

-RESOLUCIÓ ADJUDICACIÓ - PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA PER A CONTRACTAR ELS SERVEIS DE CONSERGERIA I ATENCIÓ AL CLIENT PER DIVERSES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER SPM VILADECANS QUALITAT	
---	---

LLOC	Viladecans	REFERÈNCIA ACTUACIÓ	Servei de consergeria i atenció al client per diverses instal·lacions gestionades per Viladecans Qualitat S.L
DATA	Data signatura digital	NÚM. EXPEDIENT	20.222

ALICIA VALLE CANTALEJO, en qualitat de Consellera Delegada de la SOCIEDAD PRIVADA VILADECANS QUALITAT S.L.

En relació amb el procediment obert per a l'adjudicació dels serveis de Consergeria i Atenció al Client per diverses instal·lacions gestionades per SPM Viladecans Qualitat, S.L

EXPOSA

- Atès que en data 10 de maig del 2021 es va publicar en el DOUE, i en data 11 de maig del 2021 en el perfil del contractant de VIQUAL, l'anunci dels "Serveis de consergeria i atenció al client per diverses instal·lacions gestionades per SPM VIQUAL S.L".
- Atès que en data 06 de maig del 2021 es va aprovar per la Consellera Delegada de VIQUAL la constitució i composició de la Mesa de Contractació, d'acord amb allò determinat a l'acord d'inici d'expedient de data 21 d'abril del 2021.
- Atès que en data 05 d'octubre del 2021, un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de Contractació es va constituir i procedí a l'obertura del sobre A contenidor de la documentació administrativa general presentada pels interessats en optar a l'adjudicació del contracte de referència.
- Les següents empreses van presentar oferta a la present licitació:

Llicitador núm. 1:

Data presentació: 17/05/2021 a les 13:12:15
Núm. de Registre: E/000046-2021
Identificador (CIF): B-67577916
EMPRESA: IN OUT CTRL S.2

Llicitador núm. 2:

Data presentació: 17/06/2021 a les 12:08:54
Núm. de Registre: E/000066-2021
Identificador (CIF): A-28517308
EMPRESARIA: EULEN, S.A

Llicitador núm. 3:

Data presentació: 17/06/2021 a les 13:13:05
Núm. de Registre: E/000067-2021
Identificador (CIF): A-58043852
EMPRESA: SERVEI D'ENSENYAMENT I ASSESSORAMENT ESPORTIU SA

Llicitador núm.4:

Data presentació: 17/06/2021 a les 13:27:24

Núm. de Registre: E/000068-2021
Identificador (CIF): B-672499979
EMPRESA: KACEL SEGUR S.L

5. En la referida sessió d'obertura del sobre A la Mesa de Contractació va adoptar els acords següents:

1. La Mesa acorda declarar admeses a la licitació les següents empreses per complir amb els requisits estipulats en el PCAP.

Licitador núm. 1:

Data presentació: 17/05/2021 a les 13:12:15
Núm. de Registre: E/000046-2021
Identificador (CIF): B-67577916
EMPRESA: IN OUT CTRL S.2

Licitador núm. 2:

Data presentació: 17/06/2021 a les 12:08:54
Núm. de Registre: E/000066-2021
Identificador (CIF): A-28517308
EMPRESARIA: EULEN, S.A

2. La Mesa acorda requerir al següent licitador per tal que esmenin les deficiències detectades al sobre A atorgant-los un termini de **tres (3) dies hàbils** a aquests efectes amb l'avertiment que, en cas que no esmenin els defectes observats, no seran admeses i es proposarà la seva exclusió del present procediment de licitació:

Licitador núm. 3:

Data presentació: 17/06/2021 a les 13:13:05
Núm. de Registre: E/000067-2021
Identificador (CIF): A-58043852
EMPRESA: SERVEI D'ENSENYAMENT I ASSESSORAMENT ESPORTIU SA

El licitador informa que l'empresa té entre 50 i 250 treballadors, no aporta documentació acreditativa conforme la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors disminuïts superior al 2% o de l'adopció d'alguna de les mesures alternatives previstes en l'art.2 del Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril

Presentar documentació acreditativa conforme la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors disminuïts superior al 2% o de l'adopció d'alguna de les mesures alternatives previstes en l'art.2 del Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril

Licitador núm.4:

Data presentació: 17/06/2021 a les 13:27:24
Núm. de Registre: E/000068-2021
Identificador (CIF): B-672499979
EMPRESA: KACEL SEGUR S.L

La documentació presentada NO s'ajusta a la requerida per VIQUAL al PCAP de la licitació. S'hi haurà d'esmenar el següent defecte:

Presentar signats digitalment l'annex núm.1, l'annex 2-A, i l'annex 2-B i annex 6 tal com es detalla en el PCAP.

6. En data 13 d'octubre del 2021 la Mesa de Contractació es reuní per qualificar les esmenes de la documentació presentada en el sobre A, requerida als licitadors exclosos

provisionalment així com la seva acceptació i/o rebuig, per optar a la licitació del contracte "Serveis de Consergeria i Atenció al Client per diverses instal·lacions gestionades per SPM Viladecans Qualitat.

7. A la vista de la documentació presentada, la mesa va procedir a acceptar la documentació aportada per esmenar les deficiències del sobre A i, en conseqüència, a admetre als licitadors exclosos provisionalment següents:

Licitador núm. 3:

Data presentació: 17/06/2021 a les 13:13:05

Núm. de Registre: E/000067-2021

Identificador (CIF): A-58043852

EMPRESA: SERVEI D'ENSENYAMENT I ASSESSORAMENT ESPORTIU SA

Licitador núm.4:

Data presentació: 17/06/2021 a les 13:27:24

Núm. de Registre: E/000068-2021

Identificador (CIF): B-672499979

EMPRESA: KACEL SEGUR S.

8. Atès que en data 20 d'octubre del 2021, la Mesa de Contractació procedí a l'obertura i qualificació dels sobres B (referències tècniques) presentat pels licitadors admesos a la licitació de referència. L'obertura es realitzà sense incidències, constatant-se que el sobres B incloïa la documentació tècnica exigida sense entrar a analitzar si era correcta i suficient ni valorar-ne el seu contingut.
9. Atès en sessió de data 03 de febrer del 2022 la Mesa de Contractació va emetre una proposta de valoració dels sobres B en aplicació dels criteris subjectes a judici de valor previstos al Plec de Clàusules Administratives Particulars, de conformitat amb els informes tècnics de data 22 de desembre del 2021, i va adoptar els acords següents:

PRIMER.- APROVAR la següent puntuació dels criteris avaluables mitjançant judici de valor obtinguda pels licitadors presentats i admesos, que s'adjunta desglossada en quadre següents:

LOT 1 SERVEI DE CONSERGERIA

QUADRE RESUM DE PUNTUACIÓ PER ORDE DE PUNTUACIÓ

Licitador núm.	Nom licitador	Puntuació
3	SERVEI D'ENSENYAMENT I ASSESSORAMENT ESPORTIU, S.A	19
2	EULEN, S.A	15,52
1	IN OUT CTRL SL	6,55
4	KACEL SEGUR S.L	5,88

LOT 2 SERVEI D'ATENCIÓ AL CLIENT

QUADRE RESUM DE PUNTUACIÓ PER ORDE DE PUNTUACIÓ

Licitador núm.	Nom licitador	Puntuació
-------------------	---------------	-----------

3	SERVEI D'ENSENYAMENT I ASSESSORAMENT ESPORTIU S.A	19
2	EULEN,S.A	13,95
1	IN OUT CTRL SL	6,55
4	KACEL SEGUR S.L	5,88

SEGON.- ELEVAR A L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ LA PROPOSTA DE PUNTUACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR obtinguda pels licitadors admesos al procediment obert harmonitzat per a l'adjudicació dels serveis de **consergeria i atenció al client per diverses instal·lacions gestionades per SPM VIQUAL S.L.**

TERCER.- PROCEDIR a convocar l'obertura pública del sobre C relatiu a la proposta econòmica i altres criteris automàtics, i previ a aquell acte, publicar el resum de puntuació tècnica obtinguda pels licitadors en el sobre B en relació als criteris avaluables mitjançant judici de valor; i procedir posteriorment a la valoració de les piques pel que fa als criteris objectius d'aplicació automàtica i en definitiva, a la valoració conjunta que en farà la Mesa de Contractació i de la qual en resultarà el licitador que ha obtingut més puntuació de l'aplicació de tots els criteris de puntuació determinats en el plec.

10. Atès que en data 03 de febrer del 2022 l'Òrgan de Contractació va ratificar la proposta de valoració dels sobres B emesa per la Mesa de Contractació resolent:

PRIMER.- APROVAR la següent puntuació dels criteris avaluables mitjançant judici de valor obtinguda pels licitadors presentats i admesos al procediment obert harmonitzat per a l'adjudicació dels serveis de **consergeria i atenció al client per diverses instal·lacions gestionades per SPM VIQUAL S.L.**, que s'adjunta desglossada i en el resum que s'indica a continuació, i de la que s'extreu que en ordre decreixent la puntuació dels licitadors en criteris avaluables en judici de valor és la següent.

LOT 1 SERVEI DE CONSERGERIA

QUADRE RESUM DE PUNTUACIÓ PER ORDE DE PUNTUACIÓ

Licitador núm.	Nom licitador	Puntuació
3	SERVEI D'ENSENYAMENT I ASSESSORAMENT ESPORTIU, S.A	19
2	EULEN,S.A	15,52
1	IN OUT CTRL SL	6,55
4	KACEL SEGUR S.L	5,88

LOT 2 SERVEI D'ATENCIÓ AL CLIENT

QUADRE RESUM DE PUNTUACIÓ PER ORDE DE PUNTUACIÓ

Licitador núm.	Nom licitador	Puntuació
3	SERVEI D'ENSENYAMENT I ASSESSORAMENT ESPORTIU S.A	19
2	EULEN,S.A	13,95
1	IN OUT CTRL SL	6,55
4	KACEL SEGUR S.L	5,88

SEGON.- PUBLICAR el resum de puntuació tècnica obtinguda pels licitadors en el sobre B en relació als criteris avaluable mitjançant judici de valor.

TERCER .- CONVOCAR l'obertura pública del sobre C relatiu a la proposta econòmica i altres criteris automàtics pel **divendres 4 de febrer del 2022 a les 11.30 hores**, i procedir posteriorment a la valoració de les pliques pel que fa als criteris objectius d'aplicació automàtica i en definitiva, a la valoració conjunta que en farà la Mesa de Contractació i de la qual en resultarà el licitador que ha obtingut més puntuació de l'aplicació de tots els criteris de puntuació determinats en el plec.

- Atès que en data 02 de febrer del 2022 es va publicar al tauler d'avisos de la licitació a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, la convocatòria d'obertura del sobre C (proposta econòmica i financera) i, en data 03 de febrer del 2022 es va publicar la valoració del SOBRE B.
- Atès que en data 03 de febrer del 2022 es va publicar, al tauler d'avisos de la licitació a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, la resolució de l'Òrgan de Contractació referida al punt anterior.
- Atès que en data 04 de febrer de 2022 es celebrà, en acte públic prèviament convocat, l'acta d'obertura dels sobres C (proposta econòmica i financera) presentats pels licitadors admesos al procediment amb el resultat següent:

Licitador núm. 1:

EMPRESA: IN OUT CTRL S.2

1. OFERTA ECONÒMICA:

Els imports següents no inclouen IVA.

SERVEI	HORES ANUALS	PREU/HORA	IMPORT TOTAL
CONSERGERIES	9.415	12,70€	119.570,50€

2. CREACIÓ D'UNA BOSSA D'HORES.

(expresseu clarament escrita en lletres i números les hores anuals de bossa que s'ofereixen)

	Nº d'hores en lletres	Nº d'hores en números
Bossa d'hores anual	cent quaranta hores	140h

Llicitador núm. 2:
EMPRESARIA: EULEN, S.A

1. OFERTA ECONÒMICA:

Els imports següents no inclouen IVA.

SERVEI	HORES ANUALS	PREU/HORA	IMPORT TOTAL
CONSERGERIES	9.415	13,72 €	129.173,80 €

2. CREACIÓ D'UNA BOSSA D'HORES.

(expresseu clarament escrita en lletres i números les hores anuals de bossa que s'ofereixen)

	Nº d'hores en lletres	Nº d'hores en números
Bossa d'hores anual	dues-centes	200

Llicitador núm. 3:
EMPRESA: SERVEI D'ENSENYAMENT I ASSESSORAMENT ESPORTIU SA

1. OFERTA ECONÒMICA:

Els imports següents no inclouen IVA.

SERVEI	HORES ANUALS	PREU / HORA	IMPORT TOTAL
CONSERGERIES	9.415	13,60	128.044,00 €

2. CREACIÓ D'UNA BOSSA D'HORES:

	Nº d'hores en lletres	Nº d'hores en números
Bossa d'hores anual	Dues-centes	200

Llicitador núm.4:
EMPRESA: KACEL SEGUR S.L

1. OFERTA ECONÒMICA:

Els imports següents no inclouen IVA.

SERVEI	HORES ANUALS	PREU/HORA	IMPORT TOTAL
CONSERGERIES	9.415	13,90€	130,868.50

2. CREACIÓ D'UNA BOSSA D'HORES.

(expresseu clarament escrita en lletres i números les hores anuals de bossa que s'ofereixen)

	Nº d'hores en lletres	Nº d'hores en números
Bossa d'hores anual	Cent vuitanta hores	180

9. Atès que en data 15 de març del 2022, valorades les ofertes i classificades, no s'ha detectat cap baixa temerària.
10. Atès que en sessió de data 18 de març del 2022 la Mesa de Contractació, a la vista de la documentació presentada pels licitadors admesos al procediment de referència i dels informes que obren a l'expedient, va aprovar la proposta d'adjudicació adoptant els següents acords:

PRIMER.- APROVAR que, d'acord amb la valoració que es determina a la present proposta d'adjudicació, el licitador núm. 3 (**SERVEI D'ENSENYAMENT I ASSESSORAMENT ESPORTIU SA**), respecte al **LOT 1 SERVEIS DE CONSERGERIA**, ha estat la que ha obtingut més puntuació de la suma dels criteris subjectes a judici de valor i criteris de valoració automàtica, amb un total de **96,61 punts**, d'acord amb el detall que s'adjunta:

CRITERIS AVALUABLES FONAMENTATS EN JUDICIS DE VALOR.:

1. Qualitat dels Recursos Humans del servei.....fins a 10 punts

- Pla per a la formació i les competències professionals dels efectius destinarà al Servei. Fins a 5 punts.

a) *Contingut i abast del Pla de formació anual, existència de plans específics i l'horari laboral o no de la formació. Fins a 2 punts.*

Exposició clara i estructurada del contingut del pla de formació de l'empresa i indicació del desenvolupament dels cursos tant dins com fora del horari laboral (aquestes darreres s'indica que seran especialment retribuïdes)

assignat amb un total de 84 h. de formació. Es considera la proposta com a **Idònia** i s'atorga **2 punts**

- b) Orientació practica del Pla de formació, remarcant les accions formatives adreçades a treballar en habilitats i competències. Fins a 1 punts.

S'indica que es durà a terme formació en diferents temes com: Excel, Word, Outlook, gestió de crisis amb clients, manipulació de productes químics, protocols i registres de manteniment, neteja d'espais esportius, protocols COVID-19, qualitat de servei, ús i dosificació de productes ecològics i estalvi energètic. Es presenta la fitxa tècnica de cadascun d'aquests indicant objectius, continguts, formador, durada i periodificació. Es considera la proposta **Idònia** i s'atorga **1 punt**

- c) El sistema de detecció de necessitats formatives. Fins a 1 punts.

S'estructura l'anàlisi de necessitats en 4 fases per tal de donar perspectiva i orientació a les necessitats formatives. Es descriu l'origen de les necessitats en relació a l'anàlisi dels llocs de treball. Tot això els permet establir una catalogació de les tipologies de necessitats. Es considera la proposta com a **Idònia** i es valora amb **1 punt**.

- d) El sistema d'avaluació de l'impacte de la formació. Fins a 1 punt.

Es planteja una metodologia a partir de la mesura, comparació, demostració i replanteig. Els indicadors que utilitza per tal de determinar el nivell d'assoliment de les accions formatives són la satisfacció, l'aprenentatge, la transferència dels coneixements i l'impacte dels resultats. S'acompanya també dels formularis d'avaluació. Es considera la proposta com a **Idònia** i es valora amb **1 punt**.

- **Garantia de la estabilitat del personal. Fins a 5 punts.**

- a) Criteris per a l'assignació dels professionals mes adequats al Servei. Fins a 2 punts.

Descripció acurada del procés selectiu i dels criteris generals per a la selecció del personal de l'empresa. Es descriuen els criteris per a la selecció del perfil de conserge i s'acompanya del model específic de prova de coneixements per a consergeria. En base a això es considera la proposta com a **Idònia** i s'atorga **2 punts**

- b) Criteris que justifiquen els canvis d assignació. Fins a 1 punt.

La descripció no es correspon amb la informació sol·licitada. Es considera la proposta **Insuficient** i s'atorga **0 punts**

- c) Criteris per a minimitzar el impacte de les substitucions dels efectius assignats. Fins a 2 punts.

Es descriuen las causes previsibles i imprevisibles així com el protocol a seguir per a cada cas. S'acompanya dels fulls de funcionament interns i dels diferents protocols d'actuació. S'acompanya d'un quadre resum dels criteris. es considera la proposta com a **Idònia** i s'atorga **2 punts**

2. Mecanismes de comunicació i interlocució.....fins a 10 punts

- Recursos humans de l'empresa dedicats a la relació amb el personal adscrit al servei. Categoria, qualificació professional, responsabilitat dins de la empresa i numero de hores a dedicar. Fins a 5 punts.

Les hores dedicades totals entre el Tècnic de l'Àrea d'auditoria i el Director de la divisió de Manteniment de l'empresa sumen un total de 40 h./mensuals (superior a les 19 h. mínimes mensuals exigides).

D'acord amb la fórmula de càlcul proposada, proporcional a la millor oferta, aquesta proposta obté una puntuació d'acord amb els següent càlcul:

Oferta a valorar x 3 punts / Millor Oferta = Puntuació Oferta valorada

$$40h. \times 3 / 40 = \mathbf{3 \text{ punts}}$$

S'exposen diversos quadres on s'indica les persones responsables, el nivell de responsabilitat, les funcions, la disponibilitat i les relacions.

Es considera la proposta coma **Idònia** en quant a categoria i responsabilitat i s'atorga **1 punt**

D'acord amb la fórmula de càlcul proposada, proporcional a la millor oferta, aquesta proposta obté una puntuació d'acord amb els següent càlcul:

Oferta a valorar x 1 punts / Millor Oferta = Puntuació Oferta valorada

$$1 \times 1 / 1 = \mathbf{1 \text{ punt}}$$

Als quadres de referència s'incorpora la informació sobre la qualificació professional, de manera que es considera la proposta **Idònia** en quant a categoria i responsabilitat i s'atorga **1 punt**

D'acord amb la fórmula de càlcul proposada, proporcional a la millor oferta, aquesta proposta obté una puntuació d'acord amb els següent càlcul:

Oferta a valorar x 1 punts / Millor Oferta = Puntuació Oferta valorada

$$1 \times 1 / 1 = \mathbf{1 \text{ punt}}$$

- Recursos humans de l'empresa dedicats a la relació amb els responsables de Viqual en la prestació del servei. Categoria, qualificació professional, responsabilitat dins de la empresa i numero de hores a dedicar. Fins a 5 punts.

Les hores dedicades totals entre el Tècnic de l'Àrea d'auditoria, el Director de la divisió de Manteniment, la Responsable de l'Àrea de formació, la Directora de SEAE, la Responsable de l'Àrea de Comunicació, la Responsable de l'àrea Econòmica i la Responsable de l'Àrea de RRHH de l'empresa, sumen un total de 40 h./mensuals (superior a les 19 h. mínimes mensuals exigides).

D'acord amb la fórmula de càlcul proposada, proporcional a la millor oferta, aquesta proposta obté una puntuació d'acord amb els següent càlcul:

Oferta a valorar x 3 punts / Millor Oferta = Puntuació Oferta valorada

$$40h. \times 3 / 40 = \mathbf{3 \text{ punts}}$$

S'exposen diversos quadres on s'indica les persones responsables, el nivell de responsabilitat, les funcions, la disponibilitat i les relacions.

Es considera la proposta coma **Idònia** en quant a categoria i responsabilitat i s'atorga **1 punt**

D'acord amb la fórmula de càlcul proposada, proporcional a la millor oferta, aquesta proposta obté una puntuació d'acord amb els següent càlcul:

Oferta a valorar x 1 punts / Millor Oferta = Puntuació Oferta valorada

$$1 \times 1 / 1 = \mathbf{1 \text{ punt}}$$

Als quadres de referència s'incorpora la informació sobre la qualificació professional, de manera que es considera la proposta **Idònia** en quant a categoria i responsabilitat i s'atorga **1 punt**

D'acord amb la fórmula de càlcul proposada, proporcional a la millor oferta, aquesta proposta obté una puntuació d'acord amb els següent càlcul:

Oferta a valorar x 1 punts / Millor Oferta = Puntuació Oferta valorada

$$1 \times 1 / 1 = \mathbf{1 \text{ punt}}$$

CRITERIS D'APLICACIÓ AUTOMÀTICA.:

1. OFERTA ECONÒMICA:

Els imports següents no inclouen IVA.

SERVEI	HORES ANUALS	PREU / HORA
CONSERGERIES	9.415	13,60

2. CREACIÓ D'UNA BOSSA D'HORES:

	Nº d'hores en lletres	Nº d'hores en
Bossa d'hores anual	Dues-centes	

SEGON.- ELEVAR A L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ LA PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ per al Lot 1 -SERVEI DE CONSERGERIA-, del procediment obert de contractació del servei de consergeria i atenció al client per a diverses instal·lacions de Viladecans Qualitat, S.L.

TERCER.- PROPOSAR a l'Òrgan de Contractació l'adjudicació del Lot 1-SERVEI DE CONSERGERIA- del procediment obert de contractació del servei de consergeria i atenció al client per a diverses instal·lacions de Viladecans Qualitat S.L (exp. núm. 20.222) al licitador núm. **3 (SERVEI D'ENSENYAMENT I ASSESSORAMENT ESPORTIU SA)** per un import de **CENT VINT-I-VUIT MIL QUARANTA-QUATRE EUROS (128.044,00€)**, **IVA exclòs**, atès que ha estat la que ha obtingut la millor puntuació en la suma dels criteris avaluables subjectes a judici de valor i criteris d'aplicació automàtica, amb un total de **96,61**; d'acord amb el desglossament detallat al dispositiu primer.

QUART.- APROVAR que, d'acord amb la valoració que es determina a la present proposta d'adjudicació, el licitador núm. **3 (SERVEI D'ENSENYAMENT I ASSESSORAMENT ESPORTIU SA)**, **respecte al LOT 2 SERVEIS D'ATENCIÓ AL CLIENT**, ha estat la que ha obtingut més puntuació de la suma dels criteris subjectes a judici de valor i criteris de valoració automàtica, amb un total de **97,34 punts**, d'acord amb el detall que s'adjunta:

CRITERIS AVALUABLES FONAMENTATS EN JUDICIS DE VALOR.:

1. Qualitat dels Recursos Humans del servei.....fins a 10 punts

- Pla per a la formació i les competències professionals dels efectius destinarà al Servei. Fins a 5 punts.

d) Contingut i abast del Pla de formació anual, existència de plans específics i l'horari laboral o no de la formació. Fins a 2 punts.

Exposició clara i estructurada del contingut del pla de formació de l'empresa i indicació del desenvolupament dels cursos tant dins com fora del horari laboral (aquestes darreres s'indica que seran especialment retribuïdes) assignat amb un total de 84 h.

de formació. Es considera la proposta com a **Idònia** i s'atorga **2 punts**

e) Orientació practica del Pla de formació, remarcant les accions formatives adreçades a treballar en habilitats i competències. Fins a 1 punts.

S'indica que es durà a terme formació en diferents temes com: Excel, Word, Outlook, gestió de crisis amb clients, manipulació de productes químics, protocols i registres de manteniment, neteja d'espais esportius, protocols COVID-19, qualitat de servei, ús i dosificació de productes ecològics i estalvi energètic. Es presenta la fitxa tècnica de cadascun d'aquests indicant objectius, continguts, formador, durada i periodificació. Es considera la proposta **Idònia** i s'atorga **1 punt**

f) El sistema de detecció de necessitats formatives. Fins a 1 punts.

S'estructura l'anàlisi de necessitats en 4 fases per tal de donar perspectiva i orientació a les necessitats formatives. Es descriu l'origen de les necessitats en relació a l'anàlisi dels llocs de treball. Tot això els permet establir una catalogació de les tipologies de necessitats. Es considera la proposta com a **Idònia** i es valora amb **1 punt**.

d) El sistema d'avaluació de l'impacte de la formació. Fins a 1 punt.

ES planteja una metodologia a partir de la mesura, comparació, demostració i replanteig. Els indicadors que utilitza per tal de determinar el nivell d'assoliment de les accions formatives són la satisfacció, l'aprenentatge, la transferència dels coneixements i l'impacte dels resultats. S'acompanya també dels formularis d'avaluació. Es considera la proposta com a **Idònia** i es valora amb **1 punt**.

- Garantia de la estabilitat del personal. **Fins a 5 punts.**

c) Criteris per a l'assignació dels professionals mes adequats al Servei. Fins a 2 punts.

Descripció acurada del procés selectiu i dels criteris generals per a la selecció del personal de l'empresa. Es descriuen els criteris per a la selecció del perfil de conserge i s'acompanya del model específic de prova de coneixements per a consergeria. En base a això es considera la proposta com a **Idònia** i s'atorga **2 punts**

d) Criteris que justifiquen els canvis d assignació. Fins a 1 punt.

La descripció no es correspon amb la informació sol·licitada. Es considera la proposta **Insuficient** i s'atorga **0 punts**

c) Criteris per a minimitzar el impacte de les substitucions dels efectius assignats. Fins a 2 punts.

Es descriuen las causes previsibles i imprevisibles així com el protocol a seguir per a cada cas. S'acompanya dels full de

funcionament interns i dels diferents protocols d'actuació. S'acompanya d'un quadre resum dels criteris. es considera la proposta com a **Idònia** i s'atorga **2 punts**

2. Mecanismes de comunicació i interlocució.....fins a 10 punts

- Recursos humans de l'empresa dedicats a la relació amb el personal adscrit al servei. Categoria, qualificació professional, responsabilitat dins de la empresa i numero de hores a dedicar.
Fins a 5 punts.

Les hores dedicades totals entre el Tècnic de l'Àrea d'auditoria i el Director de la divisió de Manteniment de l'empresa sumen un total de 40 h./mensuals (superior a les 19 h. mínimes mensuals exigides).

D'acord amb la fórmula de càlcul proposada, proporcional a la millor oferta, aquesta proposta obté una puntuació d'acord amb els següent càlcul:

Oferta a valorar x 3 punts / Millor Oferta = Puntuació Oferta valorada

$$40h. \times 3 / 40 = \mathbf{3 \text{ punts}}$$

S'exposen diversos quadres on s'indica les persones responsables, el nivell de responsabilitat, les funcions, la disponibilitat i les relacions.

Es considera la proposta coma **Idònia** en quant a categoria i responsabilitat i s'atorga **1 punt**

D'acord amb la fórmula de càlcul proposada, proporcional a la millor oferta, aquesta proposta obté una puntuació d'acord amb els següent càlcul:

Oferta a valorar x 1 punts / Millor Oferta = Puntuació Oferta valorada

$$1 \times 1 / 1 = \mathbf{1 \text{ punt}}$$

Als quadres de referència s'incorpora la informació sobre la qualificació professional, de manera que es considera la proposta **Idònia** en quant a categoria i responsabilitat i s'atorga **1 punt**

D'acord amb la fórmula de càlcul proposada, proporcional a la millor oferta, aquesta proposta obté una puntuació d'acord amb els següent càlcul:

Oferta a valorar x 1 punts / Millor Oferta = Puntuació Oferta valorada

$$1 \times 1 / 1 = \mathbf{1 \text{ punt}}$$

- Recursos humans de l'empresa dedicats a la relació amb els responsables de Víqual en la prestació del servei. Categoria,

qualificació professional, responsabilitat dins de la empresa i numero de hores a dedicar. **Fins a 5 punts.**

Les hores dedicades totals entre el Tècnic de l'Àrea d'auditoria, el Director de la divisió de Manteniment, la Responsable de l'Àrea de formació, la Directora de SEAE, la Responsable de l'Àrea de Comunicació, la Responsable de l'àrea Econòmica i la Responsable de l'Àrea de RRHH de l'empresa, sumen un total de 40 h./mensuals (superior a les 19 h. mínimes mensuals exigides).

D'acord amb la fórmula de càlcul proposada, proporcional a la millor oferta, aquesta proposta obté una puntuació d'acord amb els següent càlcul:

Oferta a valorar x 3 punts / Millor Oferta = Puntuació Oferta valorada

$40h. \times 3 / 40 = 3 \text{ punts}$

S'exposen diversos quadres on s'indica les persones responsables, el nivell de responsabilitat, les funcions, la disponibilitat i les relacions.

Es considera la proposta coma **Idònia** en quant a categoria i responsabilitat i s'atorga **1 punt**

D'acord amb la fórmula de càlcul proposada, proporcional a la millor oferta, aquesta proposta obté una puntuació d'acord amb els següent càlcul:

Oferta a valorar x 1 punts / Millor Oferta = Puntuació Oferta valorada

$1 \times 1 / 1 = 1 \text{ punt}$

Als quadres de referència s'incorpora la informació sobre la qualificació professional, de manera que es considera la proposta **Idònia** en quant a categoria i responsabilitat i s'atorga **1 punt**

D'acord amb la fórmula de càlcul proposada, proporcional a la millor oferta, aquesta proposta obté una puntuació d'acord amb els següent càlcul:

Oferta a valorar x 1 punts / Millor Oferta = Puntuació Oferta valorada

$1 \times 1 / 1 = 1 \text{ punt}$

CRITERIS D'APLICACIÓ AUTOMÀTICA:

1. OFERTA ECONÒMICA:

Els imports següents no inclouen IVA.

SERVEI	HORES ANUALS	PREU / HORA	IMPORT TOTAL
ATENCIÓ AL CLIENT	15.910	13,50	214.785,00 €

2. CREACIÓ D'UNA BOSSA D'HORES:

	Nº d'hores en lletres	Nº d'hores en números
Bossa d'hores anual	Tres-centes	300

CINQUÈ.- ELEVAR A L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ LA PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ per al Lot 2 SERVEI D'ATENCIÓ AL CLIENT, del procediment obert per a la contractació del servei de consergeria i atenció al client per a diverses instal·lacions de Viladecans Qualitat, S.L.

SISÈ.- PROPOSAR a l'Òrgan de Contractació l'adjudicació del Lot 2 -SERVEI D'ATENCIÓ AL CLIENT- del procediment obert de contractació del servei de consergeria i atenció al client per a diverses instal·lacions de Viladecans Qualitat S.L (exp. núm. 20.222) al licitador núm. 3 (SERVEI D'ENSENYAMENT I ASSESSORAMENT ESPORTIU SA) per un import de DOS-CENTS CATORZE MIL SET-CENTS VUITANTA-CINC EUROS (214.785,00€), IVA exclòs, atès que ha estat la que ha obtingut la millor puntuació en la suma dels criteris avaluable subjectes a judici de valor i criteris d'aplicació automàtica, amb un total de 97,34; d'acord amb el desglossament detallat al dispositiu primer.

És per tot això que,

RESOLC

PRIMER.- RATIFICAR la valoració que es determina a la proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació de 18 de març de 2022 en relació al procediment obert per al servei de consergeria i atenció al client per diverses instal·lacions de Viladecans Qualitat S.L.

SEGON.- ADJUDICAR el LOT 1-SERVEI DE CONSERGERIA- del contracte del servei de consergeria i atenció al client per a diverses instal·lacions de Viladecans Qualitat S.L (exp.núm.20.222) al licitador **núm. 3 (SERVEI D'ENSENYAMENT I ASSESSORAMENT ESPORTIU SA) per un import de CENT VINT-I-VUIT MIL QUARANTA-QUATRE EUROS (128.044,00€), IVA exclòs, atès que ha estat la que ha obtingut la millor puntuació en la suma dels criteris avaluable subjectes a judici de valor i criteris d'aplicació automàtica, amb un total de 96,61; d'acord amb el desglossament següent:**

CRITERIS AVALUABLES FONAMENTATS EN JUDICIS DE VALOR.:

1. Qualitat dels Recursos Humans del servei.....fins a 10 punts

- Pla per a la formació i les competències professionals dels efectius destinarà al Servei. Fins a 5 punts.

g) Contingut i abast del Pla de formació anual, existència de plans específics i l'horari laboral o no de la formació. Fins a 2 punts.
Exposició clara i estructurada del contingut del pla de formació de l'empresa i indicació del desenvolupament dels cursos tant dins com fora del horari laboral (aquestes darreres s'indica que seran especialment retribuïdes) assignat amb un total de 84 h. de formació. Es considera la proposta com a **Idònia** i s'atorga **2 punts**

h) Orientació practica del Pla de formació, remarcant les accions formatives adreçades a treballar en habilitats i competències. Fins a 1 punts.

S'indica que es durà a terme formació en diferents temes com: Excel, Word, Outlook, gestió de crisis amb clients, manipulació de productes químics, protocols i registres de manteniment, neteja d'espais esportius, protocols COVID-19, qualitat de servei, ús i dosificació de productes ecològics i estalvi energètic. Es presenta la fitxa tècnica de cadascun d'aquests indicant objectius, continguts, formador, durada i periodificació. Es considera la proposta **Idònia** i s'atorga **1 punt**

i) El sistema de detecció de necessitats formatives. Fins a 1 punts.

S'estructura l'anàlisi de necessitats en 4 fases per tal de donar perspectiva i orientació a les necessitats formatives. Es descriu l'origen de les necessitats en relació a l'anàlisi dels llocs de treball. Tot això els permet establir una catalogació de les tipologies de necessitats. Es considera la proposta com a **Idònia** i es valora amb **1 punt**.

d) El sistema d'avaluació de l'impacte de la formació. Fins a 1 punt.

Es planteja una metodologia a partir de la mesura, comparació, demostració i replanteig. Els indicadors que utilitza per tal de determinar el nivell d'assoliment de les accions formatives són la satisfacció, l'aprenentatge, la transferència dels coneixements i l'impacte dels resultats. S'acompanya també dels formularis d'avaluació. Es considera la proposta com a **Idònia** i es valora amb **1 punt**.

- Garantia de la estabilitat del personal. Fins a 5 punts.

e) Criteris per a l'assignació dels professionals mes adequats al Servei. Fins a 2 punts.

Descripció acurada del procés selectiu i dels criteris generals per a la selecció del personal de l'empresa. Es descriuen els criteris per a la selecció del perfil de conserge i s'acompanya del model específic de prova de coneixements per a consergeria. En base a això es considera la proposta com a **Idònia** i s'atorga **2 punts**

f) *Criteris que justifiquen els canvis d assignació. Fins a 1 punt.*
*La descripció no es correspon amb la informació sol·licitada. Es considera la proposta **Insuficient** i s'atorga **0 punts***

c) *Criteris per a minimitzar el impacte de les substitucions dels efectius assignats. Fins a 2 punts.*

*Es descriuen las causes previsibles i imprevisibles així com el protocol a seguir per a cada cas. S'acompanya dels full de funcionament interns i dels diferents protocols d'actuació. S'acompanya d'un quadre resum dels criteris. es considera la proposta com a **Idònia** i s'atorga **2 punts***

2. Mecanismes de comunicació i interlocució.....fins a 10 punts

- *Recursos humans de l'empresa dedicats a la relació amb el personal adscrit al servei. Categoria, qualificació professional, responsabilitat dins de la empresa i numero de hores a dedicar.*
Fins a 5 punts.

Les hores dedicades totals entre el Tècnic de l'Àrea d'auditoria i el Director de la divisió de Manteniment de l'empresa sumen un total de 40 h./mensuals (superior a les 19 h. mínimes mensuals exigides).

D'acord amb la fórmula de càlcul proposada, proporcional a la millor oferta, aquesta proposta obté una puntuació d'acord amb els següent càlcul:

Oferta a valorar x 3 punts / Millor Oferta = Puntuació Oferta valorada

$$40h. \times 3 / 40 = \mathbf{3 \text{ punts}}$$

S'exposen diversos quadres on s'indica les persones responsables, el nivell de responsabilitat, les funcions, la disponibilitat i les relacions.

*Es considera la proposta coma **Idònia** en quant a categoria i responsabilitat i s'atorga **1 punt***

D'acord amb la fórmula de càlcul proposada, proporcional a la millor oferta, aquesta proposta obté una puntuació d'acord amb els següent càlcul:

Oferta a valorar x 1 punts / Millor Oferta = Puntuació Oferta valorada

$$1 \times 1 / 1 = \mathbf{1 \text{ punt}}$$

*Als quadres de referència s'incorpora la informació sobre la qualificació professional, de manera que es considera la proposta **Idònia** en quant a categoria i responsabilitat i s'atorga **1 punt***

D'acord amb la fórmula de càlcul proposada, proporcional a la millor oferta, aquesta proposta obté una puntuació d'acord amb els següent càlcul:

Oferta a valorar x 1 punts / Millor Oferta = Puntuació Oferta valorada

$$1 \times 1 / 1 = \mathbf{1 \text{ punt}}$$

- *Recursos humans de l'empresa dedicats a la relació amb els responsables de Viqual en la prestació del servei. Categoria, qualificació professional, responsabilitat dins de la empresa i numero de hores a dedicar. Fins a 5 punts.*

Les hores dedicades totals entre el Tècnic de l'Àrea d'auditoria, el Director de la divisió de Manteniment, la Responsable de l'Àrea de formació, la Directora de SEAE, la Responsable de l'Àrea de Comunicació, la Responsable de l'àrea Econòmica i la Responsable de l'Àrea de RRHH de l'empresa, sumen un total de 40 h./mensuals (superior a les 19 h. mínimes mensuals exigides).

D'acord amb la fórmula de càlcul proposada, proporcional a la millor oferta, aquesta proposta obté una puntuació d'acord amb els següent càlcul:

Oferta a valorar x 3 punts / Millor Oferta = Puntuació Oferta valorada

$$40h. \times 3 / 40 = \mathbf{3 \text{ punts}}$$

S'exposen diversos quadres on s'indica les persones responsables, el nivell de responsabilitat, les funcions, la disponibilitat i les relacions.

*Es considera la proposta coma **Idònia** en quant a categoria i responsabilitat i s'atorga **1 punt***

D'acord amb la fórmula de càlcul proposada, proporcional a la millor oferta, aquesta proposta obté una puntuació d'acord amb els següent càlcul:

Oferta a valorar x 1 punts / Millor Oferta = Puntuació Oferta valorada

$$1 \times 1 / 1 = \mathbf{1 \text{ punt}}$$

*Als quadres de referència s'incorpora la informació sobre la qualificació professional, de manera que es considera la proposta **Idònia** en quant a categoria i responsabilitat i s'atorga **1 punt***

D'acord amb la fórmula de càlcul proposada, proporcional a la millor oferta, aquesta proposta obté una puntuació d'acord amb els següent càlcul:

Oferta a valorar x 1 punts / Millor Oferta = Puntuació Oferta valorada

$$1 \times 1 / 1 = \mathbf{1 \text{ punt}}$$

CRITERIS D'APLICACIÓ AUTOMÀTICA.:

1. OFERTA ECONÒMICA:

Els imports següents no inclouen IVA.

SERVEI	HORES ANUALS	PREU / HORA	IMPORT TOTAL
CONSERGERIES	9.415	13,60	128.044,00 €

2. CREACIÓ D'UNA BOSSA D'HORES:

	Nº d'hores en lletres	Nº d'hores en números
Bossa d'hores anual	Dues-centes	200

TERCER.- ADJUDICAR el LOT 2-SERVEI D'ATENCIÓ AL CLIENT- del procediment obert de contractació del servei de consergeria i atenció al client per a diverses instal·lacions de Viladecans Qualitat S.L (exp. núm. 20.222) al licitador núm. **3 (SERVEI D'ENSENYAMENT I ASSESSORAMENT ESPORTIU SA)** per un import de **DOS-CENTS CATORZE MIL SET-CENTS VUITANTA-CINC EUROS (214.785,00€)**, IVA **exclòs**, atès que ha estat la que ha obtingut la millor puntuació en la suma dels criteris avaluables subjectes a judici de valor i criteris d'aplicació automàtica, amb un total de **97,34**; d'acord amb el desglossament següent:

CRITERIS AVALUABLES FONAMENTATS EN JUDICIS DE VALOR.:

1. Qualitat dels Recursos Humans del servei.....fins a 10 punts

- Pla per a la formació i les competències professionals dels efectius destinarà al Servei. Fins a 5 punts.

j) *Contingut i abast del Pla de formació anual, existència de plans específics i l'horari laboral o no de la formació. Fins a 2 punts.*

*Exposició clara i estructurada del contingut del pla de formació de l'empresa i indicació del desenvolupament dels cursos tant dins com fora del horari laboral (aquestes darreres s'indica que seran especialment retribuïdes) assignat amb un total de 84 h. de formació. Es considera la proposta com a **Idònia** i s'atorga **2 punts***

k) *Orientació practica del Pla de formació, remarcant les accions formatives adreçades a treballar en habilitats i competències. Fins a 1 punts.*

*S'indica que es durà a terme formació en diferents temes com: Excel, Word, Outlook, gestió de crisis amb clients, manipulació de productes químics, protocols i registres de manteniment, neteja d'espais esportius, protocols COVID-19, qualitat de servei, ús i dosificació de productes ecològics i estalvi energètic. Es presenta la fitxa tècnica de cadascun d'aquests indicant objectius, continguts, formador, durada i periodificació. Es considera la proposta **Idònia** i s'atorga **1 punt***

l) *El sistema de detecció de necessitats formatives. Fins a 1 punts.*

S'estructura l'anàlisi de necessitats en 4 fases per tal de donar perspectiva i orientació a les necessitats formatives. Es descriu l'origen de les necessitats en relació a l'anàlisi dels llocs de treball. Tot això els permet establir una catalogació de les tipologies de necessitats. Es considera la proposta com a **Idònia** i es valora amb **1 punt**.

d) El sistema d'avaluació de l'impacte de la formació. Fins a 1 punt.

ES planteja una metodologia a partir de la mesura, comparació, demostració i replanteig. Els indicadors que utilitza per tal de determinar el nivell d'assoliment de les accions formatives són la satisfacció, l'aprenentatge, la transferència dels coneixements i l'impacte dels resultats. S'acompanya també dels formularis d'avaluació. Es considera la proposta com a **Idònia** i es valora amb **1 punt**.

- Garantia de la estabilitat del personal. **Fins a 5 punts.**

g) Criteris per a l'assignació dels professionals mes adequats al Servei. Fins a 2 punts.

Descripció acurada del procés selectiu i dels criteris generals per a la selecció del personal de l'empresa. Es descriuen els criteris per a la selecció del perfil de conserge i s'acompanya del model específic de prova de coneixements per a consergeria. En base a això es considera la proposta com a **Idònia** i s'atorga **2 punts**

h) Criteris que justifiquen els canvis d assignació. Fins a 1 punt.

La descripció no es correspon amb la informació sol·licitada. Es considera la proposta **Insuficient** i s'atorga **0 punts**

c) Criteris per a minimitzar el impacte de les substitucions dels efectius assignats. Fins a 2 punts.

Es descriuen las causes previsibles i imprevisibles així com el protocol a seguir per a cada cas. S'acompanya dels full de funcionament interns i dels diferents protocols d'actuació. S'acompanya d'un quadre resum dels criteris. es considera la proposta com a **Idònia** i s'atorga **2 punts**

2. Mecanismes de comunicació i interlocució.....fins a 10 punts

- Recursos humans de l'empresa dedicats a la relació amb el personal adscrit al servei. Categoria, qualificació professional, responsabilitat dins de la empresa i numero de hores a dedicar. **Fins a 5 punts.**

Les hores dedicades totals entre el Tècnic de l'Àrea d'auditoria i el Director de la divisió de Manteniment de l'empresa sumen un total de 40 h./mensuals (superior a les 19 h. mínimes mensuals exigides).

D'acord amb la fórmula de càlcul proposada, proporcional a la millor oferta, aquesta proposta obté una puntuació d'acord amb els següent càlcul:

Oferta a valorar x 3 punts / Millor Oferta = Puntuació Oferta valorada

$$40h. \times 3 / 40 = 3 \text{ punts}$$

S'exposen diversos quadres on s'indica les persones responsables, el nivell de responsabilitat, les funcions, la disponibilitat i les relacions.

*Es considera la proposta coma **Idònia** en quant a categoria i responsabilitat i s'atorga **1 punt***

D'acord amb la fórmula de càlcul proposada, proporcional a la millor oferta, aquesta proposta obté una puntuació d'acord amb els següent càlcul:

$$\text{Oferta a valorar} \times 1 \text{ punts} / \text{Millor Oferta} = \text{Puntuació Oferta valorada}$$

$$1 \times 1 / 1 = 1 \text{ punt}$$

*Als quadres de referència s'incorpora la informació sobre la qualificació professional, de manera que es considera la proposta **Idònia** en quant a categoria i responsabilitat i s'atorga **1 punt***

D'acord amb la fórmula de càlcul proposada, proporcional a la millor oferta, aquesta proposta obté una puntuació d'acord amb els següent càlcul:

$$\text{Oferta a valorar} \times 1 \text{ punts} / \text{Millor Oferta} = \text{Puntuació Oferta valorada}$$

$$1 \times 1 / 1 = 1 \text{ punt}$$

- Recursos humans de l'empresa dedicats a la relació amb els responsables de Vigual en la prestació del servei. Categoria, qualificació professional, responsabilitat dins de la empresa i numero de hores a dedicar. Fins a 5 punts.

Les hores dedicades totals entre el Tècnic de l'Àrea d'auditoria, el Director de la divisió de Manteniment, la Responsable de l'Àrea de formació, la Directora de SEAE, la Responsable de l'Àrea de Comunicació, la Responsable de l'àrea Econòmica i la Responsable de l'Àrea de RRHH de l'empresa, sumen un total de 40 h./mensuals (superior a les 19 h. mínimes mensuals exigides).

D'acord amb la fórmula de càlcul proposada, proporcional a la millor oferta, aquesta proposta obté una puntuació d'acord amb els següent càlcul:

$$\text{Oferta a valorar} \times 3 \text{ punts} / \text{Millor Oferta} = \text{Puntuació Oferta valorada}$$

$$40h. \times 3 / 40 = 3 \text{ punts}$$

S'exposen diversos quadres on s'indica les persones responsables, el nivell de responsabilitat, les funcions, la disponibilitat i les relacions.

*Es considera la proposta coma **Idònia** en quant a categoria i responsabilitat i s'atorga **1 punt***

D'acord amb la fórmula de càlcul proposada, proporcional a la millor oferta, aquesta proposta obté una puntuació d'acord amb els següent càlcul:

$$\text{Oferta a valorar} \times 1 \text{ punts} / \text{Millor Oferta} = \text{Puntuació Oferta valorada}$$

$$1 \times 1 / 1 = 1 \text{ punt}$$

*Als quadres de referència s'incorpora la informació sobre la qualificació professional, de manera que es considera la proposta **Idònia** en quant a categoria i responsabilitat i s'atorga **1 punt***

D'acord amb la fórmula de càlcul proposada, proporcional a la millor oferta, aquesta proposta obté una puntuació d'acord amb els següent càlcul:

$$\text{Oferta a valorar} \times 1 \text{ punts} / \text{Millor Oferta} = \text{Puntuació Oferta valorada}$$

$$1 \times 1 / 1 = 1 \text{ punt}$$

CRITERIS D'APLICACIÓ AUTOMÀTICA:

1. OFERTA ECONÒMICA:

Els imports següents no inclouen IVA.

SERVEI	HORES ANUALS	PREU / HORA	IMPORT TOTAL
ATENCIÓ AL CLIENT	15.910	13,50	214.785,00 €

2. CREACIÓ D'UNA BOSSA D'HORES:

	Nº d'hores en lletres	Nº d'hores en números
Bossa d'hores anual	Tres-centes	300

QUART.- REQUERIR A L'ADJUDICATARI, per tal que d'acord amb el previst a la clàusula 9.5 del Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeix la licitació, presenti a VIQUAL la documentació següent:

- L'acreditació que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, mitjançant el lliurament dels documents que es relacionen a continuació:

- En el supòsit que l'empresa seleccionada sigui subjecte passiu de l'impost sobre activitats econòmiques i estigui obligada al pagament d'aquest, el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, o el darrer rebut acompanyat de la declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.

Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

- Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

e) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Viladecans acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració, si s'escau.

- Garantia definitiva d'acord amb allò previst amb el present Plec.
- Documentació acreditativa de l'aptitud per a contractar del licitador (documentació descrita a la clàusula 5 del present Plec referent a la capacitat, personalitat, solvència i manca de prohibicions de contractar del licitador) tenint en compte que:
 - Els empresaris que estiguin inscrits al ROLECE o al RELI resten exempts d'aportar els documents i dades que hi figuren i únicament hauran de presentar:
 - Una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció al Registre, juntament amb la declaració responsable, signada pel representant de l'empresa, acreditant la vigència de les dades incloses al Registre, d'acord amb el model contingut a l'**Annex núm. 5** al present Plec
 - La documentació acreditativa de la seva aptitud que no figure inscrita al Registre
 - La declaració del licitador de no incórrer en prohibicions de contractar es presentarà de conformitat amb el model adjunt al present Plec com **Annex núm. 4** al present Plec

Aquesta declaració s'haurà de realitzar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos , i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat. També s'admetrà la presentació de l'**Annex núm. 6** signat electrònicament per qualsevol mitjà que permeti acreditar l'autenticitat de l'expressió de la seva voluntat i el seu consentiment, així com garanteixi la integritat i inalterabilitat del document.

- Acreditació del compliment de les condicions socials de treball i d'igualtat segons es descriu a la clàusula 7.2.4 d'aquest Plec (en relació amb la quota del 2% i el Pla d'Igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes) en funció del que hagin declarat al sobre únic.
- Altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte que li reclami l'òrgan de contractació.
- En cas que el contracte sigui adjudicat a una unió o agrupació d'empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar llur constitució en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització del Contracte, i el CIF assignat i la representació, si s'escau.

QUART.- POSAR DE MANIFEST QUE L'ADJUDICACIÓ RESTA CONDICIONADA a la presentació per l'adjudicatari de la documentació requerida a l'acord anterior i

que el **CONTRACTE** es perfeccionarà amb la formalització i signatura del contracte corresponent.

CINQUÈ.- REQUERIR a l'empresa adjudicatària per la formalització del contracte.

SISÈ.- COMUNICAR ELS PRESENTS ACORDS ALS INTERESSATS, publicar l'adjudicació d'aquesta licitació al perfil del contractant.

Viladecans, a data de signatura digital

Sra. Alicia Valle Cantalejo
Consellera Delegada