítiques municipals en matèria d'habitatges; així com totes les matèries complementàries iconnexes en el referit procés de renovació urbana i les polítiques municipals d'habitatges; es a dir la promoció de la rehabilitació d'edificis i l'acondicionament d'espais, l'adquisició, i alienació d'immobles en compliment de les seves finalitats, l'execució d'obres d'enderroc i de la construcció o rehabilitació d'edificis, els estudis a l'Ajuntament o a tercers d'assistència relativa a la gestió de plantejament, mitjançant la signatura del corresponent conveni i/o contracte. Aquesta societat tindrà la condició de mitjà propi i servei tècnic de l'Ajuntament de Viladecans i de les entitats que en depenen o que hi estan vinculades i que tinguin la consideració de poders adjudicadors. A aquests efectes pot assumir encàrrecs en el marc d'allò establert a la legislació vigent aplicable. La societat no pot participar en licitacions públiques convocades pels poders adjudicadors dels quals es considerada mitjà propi, sens perjudici que, quan no concorri cap licitador, se li pugui encomanar l'execució de la prestació objecte de les mateixes." ARTICLE 3.- El domicili es fixa a Viladecans, carrer Pompeu Fabra, núm. 50. Per acord de l'Òrgan d'Administració podrà traslladar-se el domicili social dintre del mateix terme municipal on s'hagi establert, així com crear-se, traslladar o suprimir les sucursals, agències o delegacions que el desenvolupament de l'activitat de l'empresa faci necessari o convenient. ARTICLE 4.- La societat es constitueix per temps indefinit i iniciarà les seves operacions el dia de la signatura de l'escriptura de constitució. ARTICLE 5.- El capital social es fixa en 35.000,00 Euros dividit en 350 participacions de 100,00 Euros cada una numerades de l'1 al 350 ambdós inclosos. El capital social ha estat íntegrament subscrit i desemborsat per la Societat Privada Municipal Viladecans Mediterrània, S.A. ARTICLE 6.- Les participacions representatives del capital social no podran incorporar-se a títols valors, ni representar-se mitjançant anotacions en compte, ni denominar-se accions. Tampoc podran emetre's resguards provisionals acreditatius de la propietat d'una o varies participacions socials. L'únic títol de propietat serà l'escriptura pública de constitució o bé els documents públics que, segons els casos, acreditin les adquisicions subsegüents. Atesa la naturalesa de la Societat de Soci públic a quees refereixen aquests Estatuts i el caràcter intransferible de les participacions socials, no serà obligatori portar el Llibre Registre de Socis, mentre la Societat no sigui transformada en Societat d'economia mixta. ARTICLE 7.- La direcció y Administració de la Societat serà a càrrec dels Òrgans següents: 1. Junta General. 2. Consell d'Administració. 3. Gerència. ARTICLE 8.- El Ple de l'Ajuntament actuarà com a Junta General de la Societat. La convocatòria, la constitució, el procediment, les votacions i l'adopció d'acords de la Junta General s'acomodaran a la legislació de Règim Local. Seran aplicables les normes reguladores del règim de les Societats de Responsabilitat Limitada en les altres qüestions socials. La Junta General es l'Òrgan suprem de la Societat. El seu President serà l'Alcalde de l'Ajuntament de Viladecans. A les reunions de la Junta podran assistir, amb veu però sense vot, els tècnics o funcionaris que es consideri oportú, així com

el Gerent. Actuarà de Secretari de la Junta General el de l'Ajuntament, o qui reglamentàriament el subsisteixi. Es competència de la Junta General deliberar i acordar sobre els següents assumptes: a) La censura de la gestió social, l'aprovació de comptes anuals i l'aplicació del resultat. b) El nomenament i separació dels membres del Consell d'Administració, liquidadors i, en responsabilitat contra qualsevol d'ells.c) L'autorització als Administradors per l'exercici per compte pròpia o aliena, del mateix, anàleg o complementari gènere d'activitat que constitueixi l'objecte social. d) La modificació dels Estatuts Socials. e) L'augment i la reducció del capital social. f) La transformació, fusió i escissió de la Societat. g) La dissolució de la Societat. h) Qualsevol altres assumptes que determinin la Llei i els Estatuts. A mes a mes, la Junta General, podrà impartir instruccions a l'Òrgan d'Administració o sotmetre a autorització l'adopció per aquest Òrgan de decisions o acords sobre determinats assumptes de gestió. ARTICLE 9.- El Consell d'Administració. L'administració i representació permanent de la Societat correspon al Consell d'Administració, que estarà compost per tres consellers com a mínim i nou com a màxim. La determinació del nombre correspon a la Junta General. Els consellers seran designats lliurement per la Junta General entre persones professionalment qualificades, i exerciran el seu càrrec per un període de quatre anys, coincidents amb cada renovació de la corporació. No obstant, continuaran en el càrrec malgrat el transcurs dels quatre anys quan, per qualsevol circumstància no haguessin estat nomenades les persones que han de succeir-los, per períodes no superiors a quatre anys. Podran ésser reelegits una o més vegades, per períodes d'igual duració màxima. La separació podrà serà acordada en qualsevol moment per la Junta General. El Consell escollirà, entre els seus membres, un president. S'exceptua aquest procediment per a la designació del primer Consell d'Administració. Són funcions del presidentles de convocar, presidir i dirigir les sessions del Consell, donar el vistiplau a les certificacions que expedeixi el secretari i exercir qualsevol altra que li corresponguin per Llei o pels Estatuts. Es nomenarà un lletrat com assessor del Consell, segons el que preveu la Llei 39/1975, de 31 d'octubre; que entre d'altres funcions, exercirà de conformitat amb allò establert per la Llei de societats de capital, les funcions de secretari del Consell d'Administració. El Consell podrà designar, entre els seus membres, al vicepresident, que haurà de substituir el president, en totes les seves atribucions, en els casos d'absència, malaltia o qualsevol altra impossibilitat. Així mateix, el Consell podrà escollir, també entre els seus membres, un o diversos consellers delegats, en els quals podrà delegar part de les seves funcions, excepte les que legalment són indelegables. En aquest cas, el conseller delegat, i si n'hi ha més d'un cadascun de forma solidaria i indistintes, és l'Òrgan executi del Consell d'Administració i, amb aquest caràcter, representarà a la Societat en judicis i altres circumstàncies i assumptes podrà comparèixer, sense necessitat de poder previ i especial davant de tota mena de Jujats i Tribunals de l'Estat, de les Comunitats Autònomes, les Corporacions i altres Ens públics, i davant de tota mena de persones físiques o jurídiques, fins i tot davant el Banc d'Espanya i de les seves sucursals. També podrà atorgar les substitucions i delegacions necessàries per al compliment d'aquestes finalitats. L'exercici dels càrrecs de president, consellers i secretari del Consell d'Administració seré compensat econòmicament pel concepte d'assistència efectiva a les reunions de l'esmentat Consell, en la forma i quantia que determini la Junta General. ARTICLE 10.- El Consell d'Administració es reunirà sempre que ho convoqui el President. La convocatòria es cursarà per escrit dirigit a tots els Consellers, amb quaranta vuit hores d'antelació. Podrà ser sol·licitada, també, per la majoria dels Consellers, i no podrà, en aquest segon supòsit, demorar la celebració del Consell més de quinze dies de que n'hagués estat sol·licitada. Perquè pugui celebrarse sessió vàlidament, caldrà la assistència personal o representativa de la meitat més un dels seus components. En cas de representació, aquesta haurà de recaure necessàriament en un altre Conseller que hi assisteixi i haurà de consignar-se per escrit. Els acords s'adoptaran per majoria absoluta dels Consellers concurrents a la sessió. Els acords del Consell d'Administració es consignaran en actes, transcrits al llibre corresponent i es firmaran pel President, o qui el representi, i el Secretari del Consell. El Consell d'Administració tindrà plenes facultats de direcció,

gestió i execució respecte de la Societat, sense perjudici de les facultats que aquests Estatuts i la legislació local, mercantil i específica de l'Ajuntament de Viladecans reservin a la Junta General. A aquest efecte, el Consell podrà alienar, gravar, hipotecar o executar qualsevol acte de rigorós domini i lliure disposició, fins i tot respecte de bens immobles, etc, així com transigir en l'exercici d'accions o sotmetre-les al arbitratge de dret a equitat, compareixer en judici davant de tota mena d'autoritats o Tribunals, i en general realitzar tota classe d'actes i negocis respecte a tota classe de bens i drets sempre que aquests actes no estiguin especialment reservats per la llei a la competència de la Junta General, o no estiguin incloses en l'objecte social.

ARTICLE 11.- La Junta General designarà un Gerent, càrrec que hauria de recaure en persona especialment capacitada. El gerent desenvoluparà el comandament de tots els serveis tècnics i administratius amb independència de les funcions que el Consell li delegui. A tal efecte, i un cop la Junta General hagi designat la persona que hagi d'ocupar el càrrec, el Consell d'Administració establirà, mitjançant acord, les condicions amb les quals hagi de desenvolupar-lo, fent constar les atribucions que se li confereixen, la remuneració, els terminis i els motius de la cessació les seves funcions, i tot el que calgui per atorgar al seu favor, poders de representació de la Societat, amb les facultats necessàries per poder-los exercir. Posteriorment es formalitzarà al corresponent contracte, sotmès en qualsevol cas a la legislació laboral. En cas de vacant, absència o malaltia del Gerent, les seves funcions haurà d'executar-les el Conseller-Delegat o, de no existir el President del Consell. El Gerent podrà assistir, a fi d'ésser informat i d'informar, amb veu però sense vot a les reunions del Consell d'Administració i de les Comissions o Comitès Delegats, excepte en el cas que el Consell disposés fer-ho d'altra manera, pels motius que estimés convenients, segons el seu criteri.

ARTICLE 12.- L'exercici social comprendrà, des del dia 1 de gener fins el 31 de Desembre de cada any, a excepció del primer exercici, que s'iniciarà en el moment de constituïr-se la Societat i finalitzarà el dia 31 de desembre del mateix any. En el termini dels tres mesos següents a la terminació de l'exercici social, el Consell d'Administració formularà un balanç al 31 de desembre anterior, amb el compte de pèrdues i guanys, la memòria explicativa de la situació econòmica de la Societat i del curs dels seus negocis i la proposta d'aplicació dels resultats de l'exercici tancat. Aquests documents s'elevaran a la Junta General a fi que els aprovi.

ARTICLE 13.- El benefici resultant de l'exercici es distribuirà segons acord de la Junta General, observant les disposicions legals en la matèria.

ARTICLE 14.- La Societat es dissoldrà per les causes i en la forma prevista a la legislació societària i a la del Règim Local.

Disposicions Adicionals.

Primera.- La Societat està subjectada al règim de comptabilitat pública sense perjudici de que s'adapti a la legislació mercantil i en el pla general de comptabilitat vigent per a les empreses espanyoles. Els Estats de previsió de les despeses i els ingressos de la Societat s'han d'integrar en el pressupost general de l'Ajuntament de Viladecans.

Segona.- La Societat s'ajustarà en la seva activitat contractual als principis de publicitat i concurrència, tret que la naturalesa de l'operació a realitzar sigui incompatible amb aquests principis. (Disposició Addicional Sisena del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques).

Tercera.- El personal de la Societat tindrà caràcter laboral, el qual no adquirirà en cap cas la condició de funcionari (Article 222 del ROAS).