

**RESOLUCIÓ D'APROVACIÓ  
D'EXPEDIENT CONTRACTACIÓ**

**viladecansqualitat**  
empresa  
municipal de  
viladecans

LLOC	Viladecans	NOM PROJECTE	<b>SERVEI MANTENIMENT CONDUCTIU I CORRECTIU DELS CENTRES ESPORTIUS ATRIUM I PODIUM DE VILADECANS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT S.L.</b>
DATA	De signatura digital	CODI PROJECTE	<b>20/221</b>

**Alicia Valle Cantalejo**, en la seva condició de Consellera Delegada de S.P.M. Viladecans Qualitat SL.

**EXPOSA**

Atès que **S.P.M. VILADECANS QUALITAT, S.L.**, s'encarrega de la gestió de diferents equipaments municipals de Viladecans.

Atès que **S.P.M. VILADECANS QUALITAT, S.L.**, no disposa de mitjans personals suficients ni amb acreditació tècnica específica per realitzar les tasques de manteniment que ha de realitzar.

Atès que mitjançant resolució de data 7 de juliol de 2022 es va acordar l'inici de l'expedient per a la contractació de la referida obra.

Atès que s'ha emès informe pel departament tècnic de VIQUAL en el qual es determina el servei a realitzar, la modalitat més adequada per a la contractació, d'acord amb les característiques del servei, el pressupost de la mateixa, i s'ha incorporat a l'expedient el Plec de Clàusules tècniques, així com tota la informació tècnica que es considera necessària per a la licitació.

Atès que s'ha incorporat a l'expedient el Plec de Clàusules particulars que serveix de base per al present procediment obert de serveis.

Atès que s'ha acreditat que l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre la despesa.

Per tot això

**RESOLC**

1. Aprovar l'expedient de contractació i obrir la convocatòria per contractar mitjançant procediment obert i tràmit ordinari els serveis de manteniment conductiu i correctiu dels centres esportius Atrium i Podium de Viladecans gestionats per Viladecans Qualitat SL.

2. Aprovar definitivament els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que ha de regir la contractació dels serveis de manteniment conductiu i correctiu dels centres esportius ATRIUM i PODIUM de Viladecans gestionats per Viladecans Qualitat SL
3. Aprovar la constitució i composició de la Mesa de contractació en els següents termes:

President/a:	Sr. Jose Antonio Molina, Gerent de VIQUAL, o persona en qui delegui
Vocal:	Sr. Joan Carles López Méndez, Gerent de Viladecans Grup d'empreses Municipals, o persona en qui delegui.
Vocal:	Sr. Albert Diaz Menéndez, Cap del Departament Financer del Grup d'Empreses Municipals Viladecans S.L., o persona en qui delegui.
Vocal:	Sr. Javier Ruiz Reloid, Tècnic de VIQUAL, o persona en qui delegui.
Secretari/a:	Sra. Consuelo Cid Gil, Advocat/da del Departament de Serveis jurídics del Grup d'Empreses Municipals Viladecans S.L., o persona en qui delegui

4. Procedir a publicar l'anunci de licitació en el DOUE , al perfil del contractant i a la plataforma de contractació.
5. Dur a terme totes les actuacions necessàries per a la tramitació i l'execució d'aquests acords.

Viladecans, a data de signatura Digital

**Sra. Alicia Valle Cantalejo**  
**Consellera Delegada**