

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS CONSISTENTS EN LA NETEJA I CONTROL DE LES MESURES HIGIÈNIC SANITÀRIES DE LES CAMBRES HIGIÈNIQUES I CANVIADORS DE LES PLATGES DE VILADECANS PER A MINIMITZAR EL RISC DE CONTAGI DEL CORONAVIRUS SARS-COV-2 .

viladecansqualita
empresa municipal de viladecans

1. OBJECTE

L'objecte d'aquest plec de prescripcions tècniques particulars és la regulació dels requisits tècnics que regiran l'adjudicació, per part de la societat privada municipal VILADECANS QUALITAT S.L. (en endavant VIQUAL) de la contractació del servei de neteja i control de les mesures higièniques sanitàries de les cambres higièniques i canviadors de les platges de Viladecans per a minimitzar el risc de contagi del coronavirus SARS-CoV-2 durant la temporada de bany de l'any 2011 i, si s'escau, 2022.

2. DEFINICIÓ DEL SERVEI

El servei de neteja i manteniment de les cambres higièniques i vestidors públics. Els mòduls de lavabos és el model estandarditzat per l'AMB, i disposa de 3 wc, amb unes dimensions de 2,5m d'ample per 2,5m de llarg i les parets i les tasses de vàter són de acer. Veure annex.

Zona	Tasques de manteniment
Bany i Vestuaris	Diariament
	Escombrar o Mopejat de terres
	Frefat amb detergent desinfectant de terres
	Neteja i desinfecció de (sanitaris, miralls, marbres, aixetes, portes interiors, papereres, dispensadors, encombretes)
	Neteja i desinfecció de les guixetes dels vestidors
	Desincrustat de sanitaris, segons necessitat
	Recarregar subministres higienics
	Neteja de manteniment d'enrajolats de les parets
	Neteja de manteniment d'enrajolats de les parets de les dutxes i de les griferies
	Setmanalment
	Neteja de Enrajolats de parets
	Neteja de les sortides d'aire de la climatització
	Neteja del sostres de le guixetes
	Mensualment
	Neteja dels plafons dels fluorescents (ellumenat)

2.1 SISTEMÀTICA DE LA NETEJA (PLA DE NETEJA)

El treball de neteja es realitzarà mitjançant el procediment més adient a la naturalesa de l'objecte o parament, de manera que s'eviten els deterioraments als quals podrien donar lloc un inadequat procediment de neteja.

Atès a les característiques de les instal·lacions, la persona responsable del servei haurà d'estar realitzant rondes de neteja constantment en els serveis, i un par de vegades al dia haurà de realitzar la neteja i desinfecció dels mòduls dels vestidors.

NETEJA I TRACTAMENT DE PAVIMENTS

Dins de la correcta realització del conjunt de treballs i operacions necessàries per una adient neteja i conservació de totes les dependències, i donat que els paviments recullen un alt percentatge de la brutícia que penetra als recintes, aquests són objecte d'un estudi particularitzat en cada cas, segons el tipus de superfície, per aplicar una especial cura en el seu tractament i sistemàtica de neteja.

En general es procedirà, quan les circumstàncies ho permetin, a l'acondicionament previ dels paviments, de manera que el manteniment posterior d'aquesta superfície sigui facilitat i racionalitzat al màxim, amb vistes a aconseguir una més ràpida i eficaç eliminació de la brutícia, així com un major grau d'higiene i estètica.

NETEJA I TRACTAMENT DE VIDRES

Per la neteja de vidres, utilitzarem productes de propietats necessàries, amb la finalitat de perllongar la durada d'aquesta neteja. En el moment d'efectuar la neteja, també es netejaran els marcs d'alumini dels mateixos. Els utensilis que farem servir seran els adients en cada cas i s'adaptaran a les necessitats existents i utilitzant, pels vidres, aparells netejavidres amb un llavi de goma, d'acord amb les característiques del vidre, així com la barra extensible si fos necessari.

En relació als productes més adients, aquests són els draps i aigua sabonosa, l'aplicació de la qual es farà tant per l'interior com per l'exterior dels vidres. També es faran servir les rasquetes de goma.

NETEJA DE LAVABOS

Es concedirà especial atenció a la neteja dels lavabos, que són un punt de referència del grau de neteja que s'observi en un local i que, per l'ús al que van destinats, requereixen el major grau d'higiene possible.

Tots els sanitaris seran objecte d'una neteja escrupolosa i metòdica, així com terres i tots els accessoris. Als rentamans es faran servir detergents específics amoniacals, que eviten la formació de calcificacions i es caracteritzen pels seus efectes especialment conservants.

Es faran servir baietes no abrasives per no ratllar les superfícies esmaltades i s'aplicaran, en el seu cas, desinfectants i desodoritzant que no es limitin a emascarar olors, sinó que vagin destinats a suprimir-los, eliminant el gèrmens que els produeixen.

NETEJA D'ENLLUMENATS I PUNTS DE LLUM

Els plafons i enllumenats es netejaran amb un drap en la seva part externa, i amb la periodicitat que demandi el seu estat, es desmuntaran i netejaran completament en tot el seu contorn, incloent-hi l'aparell de llum corresponent.

NETEJA I TRACTAMENT DE PORTES

Els frecs i taques de les portes (marcs de portes, interruptors, tiradors, poms, etc.) seran eliminats amb la freqüència establerta per tal que estiguin en tot moment en perfectes condicions de neteja.

NETEJA I TRACTAMENT DE PAPERERES

Les papereres es buidaran diàriament, netejant-se els fons mitjançant un drap humit i detergent desinfectant amb la freqüència que sigui necessària.

2.2 REGISTRES I PLANTILLES DE CONTROL I SEGUIMENT QUE HAURÀ DE PORTAR L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari haurà de generar i portar al dia la següent documentació:

- Generar una fitxa de les tasques a realitzar i freqüències, que es presentarà per a la seva aprovació per part de VIQUAL abans de l'inici del servei.
- Utilitzar l'esmentada fitxa per tal de portar el control de les esmentades tasques.

2.3 GESTIÓ I CONTROL DE LA QUALITAT

Per tal d'avaluar l'efectivitat del pla de neteja s'estableix la següent metodologia per tal de verificar l'estat higiènic-sanitari de les instal·lacions.

CONTROL VISUAL

Un cop a la setmana l'encarregat de l'empresa de neteja juntament amb el responsable del contracte de VIQUAL realitzaran una inspecció visual del estat de les instal·lacions i comprovaran el registres del pla de neteja. Es generarà un informe d'inspecció.

Independentment d'això, VIQUAL podrà inspeccionar l'estat de les instal·lacions sempre que consideri oportú, i en cas que observés que aquestes no es troben en bon estat, requerir a l'adjudicatari per tal que realitzi les accions oportunes.

2.4 PRODUCTES I MATERIALS

L'adjudicatari haurà de subministrar tots el medis materials necessaris per desenvolupar les tasques descrites anteriorment

Els productes utilitzats per l'adjudicatari per a la neteja hauran de complir amb les següents condicions:

1. S'haurà de presentar a l'inici dels treballs una llista dels productes que empraran, indicant-hi el nom comercial, les característiques tècniques, l'acció i el corresponent número de registre oficial.
2. Tots els productes utilitzats han d'estar degudament etiquetats.
3. Facilitar de la Fitxa de Seguretat de cada producte i han d'estar Registrats al registre de la Direcció General de Salut Pública del Ministeri de Sanitat i Consum.
4. Els productes desinfectants hauran de garantir la seva eficiència front al SARS-CoV-2

2.5 REPOSICIONS A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI

Aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària i es troba inclòs en el preu ofertat per l'adjudicatari el subministrament, la reposició diària de materials fungibles dels lavabos, tals com el sabó rentamans, el paper higiènic, el paper eixugamans, les bosses d'escombraries i d'altres consumibles similars:

- ✓ Subministrament, control i substitució de paper higiènic, tots el que sigui necessari, per garantir el servei
- ✓ Subministrament i col·locació de paper de rotllo de WC i tovalloles de paper per el dispensadors de mans del WC de les oficines.

- ✓ Subministrament de sabons per les mans on correspongui segons el dispensadors.
- ✓ Subministrament de bosses d'escombraries de mida adequada a les papereres.

Les característiques concretes son:

- ✓ Paper higiènic bobina gran
- ✓ Tovalloles eixuga mans engranada "Z" 24x24 Ref. 2/3045
- ✓ Sabó de mans extra blanc
- ✓ Bosses d'escombraries

3. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI EN RELACIÓ ALS MITJANS PERSONALS QUE ES COMPROMET A POSAR A DISPOSICIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

L'adjudicatari haurà de proposar el nombre d'operaris necessaris per al desenvolupament de les obligacions contractuals, a satisfacció de VIQUAL, tenint sempre present que el mínim és de dues persones.

Els operaris estaran proveïts del vestuari adequat donant compliment en tot moment a la normativa en matèria de seguretat i salut laboral, obligacions que corresponen en la seva totalitat a l'empresa adjudicatària.

Atès a la peculiaritat de la situació actual front al SARS-CoV-2, l'empresa adjudicatària haurà de subministrar als treballadors Epis, per la seva seguretat i aniran proveïts com a mínim de mascaretes i guants homologats

A tal efecte, tot el personal ha d'anar uniformat, amb el nom de l'empresa adjudicatària i el nom de l'empleat grafiat a l'uniforme. Haurà de dur-lo complet i net i haurà de presentar un aspecte correcte d'higiene personal.

L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar un llistat de tot el personal que treballa a les instal·lacions, així com de totes les persones que realitzen suplències del personal habitual.

L'empresa adjudicatària haurà de designar una persona responsable que complirà la funció de supervisora i interlocutora amb la direcció de VIQUAL. Les seves dades es faran constar en el contracte de serveis, així com també la dedicació mínima mensual d'aquest coordinador designat per l'adjudicatari.

Entre d'altres funcions, el responsable (coordinador) designat:

- Es farà responsable de les claus d'accés de totes les dependències lliurades pel responsable del contracte de neteja de VIQUAL i les farà arribar als operaris de cada instal·lació que seran el responsable tancar les dependències
- Serà el responsable d'informar sobre qualsevol incidència que pogués esdevenir o hagués detectat.
- Serà l'interlocutor amb VIQUAL facilitant a VIQUAL un número mòbil del responsable
- Serà el coordinador supervisor dels operaris de l'empresa adjudicatària

Amb la signatura del contracte el contractista haurà de presentar un pla de neteja, de les instal·lacions de VIQUAL, que haurà de ser presentat a la direcció de VIQUAL, la qual donarà el vistiplau

El servei es cobrirà com a mínim en els horaris indicats a la clàusula 7 del present Plec de prescripcions tècniques. L'adjudicatari ha de garantir la suplència automàtica en cas d'indisposicions, vacances, malalties, permisos i llicències, etc.

En cas que alguna de les persones de l'empresa adjudicatària no mantingui l'actitud o el nivell mínim de presència, rendiment i/o comportament que VIQUAL consideri adients o necessaris, s'informarà per escrit a l'empresa adjudicatària que haurà de proposar a VIQUAL un possible substitut en un termini màxim de tres dies.

L'adjudicatari es responsabilitzarà de l'aplicació de les mesures i de la formació del seu personal en matèria de riscos laborals i mesures ambientals .

En cas de concórrer necessitat urgent respecte la neteja de qualsevol dels elements integrants de les instal·lacions objecte del contracte prèviament apreciada i justificada, l'empresa adjudicatària restarà obligada a prestar aquest servei immediatament en la data assenyalada per la Direcció de VIQUAL.

3.1 Control d'assistència del personal.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir un sistema de control horari pel personal.

Els operaris/àries de neteja de les dependències de les empreses adjudicatàries hauran de trobar-se cada dia de forma puntual al seu lloc de treball i complir l'horari establert per al seu lloc de treball assignat per l'empresa.

Els responsables de VIQUAL es reserven el dret de retribuir únicament les hores efectives realment prestades i justificades, sempre que les hores prestades siguin inferiors a les establertes al Plec de Prescripcions Tècniques o a les dotacions d'hores a prestar incloses finalment a les seves ofertes per les empreses adjudicatàries.

4. PREVENCIO DE RISCOS LABORALS

El contractista resta obligat al compliment de la normativa general sobre la prevenció de riscos laborals Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, modificada pel RD 54/2003, de 2 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals i en particular, de les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a que es refereix l'art. 24 de la Llei 31/95 sobre Prevenció de Riscos Laborals i el RD 171/2004, de 30 de gener que desenvolupa el citat article 24.

En el termini màxim d'un mes des de la notificació de l'adjudicació, VIQUAL i el contractista establiran els mecanismes de coordinació necessaris en quant a la protecció i prevenció de riscos laborals i la informació sobre ells als respectius treballadors. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà de presentar en el termini fixat l'avaluació de riscos propis, i en la que es determinin també els riscos que poden afectar als usuaris i treballadors de les instal·lacions.

Amb independència del conjunt de temes més genèrics de Salut laboral i al seu compliment obligat d'acord a la Llei 31/1995 i el seu desenvolupament normatiu, a la llei 54/2003 i al RD 171/2004 cal ressaltar les següents obligacions concretes referides a material, estris i normes d'emmagatzematge:

Al local d'emmagatzematge de productes de neteja és necessari que sigui visible, i a l'abast, el lloc on es disposin:

- Les Fitxes de Seguretat dels productes que es fan servir.
- La descripció / taula de freqüències de les diferents tasques a realitzar per cada treballador/a.
- La planificació de les tasques de neteja.

Es necessari col·locar les fitxes de Seguretat en lloc visible per tal de que els treballadors/res hi tinguin fàcil accés en cas de necessitat.

Als locals d'emmagatzematge, els materials i productes de neteja no s'hi acumularan en més quantitat que la necessària per atendre un mes de treball.

Els especialistes tindran la qualificació i la informació i la formació requerida per a realitzar els treballs, disposant de tots els medis.

5. ASPECTES MEDIAMBIENTALS I CONSUMS D'ENERGIA

L'adjudicatari haurà de seguir les indicacions dels responsables del servei en tot allò que faci referència a la gestió de residus.

Les deixalles s'hauran d'abocar dins dels contenidors, amb bosses tancades de plàstic homologat.

Es farà la recollida selectiva de paper, cartró i embalatges.

L'empresa adjudicatària està obligada al compliment dels requisits mediambientals i de qualitat requerits per la normativa local.

Sempre que las instal·lacions ho permetin es tindrà cura de :

- Utilitzar el sistema de enllumenat tan sols en las àrees en que es desenvolupin las tasques de neteja, la resta romandrà apagada.
- Vigilar el consum d'aigua, observar que les aixetes o cisternes no es queden obertes.

6. PERSONAL

Es demana al prestador del servei la continuïtat en el temps de la persona adscrita al mateix, així com, la substitució immediata d'aquesta en cas de malaltia, baixa laboral o qualsevol altra eventualitat originada de manera sobtevinguda.

En cas de substitució de la persona adscrita al servei, es demana al prestador del servei la comunicació a la direcció de l'oficina.

7. CALENDARI I HORARI DEL SERVEI

- L'horari serà de 8 hores diàries de dilluns a diumenge, de 10h. a 18 h.
- El calendari previst es per la temporada d'estiu de l'any 2.021, del 19 de juny al 12 de setembre.

Sra. Carmen Vidal Trabalón
Gerent
Viladecans Qualitat, S.L

Annex.



