

**PROPOSTA VALORACIÓ SOBRE B - VALORACIÓ CRITERIS AVALUABLES FONAMENTATS EN UN JUDICI DE VALOR – SOBRE B- PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DELS SERVEIS DE COMUNICACIÓ DIGITAL I ANALÍTICA D'USOS I TENDÈNCIES DE CONSUM DE LA PROGRAMACIÓ ESTABLE D'ATRIUM; SERVEIS DE GESTIÓ DE LA COORDINACIÓ DE LES ACTIVITATS PARAL·LELES I DE NOUS PÚBLICS D'ATRIUM I SERVEI DE SUPORT A LA DIRECCIÓ ARTÍSTICA DE VIQUAL**

**viladecansqualitat**

empresa  
municipal de  
viladecans

LLOC	Viladecans	NOM PROJECTE	Servei de comunicació digital i analítica d'usos i tendències de consum de la programació estable; de la gestió de la coordinació de les activitats paral·leles i de nous públics i suport a la Direcció artística d'SPM Viladecans Qualitat, SL
DATA	25 de gener de 2019	CODI PROJECTE	<b>131/18</b>

INTERVENEN	CONDICIÓ A LA MESA
CARME VIDAL TRABALÓN	PRESIDENT
SUSANA CLOSA CASTELLA	VOCAL
SERGIO RODRÍGUEZ	VOCAL
ALBERT DÍAZ MENÉNDEZ	VOCAL
ISABEL MARÍN GARRETA	SECRETÀRIA

**Hi assisteixen:**

CARME VIDAL TRABALÓN Gerent de SPM VILADECANS QUALITAT, S.L., com a President

SUSANA CLOSA CASTELLA Directora de Serveis de l'Àrea de Alcaldia o persona en qui delegui, com a vocal

SERGIO RODRÍGUEZ Director del departament de Comunicació i Comercialització de VIQUAL, o persona en qui delegui, com a vocal

ALBERT DÍAZ MENÉNDEZ Cap del Departament Financer de Viladecans Grup d'Empreses Municipals, S.L., o persona en qui delegui, com a vocal

ISABEL MARÍN GARRETA, Llettrada de Serveis jurídics Grup d'Empreses Municipals Viladecans S.L., com a Secretària

## Antecedents

1. Atès que mitjançant resolució de data 5 de desembre de 2018, es va acordar l'inici de l'expedient de contractació dels **SERVEIS DE COMUNICACIÓ DIGITAL I ANALÍTICA D'USOS I TENDÈNCIES DE CONSUM DE LA PROGRAMACIÓ ESTABLE D'ATRIUM; SERVEIS DE GESTIÓ DE LA COORDINACIÓ DE LES ACTIVITATS PARAL·LELES I DE NOUS PÚBLICS D'ATRIUM I SERVEI DE SUPORT A LA DIRECCIÓ ARTÍSTICA DE VIQUAL**
2. Atès que es va incorporar a l'expedient informe tècnic justificant la necessitat i proposant el procediment més adequat de contractació.
3. Atès que es va justificar l'existència de crèdit per atendre la despesa.
4. Atès que en data 12 de desembre de 2018, l'òrgan de contractació de VIQUAL va resoldre aprovar l'expedient de contractació i obrir la convocatòria per **contractar mitjançant procediment obert, no subjecte a regulació harmonitzada, i tràmit ordinari, els SERVEIS DE COMUNICACIÓ DIGITAL I ANALÍTICA D'USOS I TENDÈNCIES DE CONSUM DE LA PROGRAMACIÓ ESTABLE D'ATRIUM; SERVEIS DE GESTIÓ DE LA COORDINACIÓ DE LES ACTIVITATS PARAL·LELES I DE NOUS PÚBLICS D'ATRIUM I SERVEI DE SUPORT A LA DIRECCIÓ ARTÍSTICA DE VIQUAL**, al temps que va **aprovar definitivament els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques** que han de regir la licitació, i **va aprovar la constitució i composició de la Mesa de Contractació**.
5. Atès que l'objecte del contracte es va dividir en els següents lots:

**LOT 1: SERVEI DE COMUNICACIÓ DIGITAL I ANALÍTICA D'USOS I TENDÈNCIES DE CONSUM DE LA PROGRAMACIÓ ESTABLE DE L'ÀMBIT CULTURAL D'SPM VILADECANS QUALITAT, S.L.**

**LOT 2: SERVEI DE LA COORDINACIÓ I EXECUCIÓ D'ACTIVITATS PARAL·LELES I DE NOUS PÚBLICS VINCULADES A LA PROGRAMACIÓ ESTABLE DE L'ÀMBIT CULTURAL D'SPM VILADECANS QUALITAT, S.L.**

**LOT 3: SERVEI DE SUPORT A LA DIRECCIÓ ARTÍSTICA D'SPM VILADECANS QUALITAT, S.L.**

6. Atès que en data **13 de desembre de 2018 es va publicar per part de S.P.M . Viladecans Qualitat, SL, a la Plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, l'anunci de licitació per a la contractació dels esmentats SERVEIS DE COMUNICACIÓ DIGITAL I ANALÍTICA D'USOS I TENDÈNCIES DE CONSUM DE LA PROGRAMACIÓ ESTABLE D'ATRIUM; SERVEIS DE GESTIÓ DE LA COORDINACIÓ DE LES ACTIVITATS PARAL·LELES I DE NOUS PÚBLICS D'ATRIUM I SERVEI DE SUPORT A LA**

**DIRECCIÓ ARTÍSTICA DE VIQUAL**, mitjançant el procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

7. Atès que segons s'establia al Plec, les ofertes s'havien de presentar mitjançant l'eina Sobre Digital a la Plataforma de Contractació pública de la Generalitat de Catalunya.
8. Atès que el període de presentació d'ofertes finalitzava el 28 de desembre de 2018, havent-se presentat únicament el següent licitador:

**Licitador Núm. 1:**

Data de presentació: 24/12/2018 a les 10:35:2 hores

NOM LICITADOR: **TEKNECULTURA GESTIÓ, S.L.**

9. Atès que en data 29 de desembre de 2018 es va procedir, a través de la Plataforma Pública de Contractació de la Generalitat, a sol·licitar les paraules clau a les empreses que havien pogut presentar les seves ofertes a través d'aquella Plataforma, i en la mateixa data, es va procedir a obrir els sobres A i B de l'únic licitador que havia presentat oferta als tres (3) lots en que es divideix l'objecte del contracte.
10. Atès que en sessió de la mesa de data 7 de gener de 2019 es va procedir es va procedir a la qualificació de la documentació continguda en els sobres A i B "Documentació administrativa general i Documentació tècnica " del licitador presentat, i atès que es va considerar que la documentació presentada era suficient i correcta, es va acordar admetre al següent licitador:

**Licitador Núm. 1:**

Data de presentació: 24/12/2018 a les 10:35:2 hores

NOM LICITADOR: **TEKNECULTURA GESTIÓ, S.L.**

## **DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ:**

1. Constituïda la Mesa de Contractació, l'objecte de la sessió és procedir a fer la valoració de les pliques del licitador admès al procediment, pel que fa als criteris avaluable fonamentats en un judici de valor segons es va establir al Plec de condicions que regeix la contractació.

### **LOT 1: SERVEI DE COMUNICACIÓ DIGITAL I ANALÍTICA D'USOS I TENDÈNCIES DE CONSUM DE LA PROGRAMACIÓ ESTABLE DE L'ÀMBIT CULTURAL D'SPM VILADECANS QUALITAT, S.L.**

#### **12.1.2. CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR**

##### **12.1.2. a) Criteris tècnics i d'organització i**

**prestació del servei .....**

**De 0 a 30 punts**

La prestació d'aquests serveis té com a objectiu la optimització, racionalització i millora de la gestió en diferents aspectes estratègics pels equips de Comunicació i Arts Escèniques. Per les seves característiques, els criteris d'organització i prestació del servei, així com la correcta execució tècnica de les diferents accions que es proposin, han d'anar unides, per poder garantir el correcte desenvolupament del servei i l'assoliment dels objectius proposats, a més de la seva avaluació.

Per aquest motiu es valoraran els següents aspectes amb la puntuació indicada:

## 1. Software de Business Intelligence (0 a 10 punts)

Software de Business Intelligence lligat al sistema de venda Koobin (utilitzat actualment per Viladecans Qualitat per la venda d'entrades de la programació estable i escolar). Aquesta és una eina fonamental i irrenunciable per la prestació del servei, ja que en l'actualitat aquest tipus de programes informàtics ofereixen la possibilitat d'anàlisi general i al detall, en temps real i amb flexibilitat "a la carta" segons les necessitats de Viladecans Qualitat. Aquest software ha de permetre com a mínim poder conèixer en temps real la informació de venda bàsica: número d'entrades, espectacle que es compra, tarifa amb què es compra, ingressos per venda, canal de venda, tipologia de client, procedència del client. A més es valorarà la funcionalitat de segmentació i creuament de dades. Es valorarà l'enllaç directe d'aquest software amb plataformes d'email màrqueting per poder realitzar campanyes informatives a través de correu electrònic de manera ràpida i flexible.

Per poder realitzar una valoració més acurada, es demanarà a les empreses licitadores un accés provisional a les seves eines de Business Intelligence per valorar la seva qualitat i adequació a les necessitats de Viladecans Qualitat.

Es valorarà d'acord amb els següents criteris:

Accés en temps real al sistema de venda	1 punt
Informació bàsica de les transaccions	1 punt
Segmentació de dades	3 punts
Enllaç amb plataformes d'email màrqueting.	5 punts

## 2. Formació (0 a 10 punts)

Per al correcte desenvolupament de les necessitats proposades en l'objecte d'aquesta licitació és necessari que l'empresa licitadora proposi un equip humà d'almenys una (1) persona i màxim tres (3) que permetin la comunicació permanent entre l'empresa licitadora i Viladecans Qualitat. Es valorarà que la persona o l'equip humà proposat sigui multidisciplinar, ja que són necessaris diferents perfils professionals per garantir el correcte desenvolupament del servei, tenint en compte que no es podran duplicar els perfils i per tant, la puntuació màxima dels apartats I, II i III no podrà superar conjuntament els 10 punts. Es prioritzarà en la valoració la formació i experiència en els següents camps:

- Formació i experiència en comunicació i màrqueting.** Es valorarà el coneixement de la comunicació digital i l'ús de software d'actualització de xarxes socials. Es valorarà també la capacitat de redacció i elaboració de continguts per les diferents vies de comunicació digital de Viladecans Qualitat (Web, Bloc, Xarxes Socials, butlletins electrònics). Es valorarà el coneixement de l'entorn de publicitat digital a través de les plataformes de Facebook Ads i Google Ads, principalment, així com l'anàlisi de les campanyes de promoció. Es valorarà també el coneixement de Google Analytics i les seves funcionalitats.



Experiència i titulacions superiors en comunicació i màrqueting	5 punts
Experiència i titulacions de grau mig en comunicació i màrqueting	3 punts
Experiència sense titulació	1 punt

- II. **Formació i experiència en gestió cultural.** Es valorarà un perfil amb capacitat i coneixement de la gestió cultural de forma integral, per poder aportar visions relacionades amb la programació estable, les activitats de nous públics o les accions pedagògiques. Aquest perfil bàsicament es necessitarà en els Lots 2 i 3, però es valorarà també en el Lot 1 per les característiques de l'objecte i la necessitat de certa expertesa en l'àmbit de les arts escèniques a nivell de comunicació.

Experiència i titulacions superiors en gestió cultural	5 punts
Experiència i titulacions de grau mig en gestió cultural	3 punts
Experiència sense titulació	1 punt

- III. **Formació i experiència en creativitat i disseny gràfic.** Es valorarà un perfil amb capacitat per elaborar diferents aplicacions de comunicació de forma integral (disseny de butlletins electrònics, elements gràfics de cartelleria, elements gràfics per a web, maquetació de documents...), com a suport puntual dels serveis de disseny gràfic i creativitat de Viladecans Qualitat

Experiència i titulacions superiors en creativitat i disseny	2 punts
Experiència i titulacions de grau mig en creativitat i disseny	1 punt
Experiència sense titulació	0,5 punt

**La puntuació màxima dels apartats I, II i III serà de 10 punts**

### 3. Coordinació (0 a 5 punts)

Per al correcte desenvolupament de les necessitats proposades en l'objecte d'aquest concurs és necessari que l'empresa licitadora mantingui una comunicació directa i permanent i una participació activa en el dia a dia de l'organització de Viladecans Qualitat. Es valorarà:

**Presència en les reunions de coordinació un cop per setmana.**

L'empresa cal que garanteixi la presència en reunions estratègiques d'SPM Viladecans Qualitat un mínim de 16 hores mensuals. Es valorarà la possibilitat de presència en accions puntuals, tals com reunions professionals sectorials o presentació de resultats i objectius als equips tècnics i polítics responsables d'SPM Viladecans Qualitat (departaments de l'Ajuntament de Viladecans, consell d'administració, etc.).

Dedicació de més de 20 hores/mes	5 punts
Dedicació d'entre 16 i 20 hores/mes (cada 2 hores afegides = 1 punt)	2-3 punts
Dedicació inferior a 16 i 20 hores/mes	1 punt

**La puntuació màxima d'aquest apartat serà de 5 punts**

En la memòria inclosa en l'apartat de valoració tècnica es demanen una sèrie de propostes organitzatives i executives, a més de mostres de les accions relatives a aquestes propostes sol·licitades. Es valorarà amb la següent puntuació aquests aspectes:

4. **Informe de vendes i comunitat.** Es valorarà amb un total de 2 punts, l'adequació a les necessitats de Viladecans Qualitat, exposades en aquest plec, la claredat de la informació i propostes d'accions estratègiques que es puguin derivar de la informació inclosa en aquest informe i el seu anàlisi.

Adequació a les necessitats de Viladecans Qualitat	<b>1 punt</b>
Claredat en la informació	<b>0,5 punts</b>
Propostes d'accions	<b>0,5 punts</b>

5. **Campanyes d'email marqueting.** Es valorarà amb un total d'1 punt, l'adequació a les necessitats de Viladecans Qualitat de les campanyes d'email màrqueting, tant en qualitat dels continguts proposats, com en la proposta de periodicitat. Es valorarà una estratègia de continguts coherent amb els objectius de Viladecans Qualitat. A més, es valorarà la possibilitat d'establir segments de la base de dades útils per a la consecució dels objectius de Viladecans Qualitat.

Qualitat dels continguts, periodicitat i estratègia de continguts	<b>0,50 punts</b>
Estratègia de continguts:	<b>0,25 punts</b>
Proposta de segmentació de la base de dades	<b>0,25 punts</b>

6. **Proposta de gestió de xarxes socials i mostres d'insercions (Facebook i Twitter).** Es valorarà amb un total d'1 punt, la proposta de gestió de xarxes socials, que ha d'oferir una cobertura de tota la programació d'arts escèniques, a més de una informació útil i clara pels seguidors de les xarxes socials de Viladecans Qualitat:

<b>Cobertura de la programació d'arts escèniques</b>	<b>0,75 punts</b>
<b>Claredat i utilitat de la informació inserida</b>	<b>0,25 punts</b>

7. **Proposta de gestió d'anuncis en plataformes digitals (Facebook Ads i Google Ads)** Es valorarà amb un total d'0,5 punts, la proposta de gestió d'anuncis en plataformes digitals i la seva adequació als objectius de Viladecans Qualitat:

<b>Gestió anuncis Facebook Ads</b>	<b>0,25 punts</b>
<b>Gestió anuncis Google Ads</b>	<b>0,25 punts</b>

8. **Proposta de gestió de continguts i textos al bloc d'Atrium Viladecans** Es valorarà amb un total d'0,5 punts, la proposta de gestió de continguts i textos per al bloc de la programació d'arts escèniques:

<b>Gestió de continguts adequada als objectius de VIQUAL</b>	<b>0,25 punts</b>
<b>Adequació dels textos al bloc d'Atrium Viladecans</b>	<b>0,25 punts</b>

**Oferta 1 LOT 1****Nom licitador: TEKNECULTURA GESTIÓ, S.L.****Puntuació total: 27,75 punts (10+8,5+5+1,5+1+1+0,25+0,5)****CRITERIS AMB JUDICI DE VALOR****1. Software de Business Intelligence lligat al sistema de venda Koobin (utilitzat actualment per Viladecans Qualitat per la venda d'entrades de la programació estable i escolar). Fins a 10 punts****Resum de la proposta:**

L'empresa Teknecultura Gestió, SL presenta una eina de Business Intelligence anomenada Teknedata. Aquesta eina permet l'anàlisi en temps real de les dades transaccionals, amb accés al sistema de venda Koobin (utilitzat per SPM Viladecans Qualitat, SL.), segmentació múltiple amb diferent selecció de dades, i amb integració amb el sistema d'email màrqueting Mailchimp. L'eina es divideix en tres gran mòduls: Vendes, amb informació bàsica de les transaccions, Entrades, informació detallada de les transaccions, i Clients, per realitzar la segmentació i crear les campanyes d'email marqueting. Cascadun d'aquests mòduls compta amb diverses funcionalitats més per aprofundir en l'anàlisi, des de la tipologia del client, ubicació geogràfica, anticipació de compra, moment de les compres, quint tipus d'espectacle es compra, freqüència de compra dels clients.

En la proposta presentada per Teknecultura Gestió, SL. s'anuncia que durant l'any 2019 s'afegirà un nou mòdul, TekneSocial, per poder analitzar les dades relacionades amb les diferents campanyes de màrqueting digital a través de plataformes com Google, Facebook, o els resultats de les campanyes d'email de Mailchimp.

**Avaluació de la proposta:**

El software presentat per Teknecultura Gestió SL. compleix amb totes les necessitats i condicions exposades en el Plec Tècnic, i en alguns casos ofereix més possibilitats de les requerides. És una eina molt intuitiva i pràctica, i compta amb un entorn gràfic molt clar. A més, és responsiva i es pot consultar en dispositius mòbils amb un grau de navegabilitat i usabilitat molt alt.

En quant als mòduls de Vendes, Entrades i Clients, permeten realitzar una segmentació molt acurada, creuant les dades entre sí i oferint una informació "a la carta" molt útil per la presa de decisions estratègiques.

Un aspecte destacable és que ofereix una comparativa de les dades de forma diària, setmanal i mensual, oferint a un primer cop d'ull una tendència de venda molt útil per tenir una "fotografia" de la situació de venda dels diferents espectacles per separat, i de tota la programació en general.

L'empresa licitadora acredita l'ús d'aquest software d'anàlisi per altres institucions i insat·lacions culturals similars a SPM Viladecans Qualitat, SL. i Atrium Viladecans, entre elles algunes del prestigi del Gran Teatre del Liceu, el Teatre Nacional de Catalunya, l'Auditorio de Zaragoza o el Festival Temporada Alta.

Teknedata és un software pensat des d'una visió de gestió cultural, però sense oblidar els aspectes necessaris per poder configurar una estratègia de màrqueting cobrint les necessitats comercials d'una empresa dedicada a les arts escèniques.

- **Accés en temps real al sistema de vendes:** 1 punt
- **Informació bàsica de les transaccions:** 1 punt
- **Segmentació de dades:** 3 punts
- **Enllaç amb plataformes d'email màrqueting:** 5 punts

**Puntuació total: 10 punts**

## **2. Formació. Fins a 10 punts**

### **Resum de la proposta:**

L'empresa Teknecultura Gestió SL. proposa un equip de tres persones per a la realització del servei:

- Carles Ponce presenta una formació superior en Comunicació i en Gestió Cultural i experiència de més de 10 anys en els sectors culturals de Catalunya.
- Ferran López presenta una formació mitja en Gestió Cultural i experiència de més de 10 anys en els sectors culturals de Catalunya.
- Andreu Garrido presenta una formació relacionada en Creativitat i disseny gràfic, però no exactament la requerida al plec tècnic.

### **Avaluació de la proposta:**

La formació i experiència necessària per les necessitats del Lot 1 queden cobertes correctament amb dues de les tres persones proposades:

- Carles Ponce cobreix correctament les necessitats en formació de grau superior i experiència relativa a la Comunicació i els aspectes d'aquest àmbit relacionats amb la gestió cultural. Puntuació: 5 punts.
- Ferran López cobreix les necessitats en formació de grau mitjà i experiència relativa a la gestió cultural. Puntuació: 3 punts.
- Andreu Garrido presenta una formació que es pot valorar d'una forma més indirecta perquè, tot i que compta amb formació superior en Història de l'Art, fet que comporta relació amb la creativitat i el disseny, no és exactament el perfil requerit al plec de condicions tècniques. Per aquest motiu es valora la proposta com a experiència sense titulació, ja que estrictament la titulació aportada no és exactament la demanada. Puntuació: 0,5 punts.

**Puntuació total: 8,5 punts**

## **3. Coordinació. Fins a 5 punts**

### **Resum de la proposta:**

En la proposta d'un equip de tres persones per a la coordinació del servei, l'empresa Teknecultura Gestió, SL. ofereix la disponibilitat d'un total de 56 hores setmanals, dividides d'aquesta manera:

- 32 hores setmanals per la persona de coordinació i comunicació
- 8 hores per la persona dedicada als aspectes de gestió cultural
- 16 hores setmanals per la persona de creativitat i disseny gràfic.



#### **Avaluació de la proposta:**

**Dedicació de més de 20 hores/mes.** La proposta suposa més del doble de les hores requerides al plec tècnic. Aquesta cobertura permet una coordinació intensiva, i la presència de l'equip de l'empresa licitadora en el dia a dia de la gestió d'SPM Viladecans Qualitat, SL., fet molt útil per a poder treballar el servei de forma adient, amb un ampli marge per a la solució d'incidències i el correcte desenvolupament de les accions que es puguin generar a partir de la posada en marxa del servei.

**Puntuació total: 5 punts**

#### **4. Informe de vendes i comunitat. Fins a 2 punts**

##### **Resum de la proposta:**

L'empresa Teknecultura Gestió, SL. aporta una proposta per generar els informes de vendes i comunitat a través de la informació quantitativa i qualitativa aportada per SPM Viladecans Qualitat, SL. i les dades del sistema de venda, en relació a les diferents transaccions de la temporada.

En la proposta es mostren exemples d'informes realitzats per a entitats com els Teatres Despí, el Festival Grec o l'Atlàntida de Vic. Aquests informes inclouen una primera part amb diferents apartats transaccionals i una segona part d'anàlisi dels perfils de les persones que realitzen les transaccions, en diferents nivells de profunditat.

#### **Avaluació de la proposta:**

**Adequació a les necessitats d'SPM Viladecans Qualitat:** Les mostres aportades a la memòria presenten un informe de vendes i comunitat que arriba a un alt grau de detall. A través de la informació que pot aportar l'eina de software de business intelligence, l'informe reflexa bastant bé les necessitats de coneixement de les diferents tendències de consum de la comunitat gestionada per SPM Viladecans Qualitat, SL. Puntuació: 1 punt

**Claredat en la informació:** La informació es presenta de forma clara i gràficament bastant intuïtiva. Hi ha apartats més complicats d'entendre a nivell gràfic, però és una qüestió de complexitat de les dades, que tenen més a veure amb els propis requeriments que pugui fer el client, en aquest cas SPM Viladecans Qualitat, SL. que amb la pròpia organització i presentació de la informació a l'informe. Puntuació: 0,5 punts

**Propostes d'accions:** En quant a les propostes d'accions, no queda suficientment clar com es reflexen en l'informe que presenta Teknecultura Gestió, SL., per tant no se li aplica puntuació perquè no és valorable tal i com es presenta a la memòria d'aquesta licitació. Puntuació: 0 punts.

**Puntuació total: 1,5 punts**

#### **5. Campanyes d'email màrqueting. Fins a 1 punt**

##### **Resum de la proposta:**

La proposta presentada diferencia clarament una segmentació de la base de dades, que implica una estratègia d'email màrqueting diferenciada en cadascun dels segments. Aquesta proposta diferencia tant els continguts com la periodicitat, oferint una estratègia general d'email màrqueting variada i complexa.

La memòria aporta mostra de campanyes realitzades per a festivals com el Festival Grec, teatres com l'Atlàntida de Vic, cicles musicals com Daltabaix o entitats culturals com el Club Tr3sc.

La proposta de gestió de les campanyes es realitzaria a través de la plataforma Mailchimp, actualment líder mundial en la gestió d'enviaments massius de correus electrònics.

### **Avaluació de la proposta:**

**Qualitat dels continguts, periodicitat i estratègia de continguts:** La proposta de gestió de les campanyes d'email màrqueting és molt completa, amb continguts amb valor afegit i una periodicitat flexible, segons els segments. Tot i això deriva en una estratègia de continguts molt específica, i adequada a les necessitats d'SPM Viladecans Qualitat, SL., adient i que permet dirigir les campanyes amb objectius molt clars i definits. **Puntuació: 0,5 punts.**

**Estratègia de continguts:** A partir de la segmentació, es realitza una estratègia de continguts diferenciada, amb nivells de profunditat en la informació clars i basats en els diferents objectius que se'n deriven de la planificació general d'SPM Viladecans Qualitat. **Puntuació: 0,25 punts.**

**Proposta de segmentació:** La proposta segmenta molt clarament la base de dades de compradors segons la seva relació amb el nostre teatre. El fet de que s'utilitzi Mailchimp com a plataforma d'enviament, permet el seguiment de les mètriques relacionades amb les campanyes i la seva avaluació més pertinent per la solució de problemes o errors. **Puntuació: 0,25 punts**

**Puntuació total: 1 punt**

### **6. Gestió de xarxes socials. Fins a 1 punt**

#### **Resum de la proposta:**

La proposta presentada recull les tres xarxes socials que utilitza actualment Atrium Viladecans com a teatre: Twitter, Facebook i Youtube. A la memòria s'especifica clarament el tractament que es donarà a cadascuna de les xarxes, tant en l'enfoc dels continguts com en la periodicitat d'insercions.

La gestió de la cobertura de la programació a través de l'automatització amb l'eina Hootsuite es reserva per a Twitter i Facebook, mentre que l'actualització de Youtube queda pendent del possible material audiovisual que es pugui generar.

La memòria aporta mostra d'insercions a xarxes socials realitzades per a cicles musicals, amb cobertura de les tres xarxes socials que treballa SPM Viladecans Qualitat, SL.

#### **Avaluació de la proposta:**

**Cobertura de la programació d'arts escèniques:** La proposta compleix amb la cobertura necessària de la programació, i a més, amb l'actualització a través d'eines d'automatització de les publicacions de Facebook i Twitter, permet una definició estratègica de les publicacions. A més, diversifica clarament els continguts i el tractament dels mateixos per oferir una comunicació útil a través de les xarxes socials. **Puntuació: 0,75 punts.**

La periodicitat d'insercions proposada cobreix perfectament tota la programació d'arts escèniques d'SPM Viladecans Qualitat, SL, d'acord amb els objectius i necessitats plantejats.

Claredat i utilitat de la informació inserida: La proposta és correcta, i permet flexibilitat en el tractament de les publicacions. **Puntuació: 0,25 punts**

**Puntuació total: 1 punt**

## 7. Proposta de gestió d'anuncis en plataformes digitals. Fins a 0,5 punts

### Resum de la proposta:

La proposta presenta una estratègia d'anuncis a les plataformes digitals, amb mostres d'anuncis de cicles musicals, que ofereix una visió general del tractament d'aquests anuncis i els seus objectius. Es diferencien tres grans objectius, basats en la relació del públic amb el nostre teatre, i a partir d'aquí es proposa l'enfoc de continguts. A més, per la seva millor segmentació es proposa la prioritització de l'ús de Facebook Ads abans que els anuncis a Google.

### Avaluació de la proposta:

**Gestió d'anuncis a Facebook Ads:** La proposta compleix amb els requeriments i diversifica correctament els objectius, i el tractament diferenciat que requereixen aquests objectius. El fet de prioritzar Facebook Ads és raonable, ja que aquesta plataforma permet un seguiment més complet de les insercions i es troba més enllaçada amb el nostre públic potencial. **Puntuació: 0,25 punts.**

**Gestió d'anuncis a Google Ads:** La proposta no contempla la inserció aquesta plataforma. És una decisió raonable, però **no es valora amb cap puntuació.**

**Puntuació total: 0,25 punts**

## 8. Proposta de gestió de continguts i textos al bloc d'Atrium Viladecans. Fins a 0,5 punts

### Resum de la proposta:

La proposta és convertir el bloc d'Atrium Viladecans en un aparador quinzenal d'allò que es fa al teatre, cobrint la programació, però obrint el bloc a altres activitats relacionades i també proposant la col·laboració de veus "externes" al teatre.

A la memòria es presenta un text sobre una de les obres de teatre programades a Atrium Viladecans en la temporada gener-maig, en concret Playoff.

### Avaluació de la proposta:

**Gestió de continguts adequada als objectius de VIQUAL:** La proposta compleix amb els requeriments. Puntuació: 0,25 punts

**Adequació dels textos al bloc d'Atrium Viladecans:** La mostra de text aportada és completament encertada, amb un enfoc informatiu, però també posant en valor l'activitat d'Atrium Viladecans i aportant una visió engrescadora del projecte. Puntuació: 0,25 punts

**Puntuació total: 0,5 punts**

**Total puntuació criteris valuables en judici de valor LOT 1 27,75 punts**

**LOT 2: SERVEI DE LA COORDINACIÓ I EXECUCIÓ D'ACTIVITATS PARAL·LELES I DE NOUS PÚBLICS VINCULADES A LA PROGRAMACIÓ ESTABLE DE L'ÀMBIT CULTURAL D'SPM VILADECANS QUALITAT, S.L..**

**12.2.2. CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR**

**12.2.2. a) Criteris tècnics i d'organització i prestació del servei ..... De 0 a 20 punts**

La prestació d'aquests serveis té com a objectiu la coordinació i execució de les diferents activitats de nous públics de l'àrea d'Arts Escèniques d'SPM Viladecans Qualitat, SL. Aquestes activitats inclouen des de xerrades pots-funció, celebració dels Dies internacionals de la dansa o el teatre, coordinació amb altres activitats d'SPM Viladecans Qualitat, SL, com l'Ateneu de les arts al contacte amb centres educatius o la gestió de programes específics d'inserció o serveis propis relatius a la programació estable d'Arts Escèniques d'Atrium Viladecans. Per les seves característiques, els criteris d'organització i prestació del servei, així com la correcta execució tècnica de les diferents accions que es proposin, han d'anar unides, per poder garantir el correcte desenvolupament del servei i l'assoliment dels objectius proposats, a més de la seva evaluació.

Per aquest motiu es valoraran els següents aspectes amb la puntuació indicada:

**1. Equip humà**

Per al correcte desenvolupament de les necessitats proposades en l'objecte d'aquesta licitació és necessari que l'empresa licitadora proposi un equip humà d'almenys una (1) persona i màxim tres (3) que permetin la comunicació permanent entre l'empresa licitadora i Viladecans Qualitat. Es valorarà que la persona o l'equip humà proposat sigui multidisciplinar, ja que són necessaris diferents perfils professionals per garantir el correcte desenvolupament del servei, tenint en compte que no es podran duplicar els perfils i per tant, la puntuació màxima dels apartats a), b) i c) no podrà superar conjuntament els 10 punts. Es prioritzarà en la valoració la formació i experiència en els següents camps:

- a) **Formació i experiència en tasques de gestió cultural.** Es valorarà un perfil amb capacitat i coneixement de la gestió cultural de forma integral, per poder aportar visions relacionades amb la programació estable, les activitats de nous públics o les accions pedagògiques. Aquest perfil bàsicament es necessitarà en els Lots 2 i 3, però es valorarà també en el Lot 1 per les característiques de l'objecte i la necessitat de certa expertesa en l'àmbit de les arts escèniques a nivell de comunicació.

Es valorarà d'acord amb els següents criteris:

Experiència i titulacions superiors en gestió cultural	5 punts
Experiència i titulacions de grau mig en gestió cultural	3 punts
Experiència sense titulació	1 punt



- b) **Formació i experiència en creativitat i disseny gràfic.** Es valorarà un perfil amb capacitat per elaborar diferents aplicacions de comunicació de forma integral, principalment el Dossier pedagògic, però també aplicacions que es puguin derivar de la proposta d'accions de nous públics.

Es valorarà d'acord amb els següents criteris:

Experiència i titulacions superiors en creativitat i disseny gràfic	3 punts
Experiència i titulacions de grau mig en creativitat i disseny gràfic	2 punts
Experiència sense titulació	1 punt

- c) **Presència en les reunions de coordinació una vegada per setmana.** Es valorarà la possibilitat de presència en diferents accions puntuals i en reunions informatives amb centres educatius, programes especials i activitats específiques relacionades amb el desenvolupament de l'objecte (representacions per a escolars, accions pedagògiques puntuals, etc.) i atenció a col·lectius. L'equip designat haurà de garantir una dedicació mínima de 20 hores mensuals.

Es valorarà d'acord amb els següents criteris:

Dedicació de més de 26 hores/mes	2 punts
Dedicació d'entre 20 i 26 hores/mes (cada 2 hores afegides = 1 punt)	1 punt
Dedicació inferior a 20 hores/mes	0,5 punts

## 2. Proposta d'accions de nous públics

Serà indispensable que l'empresa licitadora presenti una proposta d'accions de nous públics per a la temporada d'arts escèniques (2 per any) amb, com a mínim, dues (2) accions a desenvolupar. Cal especificar quins recursos es destinaran, i quins mètodes de seguiment i avaluació s'utilitzaran. Aquest apartat es valorarà amb la següent puntuació:

Projecte amb més de dues accions i avaluació continua	6 punts
Projecte amb dues accions i avaluació continua	5 punts
Projecte amb més de dues accions i avaluació per temporada (2 vegades per any) mitja	4 punts
Projecte amb dues accions i avaluació per temporada (2 vegades per any):	3 punts
Projecte amb més de dues accions i avaluació anual:	2 punts
Projecte amb dues accions i avaluació anual	1 punt

**3. Proposta de gestió de continguts i textos per al dossier pedagògic i fitxes de recolzament de les accions.**

Es valorarà amb un total de 2 punts, la proposta de gestió de continguts i textos de les fitxes complementàries i del dossier pedagògic:

Gestió de continguts adequada als objectius de Viladecans Qualitat	1,5 punts
Adequació dels textos de les fitxes complementàries i dossier pedagògic	0,5 punts

**4. Proposta gràfica i de continguts del dossier pedagògic per a centres educatius.**

Es valorarà amb un total de 2 punts, la proposta gràfica (claredat, utilitat i disseny atractiu) dels dossier pedagògic per a centres educatius. Es valorarà també l'enviament als centres educatius i seguiment en el marc de la campanya educativa:

Proposta gràfica i gestió de continguts adequada als objectius de Viladecans Qualitat	1,5 punts
Enviament i seguiment	0,5 punts

**Oferta 1 LOT 2**  
**Nom licitador: TEKNECULTURA GESTIÓ, S.L.**  
**Puntuació total: 18 punts (8+6+2+2)**

## **CRITERIS AMB JUDICI DE VALOR**

### **1. Equip humà. Fins a 10 punts**

#### **Resum de la proposta:**

L'empresa Teknecultura Gestió SL. proposa un equip de dues persones per a la realització del servei:

- Carles Ponce presenta una formació superior en Comunicació i en Gestió Cultural i experiència de més de 10 anys en els sectors culturals de Catalunya.
- Andreu Garrido presenta una formació relacionada en Creativitat i disseny gràfic, però no exactament la requerida al plec tècnic.

Pel que fa referència a la dedicació, el plec de condicions tècniques demana 26 hores mensuals de dedicació com a màxim. La proposta de Teknecultura Gestió, SL és de 44 hores mensuals.

#### **Avaluació de la proposta:**

La formació i experiència necessària per les necessitats del Lot 2 queden cobertes correctament amb l'equip humà. La cobertura en dedicació suposa una ampliació sensible del que es requereix en el plec tècnic.

#### **a) Formació i experiència en tasques de gestió cultural:**

- Carles Ponce cobreix correctament les necessitats en formació de grau superior i experiència relativa a la Comunicació i els aspectes d'aquest àmbit relacionats amb la gestió cultural. **Puntuació: 5 punts.**

#### **b) Formació i experiència en creativitat i disseny gràfic:**

- Andreu Garrido presenta una formació que es pot valorar d'una forma més indirecta perquè, tot i que compta amb formació superior en Història de l'Art, fet que comporta relació amb la creativitat i el disseny, no és exactament el perfil requerit al plec de condicions tècniques. Per aquest motiu es valora la proposta com a experiència sense titulació, ja que estrictament la titulació aportada no és exactament la demanada. **Puntuació: 1 punt.**

#### **c) Presència en les reunions de coordinació una vegada per setmana.**

En la proposta d'un equip de tres persones per a la coordinació del servei, l'empresa Teknecultura Gestió, SL. ofereix la disponibilitat d'un total de 56 hores setmanals, dividides d'aquesta manera:

- 28 hores setmanals per la persona de coordinació i comunicació
- 16 hores setmanals per la persona de creativitat i disseny gràfic.

La proposta suposa un 30% més de les hores requerides al plec tècnic. Aquesta cobertura permet una coordinació intensiva, i la presència de l'equip de l'empresa licitadora en el dia a dia de la gestió d'SPM Viladecans Qualitat, SL., fet molt útil per a poder treballar el servei de forma adient, amb un ampli marge per a la solució d'incidències i el correcte desenvolupament de les accions que es puguin generar a partir de la posada en marxa del servei. **Puntuació: 2 punts.**

**Puntuació total: 8 punts**

## **2. Proposta d'accions de nous públics. Fins a 6 punts.**

### **Resum de la proposta:**

L'empresa Teknecultura Gestió, SL. aporta una proposta per generar tres noves accions de captació de públics per temporada, amb una avaluació triple: setmanal, semestral i anual. Les tres campanyes proposades són: Campanyes segmentades de Facebook Ads, nova publicitat en forma de flyer a les escoles de Viladecans i publicitat al butlletí municipal de Viladecans. La proposta inclou la dedicació exclusiva d'una de les persones de l'equip humà proposat per a fer el seguiment continuat de les accions.

### **Avaluació de la proposta:**

**Projecte amb més de dues accions i avaluació continua:** La proposta ofereix una cobertura completa de les necessitats requerides al plec de condicions tècniques. L'èxit de les accions proposades només es podrà valorar a posteriori, però les tres propostes d'accions són raonables i realistes amb les necessitats actuals d'SPM Viladecans Qualitat en l'àrea d'Arts Escèniques. A més, dues accions permeten una avaluació quantitativa, ja que es pot fer seguiment a través de les vendes que puguin generar i saber, a través de les dades dels compradors, si són nous públics o no. **Puntuació: 6 punts.**

**Puntuació total: 6 punts**

## **3. Proposta de gestió de continguts i textos per al dossier de pedagògic i fitxes de recolzament de les accions. Fins a 2 punts**

### **Resum de la proposta:**

L'empresa Teknecultura Gestió, SL. aporta una proposta de continguts i textos per al dossier pedagògic i fitxes de recolzament de les accions amb diversos apartats. Ambdues fitxes inclouen una informació bàsica de l'espectacle, i una informació complementària que no oblidarà també el material audiovisual. La fitxa de recolzament de la programació manté el mateix esquema, però elimina la informació dirigida al treball previ i posterior a l'assistència a la funció a les aules dels centres pedagògics.

### **Avaluació de la proposta:**

**Gestió de continguts adequada als objectius de Viladecans Qualitat:** La gestió dels continguts, principalment dels relacionats amb el dossier pedagògic compleix amb escreix amb els objectius d'SPM Viladecans Qualitat. La programació de les fitxes complementàries és més difícil de valorar, ja que depenen de la programació estable, tot i que la planificació presentada és correcta. **Puntuació: 1 punt.**



**Adequació dels textos de les fitxes complementàries i dossier pedagògic:** Les fitxes compleixen correctament els requeriments, amb una informació adequada, clara i completa de l'espectacle, i amb una utilitat pràctica tant per a l'alumnat i professorat, com a l'espectador de la programació d'arts escèniques d'Atrium Viladecans. Cal destacar la inclusió de material audiovisual a les fitxes (a través d'un enllaç a video), que en el cas dels continguts pedagògics és molt important per al treball de motivació i implicació de l'alumnat abans de l'assistència a la funció de l'espectacle. Puntuació: 0,5 punts

**Puntuació total: 2 punts**

#### **4. Proposta gràfica i de continguts del dossier pedagògic per a centres educatius. Fins a 2 punts**

##### **Resum de la proposta:**

L'empresa Teknecultura Gestió, SL. aporta una proposta gràfica i de continguts específics per al dossier pedagògic per a centres educatius basada en l'actual imatge i contingut del dossier d'Atrium Viladecans.

En quant al seguiment, es proposa un enviament telemàtic, amb una versió digital del dossier, a través de la plataforma d'enviament de correus electrònics Mailchimp. A partir d'aquest enviament es faria l'agenda de reunions amb els centres pedagògics.

##### **Avaluació de la proposta:**

##### **Proposta gràfica i gestió de continguts adequada als objectius de Viladecans**

**Qualitat:** La proposta gràfica i de continguts, tot i ser continuista amb l'actual, compleix correctament amb les necessitats. Puntuació: 1,5 punts.

**Enviament i seguiment:** El seguiment a través de Mailchimp de l'enviament de la versió digital permet una informació concreta de la recepció del material i és útil per poder treballar les futures reunions amb els centres escolars. Puntuació: 0,5 punts

**Puntuació total: 2 punts**

**Total puntuació criteris avaluable en judici de valor LOT 2 18,00 punts**

## LOT 3: SERVEI DE SUPORT A LA DIRECCIÓ ARTÍSTICA D'SPM VILADECANS QUALITAT, S.L.

### 12.3.2. CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR

#### 12.3.2. a) Criteris tècnics i d'organització i prestació del servei ..... de 0 a 20 punts

La prestació d'aquests serveis té com a objectiu l'optimització, racionalització i millora de la gestió en diferents aspectes estratègics per l'equip d'Arts Escèniques. Per les seves característiques, els criteris d'organització i prestació del servei, així com la correcta execució tècnica de les diferents accions que es proposin, han d'anar unides, per poder garantir el correcte desenvolupament del servei i l'assoliment dels objectius proposats, a més de la seva avaluació

Per aquest motiu es valoraran els següents aspectes amb la puntuació indicada:

#### 1. Equip humà

Per al correcte desenvolupament de les necessitats proposades en l'objecte d'aquesta licitació és necessari que l'empresa licitadora proposi un equip humà d'almenys una (1) persona i màxim tres (3) que permetin la comunicació permanent entre l'empresa licitadora i Viladecans Qualitat. Es valorarà que la persona o l'equip humà proposat sigui multidisciplinar, ja que són necessaris diferents perfils professionals per garantir el correcte desenvolupament del servei, tenint en compte que no es podran duplicar els perfils i per tant, la puntuació màxima dels apartats a), b) i c) no podrà superar conjuntament els 10 punts. Es prioritzarà en la valoració la formació i experiència en els següents camps:

- a) **Formació i experiència en tasques de gestió cultural.** Es valorarà un perfil amb capacitat i coneixement de la gestió cultural de forma integral, per poder aportar visions relacionades amb la programació estable, les activitats de nous públics o les accions pedagògiques. Aquest perfil bàsicament es necessitarà en els Lots 2 i 3, però es valorarà també en el Lot 1 per les característiques de l'objecte i la necessitat de certa expertesa en l'àmbit de les arts escèniques a nivell de comunicació.

Es valorarà d'acord amb els següents criteris:

Experiència i titulacions superiors en gestió cultural	5 punts
Experiència i titulacions de grau mig en gestió cultural	3 punts
Experiència sense titulació	1 punt

- b) **Formació i experiència en administració.** Es valorarà un perfil amb coneixement i capacitat per gestionar els diferents aspectes administratius (informes, gestió de contractes, facturació, etc.). Es valorarà el coneixement de la gestió en àmbits d'administració pública.. Es valorarà d'acord amb els següents criteris:

Experiència i titulacions superiors en administració. Coneixement de l'administració pública	3 punts
Experiència i titulacions superiors en administració. Coneixement de l'administració pública	2 punts
Experiència sense titulació	1 punt

- c) **Presència en les reunions de coordinació una vegada per setmana.** Es valorarà la possibilitat de presència en diferents accions puntuals relacionades amb l'activitat habitual de la programació d'arts escèniques. L'equip designat haurà de garantir una dedicació mínima de 20 hores mensuals.

Es valorarà d'acord amb els següents criteris:

Dedicació de més de 26 hores/mes	2 punts
Dedicació d'entre 20 i 26 hores/mes (cada 2 hores afegides = 1punt)	1 punt
Dedicació inferior a 20 hores/mes	0,5 punts

**La puntuació màxima d'aquest apartat serà de 10 punts**

2. **Proposta de gestió de les diferents accions d'atenció a companyies i col·lectius i accions relacionades amb l'activitat habitual de la programació d'arts escèniques.** Es valorarà amb un total de 7 punts, la proposta d'organització de les diferents accions d'atenció a les companyies (des d'aspectes administratius a la recepció en dies de funció) i col·lectius; així com altres activitats habituals de la programació d'arts escèniques com la coordinació d'aspectes de producció amb altres departaments de Viladecans Qualitat.

Proposta adequada a les necessitats de Viladecans Qualitat, amb una planificació general de les accions i aportació d'insights per a l'optimització i millora de la gestió de la direcció artística de Viladecans Qualitat	7 punts
Proposta adequada a les necessitats de Viladecans Qualitat, amb planificació general de les accions	5 punts
Proposta adequada a les necessitats de Viladecans Qualitat, amb adequació a la planificació proposada per Viladecans Qualitat	3 punts

**La puntuació màxima d'aquest apartat serà de 7 punts**

3. **Mostra de documentació per presentar a subvencions i altra documentació pública.** Es valorarà amb un total de 3 punts, la mostra de documentació per presentar a subvencions (memòries de gestió, documentació administrativa, etc.) i altres documentacions relacionades amb administracions públiques. Es valorarà el coneixement dels diferents programes informàtics de l'administració per a la presentació i justificació de subvencions de forma telemàtica.

Adequació de la documentació i memòries als requisits de les diferents administracions públiques, recopilació de continguts i presentació telemàtica	3 punts
Adequació de la documentació i memòries als requisits de les diferents administracions públiques i recopilació de continguts	2 punts
Adequació de la documentació i memòries als requisits de les diferents administracions públiques	1 punt

**La puntuació màxima d'aquest apartat serà de 3 punts**



**OFERTA 1 - LOT 3:**  
**Nom licitador: TEKNECULTURA GESTIÓ, S.L.**  
**Puntuació total: 14 punts (6+5+3)**

## **CRITERIS AMB JUDICI DE VALOR**

### **1. Equip humà. Fins a 10 punts**

#### **Resum de la proposta:**

L'empresa Teknecultura Gestió SL. proposa a una persona amb formació superior en Gestió Cultural i experiència de més de 10 anys en els sectors culturals de Catalunya. Pel que respecta a la formació i les tasques administratives, no hi ha titulació específica, però sí experiència i un coneixement de l'administració pública i del seu funcionament, a nivell principalment local.

- Carles Ponce presenta una formació superior en Comunicació i en Gestió Cultural i experiència de més de 10 anys en els sectors culturals de Catalunya. Coneixement acreditat de l'administració pública.

Pel que fa referència a la dedicació, el plec de condicions tècniques demana 26 hores mensuals de dedicació com a màxim. La proposta de Teknecultura Gestió, SL és de 28 hores mensuals en el suport a la Direcció artística.

#### **Avaluació de la proposta:**

**Experiència i titulacions de grau mig en gestió cultural:** La formació i experiència necessària per les necessitats del Lot 3 queden cobertes correctament pel que es refereix a les tasques de gestió i coordinació. **Puntuació 3 punts.**

**Experiència sense formació administrativa:** En quant a la part administrativa, la valoració és la mínima d'1 punt per la falta de formació concreta de la persona proposada, tot i acreditar amb experiència la realització de tasques d'aquestes característiques. **Puntuació: 1 punt.**

**Dedicació de més de 26 hores/mes:** La proposta suposa una ampliació de 2 hores més de les hores requerides al plec tècnic. Aquesta cobertura permet una bona coordinació del servei. **Puntuació: 2 punts.**

**Puntuació total: 6 punts**

**2. Proposta de gestió de les diferents accions d'atenció a companyies i col·lectius i accions relacionades amb l'activitat habitual de la programació d'arts escèniques. Fins a 7 punts.**

#### **Resum de la proposta:**

L'empresa Teknecultura Gestió, SL. aporta una proposta per fer una cobertura general de la programació artística atenent a companyies i públic, i fent un seguiment de la programació de les diferents accions de la programació d'arts escèniques a través de la

presència setmanal en les reunions de coordinació. La proposta inclou presència en els dies de funció.

**Avaluació de la proposta:**

**Proposta adequada a les necessitats de Viladecans Qualitat, amb planificació general de les accions:** La proposta ofereix una cobertura de les necessitats requerides al plec de condicions tècniques. En la memòria presentada s'aporta la planificació general de les accions i s'especifica la participació en els aspectes de gestió i administratius, però el valor afegit d'aportar noves visions a les accions no queda clarament presentat, per tant no es pot avaluar per la part alta dels requeriments. **Puntuació: 5 punts.**

**Puntuació total: 5 punts**

**3. Mostra de documentació per presentar a subvencions i altra documentació pública. Fins a 3 punts**

**Resum de la proposta:**

L'empresa Teknecultura Gestió, SL. aporta una mostra de documentació per a subvencions i documentació pública de diferents administracions (Ministerio de Educación, Cultura y Deportes i Ajuntament de Molins de Rei). Aquesta documentació aportada cobreix els diferents aspectes demanats en una subvenció pública, tant a nivell de memòries justificatives com documentació administrativa.

**Avaluació de la proposta:**

Adequació de la documentació i memòries als requisits de les diferents administracions públiques, recopilació de continguts i presentació telemàtica: La documentació presentada mostra la capacitat de Teknecultura Gestió, SL. per gestionar la sol·licitud d'una subvenció o la gestió d'altres aspectes amb l'administració pública de forma correcta. Cal destacar el nivell de precisió de les memòries de justificació presentades. Es mostren exemples de la presentació telemàtica (Ministerio de Educación, Cultura y Deportes), acreditant la seva capacitat i expertesa en la qüestió. **Puntuació: 3 punts.**

**Puntuació total: 3 punts**

**Total puntuació criteris avaluables en judici de valor LOT 3 14,00 punts**

**(\*) RESUM DE LA VALORACIÓ TOTAL ORDENATS PER PUNTUACIÓ. S'adjunta com ANNEX I**

Atesa la valoració de la Mesa de Contractació, el licitador número 1, l'empresa **TEKNECULTURE GESTIÓ, S.L.** que ha estat la única que ha presentat oferta, ha obtingut les següents puntuacions en els criteris avaluable sotmesos a judici de valor:

**LOT 1:** SERVEI DE COMUNICACIÓ DIGITAL I ANALÍTICA D'USOS I TENDÈNCIES DE CONSUM DE LA PROGRAMACIÓ ESTABLE DE L'ÀMBIT CULTURAL D'SPM VILADECANS QUALITAT, S.L. .... **27,75 punts**

**LOT 2:** SERVEI DE LA COORDINACIÓ I EXECUCIÓ D'ACTIVITATS PARAL·LELES I DE NOUS PÚBLICS VINCULADES A LA PROGRAMACIÓ ESTABLE DE L'ÀMBIT CULTURAL D'SPM VILADECANS QUALITAT, S.L. .... **18,00 punts**

**LOT 3:** SERVEI DE SUPORT A LA DIRECCIÓ ARTÍSTICA D'SPM VILADECANS QUALITAT, S.L. .... **14,00 punts**

Vista la documentació presentada en els sobres A i B en la licitació per la contractació dels **SERVEIS DE COMUNICACIÓ DIGITAL I ANALÍTICA D'USOS I TENDÈNCIES DE CONSUM DE LA PROGRAMACIÓ ESTABLE D'ATRIUM; SERVEIS DE GESTIÓ DE LA COORDINACIÓ DE LES ACTIVITATS PARAL·LELES I DE NOUS PÚBLICS D'ATRIUM I SERVEI DE SUPORT A LA DIRECCIÓ ARTÍSTICA DE VIQUAL.**, i a la vista dels informes que consten a l'expedient la mesa adopta els següents:

### **ACORDS**

**PRIMER.- ADMETRE** l'oferta presentada pels lots 1, 2 i 3, pel següent licitador atès que s'ajusta al que es determina a la documentació que serveix de base a la present licitació per a la contractació dels **SERVEIS DE COMUNICACIÓ DIGITAL I ANALÍTICA D'USOS I TENDÈNCIES DE CONSUM DE LA PROGRAMACIÓ ESTABLE D'ATRIUM; SERVEIS DE GESTIÓ DE LA COORDINACIÓ DE LES ACTIVITATS PARAL·LELES I DE NOUS PÚBLICS D'ATRIUM I SERVEI DE SUPORT A LA DIRECCIÓ ARTÍSTICA DE VIQUAL.**:

**Licitador Núm. 1:**

Data de presentació: 24/12/2018 a les 10:35:2 hores

**NOM LICITADOR: TEKNECULTURA GESTIÓ, S.L.**

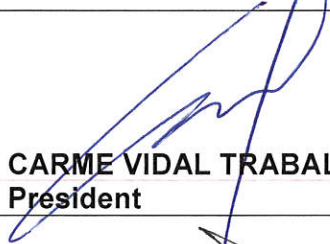
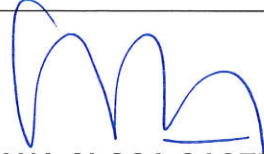



**SEGON.- APROVAR** la següent puntuació dels criteris avaluable en judici de valor obtinguda pel licitador presentat i admès en el LOT 1, LOT 2 i LOT 3, que s'adjunta desglossada en quadre annex I, i de la que s'extreu que la puntuació del licitador en criteris avaluable en judici de valor és la següent:

LOT	LICITADOR NÚM.	NOM	PUNTUACIÓ OBTINGUDA SOBRE B	POSICIÓ PER PUNTUACIÓ
1	1	TEKNECULTURA, S.L.	27,75	1
2	1	TEKNECULTURA, S.L.	18,00	1
3	1	TEKNECULTURA, S.L.	14,00	1

**TERCER.-ELEVAR A L'ORGAN DE CONTRACTACIÓ LA PROPOSTA DE PUNTUACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES EN JUDICI DE VALOR** obtinguda pel licitador admès al LOT 1, LOT 2 I LOT 3 del procediment obert, no subjecte a regulació harmonitzada per a la contractació dels **SERVEIS DE COMUNICACIÓ DIGITAL I ANALÍTICA D'USOS I TENDÈNCIES DE CONSUM DE LA PROGRAMACIÓ ESTABLE D'ATRIUM; SERVEIS DE GESTIÓ DE LA COORDINACIÓ DE LES ACTIVITATS PARAL·LELES I DE NOUS PÚBLICS D'ATRIUM I SERVEI DE SUPORT A LA DIRECCIÓ ARTÍSTICA DE VIQUAL**

**QUART.- PROCEDIR** a l'obertura del sobre C proposta econòmica dels tres lots en que es divideix l'objecte del contracte, i en aquell acte, donar lectura al resum de puntuació tècnica obtinguda pel licitador en el sobre B, en relació als criteris avaluable fonamentats en judici de valor. Procedir, posteriorment a la valoració de les pliques admeses pel que fa als criteris objectius d'aplicació automàtica i en definitiva, a la valoració conjunta que en farà la mesa de contractació, i de la qual en resultarà el licitador que ha obtingut més puntuació de l'aplicació de tots els criteris de puntuació determinats en el plec.

Un cop finalitzat l'acte, el president el dóna per acabat i signa aquesta acta juntament amb el secretari i els vocals.

 <b>CARME VIDAL TRABALÓN</b> President	 <b>SUSANA CLOSA CASTELLA</b> Vocal
 <b>SERGIO RODRÍGUEZ</b> Vocal	 <b>ALBERT DÍAZ MENÉNDEZ</b> Vocal
 <b>ISABEL MARÍN GARRETA</b> Secretària	



**Annex I:**  
**Quadre resum puntuació**

**LOT 1: SERVEI DE COMUNICACIÓ DIGITAL I ANALÍTICA D'USOS I TENDÈNCIES DE CONSUM DE LA PROGRAMACIÓ ESTABLE DE L'ÀMBIT CULTURAL D'SPM VILADECANS QUALITAT, S.L.**

**LICITADOR 1: TEKNECULTURA GESTIÓ, S.L.**

		PUNTUACIÓ MÀXIMA POSSIBLE	PUNTUACIÓ OBTINGUDA	RESUM PUNTUACIÓ OBTINGUDA
<b>SOFTWARE BUSINESS INTELLIGENCE</b>		<b>10,00</b>	<b>10,00</b>	<b>10,00</b>
1	Accés en temps real al sistema de venda	1,00	1,00	
2	Informació bàsica transaccions	1,00	1,00	
3	Segmentació dades	3,00	3,00	
4	Enllaç plataformes d'email màrqueting	5,00	5,00	
<b>FORMACIÓ I EXPERIÈNCIA COMUNIC. I MARQUETING</b>		<b>5,00</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>
	Experiència i titulacions superiors en comunicació i màrqueting	5,00	5,00	
	Experiència i titulacions de grau mig en comunicació i màrqueting	3,00		
	Experiència sense titulació	1,00		
<b>FORM. I EXPERIÈNCIA GESTIÓ CULTURAL</b>		<b>5,00</b>	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>
	Experiència i titulacions superiors en gestió cultural	5,00		
	Experiència i titulacions de grau mig en gestió cultural	3,00	3,00	
	Experiència sense titulació	1,00		
<b>FORM. I EXPERIÈNCIA CREATIVITAT I DISSENY GRÀFIC</b>		<b>2,00</b>	<b>0,50</b>	<b>0,50</b>
	Experiència i titulacions superiors en creativitat i disseny gràfic	2,00		
	Experiència i titulacions de grau mig en creativitat i disseny gràfic	1,00		
	Experiència sense titulació	0,50	0,50	
<b>PRESENCIA EN REUNIONS DE COORDINACIÓ</b>		<b>5,00</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>
	Dedicació de més de 20 hores/mes	5,00	5,00	
	Dedicació entre 16 i 20 hores/mes	3,00		
	Dedicació inferior a 16 hores/mes	1,00		
<b>INFORME DE VENDES I COMUNITAT</b>		<b>2,00</b>	<b>1,50</b>	<b>1,50</b>
	Adequació a les necessitats de VIQUAL	1,00	1,00	
	Claretat de la informació	0,50	0,50	
	Proposta d'accions	0,50		



<b>CAMPANYES D'EMAIL MARQUÈTING</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>
Qualitat dels continguts	0,50	0,50	
Estratègia de continguts	0,25	0,25	
Proposta de segmentació de la base de dades	0,25	0,25	
<b>PROPOSTA DE GESTIÓ DE XARXES SOCIALS</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>
Cobertura de la programació d'arts escèniques	0,75	0,75	
Claredat i utilitat de la informació inserida	0,25	0,25	
<b>PROPOSTA DE GESTIÓ D'ANUNCIS EN PLATAFORMES DIGITALS</b>	<b>0,50</b>	<b>0,50</b>	<b>0,50</b>
Gestió d'anuncis facebook Ads	0,25	0,25	
Gestió d'anuncis Google Ads	0,25	0,25	
<b>PROPOSTA DE GESTIÓ DE CONTINGUTS AL BLOC</b>	<b>0,50</b>	<b>0,25</b>	<b>0,25</b>
Gestió de continguts adequada als objectius de VIQUAL	0,25	0,25	
Adequació dels textos al bloc d'Atrium Viladecans	0,25		

**TOTAL PUNTUACIÓ LOT 1**

**27,75**

**LOT 2: SERVEI DE LA COORDINACIÓ I EXECUCIÓ D'ACTIVITATS PARAL·LELES I DE NOUS PÚBLICS VINCULADES A LA PROGRAMACIÓ ESTABLE DE L'ÀMBIT CULTURAL D'SPM VILADECANS QUALITAT, S.L.**

**LICITADOR 1: TEKNECULTURA GESTIÓ, S.L.**

	PUNTUACIÓ MÀXIMA POSSIBLE	PUNTUACIÓ OBTINGUDA	RESUM PUNTUACIÓ OBTINGUDA
<b>FORM. I EXPERIÈNCIA GESTIÓ CULTURAL</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>
Experiència i titulacions superiors en gestió cultural	5,00	5,00	
Experiència i titulacions de grau mig en gestió cultural	3,00		
Experiència sense titulació	1,00		
<b>FORM. I EXPERIÈNCIA CREATIVITAT I DISSENY GRÀFIC</b>	<b>3,00</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>
Experiència i titulacions superiors en creativitat i disseny gràfic	3,00		
Experiència i titulacions de grau mig en creativitat i disseny gràfic	2,00		
Experiència sense titulació	1,00	1,00	
<b>PRESENCIA EN REUNIONS DE COORDINACIÓ</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>
Dedicació de més de 20 hores/mes	2,00	2,00	
Dedicació entre 16 i 20 hores/mes	1,00		
Dedicació inferior a 16 hores/mes	0,50		
<b>NOVES ACCIONS DE CAPTACIÓ</b>	<b>6,00</b>	<b>6,00</b>	<b>6,00</b>
Projecte amb més de dues accions i avaluació continua	6,00	6,00	
Projecte amb dues accions i avaluació continua	5,00		
Projecte amb més de dues accions i avaluació per temporada (2 vegades per any) mitja	4,00		
Projecte amb dues accions i avaluació per temporada (2 vegades per any)	3,00		
Projecte amb més de dues accions i avaluació anual	2,00		
Projecte amb dues accions i avaluació anual	1,00		
<b>GESTIÓ DE CONTINGUTS DEL DOSSIER PEDAGÒGIC</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>
Gestió de continguts adequada als objectius de Viladecans Qualitat	1,50	1,50	
Adequació dels textos de les fitxes complementàries i dossier pedagògic	0,50	0,50	
<b>PROPOSTA DE DISSENY GRÀFIC DEL DOSSIER PEDAGÒGIC</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>
Proposta gràfica i gestió de continguts adequada als objectius de Viladecans Qualitat	1,50	1,50	
Enviament i seguiment	0,50	0,50	

**TOTAL PUNTUACIÓ LOT 2**

**18,00**

**LOT 3: SERVEI DE SUPORT A LA DIRECCIÓ ARTÍSTICA D'SPM VILADECANS QUALITAT, S.L.**

**LICITADOR 1: TEKNECULTURA GESTIÓ, S.L.**

	PUNTUACIÓ MÀXIMA POSSIBLE	PUNTUACIÓ OBTINGUDA	RESUM PUNTUACIÓ OBTINGUDA
<b>FORM. I EXPERIÈNCIA GESTIÓ CULTURAL</b>	<b>5,00</b>	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>
Experiència i titulacions superiors en gestió cultural	5,00		
Experiència i titulacions de grau mig en gestió cultural	3,00	3,00	
Experiència sense titulació	1,00		
<b>FORM. I EXPERIÈNCIA EN ADMINISTRACIÓ</b>	<b>3,00</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>
Experiència i titulacions superiors en administració. Coneixement de l'administració pública	3,00		
Experiència i titulacions superiors en administració. Coneixement de l'administració pública	2,00		
Experiència sense titulació	1,00	1,00	
<b>PRESENCIA EN REUNIONS DE COORDINACIÓ</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>
Dedicació de més de 20 hores/mes	2,00	2,00	
Dedicació entre 16 i 20 hores/mes	1,00		
Dedicació inferior a 16 hores/mes	0,50		
<b>PROPOSTA ACCIONS ATENCIÓ A COMPANYIES I ACCIONS ACTIVITAT ARTS ESCÈNIQUES</b>	<b>7,00</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>
Proposta adequada a les necessitats de Viladecans Qualitat, amb una planificació general de les accions i aportació d'insights per a l'optimització i millora de la gestió de la direcció artística de Viladecans Qualitat	7,00		
Proposta adequada a les necessitats de Viladecans Qualitat, amb planificació general de les accions	5,00	5,00	
Proposta adequada a les necessitats de Viladecans Qualitat, amb adequació a la planificació proposada per Viladecans Qualitat	3,00		
<b>MOSTRA DE DOCUMENTACIÓ PER PRESENTAR A SUBVENCIONS I ALTRA DOC. PÚBLICA</b>	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>
Adequació de la documentació i memòries als requisits de les diferents administracions públiques, recopilació de continguts i presentació telemàtica	3,00	3,00	
Adequació de la documentació i memòries als requisits de les diferents administracions públiques i recopilació de continguts	2,00		
Adequació de la documentació i memòries als requisits de les diferents administracions públiques	1,00		

**TOTAL PUNTUACIÓ LOT 3**

**14,00**