

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS CONSISTENTS EN SERVEIS DE CREATIVITAT, DISSENY GRÀFIC I IMATGE CORPORATIVA DEL DEPARTAMENT DE COMUNICACIÓ DE LA SPM VILADECANS QUALITAT SL

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS CONSISTENTS EN SERVEIS DE CREATIVITAT, DISSENY GRÀFIC I IMATGE CORPORATIVA DEL DEPARTAMENT DE COMUNICACIÓ DE LA SPM VILADECANS QUALITAT SL

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

PODER ADJUDICADOR: Viladecans Qualitat, S.L.
www.vigem.cat
CONTRACTE: SERVEIS NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA
TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA
PROCEDIMENT: PROCEDIMENT OBERT
DESIGNACIÓ DELS SERVEIS: Serveis de creativitat, disseny gràfic i imatge corporativa VIQUAL (EXP 169/19)
EMPLAÇAMENT: VILADECANS
CPV: Núm. CPV 79822500-7

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINSTRATIVES PARTICULARS

A.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:

LOT 1 .- SERVEI DE CREATIVITAT I ELABORACIO D'ORIGINALS

VALOR ESTIMAT LOT 1: CENT VINT-I-DOS MIL EUROS (122.000 €) IVA exclòs

Pressupost base de licitació (duració inicial 2 anys)	61.000 € , IVA exclòs
Possibles pròrrogues (2 anys addicionals)	61.000 € , IVA exclòs

LOT 2 .- SERVEI DE MAQUETACIÓ I ADAPTACIÓ D'ORIGINALS

VALOR ESTIMAT LOT 2 : SETANTA-QUATRE MIL EUROS (74.000 €) IVA exclòs

Pressupost base de licitació (duració inicial 2 anys)	37.000 € , IVA exclòs
Possibles pròrrogues (2 anys addicionals)	37.000 € , IVA exclòs

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: CENT NORANTA-SIS MIL EUROS (196.000 €) IVA exclòs,
que resulta del següent desglossament:

Pressupost base de licitació (duració inicial 2 anys)	98.000 € , IVA exclòs
Possibles pròrrogues (2 anys addicionals)	98.000 € , IVA exclòs

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: NORANTA-VUIT MIL EUROS (98.000 .-€) IVA exclòs.

- B.- TERMINI PRESTACIO SERVEIS: **DOS ANYS** de vigència inicial del contracte, **més DOS ANYS ADDICIONALS DE PRÒRROGA** (potestativa per a SPM VILADECANS QUALITAT SL i obligatòria per a l'adjudicatari, la qual s'acordarà –si s'escau- anualment.)
- C.- GARANTIA PROVISIONAL: No es requereix.
- D.- GARANTIA DEFINITIVA: **5%** de l'import d'adjudicació (IVA no inclòs).
- E.- TERMINI DE GARANTIA: **1 ANY**

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS CONSISTENTS EN SERVEIS DE CREATIVITAT, DISSENY GRÀFIC I IMATGE CORPORATIVA DEL DEPARTAMENT DE COMUNICACIÓ DE LA SPM VILADECANS QUALITAT SL

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

F.- REVISIÓ DE PREUS: D'acord amb el que disposa l'art. 103 i ss de la LCSP, aquest contracte no està subjecte a revisió de preus.

G.- TIPUS DE CONTRACTE: PRIVAT

H.- CLASSIFICACIÓ DEL ADJUDICATARI: No es requereix.

I.- PAGAMENT

El sistema de pagament dels preus convinguts s'efectuarà en els terminis establerts per la Llei 11/2013, de 26 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de setembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

A tal efecte s'estableix un termini màxim de 30 dies dins el qual els serveis tècnics de SPM duran a terme la verificació/ validació de la factura que correspongui per la prestació dels serveis o recepció dels bens.

El termini de pagament serà de 30 dies a comptar des del finiment del termini per a la validació/ verificació de la factura pels serveis tècnics de ; tenint en compte que el dia de pagament de SPM VILADECANS QUALITAT SL ; és el 25 de cada mes, sempre que la factura hagi estat presentada, conformada i validada pels serveis tècnics de SPM VILADECANS QUALITAT SL , abans del dia 25 del mes anterior.

J.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

Lloc: Sobre digital mitjançant eina de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, dins el perfil del contractant de SPM VILADECANS QUALITAT SL

Data: Finalitza el **21 de desembre de 2020 a les 14.00h.**

K.- OBERTURA DE PROPOSTES:

SOBRE A i B: Obertura interna per SPM VILADECANS QUALITAT SL

SOBRE C: Lloc: SPM VILADECANS QUALITAT SL

Data: Es comunicarà amb antelació als Licitadors a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

L- DESPESES ANUNCIS: No hi hauran

M- ADMINISSIBILITAT DE VARIANTS No s'admeten variants

N- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: Veure clàusula 14 d'aquest Plec. Es destaca, en particular, la següent condició especial d'execució:

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució comportaran l'aplicació de les penalitzacions que es determini en el Plec, i es configuren com a obligacions contractuals essencials als efectes de resolució contractual ens els termes fixats legalment.

ÍNDEX

1	OBJECTE DEL CONTRACTE	5
2	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	6
3	RÈGIM JURÍDIC, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I PUBLICITAT	12
4	TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	13
5	GARANTIA PROVISIONAL	14
6	APTITUD PER A CONTRACTAR (CAPACITAT, PERSONALITAT, SOLVÈNCIA I MANCA DE PROHIBICIONS DE CONTRACTAR).....	14
7	PRESENTACIÓ D'OFERTES: NORMES GENERALS	19
8	CONTINGUT DE LES OFERTES.....	23
9	OBERTURA, EXAMEN DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ	29
10	FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	34
11	CRITERIS DE VALORACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	36
12	DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	45
13	OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICATARI	46
14	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	49
15	REGIM DE PENALITZACIONS	50
16	FORMA DE PAGAMENT	52
17	RESPONSABILITAT	53
18	RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	53
19	SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE	53
20	SUBCONTRACTACIÓ	55
21	RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	56
22	JURISDICCIÓ COMPETENT	56
23	PROTECCIÓ DE DADES	57
24	CONFIDENCIALITAT	58

1 OBJECTE DEL CONTRACTE

- 1.1 L'objecte d'aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars és la regulació del procediment obert per a l'adjudicació, per part de la societat privada municipal **SPM VILADECANS QUALITAT SL** (en endavant **VIQUAL**) del contracte de prestació de serveis *creativitat, disseny gràfic i imatge corporativa del departament de comunicació de VIQUAL* (Exp. 1669/19).

Seran tasques pròpies de l'ADJUDICATARI totes les descrites en aquest Plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com totes les que siguin necessàries malgrat no hi constin, per tal de garantir la correcta execució del servei, d'acord amb el que es determini a la normativa vigent.

La descripció del servei, amb els requisits tècnics que s'inclouen al present plec de clàusules administratives particulars i les contingudes al Plec de Prescripcions Tècniques, constitueixen les bases a què el servei ha d'ajustar-se; i revesteixen caràcter de documentació contractual i hauran de ser respectades en tot cas per l'adjudicatari.

Els treballs objecte del present contracte s'hauran d'efectuar d'acord amb les condicions d'execució següents:

- a) L'Adjudicatari se sotmetrà a totes les directrius tècniques que siguin dictades per VIQUAL i pels tècnics d'aquesta societat competents en la matèria, en relació al treball contractat.
 - b) L'Adjudicatari a més de la funció primordial de l'objecte del present encàrrec, s'obliga a la realització de tot el conjunt de funcions accessòries i que són pròpies de la seva competència professional per tal de garantir l'adequada realització dels treballs ressenyats, amb la diligència obligada per l'especialitat dels seus coneixements i la garantia tècnica i professional que implica la seva intervenció, així com es compromet a facilitar - en els terminis que es fixin - tots els documents i certificats adients pel bon desenvolupament del mateix.
- 1.2 El Plec de Clàusules Administratives i Prescripcions Tècniques Particulars, els seus annexos, així com tots els documents que es faciliten als licitadors revestiran caràcter contractual i hauran de ser respectades en tot cas per l'adjudicatari. El contracte s'ajustarà al contingut del present plec i del Plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideraran part integrant dels respectius contractes.

En cas de discordança entre el present plec i qualsevol de la resta dels documents contractuals, prevaldrà el de Clàusules Administratives i Prescripcions Tècniques Particulars, en el qual es contenen els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

- 1.3 Atès l'objecte del contracte, procedeix la divisió en els següents lots :

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS CONSISTENTS EN SERVEIS DE CREATIVITAT, DISSENY GRÀFIC I IMATGE CORPORATIVA DEL DEPARTAMENT DE COMUNICACIÓ DE LA SPM VILADECANS QUALITAT SL

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

1.3.1 Lot 1: *Servei de creativitat i elaboració d'originals*

El servei relatiu a aquest lot consisteix en la conceptualització, creativitat i elaboració dels diferents originals per a desenvolupar les campanyes de comunicació a partir de les directrius del departament de Comunicació d'SPM Viladecans Qualitat. Aquestes campanyes inclouen tots els àmbits de gestió de l'empresa: activitats esportives, activitats culturals, serveis de mobilitat, accions d'imatge corporativa general d'SPM Viladecans Qualitat i suport a accions d'altres departaments de l'Ajuntament de Viladecans.

Aquest lot inclou les següents tasques:

- Conceptualització de les diferents campanyes de comunicació i publicitat proposades pel departament de Comunicació i Comercialització d'SPM Viladecans Qualitat SL.
- Creativitat gràfica de les diferents campanyes proposades pel departament de Comunicació i Comercialització d'SPM Viladecans Qualitat SL.
- Elaboració dels originals en diferents suports (cartells, díptics, targetons, flyers, publicacions, senyalització, opis, publicitat tant impresa com digital, web, i altres suports de comunicació digital com banners informatius, plantilles per enviament de correus electrònics, etc.).
- Assessorament, coordinació i seguiment dels treballs gràfics en els processos de producció, en contacte amb altres proveïdors.
- Assessorament al departament de Comunicació i Comercialització d'SPM Viladecans Qualitat SL. en qüestions relatives a la creativitat i el disseny gràfic.

1.3.2 Lot 2: *Servei de maquetació i adaptació d'originals*

El servei relatiu a aquest lot consisteix en la maquetació i adaptació a partir de les diferents creativitats i originals pels diferents suports proposats en les campanyes de comunicació del departament de Comunicació d'SPM Viladecans Qualitat SL.

2 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

2.1 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat del contracte es fixa atenent al que s'estableix a l'article 101 de la LCSP, i és de **CENT NORANTA-SIS MIL EUROS (196.000 €) IVA exclòs**, que resulta del següent desglossament

Pressupost base de licitació (duració inicial 2 anys)	98.000 € , IVA exclòs
Possibles pròrrogues (2 anys addicionals)	98.000 € , IVA exclòs

LOT 1 .- SERVEI DE CREATIVITAT I ELABORACIÓ D'ORIGINALS

VALOR ESTIMAT LOT 1: CENT VINT-I-DOS MIL EUROS (122.000 €) IVA exclòs

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS CONSISTENTS EN SERVEIS DE CREATIVITAT, DISSENY GRÀFIC I IMATGE CORPORATIVA DEL DEPARTAMENT DE COMUNICACIÓ DE LA SPM VILADECANS QUALITAT SL

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Pressupost base de licitació (duració inicial 2 anys)	61.000 € , IVA exclòs
Possibles pròrrogues (2 anys addicionals)	61.000 € , IVA exclòs

LOT 2 .- SERVEI DE MAQUETACIÓ I ADAPTACIÓ D'ORIGINALS

VALOR ESTIMAT LOT 2 : SETANTA-QUATRE MIL EUROS (74.000 €) IVA exclòs

Pressupost base de licitació (duració inicial 2 anys)	37.000 € , IVA exclòs
Possibles pròrrogues (2 anys addicionals)	37.000 € , IVA exclòs

2.2 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

LOT 1 .- SERVEI DE CREATIVITAT I ELABORACIÓ D'ORIGINALS

El pressupost base de licitació del present contracte, és a dir, l'import màxim que els licitadors no podran superar en cap cas en la seva oferta econòmica és l'indicat a l'APARTAT A DEL QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DE LA LICITACIÓ, de **SEIXANTA-UN MIL EUROS (61.000.- €) IVA exclòs**; al que caldrà afegir el percentatge d'IVA corresponent del 21%.

Aquest pressupost base de licitació té caràcter estimatiu i no vinculant per *VIQUAL* ja que el preu del contracte es determina en base a preus unitaris, d'acord amb preus unitaris oferts per l'adjudicatari en els termes indicats al present plec i al plec de prescripcions tècniques que regeix la licitació.

Els **preus unitaris màxims** que els licitadors hauran d'igualar o millorar en la seva oferta són els següents:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS CONSISTENTS EN SERVEIS DE CREATIVITAT, DISSENY GRÀFIC I IMATGE CORPORATIVA DEL DEPARTAMENT DE COMUNICACIÓ DE LA SPM VILADECANS QUALITAT SL

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Grup d'accions	Quantitat estimada per anualitat	Preu unitari de referència (IVA exclòs)
CAMPANYA PUBLICITÀRIA GENERAL		
Campanya publicitària general	3	6.000 €
CARTELLERIA, FLYERS, PAPERERIA		
Papereria- Sobres 11 x 22 cm.	1	60 €
Papereria- Sobres 19 x 25 cm.	1	70 €
Papereria- Sobres 36 x 26 cm.	1	80 €
Carta DIN A4 (1 cara)	1	100 €
Carta DIN A4 (2 cares)	1	120 €
Flyer 10 x 21 cm.	4	300 €
Flyer DIN A5	5	450 €
Catàleg DIN A4 (preu per pàgina)	16 pàgines	1440€
Catàleg DIN A5 (preu per pàgina)	16 pàgines	800€
Prensa- Pàgina sencera	1	400 €
Prensa- Faldó	1	240 €
Prensa- Mòdul	1	140 €
Cartell A3	1	250 €
Cartell 70 x 100 cm.	1	300 €
CORPORIS		
Lona – 2 x 4 m.	4	400 €
Opis	3	350 €
Roll Up	5	300 €
Plafons 50 x 50 cm.	1	250 €
Banderoles	1	250 €
DIGITAL		
Print-at-home (DIN A4)	1	150 €
Capçaleres Xarxes Socials	1	250 €

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS CONSISTENTS EN SERVEIS DE CREATIVITAT, DISSENY GRÀFIC I IMATGE CORPORATIVA DEL DEPARTAMENT DE COMUNICACIÓ DE LA SPM VILADECANS QUALITAT SL

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

El preus unitaris expressats en la taula de valoració es basen en un valor estimatiu de preu de mercat d'acord amb els serveis que s'han requerit per SPM Viladecans Qualitat en els darrers 5 anys, el pressupost s'ha calculat en base a les estimacions que s'indiquen en els quadres que es detallen a l'apartat de cada un des lots.

A continuació s'indiquen els preus màxims per grup d'accions que els licitadors hauran de tenir en compte a l'hora de formular la seva oferta.

Grup d'accions	Quantitat estimada per anualitat	Preu de referència (IVA exclòs)
Campanya publicitària general	3 accions	18.000€
Cartelleria, flyers, papereria...	21 accions	7.450€
Corporis (Lones, plafons, roll ups)	14 accions	4.650€
Digital	2 accions	400€

LOT 2 .- SERVEI DE MAQUETACIÓ I ADAPTACIÓ D'ORIGINALS

El pressupost base de licitació del present contracte, és a dir, l'import màxim que els licitadors no podran superar en cap cas en la seva oferta econòmica és l'indicat a l'APARTAT A DEL QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DE LA LICITACIÓ, de **TRENTA-SET MIL EUROS (37.000,- €) IVA exclòs**; al que caldrà afegir el percentatge d'IVA corresponent del 21%.

Aquest pressupost base de licitació té caràcter estimatiu i no vinculant per *VIQUAL* ja que el preu del contracte es determina en base a preus unitaris, d'acord amb preus unitaris oferts per l'adjudicatari en els termes indicats al present plec i al plec de prescripcions tècniques que regeix la licitació.

Els **preus unitaris màxims** que els licitadors hauran d'igualar o millorar en la seva oferta són els següents:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS CONSISTENTS EN SERVEIS DE CREATIVITAT, DISSENY GRÀFIC I IMATGE CORPORATIVA DEL DEPARTAMENT DE COMUNICACIÓ DE LA SPM VILADECANS QUALITAT SL

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Grup d'accions	Quantitat estimada per anualitat	Preu unitari de referència (IVA exclòs)
CARTELLERIA, FLYERS, PAPERERIA		
Catàleg DIN A4 (preu per pàgina)	16 pàgines	40 € / pàg
Catàleg DIN A5 (preu per pàgina)	16 pàgines	25 € / pàg
Premsa- Pàgina sencera	10	200 €
Premsa- Faldó	3	250 €
Premsa- Mòdul	2	150 €
Cartell A3	10	250 €
Cartell 70 x 100 cm.	1	300 €
CORPORIS		
Lona – 2 x 4 m.	10	400 €
Opis	2	340 €
Roll Up	5	250 €
Plafons 50 x 50 cm.	60	25 €
Banderoles	4	250 €
DIGITAL		
Print-at-home (DIN A4)	9	140 €
Capçaleres Xarxes Socials	8	240 €

El preus unitaris expressats en la taula de valoració es basen en un valor estimatiu de preu de mercat d'acord amb els serveis que s'han requerit per SPM Viladecans Qualitat en els darrers 5 anys, el pressupost s'ha calculat en base a les estimacions que s'indiquen en els quadres que es detallen a l'apartat de cada un des lots

A continuació s'indiquen els preus màxims per grup d'accions que els licitadors hauran de tenir en compte a l'hora de formular la seva oferta.

Grup d'accions	Quantitat estimada per anualitat	Preu de referència (IVA exclòs)
Cartelleria, flyers, papereria...	58 accions	5.900€
Corporis (Lones, plafons, roll ups)	81 accions	10.500€
Digital	17 accions	2.100€

En ambdós lots, les ofertes que superin aquest import, o qualsevol dels preus unitaris indicats, seran excloses automàticament.

El pressupost base de licitació inclou tota mena de despeses, arbitris o taxes que s'originin per motiu del contracte i l'execució dels serveis tals com les següents despeses que s'indiquen de forma enunciativa no limitativa:

- a) Despeses generals;
- b) Benefici industrial;
- c) Import dels treballs accessoris o auxiliars;
- d) Les despeses corresponents al control de qualitat intern de la prestació de serveis;
- e) Les despeses de licitació i formalització del contracte; si n'hi haguessin
- f) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució;
- g) L'import de les càrregues laborals de tot ordre; i
- h) Els impostos, taxes o despeses de tot ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a la prestació del servei i l'execució del contracte.
- i) Despeses en concepte de control de qualitat i seguretat i salut en els treballs

El pressupost base de licitació inclou totes les despeses necessàries per a l'execució del contracte, seran indiscutibles i no admetran prova alguna d'insuficiència, portant implícit l'import dels treballs accessoris o auxiliars, en el seu cas, el de la imposició fiscal derivada del contracte i el de les càrregues laborals i col·legials de tot ordre.

Existeix crèdit per atendre les obligacions econòmiques que es derivin per VIQUAL, del contracte a que fa referència el present Plec. En concret, es fa constar que a la publicació del procediment de licitació es disposa del crèdit corresponent al pressupost base de licitació.

2.3 PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte serà el qual resulti de l'adjudicació del mateix i inclourà, com partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El règim a aplicar a l'IVA és el que es determina als articles 75.1 i 84.1.2 de la Llei 37/1992 de l'IVA, modificats per la Llei 7/2012 de 29 d'octubre

2.4 MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

2.3.1 Modificació del contracte en els supòsits establerts a l'article 205 LCSP

VIQUAL, a banda dels supòsits recollits com modificacions previstes a l'apartat 2.3.2, només podrà modificar el contracte, sempre que concorri alguna de les

circumstàncies que determina l'article 205 LCSP, en els termes indicats a l'esmentat article.

2.3.2 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i el present Plec

L'anunci de modificació del contracte i la seva justificació (incloent, per exemple, les al·legacions de l'empresa contractista això com els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació), es publicaran en el perfil de contractant.

2.5 CESSIÓ DELS DRETS DE COBRAMENT

L'adjudicatari podrà cedir els seus drets de cobrament front l'òrgan de contractació per qualsevol dels mitjans previstos a la legislació vigent.

3 RÈGIM JURÍDIC, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I PUBLICITAT

3.1 *VIQUAL*, té la condició de poder adjudicador i no té el caràcter d'administració pública, als efectes de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de "contratos del sector público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las directivas del parlamento europeo y del consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE de 26.02.14" (en endavant LCSP) i està subjecta a les disposicions fixades a l'esmentada normativa.

3.2 El contracte a què fa referència el present plec té naturalesa privada i donat que es tracta d'un contracte subjecte a regulació no harmonitzada, es regirà, en quan a la seva preparació i adjudicació, per les normes establertes en la Secció 2^a del Capítol I del Títol I del Llibre Segon de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), i pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP); amb caràcter supletori s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

3.3 La contractació dels serveis de referència s'adjudicaran per procediment obert d'acord amb allò establert pels articles 156 i següents de la LCSP; atès que tot empresari interessat podrà presentar una oferta restant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es farà a l'oferta més avantatjosa en el seu conjunt d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al Plec. En concret, s'han previst varis criteris d'adjudicació (subjectes a un judici de valor i per aplicació de fórmules automàtiques).

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS CONSISTENTS EN SERVEIS DE CREATIVITAT, DISSENY GRÀFIC I IMATGE CORPORATIVA DEL DEPARTAMENT DE COMUNICACIÓ DE LA SPM VILADECANS QUALITAT SL

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

La presentació d'una oferta implica l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap salvetat o reserva així com la declaració responsable que reuneix tota i cadascuna de les condicions exigides per a contractar.

El desconeixement dels plec, del contracte, dels seus documents annexos, o de les instruccions o normes de tota índole aprovades per l'Administració que puguin ser d'aplicació en l'execució dels pactes, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment

3.4 Des del dia de publicació de l'anunci del procediment a la **Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya**, els interessats tindran a la seva disposició la documentació següent:

- Plec de clàusules administratives particulars amb els seus annexos.
- Plec de prescripcions tècniques particulars, amb els seus annexos si s'escau.
- Fitxer DEUC a complementar pels licitadors en format .xml

Aquesta documentació, estarà a disposició dels licitadors al Perfil de Contractant de VIQUAL integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

De conformitat amb l'indicat per l'article 138.3 de la LCSP, VIQUAL atendrà les consultes i els aclariments al que estableixen els Plecs o la resta de documentació que sol·licitin els licitadors a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini per a la presentació de les ofertes a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini. Aquestes consultes i aclariments s'hauran de sol·licitar a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

S'aconsella a les persones interessades en el procediment que es subscriuguin com a interessades en aquesta licitació a través del servei de subscripció a les novetats de la licitació disponible a l'espai virtual de la licitació publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta subscripció permetrà, a les persones subscrites (i, en concret, a l'adreça electrònica que hagin indicat), rebre avisos de manera immediata de qualsevol novetat, publicació, avís o consulta resolta relacionat amb aquesta licitació.

3.5 L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o celebrar un contracte o desistir del procediment en qualsevol moment abans de la formalització. En aquests casos, s'abonarà als licitadors en concepte d'indemnització per despeses incorregudes un màxim de cinquanta euros (50.-€) per licitador.

4 TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Segons el que disposa l'APARTAT B DEL QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DE LA LICITACIÓ, el termini inicial per a l'execució del servei objecte del contracte s'estima en **DOS anys** a comptar des de l'inici de prestació del servei.

El contracte es podrà prorrogar anualment fins un màxim de *DOS* pròrrogues addicionals que seran potestatives per a *VIQUAL* i obligatòries per a l'adjudicatari (la qual s'acordarà –si s'escau- anualment).

Si *VIQUAL* acorda prorrogar el contracte, aquesta pròrroga serà obligatòria per l'adjudicatari sempre i quan s'hagi comunicat amb una antelació de com a mínim dos mesos a l'acabament del termini inicial de vigència.

En cas que s'acordi la pròrroga, els preus a aplicar seran els preus d'adjudicació que resultin de l'oferta de l'adjudicatari a la present licitació, atès que no hi haurà revisió de preus.

Quedaran excloses de la licitació aquelles ofertes que presentin un termini superior al d'execució del Contracte.

5 GARANTIA PROVISIONAL

Per a presentar-se com a licitador al procediment no cal constituir cap garantia provisional.

6 APTITUD PER A CONTRACTAR (CAPACITAT, PERSONALITAT, SOLVÈNCIA I MANCA DE PROHIBICIONS DE CONTRACTAR)

- 6.1** Estaran facultades per a contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que determina l'article 65 LCSP, que compleixin amb la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida en aquest Plec i en les quals no concorrin cap de les circumstàncies de prohibició per contractar que es recullen a l'article 71 LCSP.

Els licitadors hauran de complir amb els requisits d'aptitud per a contractar previstos en aquesta clàusula 6 abans de finalitzar el termini de presentació de les ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP. No obstant, únicament hauran d'acreditar-ne documentalment el seu compliment quan siguin requerits a aquests efectes per *VIQUAL*. Aquest requeriment es podrà produir en qualsevol moment durant la tramitació del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Així mateix, segons el previst a l'article 95 LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals disposaran de 5 dies naturals per presentar-les.

Les sol·licituds d'aclariments es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a

l'adreça o adreces indicades, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

6.2 Unions o agrupacions d'empresaris: Serà possible la contractació amb Unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant *VIQUAL* i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa. La durada de les unions temporals d'empresaris haurà de ser coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva aptitud per a contractar de confirmat amb el què s'estableix al present Plec.

Les ofertes presentades per una Unió Temporal d'Empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

6.3 Inscripció al RELI o ROLECE:

De conformitat amb el previst a l'article 96 LCSP i a l'article 7.1 de del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del **Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya** (Departament d'Economia i Finances- <http://reli.gencat.net/>), la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) acreditarà, en funció del que consti inscrit, les condicions d'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix.

Així mateix, en el cas del RELI, les empreses inscrites també estaran exemptes de lliurar materialment la documentació que acrediti la seva alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció o no subjecció, cas de figurar inscrit.

6.4 Solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida als licitadors:

La Mesa de Contractació apreciarà la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, a la vista de la documentació en el seu conjunt presentada pels licitadors i atenent a la naturalesa i circumstàncies de cada contracte, sense que la falta d'algun o alguns dels documents que a continuació s'indiquen, signifiqui necessàriament l'exclusió del licitador.

En concret, s'exigeix la següent solvència per a poder participar al procediment:

Solvència econòmica i financera:

LOT 1 .- SERVEI DE CREATIVITAT I ELABORACIÓ D'ORIGINALS

El licitador haurà d'acreditar la següent solvència econòmica i financera mínima:

- a) Volum anual de negocis en activitats objecte de licitació, això és, servei de creativitat, disseny gràfic i imatge corporativa, per import igual o superior al pressupost base de licitació (49.000€ IVA exclòs) per cada anualitat.
- b) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per la indemnització per riscos professionals per import igual o superior a 50.000,00 €.

LOT 2 .- SERVEI DE MAQUETACIÓ I ADAPTACIÓ D'ORIGINALS

El licitador haurà d'acreditar la següent solvència econòmica i financera mínima:

- a) Volum anual de negocis en activitats objecte de licitació, això és servei de creativitat, disseny gràfic i imatge corporativa per import igual o superior al pressupost base de licitació (49.000€ IVA exclòs) per cada anualitat.
- b) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per la indemnització per riscos professionals per import igual o superior a 50.000,00 €.

D'acord amb l'article 86.1 de la LCSP, si per raons justificades, un licitador no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació que VIQUAL consideri apropiada.

Solvència tècnica

LOT 1 .- SERVEI DE CREATIVITAT I ELABORACIÓ D'ORIGINALS

El licitador haurà d'acreditar la següent solvència tècnica mínima:

- a) Relació dels principals serveis executats en el curs dels darrers tres (3) anys, indicant el seu import, data i destinatari públic o privat dels mateixos, acompanyada de certificats dels destinataris. Caldrà com a mínim acreditar tres (3) contractes de

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS CONSISTENTS EN SERVEIS DE CREATIVITAT, DISSENY GRÀFIC I IMATGE CORPORATIVA DEL DEPARTAMENT DE COMUNICACIÓ DE LA SPM VILADECANS QUALITAT SL

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

serveis o de gestió de serveis públics o privats de característiques anàlogues a l'objecte del contracte objecte de licitació, que incloguin feines de les característiques exposades a les taules explicatives i preferentment relacionades amb els àmbits culturals, esportius, pedagògics o mobilitat.

- b) Dotació de recursos adscrits, tant humans com tècnics, a les tasques de realització dels treballs de que disposa el licitador amb especial referència als condicionaments especificats en coneixements i experiència professional, i la declaració de material, instal·lacions i estructura de l'empresa per a la realització del contracte. Caldrà com a mínim que aportin un ordinador amb programes informàtics que facilitin la creació i disseny i connexió a internet.
- c) L'empresa licitadora haurà de presentar el currículum del personal adscrit al servei. Caldrà que l'empresa aportí com a mínim una persona amb els següents perfils:
- Direcció creativa, mínim de 5 anys d'experiència
 - Copy creatiu/creativa, mínim de 5 anys d'experiència
 - Disseny gràfic, mínim de 5 anys d'experiència
- d) L'empresa licitadora haurà d'acreditar treballar amb programes informàtics de disseny del paquet Adobe, com a mínim Illustrator i Photoshop, o similars, per garantir una correcta producció de les feines presentades, principalment mitjançant impressió digital.

LOT 2 .- SERVEI DE MAQUETACIÓ I ADAPTACIÓ D'ORIGINALS

El licitador haurà d'acreditar la següent solvència tècnica mínima:

- a) Relació dels principals serveis executats en el curs dels darrers tres (3) anys, indicant el seu import, data i destinatari públic o privat dels mateixos, acompanyada de certificats dels destinataris. Caldrà com a mínim acreditar tres (3) contractes de serveis o de gestió de serveis públics o privats de característiques anàlogues a l'objecte del contracte objecte de licitació, que incloguin feines de les característiques exposades a les taules explicatives i preferentment relacionades amb els àmbits culturals, esportius, pedagògics o mobilitat.
- b) Dotació de recursos adscrits tant humans com tècnics a les tasques de realització dels treballs de que disposa el licitador amb especial referència als condicionaments especificats en coneixements i experiència professional, i la declaració de material, instal·lacions i estructura de l'empresa per a la realització del contracte. Caldrà com a mínim que aportin un ordinador amb programes informàtics que facilitin la creació i disseny i connexió a internet.

c) L'empresa licitadora haurà de presentar el currículum del personal adscrit al servei. Caldrà que l'empresa aporti com a mínim una persona amb els següents perfils:

- Disseny gràfic, mínim de 5 anys d'experiència

d) L'empresa licitadora haurà d'acreditar treballar amb programes informàtics de disseny del paquet Adobe, com a mínim Illustrator i Photoshop, o similar, per garantir una correcta producció de les feines presentades, principalment mitjançant impressió digital.

Per ambdós lots i de conformitat amb l'article 90.4 de la LCSP, quan el licitador sigui una empresa amb antiguitat inferior als cinc anys (empresa de nova creació), acreditarà la seva solvència pel mitjà indicat a la lletra b) c) i d) anteriors sense que en cap cas sigui aplicable l'establert a la lletra a) relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.

6.5 Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat dels licitadors:

En cas que el Licitador sigui una persona jurídica, per tal d'acreditar la seva capacitat per contractar haurà d'aportar la documentació següent:

- L'escriptura de constitució i, en el seu cas, les seves modificacions vigents, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme la legislació mercantil que li sigui d'aplicació. Quan no ho sigui, l'acreditació es farà mitjançant escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional en el que constin les seves normes de funcionament i activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent Registre Oficial.
- El document o documents que acreditin la legítima i suficient representació del signant de l'oferta.

En cas que el Licitador sigui una persona física, l'acreditació abans esmentada es farà mitjançant la presentació de còpia compulsada de la targeta del número de identificació fiscal o del DNI i l'acreditació de la seva condició d'empresari individual o professional autònom¹.

De conformitat amb el previst a l'article 84.2 LCSP, quan es tracti d'empresaris estrangers d'Estats membres de la Unió Europea, o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, hauran d'acreditar llur capacitat d'obrar aportant els següents documents:

- Acreditació de la seva inscripció en el Registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts o presentar una declaració jurada o

¹ Per exemple, acreditant la seva inscripció al Règim Especial de Treballadors Autònoms de la Seguretat Social (RETA), la seva alta censal a l'IAE, etc.

certificat en els termes indicats al punt 1 de l'annex 1 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, en virtut del qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Segons previst als articles 84.3 i 68 LCSP, els altres empresaris estrangers hauran d'acreditar llur capacitat d'obrar aportant els següents documents:

- Certificació expedida per la corresponent Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina consular en l'àmbit territorial de la qual es trobi el domicili de l'empresa, fent constar que es troben inscrits en el Registre Local professional, comercial o similar o, en el seu defecte, que actuen habitualment en l'àmbit de les activitats a les quals s'estén l'objecte del present Contracte.
- Informe de reciprocitat, és a dir que el país d'origen admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, de forma substancialment anàloga. Aquest informe de reciprocitat serà elaborat per l'Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya a l'exterior.

6.6 Manca de prohibicions de contractar:

El licitador no podrà concorre en cap de les circumstàncies previstes a l'article 71 LCSP (prohibicions per contractar), s'haurà de trobar al corrent en les obligacions tributàries i de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i acceptar de forma incondicional tota la documentació que forma part de la licitació

7 PRESENTACIÓ D'OFERTES: NORMES GENERALS

7.1 Les ofertes es referiran al conjunt de l'objecte del contracte, i no s'admetran ofertes parcials o d'execució de partides concretes de l'objecte del contracte.

7.2 Els licitadors presentaran la documentació que conformi les seves ofertes en **tres (3) sobres**, (2 sobres en el cas del lot 2) en el termini màxim que s'assenyala a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de **Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Viladecans&idCap=13731932&ambit=& (Perfil de contractant de *Viladecans Qualitat, S.L.* integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya).

7.3 Tots els Licitadors han d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un **domicili, un telèfon i una adreça de correu electrònic** per a les comunicacions i relacions que en general es derivin de la licitació o que de qualsevol manera puguin afectar el Licitador. En concret, plasmaran aquesta informació en la declaració responsable descrita a la clàusula 8.2.1 d'aquest Plec a incloure dins el sobre A.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran emprades per enviar correus

electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions

- 7.4** Un cop accedeixin a l'eina web de sobre digital a través de l'adreça web indicada a la clàusula 7.2 d'aquest Plec, els licitadors hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina, i a continuació rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (per al sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment d'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitzarà mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir present la importància de custodiar adequadament aquestes claus, ja que només les empreses licitadores les tenen i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

VIQUAL demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat al formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura de sobres, en data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la o les paraules clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de sobre digital es basa en xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut dels sobres, no es podrà

efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït el licitador la paraula clau.

- 7.5** Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en que l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la D.A. setzena de la LCSP, l'**enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital** es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pugui produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.

- 7.6** Les ofertes presentades fora de termini no seran admeses en cap cas.

En cas que algun document presentat per les empreses estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o afectat per virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió del licitador.

Els formats electrònics admissibles seran compatibles amb les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica indicada a l'apartat "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

- 7.7 A partir del moment de la publicació de l'anunci de licitació a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, qualsevol altra comunicació de caràcter genèric i no individualitzada relativa a la licitació es durà a terme mitjançant publicació al perfil del contractant.**

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. En aquest tauler electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

7.8 Totes les notificacions que s'efectuïn durant la tramitació del present procediment de licitació es realitzaran mitjançant correu electrònic a l'adreça indicada pel licitador i es consideraran vàlidament efectuades des de la seva remissió.

D'acord amb la Disposició Addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, mitjançant direcció de correu habilitada o compareixença electrònica

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de l'adreça electrònica indicada pel licitador en el sobre A segons indicat a la clàusula 8.2.1 d'aquest Plec.

7.9 Cada Licitador només podrà presentar una oferta. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal o agrupació amb d'altres, si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal o agrupació.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

La contravenció d'aquest precepte produirà la desestimació de totes les propostes presentades per aquest.

No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri algunes de les circumstàncies de prohibició per a contractar previstes en la Llei de Contractes del Sector Públic.

7.10 Els licitadors que hagin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació ho hauran d'indicar expressament al DEUC a la Declaració Responsable Inicial descrita a la clàusula 8.2.2 (declaració que han d'incloure al sobre A) a fi de donar compliment al previst per l'article 70 LCSP.

- 7.11** Les ofertes hauran de tenir una validesa mínima de sis (6) mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les propostes.

Passat el termini de sis (6) mesos sense que l'òrgan de contractació corresponent hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució del procediment obert en un altre sentit, els Licitadors podran retirar la seva oferta sempre i quan ho sol·licitin per escrit a *VIQUAL*.

Les proposicions que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al Licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

- 7.12** Els defectes existents a la documentació inclosa als sobres B i C es consideraran defectes no esmenables, i les mancances existents tindran una repercussió directa en la puntuació tècnica a obtenir.

8 CONTINGUT DE LES OFERTES

- 8.1** Les ofertes constaran de **tres (3) sobres digitals presentats segons el previst en aquesta clàusula.**

A cada sobre es farà constar en full apart un índex del seu contingut i el nom del Licitador i del signant de la proposició. Tota la documentació aportada dins d'aquests sobres haurà d'estar degudament signada pel Licitador en SOBRE DIGITAL.

Les empreses estrangeres que contractin a Espanya presentaran la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

Les ofertes es presentaran escrites a màquina o d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta.

La incorporació de documentació i/o informació en un SOBRE diferent del que correspongui comportarà l'exclusió del licitador. No obstant això, si l'informació o documentació inclosa no suposa avançar informació que hagi de ser valorada en un moment diferent del procés de licitació, *VIQUAL* podrà –discrecionalment- no excloure al licitador.

8.2 SOBRE A

Títol: Documentació administrativa general (“Procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada per contractar els serveis de creativitat, disseny gràfic i imatge corporativa del departament de comunicació de la SPM Viladecans Qualitat SL.”)

Contingut:

8.2.1 Designació d'una adreça de correu electrònic a efectes de notificacions

Els licitadors han d'aportar un document signat pel legal representant de la seva empresa en el qual designin un domicili, telèfon i una adreça de correu electrònic a través dels quals es duran a terme les comunicacions i relacions que en general es deriven de la licitació o que de qualsevol manera puguin afectar al licitador de conformitat amb el model de l'**Annex núm. 1**.

Es recorda que l'adreça electrònica que indiquin en aquesta declaració haurà de coincidir amb la indicada en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital i amb la designada en el DEUC o en la Declaració Responsable Inicial (Annex 2-B) per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

8.2.2 Declaració responsable com a prova preliminar de l'aptitud del licitador

Els licitadors presentaran com a prova preliminar del compliment de la seva aptitud per contractar amb el sector públic, el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), consistent en una declaració responsable actualitzada i subscripta per l'interessat, ajustada al formulari de normalitzat de DEUC d'acord amb l'**Annex núm. 2-A** adjunt al present Plec.

El DEUC s'ha de presentar degudament complimentat i signat electrònicament per la persona o persones que tinguin la deguda representació del licitador per presentar la proposició.

Mitjançant el DEUC el licitador declara que:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en cap prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.
- I designa una direcció de correu electrònic on s'efectuaran les notificacions segons descrit a la clàusula 7 del present Plec.

En el cas que l'empresa licitadora **recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses** de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, **o tingui la intenció de subscriure subcontractes**, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques on rebre els avisos de les notificacions. Aquesta informació s'ha d'incloure a l'apartat II.A del DEUC.

El DEUC es pot substituir per la Declaració Responsable Inicial que figura a l'**Annex núm. 2-B** adjunt al present Plec. La presentació del DEUC o d'aquesta Declaració Responsable Inicial eximirà al licitador d'haver de presentar la documentació acreditativa de la seva aptitud descrita a la clàusula 6 d'aquest Plec.

De conformitat amb la clàusula 140.3 LCSP i segons previst al segon paràgraf de la clàusula 6.1 del present Plec, *VIQUAL* podrà exigir en qualsevol moment als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de les declaracions contingudes en la Declaració Responsable Inicial o en el DEUC quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de les mateixes i quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment.

8.2.3 Declaració sobre grup empresarial, si s'escau

Quan empreses del mateix grup, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç, concorrin a una mateixa licitació (individualment o en UTE), hauran de presentar la corresponent declaració fent constar les denominacions socials de les esmentades empreses, als efectes del que es disposa a l'article 86 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre. La manca de presentació d'aquesta declaració s'entendrà com a declaració per part del LICITADOR que no concorre aquesta circumstància.

8.2.4 Acreditació de les condicions socials de treball i d'igualtat, si s'escau

Els licitadors hauran d'aportar, degudament complimentada, la declaració responsable adjunta al present Plec com a **Annex núm. 3** compromentent-se a aportar, en cas de ser requerit a aquest efecte, la documentació acreditativa conforme:

- si és el cas, la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors disminuïts superior al 2% o de l'adopció d'alguna de les mesures alternatives previstes en l'art. 2 del Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril.
- l'empresari disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

8.2.5 Submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres

En cas d'empreses estrangeres (empresaris d'Estats membres de la Unió Europea, d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu o empresaris d'algun altre Estat), hauran d'aportar una declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que directament o indirectament poguessin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

8.2.6 Documentació de compromís d'UTE, si s'escau

En cas que varis licitadors concorrin al procediment agrupats en una Unió Temporal d'Empreses hauran d'aportar els documents següents:

D'una banda, cadascun dels empresaris individualment haurà d'aportar, degudament subscrit pel legal representant de la seva empresa, els documents identificats a següent punts anteriors: 8.2.2 (Declaració responsable com a prova preliminar de l'aptitud del licitador), 8.2.3 (documentació sobre grup empresarial, si s'escau), 8.2.4 (acreditació de condicions socials de treball i d'igualtat, si s'escau) i 8.2.5 (submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres, si s'escau).

Pel que fa a la declaració responsable descrita al punt 8.2.1, podran aportar-la cadascun dels components de la UTE individualment o designar un únic domicili, telèfon i adreça de correu electrònic que s'emprarà per dur a terme les comunicacions i relacions derivades de la licitació o que puguin afectar a la UTE. En ambdós casos, el document haurà d'estar signat pel legal representant de l'empresa.

D'altra banda, d'acord amb el previst a l'article 69.3 de la LCSP, hauran de presentar una declaració subscrita per tots els components de la UTE per la qual:

- Es comprometin a constituir-se formalment en unió temporal d'empreses cas de resultar adjudicatàries.
- Indiquin el nom i les circumstàncies de les empreses que volen constituir la unió.
- Identifiquin el percentatge en què cada una participarà a la unió temporal d'empreses.
- Inclogui una memòria en la que s'indiqui:
 - Els mitjans concrets que cadascuna de les empreses té previst destinar a l'execució del contracte
 - Les raons econòmiques, empresarials o d'especialització tècnica o tecnològica que justifiquen la constitució de la Unió temporal d'empreses.
- Designar a un representant de la Unió

8.3 SOBRE B

Lot 1- Servei de creativitat i elaboració d'originals

Títol: Referències tècniques – (“Procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada per contractar els serveis de creativitat, disseny gràfic i imatge corporativa del departament de comunicació de la SPM Viladecans Qualitat SL.”)

El contingut del sobre B és independent per a cada lot. A tal efecte, el licitador que es presenti a més d'un lot haurà de presentar aquesta documentació de forma independent per a cada lot.

Pel que fa al lot 1 **Servei de creativitat i elaboració d'originals** tota la documentació que contingui aquest sobre no podrà figurar cap informació econòmica que permeti conèixer el contingut de l'oferta econòmica inclosa en el sobre C, ja sigui en relació amb l'oferta econòmica del licitador o amb el pressupost de licitació (a no ser que s'indiqui explícitament que es fa referència al pressupost de licitació), sent aquest fet motiu d'exclusió de la licitació.

El sobre B haurà de contenir la documentació següent de forma ordenada i incloent un índex de la documentació inclosa.

Contingut:

Lot 1- Servei de creativitat i elaboració d'originals

1. Mostra de almenys 5 projectes i/o propostes de feines realitzades, prioritant les similars o relacionades amb els àmbits de negoci de SPM Viladecans Qualitat, SL. Aquestes mostres es presentaran amb una explicació breu de les característiques de la feina i els criteris d'elaboració (enfoc creatiu, enfoc tècnic, temps d'execució, propostes de producció, etc.).

Les mostres hauran d'etiquetar-se amb la següent informació:

- Número d'expedient de la licitació
- Documentació Tècnica
- Número de Lot o Lots

Lot 2- Servei de maquetació i adaptació originals.

Títol: Proposta Econòmica i altres criteris automàtics – (“Procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada per contractar els serveis de creativitat, disseny gràfic i imatge corporativa del departament de comunicació de la SPM Viladecans Qualitat SL – Lot 2.- Servei de maquetació i adaptació originals.”)

Tots els fulls de la documentació a incloure en el **sobre B** (lot 2) hauran d'estar signats pel Licitador. Les proposicions presentades per unions temporals d'empreses hauran d'estar signades pels representants de cadascuna de les empreses components de l'esmentada unió.

La documentació a incloure en el sobre B (del lot 2) relativa a la proposta avaluable mitjançant criteris automàtics es presentarà escrita a màquina, o d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica, i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin de conèixer clarament allò que **VIQUAL** consideri fonamental per a valorar l'oferta

La proposició econòmica es formularà i presentarà, redactada conforme al model que s'insereix com **Annex núm. 4. 2)** al present Plec.

És imprescindible que l'oferta estigui signada pel representant de l'empresa licitadora.

Contingut:

8.3.1 Proposta econòmica

Cada licitador només podrà presentar una proposició econòmica *per lot* que no podrà superar el pressupost base de licitació indicat a la clàusula 2.2 del present Plec. Els licitadors hauran d'incloure, de forma separada, cadascun dels preus unitaris oferts que no podran superar els desglossats a la clàusula 2.2. del present Plec.

A tal efecte, quedaran excloses de la licitació aquelles ofertes que presentin un preu o termini superior al de licitació. No s'admetran variants ni alternatives. Així mateix, l'Òrgan de Contractació rebutjarà les ofertes que no compleixin les obligacions aplicables en matèria social o laboral.

Dins del preu ofert estaran incloses totes les despeses, i en especial les despeses generals i tota mena de despeses, arbitris o taxes que s'originin per motiu del Contracte, excepte l'IVA que anirà en partida separada.

8.3.2 Compromís dedicació

El licitador presentarà una proposició de dedicació d'hores de l'equip a partir del moment en el que Viqual comunica el projecte que es pretén dur a terme en cada cas d'acord amb el model que es presenta com a Annex 4.2

8.4 SOBRE C

Títol: Proposta Econòmica i altres criteris automàtics – (“Procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada per contractar els serveis de creativitat, disseny gràfic i imatge corporativa del departament de comunicació de la SPM Viladecans Qualitat SL- Lot 1- Servei de creativitat i elaboració d'originals ”)

Tots els fulls de la documentació a incloure en el **sobre C** hauran d'estar signats pel Licitador. Les proposicions presentades per unions temporals d'empreses hauran d'estar signades pels representants de cadascuna de les empreses components de l'esmentada unió.

La documentació a incloure en el sobre C relativa a la proposta avaluable mitjançant criteris automàtics es presentarà escrita a màquina, o d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica, i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin de conèixer clarament allò que **VIQUAL** consideri fonamental per a valorar l'oferta

La proposició econòmica es formularà i presentarà, redactada conforme al model que s'insereix com **Annex núm. 4** al present Plec.

És imprescindible que l'oferta estigui signada pel representant de l'empresa licitadora.

Contingut:

8.4.1 Proposta econòmica

Cada licitador només podrà presentar una proposició econòmica *per lot* que no podrà superar el pressupost base de licitació indicat a la clàusula 2.2 del present Plec. Els licitadors hauran d'incloure, de forma separada, cadascun dels preus unitaris oferts que no podran superar els desglossats a la clàusula 2.2. del present Plec.

A tal efecte, quedaran excloses de la licitació aquelles ofertes que presentin un preu o termini superior al de licitació. No s'admetran variants ni alternatives. Així mateix, l'Òrgan de Contractació rebutjarà les ofertes que no compleixin les obligacions aplicables en matèria social o laboral.

Dins del preu ofert estaran incloses totes les despeses, i en especial les despeses generals i tota mena de despeses, arbitris o taxes que s'originin per motiu del Contracte, excepte l'IVA que anirà en partida separada.

9 OBERTURA, EXAMEN DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ

9.1 Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

President/a:	<i>Sra. Carme Vidal Trabalón</i> , Gerent de VIQUAL, o persona en qui delegui
Vocal:	<i>Sr. Albert Diaz Menéndez</i> , Cap del Departament Financer del Grup d'Empreses Municipals Viladecans S.L., o persona en qui delegui.
Vocal:	<i>Sr. Sergio Rodríguez Herrero</i> , Tècnic de VIQUAL, o persona en qui delegui.
Secretari/a:	<i>Sra. Consuelo Cid Gil</i> Advocat/da del Departament de Serveis jurídics del Grup d'Empreses Municipals Viladecans S.L., o persona en qui delegui

La mesa de contractació analitzarà i qualificarà la documentació presentada i formularà la proposta d'adjudicació que elevarà a l'òrgan de contractació.

9.2 Obertura i anàlisi de la documentació presentada al Sobre A:

La Mesa de contractació qualificarà la documentació continguda en el sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en un termini no superior a TRES dies hàbils.

La resta de sobres s'obriran en la data i hora assenyalada a l'anunci de licitació i configurades en l'eina de sobre digital i un cop hagi transcorregut el temps indicat i es compti amb el quòrum mínim de custodis de l'òrgan de contractació necessari.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la Mesa avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces indicades, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

La Mesa de Contractació decidirà sobre l'admissió i procedència de les esmenes presentades pel Licitador.

La presentació, per part d'un licitador, d'un Sobre A que contingut defectes no esmenables o que no hagi esmenat dins de termini els defectes detectats malgrat ser requerit a aquest efecte, comportarà la seva exclusió del procediment.

9.3 Obertura i avaluació de les ofertes

Dins del termini no superior a **set (7) dies** naturals a comptar des de l'obertura del sobre A, es procedirà a l'obertura dels sobres B (sobre que ha de contenir la documentació avaluable mitjançant criteris subjectes a un judici de valor, en el cas del lot 1 i la documentació avaluable mitjançant criteris objectius en el cas del lot 2) presentats pels licitadors admesos al procediment, aixecant-se acta de tot l'actuat.

La Mesa de Contractació, amb els informes que estimi oportú sol·licitar, estudiarà, valorarà i ponderarà les ofertes contingudes en el sobre B o C, en el seu cas, de conformitat amb tot allò que s'esmenta al present Plec.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar dels Licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació amb els sobres B, la qual haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a 5 dies. En cas de formular-se, aquesta petició d'aclariment mai podrà suposar modificar, completar o canviar l'oferta amb posterioritat al finiment del termini de presentació de les proposicions sinó simplement corregir errors materials manifestos o aclarir dubtes que es desprenguin de la documentació inclosa en la proposició i es puguin dissipar fàcilment.

Posteriorment es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascun dels licitadors admesos respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor (Sobre B

del lot 1). Quedaran excloses de la licitació les ofertes tècniques que no hagin assolit la puntuació tècnica mínima prevista a la clàusula **11.2 d'aquest Plec**, amb la corresponent exclusió del licitador afectat del procediment que continuarà amb les demés ofertes.

A continuació, s'obriran els sobres C, en el dia, lloc i hora indicades a l'anunci de licitació i/o comunicat posteriorment als licitadors al correu/s electrònic/s que hagin assenyalat en el formulari d'inscripció a l'eina de Sobre Digital.

Abans de celebrar l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin i plantejar els dubtes que tinguin i quedaran reflectides en acta.

Quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin dins del sobre B del lot 1 dades econòmiques, ja sigui en relació amb l'oferta econòmica del Licitador o amb el pressupost base de licitació, que permetin conèixer el contingut del sobre C.

En relació al sobre C (B, en el cas del lot 2) , quedaran excloses de la licitació les propostes incompletes per manca d'alguna de les dades que s'han d'ofertar, així com aquelles propostes que presentin un preu o termini superior als de licitació. Així mateix, es podran rebutjar aquelles proposicions que no guardin concordança amb la documentació lliurada i admesa, modifiquin substancialment el model establert o comportin error manifest en l'import de la proposició o quan el Licitador reconegui error o inconsistència en la proposició que la facin inviable.

En cas d'empat, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmenats en l'article 147.2 LCSP A efectes d'aplicar aquests criteris de desempat, es podrà sol·licitar qualsevol documentació necessària als licitadors, documentació que hauran d'aportar en un termini no superior a cinc (5) dies naturals.

9.4 Ofertes amb valors presumptament anormals o desproporcionats

Amb posterioritat a l'obertura de sobre C (B, en el cas del lot 2) es comunicarà a aquells Licitadors l'oferta dels quals és presumptament temerària que justifiquin la seva oferta; procedint-se a l'acceptació o rebuig de la justificació presentada. Aquelles justificacions que no s'acceptin s'exclouran del procediment de licitació i no s'avaluaran econòmicament. Les resolucions de l'Òrgan de Contractació sobre exclusions, degudament motivades, seran notificades als Licitadors afectats.

Les sol·licituds de justificació i es durà a terme a terme mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Per aquest punt s'aplicarà el procediment previst a l'article 149 de la LCSP.

9.5 Proposta d'adjudicació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS CONSISTENTS EN SERVEIS DE CREATIVITAT, DISSENY GRÀFIC I IMATGE CORPORATIVA DEL DEPARTAMENT DE COMUNICACIÓ DE LA SPM VILADECANS QUALITAT SL

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Les propostes contingudes en el sobre C (B, en el cas del lot 2) seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades de conformitat amb allò que es determina al Plec.

La Mesa de Contractació, amb els informes que estimi oportú sol·licitar, classificarà les ofertes admeses i no considerades desproporcionades o anormals d'acord amb allò previst al plec, per ordre decreixent de puntuació i elevarà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació raonada o, en el seu cas, la de declarar deserta la licitació, quan no existeix cap oferta que sigui admissible.

El quadre resum de la Mesa de les puntuacions obtingudes per les ofertes admeses seran també publicades al perfil de VIQUAL.

Els serveis corresponents requeriran al Licitador que hagi presentat l'oferta que, d'acord amb els criteris de valoració previstos en aquest Plec, resulti més avantatjosa, per tal que en el termini de **deu (10) dies hàbils**, a comptar a partir del dia següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment, aporti la següent documentació (**aquest requeriment, i l'aportació de documentació, es farà mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya**):

- L'acreditació que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, mitjançant el lliurament dels documents que es relacionen a continuació:
 - a) En el supòsit que l'empresa seleccionada sigui subjecte passiu de l'impost sobre activitats econòmiques i estigui obligada al pagament d'aquest, el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, o el darrer rebut acompanyat de la declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.

Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
 - b) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
 - c) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
 - d) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

- e) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Viladecans acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració, si s'escau.
- Garantia definitiva d'acord amb allò previst amb el present Plec.
 - Documentació acreditativa de l'aptitud per a contractar del licitador (documentació descrita a la clàusula 6 del present Plec referent a la capacitat, personalitat, solvència i manca de prohibicions de contractar del licitador) tenint en compte que:
 - Els empresaris que estiguin inscrits al ROLECE o al RELI resten exempts d'aportar els documents i dades que hi figuren i únicament hauran de presentar:
 - Una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció al Registre, juntament amb la declaració responsable, signada pel representant de l'empresa, acreditant la vigència de les dades incloses al Registre, d'acord amb el model contingut a l' **Annex núm. 5** al present Plec
 - La documentació acreditativa de la seva aptitud que no figurei inscrita al Registre
 - La declaració del licitador de no incórrer en prohibicions de contractar es presentarà de conformitat amb el model adjunt al present Plec com **Annex núm. 6** al present Plec
- Aquesta declaració s'haurà de realitzar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos , i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat. També s'admetrà la presentació de l'**Annex núm. 6** signat electrònicament per qualsevol mitjà que permeti acreditar l'autenticitat de l'expressió de la seva voluntat i el seu consentiment, així com garanteixi la integritat i inalterabilitat del document.
- Acreditació del compliment de les condicions socials de treball i d'igualtat segons es descriu a la clàusula 8.2.4 d'aquest Plec (en relació amb la quota del 2% i el Pla d'Igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes).
 - Altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte que li reclami l'òrgan de contractació.

- En cas que el contracte sigui adjudicat a una unió o agrupació d'empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar llur constitució en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització del Contracte, i el CIF assignat i la representació, si s'escau.

De no complimentar-se el requeriment d'aportació de documentació en el termini assenyalat, s'entendrà que el Licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a requerir la mateixa documentació al Licitador següent per l'ordre en que hagin estat classificades les ofertes. En aquest cas VIQUAL es reserva la possibilitat d'exigir-li l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat de conformitat amb el previst a l'article 150.2 LCSP.

9.6 Adjudicació

L'adjudicació es produirà dins els cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació relacionada en l'apartat anterior..

L'adjudicació es comunicarà als Licitadors i es publicarà al perfil del contractant i als diaris oficials que correspongui.

Les ofertes presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades. Si algun dels licitadors vol recuperar documentació presentada al llarg del procediment, haurà de sol·licitar-ho per escrit a VIQUAL.

9.7 Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

L'adjudicació del Contracte serà notificada a tots els Licitadors admesos al procediment i es publicarà al Perfil de Contractant en el termini de quinze (15) dies naturals.

El contracte es formalitzarà un cop transcorregut el termini de quinze (15) dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als Licitadors, sense que s'hagi interposat recurs que porti aparellada la suspensió de l'adjudicació, i dins del termini de cinc (5) dies naturals a comptar des del següent en què EL CONTRACTISTA rebi el requeriment per a la seva formalització.

La formalització del contracte es publicarà al perfil del contractant i serà comunicada, si procedeix, al Registre de Contractes.

10 FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

10.1 Garantia definitiva

Amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, l'ADJUDICATARI està obligat a constituir la garantia definitiva del cinc per cent (5 %), de l'import d'adjudicació exclòs l'IVA.

La garantia definitiva podrà constituir-se:

- a) Mitjançant aval prestat per algun dels Bancs, Caixes d'Estalvi, Cooperatives de Crèdit i Societats de garantia Recíproca autoritzats per operar a Espanya.

El citat aval s'haurà de formalitzar segons el model que figura a l'**Annex núm. 7** d'aquests Plecs, i l'avalista haurà de complir els requisits assenyalats en l'apartat 2 de l'article 56 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

S'haurà de presentar a *VIQUAL*.

- b) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat amb entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució.

Aquesta assegurança s'haurà de formalitzar en la corresponent pòlissa que es concretarà en un certificat, segons el model que figura a l'**Annex núm. 8** d'aquest Plec de clàusules particulars, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits assenyalats en l'apartat 2 de l'article 57 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

L'esmentat certificat s'haurà de lliurar a *VIQUAL*.

- c) En metàl·lic, consignant-se l'import a *VIQUAL*.

La garantia definitiva constituïda respondran de tots els deutes de l'ADJUDICATARI dimanants del Contracte, de la seva execució o de la seva eventual resolució, del reintegrament de les quantitats que en el seu cas podria haver abonat *VIQUAL*, en excés al temps de la liquidació, del rescabament de qualsevol dels danys i perjudicis dimanants de l'incompliment de les obligacions de l'ADJUDICATARI, inclosos els que com a conseqüència de l'esmentat incompliment podrien exigir-se a *VIQUAL*, per l'Administració i, amb caràcter general, del compliment de totes les obligacions que pertocquen a l'ADJUDICATARI fins al finiment del termini de garantia.

En qualsevol dels supòsits previstos en l'apartat anterior, *VIQUAL* podrà procedir lliurement, i per la seva exclusiva determinació, contra la fiança constituïda i disposar, en conseqüència, de les quantitats a què arribi, tot això sense perjudici de les accions, reclamacions o recursos dels que l'ADJUDICATARI es cregui assistit, els quals malgrat tot, no suspendran en cap cas, la lliure disponibilitat de la garantia per *VIQUAL*, l'única obligació de la qual serà la de reintegrar en el seu dia les sumes disposades si així resultés procedent.

10.2 Formalització del contracte

L'ADJUDICATARI resta obligat a subscriure el corresponent document de formalització del Contracte en el termini que determini *VIQUAL*.

En aquest sentit, VIQUAL, comunicarà per escrit a l'ADJUDICATARI la data de formalització del Contracte amb antelació.

En cas que el contracte es formalitzi mitjançant escriptura pública, les despeses aniran a càrrec de l'ADJUDICATARI i haurà de lliurar a VIQUAL, dins del termini de quinze (15) dies comptats a partir de la data de signatura, una còpia autèntica i dues de simples.

Si el contracte no es pogués formalitzar per causes imputables a l'ADJUDICATARI dins del termini indicat, VIQUAL, podrà resoldre el contracte demanant els danys i perjudicis oportuns i requerirà al següent candidat en la classificació d'ofertes l'aportació dels documents objecte de requeriment previ segons previst a la clàusula 9.5 del present Plec.

11 CRITERIS DE VALORACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Les ofertes presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades per la Mesa de contractació, d'acord amb els següents criteris de valoració en ordre de major a menor importància:

11.1 Criteris objectius d'aplicació automàtica

LOT 1.- SERVEIS DE CREATIVITAT I ELABORACIÓ D'ORIGINALS

11.1.1 Oferta econòmica (Fins a 70 punts)

Es prendrà en consideració, a efectes de càlcul de puntuació del criteri Oferta econòmica, l'import **anual** ofert pel licitador *per cada un dels grup d'accions següents:*

a) Campanya publicitària general (fins a 20 punts)

La campanya publicitària consisteix en la conceptualització i elaboració de les diferents aplicacions originals per a la difusió d'un producte, servei o esdeveniment singular.

El preu màxim estimat per una campanya publicitària és de 6.000€, i s'estima la realització de fins a 3 campanyes per a cada anualitat. L'oferta presentada per l'empresa licitadora correspondrà al preu global d'una anualitat.

Obtindrà major puntuació l'oferta més econòmica de les diferents ofertes presentades i admeses de cada acció a la taula adjunta. La puntuació vindrà definida per l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_i = P_{max} \times \left[\frac{(O_i - OT)}{(O_{min} - OT)} \right]^{1/2}$$

P_i = Puntuació de l'oferta analitzada
P máx. = Puntuació màxima
O_i = Oferta de preu analitzada
OT= Oferta tipus (import de licitació)
O min = Oferta admitida més econòmica

b) Cartelleria, flyers, papereria (fins a 30 punts)

Aquest apartat inclou totes les feines de creació d'elements de cartelleria, flyers, papereria corporativa i originals per a publicar en suports de premsa, de diferents tamanyos i característiques, exposades en la taula de l'apartat de Pressupost base de licitació.

Aquestes feines es basen a adaptacions o restylings gràfics d'aplicacions ja existents, o redefinició creativa dels mateixos (formats, materials, tamanyos, etc.).

El preu màxim estimat per aquest grup d'accions és de 7.450€, i s'estima la realització de fins a 21 accions diferents per anualitat. L'oferta presentada per l'empresa licitadora correspondrà al preu global d'una anualitat.

Obtindrà major puntuació l'oferta més econòmica de les diferents ofertes presentades i admeses de cada acció a la taula adjunta. La puntuació vindrà definida per l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_i = P_{max} \times \left[\frac{(O_i - OT)}{(O_{min} - OT)} \right]^{1/2}$$

P_i = Puntuació de l'oferta analitzada
P máx. = Puntuació màxima
O_i = Oferta de preu analitzada
OT= Oferta tipus (import de licitació)
O min = Oferta admitida més econòmica

c) Corporis, lones i plafons (fins a 15 punts)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS CONSISTENTS EN SERVEIS DE CREATIVITAT, DISSENY GRÀFIC I IMATGE CORPORATIVA DEL DEPARTAMENT DE COMUNICACIÓ DE LA SPM VILADECANS QUALITAT SL

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Aquest apartat inclou totes les feines de creativitat i originals dels diferents elements corporis, bàsicament lones, plafons i Opis, exposades en la taula de l'apartat de Pressupost base de licitació.

Aquestes feines es basen a adaptacions o restylings gràfics d'aplicacions ja existents, o redefinició creativa dels mateixos (formats, materials, tamanys, etc.).

El preu màxim estimat per aquest grup d'accions és de 4.650€, i s'estima la realització de fins a 14 accions diferents per anualitat. L'oferta presentada per l'empresa licitadora correspondrà al preu global d'una anualitat.

Obtindrà major puntuació l'oferta més econòmica de les diferents ofertes presentades i admeses de cada acció a la taula adjunta. La puntuació vindrà definida per l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_i = P_{max} \times \left[\frac{(O_i - OT)}{(O_{min} - OT)} \right]^{1/2}$$

P_i = Puntuació de l'oferta analitzada

P máx. = Puntuació màxima

O_i = Oferta de preu analitzada

OT= Oferta tipus (import de licitació)

O_{min} = Oferta admitida més econòmica

d) Digital (fins a 5 punts)

Aquest apartat inclou totes les feines de creativitat i originals dels elements d'entorn digital dividits en el print-at-home dels espectacles d'arts escèniques gestionats per SPM Viladecans Qualitat, SL, i les capçaleres per a xarxes socials, exposades en la taula de l'apartat de Pressupost base de licitació.

Aquestes feines es basen a adaptacions o restylings gràfics d'aplicacions ja existents.

El preu màxim estimat per aquest grup d'accions és de 400€, i s'estima la realització de fins a 2 accions diferents per anualitat. L'oferta presentada per l'empresa licitadora correspondrà al preu global d'una anualitat.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS CONSISTENTS EN SERVEIS DE CREATIVITAT, DISSENY GRÀFIC I IMATGE CORPORATIVA DEL DEPARTAMENT DE COMUNICACIÓ DE LA SPM VILADECANS QUALITAT SL

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Obtindrà major puntuació l'oferta més econòmica de les diferents ofertes presentades i admeses de cada acció a la taula adjunta. La puntuació vindrà definida per l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_i = P_{max} \times \left[\frac{(O_i - OT)}{(O_{min} - OT)} \right]^{1/2}$$

P_i = Puntuació de l'oferta analitzada

P máx. = Puntuació màxima

O_i = Oferta de preu analitzada

OT = Oferta tipus (import de licitació)

O min = Oferta admitida més econòmica

S'indica a continuació, per a major claredat, el quadre resum de puntuacions de les ofertes econòmiques del lot 1.

Preu de referència anual (IVA exclòs)	Puntuació Servei
a) Campanya publicitària general	fins a 20 punts
b) Cartelleria, flyers, papereria...	Fins a 30 punts
c) Corporis (Lones, plafons, roll ups)	Fins a 15 punts
d) Digital	Fins a 5 punts

Restaran excloses aquelles ofertes que superin el pressupost base de licitació senyalat i/o qualsevol dels preus unitaris indicats al present Plec.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la.

S'ha d'especificar clarament i de manera separada el tipus d'IVA que s'aplica.

En cas de discrepància en les xifres expressades numèricament i les expressades en lletres, l'òrgan de contractació tindrà en compte les quantitats expressades en lletres.

11.1.2 Ofertes desproporcionades o temeràries

Es consideraran en principi desproporcionades o anormalment baixes les ofertes en que la baixa ofertada sigui **major a la Baixa Mitja de Referència (BMR) de les ofertes presentades + 15 unitats percentuals**.

La mitja de les ofertes presentades per a la determinació de la baixa temerària es calcularà com mitja aritmètica de les ofertes presentades a la licitació. Si s'admeten a la **licitació deu (10) o més ofertes, la Baixa Mitja de Referència (BMR)** de les ofertes es calcularà **excloent les dues ofertes més econòmiques i les dues més cares**, sense perjudici del que preveu l'article 86 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions públiques.

Si el nombre ofertes admeses a licitació es troben entre la franja de menys de **deu (10) a cinc (5), la Baixa Mitja de Referència (BMR)** de les ofertes es calcularà **excloent l'oferta més econòmica i l'oferta més cara**, sense perjudici del que preveu l'article 86 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions públiques.

Si el nombre d'ofertes **admeses a licitació és inferior a cinc (5)**, la Baixa Mitja de Referència (BMR) de les ofertes **es calcularà tenint en compte totes les ofertes presentades**, sense perjudici del que preveu l'article 86 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions públiques.

11.1.3 Criteris objectius de dedicació (fins a 12 punts)

La prestació d'aquests serveis té com a objectiu la optimització, racionalització i millora de la gestió en diferents aspectes estratègics per l'equip de Comunicació com a servei transversal dels diferents departaments de SPM Viladecans Qualitat, SL. Per les seves característiques, els criteris d'organització i prestació del servei, així com la correcta execució tècnica de les diferents accions que es proposin, han d'anar unides, per poder garantir el correcte desenvolupament del servei i l'assoliment dels objectius proposats, a més de la seva avaluació.

Es valorarà la disponibilitat i dedicació de l'equip a partir del moment en el que Viqual comuniqui a l'adjudicatari el projecte que es pretén dur a terme en cada cas. La valoració es realitzarà de forma global comptant la dedicació de tot el personal disponible pel servei, a partir d'un mínim de 10 hores setmanals de dedicació en el moment que VIQUAL comuniqui a l'adjudicatari l' encàrrec a desenvolupar.

Dedicació de 24 hores setmanals	12 punts
Dedicació de 20 hores setmanals	8 punts
Dedicació de 16 hores setmanals	6 punts
Dedicació de 12 setmanals	2 punts
Dedicació de 10 hores setmanals	1punt

11.2. Criteris subjectes a judici de valor (Fins a 18 punts)

a) Mostra de projectes i/o propostes de feines realitzades, (18 punts)

El licitador presentarà 5 mostres de projectes o feines, prioritzant les similars o relacionades amb els àmbits de negoci d'SPM Viladecans Qualitat, SL. (esports, cultura i mobilitat).

Les feines es valoraran de la següent manera:

Aspectes de disseny	Fins a 12 punts
Facilitat en el reconeixement del missatge a transmetre	Fins a 6 punts
Bona jerarquització dels elements per a la correcta assimilació del missatge a transmetre	Fins a 3 punts
Bona utilització dels elements de disseny per garantir l'accessibilitat a la informació rellevant i d'utilitat	Fins a 3 punts
Capacitat d'impacte visual i notorietat	Fins a 4 punts
Disseny que aportí singularitat i projecció a la marca i/o projecte	Fins a 3 punts
Solucions d'ús de la marca i/o projecte per a elements i suports no habituals (mobiliari, vehicles, peces de vestir, etc.)	Fins a 1 punts
Nivell d'originalitat i creativitat	Fins a 2 punts
Utilització de recursos no habituals (textures, suports, ús del color, etc.) per a la transmissió del missatge	Fins 1 punt
Bona resolució tècnica dels aspectes de creativitat que impliquin convivència de diferents llenguatges gràfics (fotografia, il·lustració, suports, manipulats, etc.)	Fins 1 punt

Aspectes comunicatius	Fins a 5 punts
Transmissió adequada dels valors a comunicar	Fins a 3 punts
Bona convivència dels elements estrictament gràfics amb els textos i missatges (jerarquització, tipografies, etc.)	Fins a 2 punts
Ús de missatges concordants amb la imatge de marca i/o projecte concret a desenvolupar	Fins a 1 punt

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS CONSISTENTS EN SERVEIS DE CREATIVITAT, DISSENY GRÀFIC I IMATGE CORPORATIVA DEL DEPARTAMENT DE COMUNICACIÓ DE LA SPM VILADECANS QUALITAT SL

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Adequació al públic objectiu	Fins a 2 punts
Bona utilització i convivència dels elements gràfics i textos i missatges per la comunicació amb el públic objectiu (formats, tamanyes de tipografia, recursos de color, solucions de manipulació, etc.)	Fins a 1 punt
Capacitat d'implementació entre diversos públics	Fins a 1 punt

Versatilitat del disseny i correcta adaptació a diferents aplicacions	Fins a 1 punt
Capacitat de readaptació dels originals a noves aplicacions	Fins a 1 punt

La puntuació total d'aquest apartat serà de 18 punts

Seràn exclosos els licitadors que presentin propostes que no superin els 10 punts en la valoració dels criteris subjectes a judici de valor

La puntuació màxima de tots els apartats serà de 100 punts

LOT 2.- SERVEIS DE CREATIVITAT I ELABORACIÓ D'ORIGINALS

11.3.1. Oferta econòmica (Fins a 70 punts)

Es prendrà en consideració, a efectes de càlcul de puntuació del criteri Oferta econòmica, l'import **anual** ofert pel licitador *per cada un dels grup d'accions següents*:

a) Cartelleria, flyers, papereria (fins a 20 punts)

Aquest apartat inclou totes les feines d'adaptació d'elements de cartelleria, flyers, papereria corporativa i originals per a publicar en suports de premsa, de diferents tamanyes i característiques, exposada en la taula de l'apartat de Pressupost base de licitació.

El preu màxim estimat per una campanya publicitària és de 5.900€, i s'estima la realització de fins a 58 accions diferents per anualitat. L'oferta presentada per l'empresa licitadora correspondrà al preu global d'una anualitat.

Obtindrà major puntuació l'oferta més econòmica de les diferents ofertes presentades i admeses de cada acció a la taula adjunta. La puntuació vindrà definida per l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_i = P_{max} \times \left[\frac{(O_i - OT)}{(O_{min} - OT)} \right]^{1/2}$$

Pi = Puntuació de l'oferta analitzada
P máx. = Puntuació màxima
O i = Oferta de preu analitzada
OT= Oferta tipus (import de licitació)
O min = Oferta admitida més econòmica

b) Corporis, lones, plafons (fins a 40 punts)

Aquest apartat inclou totes les feines d'adaptació dels diferents elements corporis, bàsicament lones, plafons i Opis, exposades en la taula de l'apartat de Pressupost base de licitació.

El preu màxim estimat per a aquest grup d'accions és de 10.900€, i s'estima la realització de fins a 81 accions diferents per anualitat. L'oferta presentada per l'empresa licitadora correspondrà al preu global del contracte que correspon dues anualitats.

Obtindrà major puntuació l'oferta més econòmica de les diferents ofertes presentades i admeses de cada acció a la taula adjunta. La puntuació vindrà definida per l'aplicació de la següent fórmula:

$$Pi = Pmax \times \left[\frac{(Oi-OT)}{(Omin-OT)} \right]^{1/2}$$

Pi = Puntuació de l'oferta analitzada
P máx. = Puntuació màxima
O i = Oferta de preu analitzada
OT= Oferta tipus (import de licitació)
O min = Oferta admitida més econòmica

c) Digital (fins a 10 punts)

Aquest apartat inclou totes les adaptacions dels print-at-home dels espectacles d'arts escèniques gestionats per SPM Viladecans Qualitat, SL, i les capçaleres per a xarxes socials, exposades en la taula de l'apartat de Pressupost base de licitació.

El preu màxim estimat per aquest grup d'accions és de 2.100€, i s'estima la realització de fins a 17 accions diferents per anualitat. L'oferta presentada per l'empresa licitadora correspondrà al preu global d'una anualitat.

Obtindrà major puntuació l'oferta més econòmica de les diferents ofertes presentades i admeses de cada acció a la taula adjunta. La puntuació vindrà definida per l'aplicació de la següent fórmula:

$$Pi = Pmax \times \left[\frac{(Oi-OT)}{(Omin-OT)} \right]^{1/2}$$

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS CONSISTENTS EN SERVEIS DE CREATIVITAT, DISSENY GRÀFIC I IMATGE CORPORATIVA DEL DEPARTAMENT DE COMUNICACIÓ DE LA SPM VILADECANS QUALITAT SL

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Pi = Puntuació de l'oferta analitzada
P máx. = Puntuació màxima
O i = Oferta de preu analitzada
OT= Oferta tipus (import de licitació)
O min = Oferta admitida més econòmica

S'indica a continuació, per a major claredat, el quadre resum de puntuacions de les ofertes econòmiques del lot 2.

Grup d'accions Preu de referència Anual (IVA exclòs)	Puntuació Servei
a) Cartelleria, flyers, papereria...	Fins a 20 punts
b) Corporis (Lones, plafons, roll ups)	Fins a 40 punts
c) Digital	Fins a 10 punts

A efectes de la valoració de les ofertes, *VIQUAL* podrà demanar els aclariments o concrecions que consideri convenient als licitadors afectats. Aquesta petició en cap cas permetrà als licitadors modificar l'oferta presentada.

11.3.2. Ofertes desproporcionades o temeràries

Es consideraran en principi desproporcionades o anormalment baixes les ofertes en que la baixa ofertada sigui **major a la Baixa Mitja de Referència (BMR) de les ofertes presentades + 15 unitats percentuals**.

La mitja de les ofertes presentades per a la determinació de la baixa temerària es calcularà com mitja aritmètica de les ofertes presentades a la licitació. Si s'admeten a la **licitació deu (10) o més ofertes, la Baixa Mitja de Referència (BMR)** de les ofertes es calcularà **excloent les dues ofertes més econòmiques i les dues més cares**, sense perjudici del que preveu l'article 86 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions públiques.

Si el nombre ofertes admeses a licitació es troben entre la franja de menys de **deu (10) a cinc (5)**, la **Baixa Mitja de Referència (BMR)** de les ofertes es calcularà **excloent l'oferta més econòmica i l'oferta més cara**, sense perjudici del

que preveu l'article 86 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions públiques.

Si el nombre d'ofertes **admeses a licitació és inferior a cinc (5)**, la Baixa Mitja de Referència (BMR) de les ofertes **es calcularà tenint en compte totes les ofertes presentades**, sense perjudici del que preveu l'article 86 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions públiques.

11.3.3 Dedicació del personal proposat al servei (fins a 30 punts)

Es valorarà la disponibilitat i dedicació de l'equip a partir del moment en el que Viqua comunica el projecte que es pretén dur a terme en cada cas. La valoració es realitzarà de forma global comptant la dedicació de tot el personal disponible pel servei , a partir d'un mínim de 10 hores setmanals de dedicació, en el moment que VIQUAL comuniqui a l'adjudicatari l' encàrrec a desenvolupar.

Dedicació de 24 hores setmanals	30 punts
Dedicació de 20 hores setmanals	25 punts
Dedicació de 16 hores setmanals	20 punts
Dedicació de 12 setmanals	15 punts
Dedicació de 10 hores setmanals	10 punts

La puntuació màxima de tots els apartats serà de 100 punts

12. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Els drets i obligacions de les parts seran aquelles que resultin de la documentació contractual i normativa aplicable. L'adjudicatari quedarà obligat a desenvolupar el servei d'acord amb les obligacions recollides al present Plec de Clàusules Administratives Particulars així com les fixades al Plec de Prescripcions Tècniques.

Serà obligació de l'adjudicatari el compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, en tots els seus aspectes, inclosos els de Prevenció de riscos, Seguretat i Higiene en el Treball i Seguretat Social.

12.1 Drets de propietat intel·lectual dels treballs

L'empresa adjudicatària cedirà en exclusiva a la SPM Viladecans Qualitat, SL els drets d'explotació, és a dir, els drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació dels continguts objecte de propietat intel·lectual creats en execució del servei licitat, per tot el món, en totes les llengües, en tots els formats i modalitats d'explotació i pel

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS CONSISTENTS EN SERVEIS DE CREATIVITAT, DISSENY GRÀFIC I IMATGE CORPORATIVA DEL DEPARTAMENT DE COMUNICACIÓ DE LA SPM VILADECANS QUALITAT SL

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

període màxim d'exploració previst en la Llei de referència. Aquesta cessió inclou qualsevol creació intel·lectual protegida per la llei de propietat intel·lectual.

Així mateix, l'empresa seleccionada autoritza la SPM Viladecans Qualitat, SL com a cessionària en exclusiva, a transmetre a qualsevol tercer els drets adquirits per ella. Quan la prestació consisteixi en la creació de codi font i als efectes de fer possible l'exercici del dret de transformació dels desenvolupaments creats en execució del contracte corresponent, l'empresa seleccionada haurà de donar accés a SPM Viladecans Qualitat, SL a aquest codi font quan aquesta així li requereixi. En cas de fer-se servir un codi sotmès a llicències de software lliure, l'empresa seleccionada garanteix que les condicions de les mateixes no entren en conflicte amb les obligacions previstes en el present contracte, i en especial, en la present clàusula.

Així mateix, el contractista es compromet a lliurar a la SPM Viladecans Qualitat, SL qualsevol arxiu informàtic en qualsevol suport que sigui necessari per a la instal·lació i implementació de qualsevol programari en els seus servidors i ordinadors per tal de poder utilitzar-lo d'acord amb els termes acordats en el present plec i garanteix que aquests són compatibles amb els sistemes de la SPM Viladecans Qualitat, SL.

En cas de que de l'execució del servei resulti la creació de dissenys, l'empresa adjudicatària també cedeix tots els drets sobre els mateixos, i si s'obtingués una invenció protegible pel règim de la propietat industrial, la titularitat serà de la SPM Viladecans Qualitat, SL, sense perjudici del reconeixement dels inventors que exigeix la llei.

En tot cas, l'empresa seleccionada s'obliga a col·laborar amb la SPM Viladecans Qualitat, SL si aquesta està interessada en protegir, mitjançant registre, les creacions i/o innovacions que puguin resultar de la prestació del servei licitat.

Finalment, quan la prestació consisteixi en una consultoria de la qual se'n derivin propostes de gestió, innovació, proves de concepte, prototips, entre d'altres, SPM Viladecans Qualitat, SL podrà desenvolupar-les lliurement sense mediar compensació de cap tipus. La prestació del servei licitat no concedeix a l'empresa seleccionada cap dret ni titularitat sobre les creacions intel·lectuals, dissenys, programari (nou o preexistent) i/o invencions creades en execució del servei ni sobre aquelles obres, dissenys o invencions d'SPM Viladecans Qualitat, SL a les que l'empresa seleccionada pugui tenir accés mentre duri la prestació.

En tot cas, l'empresa seleccionada respon davant SPM Viladecans Qualitat, SL de l'autoria i l'originalitat dels continguts, dissenys i invencions que creï en execució del servei i de l'exercici pacífic dels seus drets, i garanteix que sobre els mateixos no hi ha contret cap compromís contrari als drets que corresponguin a SPM Viladecans Qualitat, SL, en virtut de la cessió acordada entre les parts. Així mateix, l'empresa seleccionada es compromet a no realitzar actes de disposició futurs sobre les creacions cedides, sent responsable davant de la SPM Viladecans Qualitat, SL i, si escau, davant tercers cessionaris, de les reclamacions de tercers derivades de l'eventual incompliment d'allò manifestat en aquesta clàusula.

13. OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICATARI

A més de les obligacions generals derivades de la normativa aplicable, existiran específicament les següents obligacions:

13.3. Obligacions en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social, sindical, i de prevenció de riscos laborals i Seguretat i Salut en el treball

L'ADJUDICATARI i els subcontractistes en el seu cas, hauran de complir i trobar-se al corrent en tot moment de les obligacions que com a empresa li pertoquen en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social, sindical, i de prevenció de riscos laborals i Seguretat i Salut en el treball, essent estricta i rigorosament responsable amb caràcter exclusiu, i amb tota indemnitat de VIQUAL, del compliment de qualsevol de tals obligacions.

Als efectes de control per part de VIQUAL, sense que això impliqui no obstant cap obligació per aquesta última, l'ADJUDICATARI haurà d'acreditar sempre que li sigui requerit per VIQUAL, tenir complides totes les obligacions esmentades en l'apartat anterior, posant a disposició de VIQUAL, en tot moment, els documents i comprovants que facin referència a tals obligacions.

A efectes del que disposa l'article 43.1.f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, l'ADJUDICATARI estarà obligat, durant tot el període de durada del contracte a renovar i aportar el Certificat de contractistes, emès per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, cada sis (6) mesos des de l'emissió de l'anterior certificat.

L'ADJUDICATARI haurà de presentar abans de l'adjudicació del contracte certificat original expedit per la Seguretat Social d'estar al corrent dels pagaments a la Seguretat Social. L'esmentat certificat s'anirà renovant mensualment mentre durin els treballs.

L'ADJUDICATARI assumeix tota la responsabilitat de contractació laboral dels treballadors que col·laborin en els treballs objecte del present contracte, quedant VIQUAL totalment alliberada de qualsevol obligació i/o reclamació de tipus laboral que aquests treballadors li puguin formular.

13.4. Constitució de fiances

Seràn a càrrec exclusiu de l'adjudicatari totes les despeses i impostos que s'originin per raó de la constitució de fiances dimanants del contracte.

La fiança definitiva per import del cinc per cent (5 %) del preu del contracte serà cancel·lada transcorregut el període de garantia des de la recepció de la totalitat dels treballs objecte de contractació.

13.5. Pòlisses d'assegurances

Sense perjudici de l'abonament de les despeses i altres obligacions establertes per la legislació vigent, l'adjudicatari està obligat a contractar una pòlissa d'assegurança de la responsabilitat professional per un import mínim de 50.000 € d'indemnització per sinistre. Aquesta pòlissa s'haurà de presentar a VIQUAL abans de la formalització del corresponent contracte.

L'adjudicatari està obligat a mantenir vigent la citada pòlissa durant tota la vigència del contracte.

En cas d'incompliment d'aquest apartat l'adjudicatari serà plenament i íntegrament responsable dels riscos no assegurats.

13.6. Compromís d'adscriure els mitjans personals i materials necessaris per a l'execució dels serveis

L'Adjudicatari està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals tècnics i materials necessaris per a la correcta execució del contracte. A tal efecte, està obligat a assegurar i garantir l'execució del servei amb la qualitat establerta; i resta obligat a millorar el rendiment i la planificació dels treballs, així com l'assignació de tots els recursos, tant tècnics com materials per a garantir la seva execució amb la qualitat requerida en el termini acordat.

Aquests compromisos tenen caràcter d'obligacions essencials als efectes de resolució contractual o de l'establiment de penalitats, per al cas que l'adjudicatari els incompleixi.

El personal del servei que l'adjudicatari designi per a la prestació del mateix dependrà única i exclusivament d'aquell, que actuarà en qualitat d'empresari, dirigint i coordinant totes les tasques de dit personal, i exercint respecte dels mateixos les facultats disciplinàries, organitzatives i cadascuna de les disposicions legals laborals, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals durant l'exercici dels serveis.

L'adjudicatari mantindrà indemne a VIQUAL de qualsevol reclamació efectuada pel personal adscrit al servei per aquesta adjudicació, o per a qualsevol altre tercer que tingués l'origen en l'incompliment de qualsevol, obligació assumida pel adjudicatari respecte de dit personal.

L'adjudicatari mantindrà, mitjançant el seu/s coordinador/s, informada a VIQUAL dels canvis de personal que es puguin produir, comunicant les dades del personal substituït i si el canvi té caràcter temporal o definitiu, i el motiu de dit canvi. VIQUAL podrà, de manera motivada, ordenar la substitució del personal que no compleixi els requeriments tècnics de VIQUAL..

VIQUAL podrà manifestar que considera adient la substitució de qualsevol persona adscrita a la prestació del servei (en cas de prestació del servei inadequat i/o deficient per aquest operari, per exemple). En aquest cas, l'adjudicatari restarà

obligat a substituir a aquell tècnic en el termini màxim que li hagi requerit VIQUAL; no podent al·legar cap motiu que impedeixi la substitució.

L'incompliment d'aquesta obligació serà sancionat per VIQUAL i podrà comportar la resolució del contracte sense dret a indemnització per part del contractista.

13.7. Indemnització de danys i perjudicis i responsabilitat patrimonial

L'Adjudicatari haurà de rescabalar a *VIQUAL* pels perjudicis derivats del dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquest supòsit, la indemnització es determinarà per *VIQUAL*, a raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia de l'adjudicatari i sense perjudici de l'acció judicial que en el seu cas procedeixi.

En el cas que qualsevol aliè a aquest contracte formulés reclamació de responsabilitat patrimonial a conseqüència de deficiències en l'execució dels treballs objecte del present encàrrec, l'Adjudicatari assumirà íntegrament l'import de la reclamació, abonant la indemnització reclamada, si així s'estableix en la resolució definitiva de l'expedient.

L'Adjudicatari accepta i concedeix acció directa al perjudicat que compti amb una resolució administrativa o judicial ferma, entenen-se per acció directa la possibilitat de reclamar directament a l'Adjudicatari les indemnitzacions fixades en la resolució ferma de referència, obligant-se a abonar la indemnització reclamada al primer requeriment de pagament que s'efectuï en contra seva i exonerant de tota responsabilitat a la *VIQUAL*.

En els casos assenyalats en els apartats anteriors, es podran destinar les factures pendents de pagament a abonar les indemnitzacions que s'haguessin d'assumir per l'Adjudicatari, en virtut de resolució administrativa o judicial.

13.8. Modificacions i arranjaments

L'Adjudicatari s'obliga a atendre totes les consultes i a fer tots els aclariments que *VIQUAL* demanés sobre els treballs objecte del present encàrrec, durant l'execució dels treballs i dins el termini de garantia.

L'Adjudicatari estarà obligat a esmenar, corregir i solucionar tots els possibles defectes, insuficiències, errors materials, omissions i infraccions de normativa vigent que poguessin contenir els treballs encarregats; dins el termini de garantia.

14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

De conformitat amb el que es determina a l'article 202 de la LCSP, s'estableixen com a condicions especials d'execució del contracte les següents:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS CONSISTENTS EN SERVEIS DE CREATIVITAT, DISSENY GRÀFIC I IMATGE CORPORATIVA DEL DEPARTAMENT DE COMUNICACIÓ DE LA SPM VILADECANS QUALITAT SL

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

- Garantir l'aplicació de mesures per afavorir i fomentar la igualtat entre homes i dones
- Afavorir la formació en el lloc de treball i l'aplicació de les obligacions ofertades pel licitador en aquesta matèria
- Establiment de mesures per a garantir el compliment de les condicions salarials fixades en els Convenis d'aplicació, i en concret i d'acord amb els criteris de valoració fixats en el plec les retribucions per sobre de Convenis ofertades per l'adjudicatari.
- L'aplicació dels criteris ètics i de responsabilitat social a la prestació contractual següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'adjudicació comportaran l'aplicació de les penalitzacions que es determini en aquest Plec, i es configuren com a obligacions contractuals essencials als efectes de resolució contractual ens els termes fixats.

15. REGIM DE PENALITZACIONS

L'adjudicatari resta obligat al compliment de les obligacions fixades en el present Plec de clàusules administratives particulars, i en el Plec de prescripcions tècniques així com aquelles específiques assumides en el corresponent contracte.

En el supòsit d'incompliment de les obligacions assumides per l'adjudicatari, VIQUAL podrà compel·lir-lo al compliment del contracte, amb la imposició de penalitats que seran independents del rescabament per danys i perjudicis, o acordar la seva resolució.

VIQUAL podrà imposar les següents penalitats, (addicionals a les previstes al Plec tècnic):

- a) **Penalització per manca de presentació o retard en el lliurament per l'adjudicatari dels informes que es determinen als Plec, així com la informació errònia i/o incompleta**

L'adjudicatari resta obligat al compliment de presentació en termini dels informes diaris mensuals, trimestrals i semestrals requerits en relació a la prestació del servei. L'incompliment, retard o compliment defectuós d'aquestes obligacions comporta el següent règim de penalitzacions:

L'incompliment, retard o compliment defectuós d'aquestes obligacions comportarà una penalització d'1% de descompte en la facturació mensual per cada dia de retard en la presentació a partir de les 48 hores. Aquesta penalització s'augmentarà a l'1,5% de descompte en la facturació mensual a partir de les 72 hores de retard. Aquesta penalització es descomptarà de la facturació del mes següent.

b) L'incompliment per part de l'adjudicatari d'algun dels terminis parcials fixats en el Plec o en el contracte.

L'adjudicatari resta obligat al compliment dels terminis parcials fixats per VIQUAL, ja sigui per a la implantació i inici del servei, o en el decurs de la seva execució. Si arribat el terme de qualsevol dels terminis citats, l'adjudicatari hagués incorregut en mora per causes imputables al mateix, VIQUAL podrà optar per la resolució del contracte amb la pèrdua de la fiança definitiva o per la imposició d'una penalitat de l'u per cent (1 %) del preu del contracte per cada setmana de retard. Aquesta penalitat es deduirà de la corresponent factura.

c) Penalitat per la suspensió o paralització total i absoluta de les prestacions objecte del contracte per causa imputable a l'adjudicatari.

VIQUAL podrà exigir penalitats a l'adjudicatari per aquest concepte de fins a un 10% del preu del contracte. S'entén per paralització total i absoluta, l'abandonament de les instal·lacions i de prestació del servei per l'ADJUDICATARI per un termini superior a vint-i-quatre (24) hores sense causa justificada o admesa per VIQUAL.

d) Penalitat per inobservança dels requeriments efectuats per VIQUAL

VIQUAL podrà exigir penalitats a l'adjudicatari per concepte de mil euros (100.-€) per cada vegada que es produeixi un incompliment d'aquest tipus. Aquest incompliment inclourà l'incompliment per part de l'adjudicatari d'ordres emeses per VIQUAL quan VIQUAL consideri que es perjudica greument el correcte desenvolupament dels treballs.

e) Penalitat per inobservança dels requisits d'ordre formal establertes en els plecs, en el contracte o en qualsevol normativa aplicable a la prestació dels serveis i en les disposicions per execució del mateix

VIQUAL podrà exigir penalitats a l'adjudicatari per aquest concepte de mil euros (100.-€) per cada vegada que es produeixi un incompliment d'aquest tipus

f) Penalitats per incompliment d'obligacions configurades com a condicions especials d'execució del present plec o del contracte.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS CONSISTENTS EN SERVEIS DE CREATIVITAT, DISSENY GRÀFIC I IMATGE CORPORATIVA DEL DEPARTAMENT DE COMUNICACIÓ DE LA SPM VILADECANS QUALITAT SL

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

En cas de que l'ADJUDICATARI incompleixi alguna de les obligacions configurades com a condicions especials d'execució recollides en el Plec i/o en el contracte, VIQUAL, podrà acordar una penalitat econòmica cada vegada que es produeixi un incompliment d'aquest tipus, consistent mil euros (1.000.-€) per cada incompliment, que es farà efectiva en la FACTURA mensual del mes en curs; sense perjudici de la facultat de poder resoldre el contracte que tingui VIQUAL.

La suma de les penyalitats detallades tindrà com a límit màxim quantitatiu el vint per cent (20 %) del preu final del servei.

L'import de les penyalitats es deduiran de les factures a emetre i, si escau, i a lliure elecció de VIQUAL de la garantia definitiva constituïda per l'Adjudicatari.

En cas de procedir contra la garantia definitiva, l'Adjudicatari estarà obligat a ampliar la garantia definitiva fins a cobrir el cinc per cent (5 %) de l'import adjudicat

16. FORMA DE PAGAMENT

L'adjudicatari del contracte tindrà dret a l'abonament, conforme als preus convinguts, dels treballs de referència objecte de contractació de la següent forma:

L'adjudicatària facturarà, d'acord amb la seva oferta de preus unitaris, els serveis efectivament realitzats, una vegada estiguin finalitzats els encàrrecs. La facturació dels serveis esmentats anteriorment especificats es realitzarà de forma desglossada i mensual, entre el últim dia i el dia 5 del següent mes

El sistema de pagament dels preus convinguts s'efectuarà en els terminis establerts per la Llei 11/2013, de 26 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de setembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

A tal efecte s'estableix un termini màxim de 30 dies dins el qual els serveis tècnics de VIQUAL duran a terme la verificació/ validació de la factura que correspongui per la prestació dels serveis o recepció dels bens.

El termini de pagament serà de 30 dies a comptar des del finiment del termini per a la validació/ verificació de la factura pels serveis tècnics de VIQUAL; tenint en compte que el dia de pagament de de qualsevol factura és el 25 de cada mes, sempre que la factura hagi estat presentada, conformada i validada pels serveis tècnics de VIQUAL, abans del dia 25 del mes anterior.

A efectes de còmput de termini de pagament es considerarà com a data de presentació aquella a partir de la qual consti adjuntada a la factura tota la documentació que s'ha d'annexar, d'acord amb l'establert en els Plecs.

Per la cessió o endós de qualsevol factura es necessitarà la prèvia conformitat de VIQUAL.

17. RESPONSABILITAT

L'Adjudicatari executarà el contracte al seu risc i ventura, i estarà obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de *VIQUAL* o de l'Administració no prevista en les bases i/o contracte.

La presentació d'oferta a la present licitació implica la declaració per part de l'Adjudicatari d'haver complert amb la seva obligació de tenir coneixement de les seves condicions, d'haver estudiat detingudament els documents tècnics de la licitació. Per tant es responsabilitza de la seva oferta, del posterior desenvolupament dels treballs i, en conseqüència de l'execució dels treballs fins al seu lliurament en perfectes condicions i en la forma i condicions convingudes.

L'Adjudicatari no solament respondrà dels actes propis, sinó també, si s'escau, dels subcontractistes, i en tot cas, dels del personal que li presti serveis i dels de les altres persones per qui hagi de respondre, d'acord amb la legislació vigent.

L'Adjudicatari respondrà així mateix, dels danys i perjudicis causats a tercers, que li siguin imputables.

18. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

Dins el termini d'un mes següent al lliurament o realització de les prestacions objecte del present encàrrec, *VIQUAL* estendrà acta de conformitat amb els serveis prestats.

Efectuada la recepció o conformitat començarà a córrer el termini de garantia. Durant aquest termini de garantia l'Adjudicatari restarà obligat a dur totes aquelles tasques que li siguin pròpies (elaboració d'informes, etc...).

19. SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

19.3. Successió

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

19.4. Cessió del contracte

De conformitat amb el que determina l'article 214 LCSP els drets i obligacions dimanants del contracte podran ser cedits per l'adjudicatari a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No podrà autoritzar-se la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte .

Perquè l'adjudicatari puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers s'han de complir els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió .
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte o , quan es tracti de la gestió de servei públic, que n'hagi efectuat l' explotació durant almenys una cinquena part del termini de durada del contracte . No és aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant l'adjudicatari en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació .
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l' Administració i la solvència que sigui exigible, havent d'estar degudament classificat si aquest requisit ha estat exigint al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar .

- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública .

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

20. SUBCONTRACTACIÓ

L'adjudicatari podrà concertar amb tercers la realització parcial de l'encàrrec.

En cas de subcontractar part de l'execució del contracte, és el contractista principal (això és, l'adjudicatari) qui assumeix la total responsabilitat del compliment de les obligacions en matèria social o laboral a les quals es refereix l'article 201 LCSP d'acord amb el previst per l'article 215.4 LCSP.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, abans d'iniciar la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba sotmesa a cap prohibició de contractar .

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant VIQUAL i l'Ajuntament de Viladecans, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix el plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

En qualsevol cas, els subcontractistes no tindran en cap cas acció directa davant VIQUAL per les obligacions concretes per ells amb el contractista principal com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial de el contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes a l'article 71 de la LCSP.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

De conformitat amb el que determina la LCSP, VIQUAL podrà en qualsevol moment verificar l'estricta compliment dels pagaments que el CONTRACTISTA ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en l'execució d'aquest contracte.

A aquest efecte, i si així ho sol·licita VIQUAL, el CONTRACTISTA haurà de facilitar la relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cada un d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament.

Així mateix, hauran d'aportar a sol·licitud de VIQUAL el justificant de compliment dels pagaments a aquells un cop acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts en l'art. 228 i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, en el qual li sigui d'aplicació.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

21. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

21.3. El contracte es podrà resoldre per les causes i motius i amb els efectes que s'estableixen a la normativa vigent de contractació pública, i a demés les següents:

- L'incompliment de les obligacions configurades com a condicions especials d'execució.
- Qualsevol altra causa legalment prevista.

21.4. La concurrència de qualsevol de les causes assenyalades a les clàusules anteriors, donarà lloc als efectes establerts a la normativa vigent d'entendre-se a terme el procediment de resolució del contracte que es determina legal i reglamentàriament a la normativa vigent de contractació pública (amb el compliment dels requisits i del procediment establerts en l'article 191 de la LCSP i als apartats a, b, c i d de l'article 109 del RD 1098/2001 pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions públiques).

21.5. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 311 a 313 de la LCSP.

22. JURISDICCIÓ COMPETENT

22.3. Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat en l'article 44 i següents de la LCSP, contra els anuncis de licitació, els plecs reguladors de la present licitació i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació, contra els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, i contra els acords d'adjudicació.

22.4. El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, a comptar d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP.

- 22.5.** El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques, els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.
- 22.6.** El recurs especial en matèria de contractació podrà presentar-se en els llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de PAC de les AP, i podrà presentar-se en el Registre d'entrada de VIQUAL o a l'òrgan competent per a la resolució del recurs; d'acord amb el que es determina a l'article 51 de la LCSP.
- 22.7.** Contra la resolució del recurs només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu conforme al disposat en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

23. PROTECCIÓ DE DADES

En compliment del que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, es deixa constància dels següents temes:

- a. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per a participar-hi.
- b. Amb relació a la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades/ afectades per facilitar la informació esmentada a VIQUAL, amb la finalitat de licitar en el present procediment.
- c. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de la VIQUAL ubicades a *Av. Josep Tarradellas 17*, de Viladecans i serà tractada per la per a la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors, així com per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a VIQUAL. Els destinataris d'aquesta informació seran VIQUAL, l'Ajuntament de Viladecans, si s'escau, així com aquelles persones que realitzin tasques de fiscalització o aquelles persones que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir-hi.
- d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a VIQUAL a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
- e. Els interessats /afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint un escrit a lopd@vigem.cat com a entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o un altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.

24. CONFIDENCIALITAT

EL CONTRACTISTA està obligat a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte, que així s'indiqui al contracte o que així l'indiqui la *VIQUAL*, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal, i en especial a:

- a) Estratègia corporativa i de màrqueting, plans i desenvolupament de negoci, informes de vendes i resultats d'investigacions.
- b) Mètodes i procediments de negoci, informació tècnica i "know-how" relativa als respectius negocis que no estigui disponible per al públic en general, incloent invents, dissenys, programes, tècniques, sistemes de bases de dades, fórmules i idees.
- c) Contactes de negoci, llistes de clients i proveïdors i detalls dels contractes subscrits amb ells. d) Nivells d'estoc", vendes, nivells de despesa i polítiques de compres i preus.
- d) Pressupostos, comptes de gestió, informes comercials i altres informes financers.
- e) Qualsevol document o material identificat com "confidencial".

Aquest deure de confidencialitat respecte de documents, materials i informació es mantindrà durant un termini mínim de **CINC (5) ANYS**. Només es podrà difondre sota autorització expressa de *VIQUAL*. Així mateix els licitadors hauran d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que considerin confidencial de la seva oferta

Sra. ALICIA VALLE CANTALEJO
Consellera Delegada
SPM Viladecans Qualitat SL