

RESOLUCIÓ APROVACIÓ EXPEDIENT CONTRACTACIÓ – PROCEDIMENT OBERT PER ADJUDICAR EL SERVEI DE MANTENIMENT I ASSISTÈNCIA TÈCNICA DELS APARELLS CARDIOVASCULARS I DE FORÇA D'ATRIUM I PODIUM	 <small>empresa municipal de viladecans</small>
---	---

LLOC	Viladecans	NOM PROJECTE	SERVEI MANTENIMENT APARELLS GIMNÀS
DATA	4 de desembre del 2020	NÚM. EXPEDIENT	130/20

ALICIA VALLE CANTALEJO, en la seva condició de Consellera Delegada de la **S.P.M. VILADECANS QUALITAT, SL (VIQUAL)**

EXPOSA

Atès que la S.P.M. VILADECANS QUALITAT, S.L. du a terme la gestió dels equipaments esportius municipals ATRIUM I PODIUM i el manteniment de tots els elements esportius existents.

Atès que S.P.M. VILADECANS QUALITAT, S.L. no disposa de mitjans per a realitzar directament la prestació del servei, esdevé necessari la seva externalització, a través del procediment que correspongui, d'acord amb el que determina la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, com a poder adjudicador no administració pública; portant a terme S.P.M. VILADECANS QUALITAT, S.L. com empresa especialitzada i per mitjans propis i directament el control de la prestació del servei, de la licitació i adjudicació.

A la vista de l'exposat anteriorment, esdevé necessària la incoació d'expedient per a la licitació en la modalitat que correspongui per a la contractació del servei de manteniment i assistència tècnica dels aparells cardiovasculars i de força d'Atrium i Podium.

Atès que mitjançant resolució de 27 d'octubre del 2020 es va acordar l'inici de l'expedient per a la contractació del servei de manteniment i assistència tècnica dels aparells cardiovasculars i de força d'Atrium i Podium.

Atès que s'ha emès informe pel departament tècnic de VIQUAL en el qual es determina el servei a realitzar i la modalitat més adequada per a la contractació, d'acord amb les característiques del servei, el pressupost de la mateixa, i s'ha incorporat a l'expedient el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, així com tota la informació tècnica que es considera necessària per a la licitació.

En concret, de conformitat amb el que es justifica a l'informe tècnic que obra a l'expedient, el pressupost base de licitació del servei consistent en la prestació del servei de manteniment i assistència tècnica dels aparells cardiovasculars i de força d'Atrium i Podium, que comprèn cinc lots, és de **VUITANTA-QUATRE MIL EUROS (84.000,00€) IVA** exclòs, i el valor estimat del contracte ascendeix a **CENT CINQUANTA-UN MIL DOS-CENTS EUROS (151.200,00 €) IVA** exclòs.

Atès el valor estimat del contracte, esdevé necessari que la seva adjudicació es faci mitjançant un procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Atès que s'ha incorporat a l'expedient el Plec de Clàusules Administratives Particulars que servirà de base per al procediment obert d'adjudicació del referit servei.

Atès que s'ha acreditat que l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre la despesa.

Atès que s'ha aprovat la constitució de la Mesa de Contractació per a l'adjudicació del referit contracte de servei d'analítiques de les piscines dels equipaments públics Podium i Atrium de Viladecans.

Per tot això,

RESOLC

1. Aprovar l'expedient de contractació i obrir la convocatòria per contractar mitjançant procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada i tràmit ordinari el **servei de manteniment i assistència tècnica dels aparells cardiovasculars i de força d'Atrium i Podium** (exp. núm. 130/20).
2. Aprovar els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que ha de regir la contractació del referit servei.
3. Aprovar la constitució i composició de la Mesa de contractació en els termes continguts en l'acord d'inici d'expedient:

President/a:	Sra. Carme Vidal Trabalón, Gerent de VIQUAL, o persona en qui delegui.
Vocal:	Sr. Albert Diaz Menéndez, Cap del Departament Financer del Grup d'Empreses Municipals Viladecans S.L., o persona en qui delegui.
Vocal:	Xavier Vallverdú Fisas, Tècnic de VIQUAL, o persona en qui delegui
Vocal:	Chelo Cid, Advocada del Departament de Serveis Jurídics del Grup d'Empreses Municipals Viladecans S.L., o persona en qui delegui
Secretària:	Sra. Irene Sánchez Delgado, Advocada del Departament de Serveis jurídics del Grup d'Empreses Municipals Viladecans S.L., o persona en qui delegui

4. Procedir a publicar l'anunci de licitació al perfil del contractant de SPM Viladecans Qualitat, S.L. integrat a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.
5. Dur a terme totes les actuacions necessàries per a la tramitació i l'execució d'aquests acords.

Viladecans, a 4 de desembre del 2020.

Sra. Alicia Valle Cantalejo
Consellera Delegada
SPM VILADECANS QUALITAT, S.L.