


<b>INICI EXPEDIENT CONTRACTACIÓ</b>  <b>SUBMINISTRAMENT D'UNIFORMES I VESTURI LABORAL DE SPM VILADECANS QUALITAT SL, AIXÍ COM LES PROVES I ARRENJAMENT D'AQUEST VESTUARI.</b>	 <small>empresa municipal de viladecans</small>
---	---

LLOC	Viladecans	NOM PROJECTE	<b>SUBMINISTRAMENT, PROVES I ARRENJAMENT D'UNIFORMES I VESTUARI LABORAL PER SPM VILADECANS QUALITAT SL</b>
DATA	La de signatura digital	CODI PROJECTE	<b>21/053</b>

**JOSÉ ANTONIO MOLINA FLORES**, Gerent de la **SPM VILADECANS QUALITAT, S.L.**

### EXPOSA

Atès que l'Ajuntament de Viladecans ha encarregat a S.P.M. VILADECANS QUALITAT, S.L. la gestió de diversos equipaments per prestar diferents tipus de serveis als ciutadans i ciutadanes de Viladecans.

Atès que per tal de dur a terme alguns d'aquests encàrrecs, VIQUAL disposa de personal propi.

Atès que determinats col·lectius professionals de la plantilla laboral de SPM Viladecans Qualitat SL han de rebre els corresponents uniformes i vestuari laboral, tal com es determina en els diferents convenis col·lectius als que estan adscrits

Per tot això,

### RESOLC

1. Que s'iniciï l'expedient per a la contractació del **SUBMINISTRAMENT D'UNIFORMES I VESTURI LABORAL DE SPM VILADECANS QUALITAT SL, AIXÍ COM ELS SERVEIS DE PROVES I ARRENJAMENT D'AQUEST VESTUARI.**
2. Que es procedeixi a la contractació de l'esmentat subministrament pel procediment que es determini en l'informe adjunt a l'expedient.
3. Que s'emeti l'informe pel tècnic que correspongui amb el vist-i-plau dels serveis jurídics en el qual s'expressi, el subministrament a contractar, la modalitat més adequada per a la contractació, d'acord amb les característiques del subministrament, el pressupost del mateix, així com qualsevol informació tècnica que es consideri necessària per a la licitació.

4. Que s'incorpori a l'expedient el Plec de Clàusules Administratives Particulars que servirà de base per a la present licitació de subministraments.
5. Atès allò que estableix l'art. 326 en relació a l'art. 159.6 de la LCSP, no es considera necessària la constitució de Mesa de Contractació.
6. Que es nomeni com a Responsable del Contracte al tècnic, Sr. Daniel García Gasca, o responsable de mobilitat que el substitueixi en l'empresa.
7. Que s'acrediti l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre la despesa.
7. Que es doni compte d'aquesta resolució a la Consellera Delegada de la **S.P.M. VILADECANS QUALITAT, S.L.**

Viladecans, a la data de signatura digital

**Sr. JOSÉ ANTONIO MOLINA FLORES**  
**GERENT**  
**S.P.M. VILADECANS QUALITAT, S.L.**

<b>EXISTÈNCIA DE CRÈDIT PRESSUPOSTARI</b>	<b>SI</b>
<b>PRESSUPOST:</b>	<b>PBL: 22.353 .-€ (IVA exclòs)</b> <b>VEC: 47.115,14 .-€ (IVA exclòs)</b>  <b>PBL LOT 1: 5.297 .-€ (IVA exclòs)</b> <b>PBL LOT 2: 13.746 .-€ (IVA exclòs)</b> <b>PBL LOT 3: 3.310 .-€ (IVA exclòs)</b>
<b>DEPARTAMENT FINANCER:</b>	<b>Sr. Albert Diaz</b>