

INDEX

1. OBJECTE
2. DESCRIPCIÓ DE LES INSTAL·LACIONS
3. HORARIS DE SERVEI
4. CONDICIONS I FREQÜÈNCIES MÍNIMES DE NETEJA PER INSTAL·LACIÓ
5. CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI
6. PERSONAL
7. PREVENCIÓ RISCOS LABORALS
8. ASPECTES MEDIAMBIENTALS
9. FORMACIÓ
10. PRESSUPOST DE LICITACIÓ
11. CRITERIS DE VALORACIÓ PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. OBJECTE

1.1 L'objecte d'aquest Plec de prescripcions tècniques particulars és la regulació dels requisits tècnics que regiran l'adjudicació, per part de la societat privada municipal VILADECANS MEDITERRÀNIA, S.L. (en endavant VIMED) del Contracte de serveis consistents en la **NETEJA DE LES OFICINES DE S.P.M. VILADECANS MEDITERRÀNIA AL CARRER POMPEU FABRA NÚM. 50 I AL PASSATGE LLEVANT NÚM. 7 DE VILADECANS.**

1.2 El contracte té la següent codificació

CPV	90910000-9	Serveis de neteja
	90910200-8	Serveis de neteja d'edificis

1.3. A partir del dia de la publicació de l'anunci, els interessats tindran a la seva disposició la documentació següent:

- Plec de clàusules administratives particulars i Prescripcions tècniques
- Plec de prescripcions tècniques particulars.
- Plànols dels locals

Aquesta documentació, estarà a disposició dels licitadors, a la plataforma electrònica de Contractació de la Generalitat de Catalunya i al perfil del contactant www.vigem.cat en format digital.

VIMED hi atindrà les consultes i facilitarà la informació complementària que sol·licitin els licitadors

- Julio Reus, (jreus@vigem.cat), tel: 93 637 30 55. (dubtes tècnics)
- Judith Campama (jcampama@vigem.cat) (dubtes jurídics-administratius)

2. CARACTERISTIQUES DE LES INSTAL·LACIONS

Els edificis objecte de contracte son els que s'inclouen a continuació.

2.1. Oficina S.P.M. Viladecans Mediterrània, S.L.

Emplaçament; C/ Pompeu Fabra, 50
Viladecans

La superfície de la instal·lació és de 440 metres quadrats

2.2. Oficina S.P.M. Viladecans Mediterrània, S.L.

Eemplaçament; Passatge Llevant, núm. 7
Viladecans

La superfície de la instal·lació és de 185 metres quadrats.

3. HORARIS DE SERVEIS

La empresa adjudicatària estarà obligada a realitzar un total de :

- 1.240 hores anuals per a la neteja diària de les oficines
- 42 hores anuals per a la neteja de vidres i lames metàl·liques

Aquestes hores es compliran d'acord amb les freqüències que s'indiquen a la prescripció 4 i amb les les següents condicions, a totes les instal·lacions:

- El planin horari del personal de l'empresa del servei de neteja s'adaptarà al calendari anual d'obertura de les oficines de VIMED.
- El servei de neteja serà de dilluns a divendres de 15 hores a 20 hores. L' horari es podrà modificar mitjançant acord entre VIMED i l'empresa de neteja.
- En períodes vacacionals del personal de Vimed, el personal de neteja aprofitarà per realitzar treballs de neteja exhaustiva al centre destinat objecte del contracte, a determinar per VIMED. Cada any es facilitarà per part de Vimed, el calendari del servei de neteja dels 12 mesos.

4. CONDICIONS I FREQUÈNCIES MÍNIMES DE NETEJA PER INSTAL·LACIÓ

4.1 OFICINA POMPEU FABRA, 50

- Neteja d'oficines de oficines ubicades en Viladecans, c/ Pompeu Fabra núm. 50

DIARIAMENT

- Recepció oficines.
- Despatxos i passadís oficines.
- Rentar taules i aparells informàtics.
- Buidat papereres.
- Sales de reunions
- Serveis
- Terres de terratzo i parquet, sostres, parets, sanitaris miralls, butaques i cadires.

MENSUALMENT

- Sostres
- Portes de vidre d'accés a les oficines
- Terrassa d'accés a l'oficina.

BIMENSUALMENT

- Vidres de les finestres de les oficines.

SEMESTRALMENT

- Lames metàl·liques de la façana.

4.2 OFICINA PASSATGE LLEVANT, 7

- Neteja d'oficines de oficines ubicades en Viladecans, c/ Passatge Llevant, 7

DIARIAMENT

- Recepció oficines.
- Despatxos i passadís oficines.
- Rentar taules i aparells informàtics.
- Buidat papereres.
- Sales de reunions
- Serveis
- Terres de terratzo i parquet, sostres, parets, sanitaris miralls, butaques i cadires.

MENSUALMENT

- Sostres
- Portes de vidre d'accés a les oficines

BIMENSUALMENT

- Vidres de les finestres de les oficines.

SEMESTRALMENT

- Lames metàl·liques de la façana.

5. CONDICIONS TÈCNiques PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

L'adjudicatari haurà de complir amb les condicions i requisits tècnics per la prestació del servei de neteja que es determinen en el present Plec de prescripcions tècniques i en el plec de clàusules administratives particulars que regeixen la present licitació. Aquestes obligacions es configuren com obligacions essencials.

5.1 SISTEMÀTICA DE LA NETEJA

El treball de neteja s'efectuarà de tal manera que en cap moment es vegi pertorbat el normal funcionament de l'activitat desenvolupada a les dependències objecte d'aquest contracte.

El treball de neteja es realitzarà mitjançant el procediment més adient a la naturalesa de l'objecte o parament, de manera que s'eviten els deterioraments als quals podrien donar lloc un inadequat procediment de neteja.

NETEJA I TRACTAMENT DE TERRES

Dins de la correcta realització del conjunt de treballs i operacions necessàries per una adient neteja i conservació de totes les dependències.

1. Tractament de terres de fusta

- Els terres de fusta es netejaran amb mopa-sec impregnat amb productes especials fix-pols y antilliscants, en cas de taques adherides es netejaran amb mopa lleugerament humida i detergent neutre.

2- Terres calcaris (marbre i terratzo):

La neteja i manteniment d'aquest tipus de terres es realitzarà mitjançant escombrada amb la mopa i la fregada d'aquestes superfícies (amb cera auto-abrillantadora, amb capa antipols i emulsions per taques). Periòdicament, d'acord amb la freqüència establerta, es procedirà a fregar a fons els terres de les instal.lacions.

NETEJA I TRACTAMENT DE VIDRES

Per la neteja de vidres, utilitzarem productes de propietats necessàries, amb la finalitat de perllongar la durada d'aquesta neteja. En el moment d'efectuar la neteja, també es netejaran els marcs d'alumini dels mateixos. Els utensilis que farem servir seran els adients en cada cas i s'adaptaran a les necessitats existents i utilitzant, pels vidres, aparells netejavidres amb un llavi de goma, d'acord amb les característiques del vidre, així com la barra extensible si fos necessari.

En relació als productes més adients, aquests són els draps i aigua sabonosa, l'aplicació de la qual es farà tant per l'interior com per l'exterior dels vidres. També es faran servir les rasquetes de goma.

NETEJA I TRACTAMENT DE PARETS, SOSTRES I CORNISES

Independentment de l'eliminació permanent de les taques que es produeixin en aquestes superfícies, es procedirà a una neteja amb raspalls, i aspiradors elèctrics, és a dir, es determinarà la màquina i productes especials en funció del suport, pintures, accessoris d'acer inoxidable, etc., d'acord amb la periodicitat establerta.

Els sostres i parets es mantindran lliures de pols per mitjà d'aspiradores mecàniques previstes de comandaments telescòpics que permeti l'accés a qualsevol punt.

NETEJA DE TERRES

Es concedirà especial atenció a la neteja dels lavabos, que són un punt de referència del grau de neteja que s'observi en un local i que, per l'ús al que van destinats, requereixen el major grau d'higiene possible.

Tots els sanitaris seran objecte d'una neteja escrupolosa i metòdica, així com terres i tots els accessoris. Als rentamans es faran servir detergents específics amoniacals, que eviten la formació de calcificacions i es caracteritzen pels seus efectes especialment conservants.

Es faran servir baietes no abrasives per no ratllar les superfícies esmaltades i s'aplicaran, en el seu cas, desinfectants i desodoritzant que no es limitin a emascarar olors, sinó que vagin destinats a suprimir-los, eliminant el gèrmens que els produeixen.

NETEJA I TRACTAMENT DE TELÈFONS

Tots els telèfons, i d'acord amb la periodicitat establerta, es desempolsaran (amb baieta) i es fregaran, procedint a la seva desinfecció, molt especialment de l'auricular, per ser aquesta la part més crítica, en la qual es requereix, per higiene, una més gran atenció.

NETEJA I TRACTAMENT DE LES REIXETES DE VENTILACIÓ I CLIMATITZACIÓ

Les reixetes de climatització es mantindran en tot moment exemptes de pols, repassant-les cada vegada que sigui necessari amb baietes humides i detergent neutre, i assecant-les adientment.

NETEJA D'ENLLUMENATS I PUNTS DE LLUM

Els plafons i enllumenats es netejaran amb un drap en la seva part externa, i amb la periodicitat que demandi el seu estat, es desmuntaran i netejaran completament en tot el seu contorn, incloent-hi l'aparell de llum corresponent.

NETEJA I TRACTAMENT DE PORTES

Els frecs i taques de les portes (marcs de portes, interruptors, tiradors, poms, etc.) seran eliminats amb la freqüència establerta per tal que estiguin en tot moment en perfectes condicions de neteja.

NETEJA I TRACTAMENT DE PERSIANES I CORTINES

La neteja de persianes i cortines es farà principalment amb aspiradors de pols i amb les freqüències necessàries per tal que quedin en perfectes condicions.

NETEJA I TRACTAMENT DE PAPERERAS

Les papereres es buidaran diàriament, netejant-se els fons mitjançant un drap humit i detergent desinfectant amb la freqüència que sigui necessària.

NETEJA I TRACTAMENT DEL MOBILIARI

Les taules, cadires, llibreries i d'altra mobiliari de fusta es netejarà de pols i taques amb la camussa i spray capta pols, no podent fer servir baietes humides amb aigua com a mitjà normal de neteja, ja que podrien fer malbé el mateix. També, de forma periòdica, s'aplicaran ceres naturals per la seva conservació.

Així mateix, el mobiliari de fòrmica es netejarà amb camussa i esprai captadors, tot i que també podrien fer-se servir baietes lleugerament humides per eliminar les taques més resistents.

5.2 REGISTRES I PLANTILLES DE CONTROL I SEGUIMENT QUE HAURÀ DE PORTAR L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari haurà de generar i portar al dia la següent documentació:

- Generar un Planning anual del servei de neteja de cada instal·lació on ha de constar la tasca, quan i aquí correspon realitzar-la. Aquest Planning a de ser de fàcil interpretació i seguiment per part del operari.
- Generar una fitxa de les tasques a realitzar i freqüències

5.3 GESTIÓ I CONTROL DE LA QUALITAT

L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels certificats de qualitat ISO 9001 i ISO 14001 o equivalent vigents.

Per tal d'avaluar l'efectivitat del pla de neteja s'estableix la següent metodologia per tal de verificar l'estat higienicosanitari de les instal·lacions.

CONTROL VISUAL

- Un cop al mes l'encarregat de l'empresa de neteja juntament amb el responsable del contracte de VIMED realitzaran una inspecció visual del estat de les instal·lacions i comprovaran el registres del pla de neteja. Es generarà un informe d'inspecció.

5.4 PRODUCTES:

Els productes utilitzats ofertats per l'adjudicatari per a la neteja hauran de complir amb les següents condicions:

- S'haurà de presentar a l'inici dels treballs una llista dels productes que empraran, indicant-hi el nom comercial, les característiques tècniques, l'acció i el corresponent número de registre oficial.
- Tots els productes utilitzats han d'estar degudament etiquetats.
- Facilitar de la Fitxa de Seguretat de cada producte i han d'estar Registrats al registre de la Direcció General de Salut Pública del Ministeri de Sanitat i Consum.

5.5 REPOSICIONS A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI

- Aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària i es troba inclòs en el preu ofertat per l'adjudicatari les següents partides:

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS PER L'ADJUDICACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT ELS SERVEIS CONSISTENTS EN LA NETEJA DE LES OFICINES DE S.P.M. VILADECANS MEDITERRÀNIA, S.L. UBICADES AL CARRER POMPEU FABRA NÚM. 50 I AL PASSATGE LLEVANT NÚM. 7 DE VILADECANS



- ✓ Subministrament, control i substitució de paper higiènic.
- ✓ Subministrament i col·locació de paper amb rotllo o tovalloles de paper per el dispensadors de mans del WC de les oficines.
- ✓ Subministrament de sabons per les mans on correspongui segons el dispensadors.
- ✓ Subministrament de bosses d'escombraries de tamany adequat a les papereres.

- Aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària l'adjudicatari i es troba inclòs en el preu ofertat per l'adjudicatari el subministrament i la reposició diària de materials fungibles dels lavabos, tals com el sabó rentamans, el paper higiènic, el paper eixugamans, les bosses d'escombraries i d'altres consumibles similars. Les característiques concretes son:

Paper higiènic JUMBO 180/2 de 180 metres.
Tovalloles eixuga mans engranada "Z" 24x24 Ref. 2/3045
Sabó de mans extra blanc
Bosses d'escombraries

5.6 MAQUINÀRIA NECESSÀRIA MÍNIMA

- **Per les Oficines de Vimed:**
 - ✓ Carros dels estris de neteja per zones o operaris.
 - ✓ Aspirador industrial de pols.

6.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI EN RELACIÓ ALS MITJANS PERSONALS QUE ES COMPROMET A POSAR A DISPOSICIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

Les empreses licitadores hauran de disposar dels certificats de qualitat ISO 9001 e ISO 14001 o equivalent.

Les empreses licitadores hauran de proposar el nombre d'operaris necessaris per al desenvolupament de les obligacions contractuals, a satisfacció de VIMED

Els operaris estaran proveïts del vestuari adequat donant compliment en tot moment a la normativa en matèria de seguretat i salut laboral, obligacions que corresponen en la seva totalitat a l'empresa adjudicatària.

A tal efecte, tot el personal ha d'anar uniformat, amb el nom de l'empresa adjudicatària i el nom de l'empleat grafiat a l'uniforme. Haurà de dur-lo complet i net i haurà de presentar un aspecte correcte d'higiene personal.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER L'ADJUDICACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT ELS SERVEIS CONSISTENTS EN LA NETEJA DE LES OFICINES DE S.P.M. VILADECANS MEDITERRÀNIA, S.L. UBICADES AL CARRER POMPEU FABRA NÚM. 50 I AL PASSATGE LLEVANT NÚM. 7 DE VILADECANS



L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar un llistat de tot el personal que treballa a les instal·lacions de VIMED, així com de totes les persones que realitzen suplències del personal habitual.

L'empresa adjudicatària haurà de designar una persona responsable que complirà la funció de supervisora i interlocutora amb la direcció de VIMED. Les seves dades es faran constar en el contracte de serveis, així com també la destinació mínima mensual d'aquest coordinador oferta da pel licitador.

Entre d'altres funcions, el responsable (Coordinador) designat:

- Es farà responsable de les claus d'accés de totes les dependències lliurades per el responsable del contracte de neteja de VIMED i les farà arribar als operaris de cada instal·lació que seran el responsable tancar les dependències
- Serà el responsable d'informar sobre qualsevol incidència que pogués esdevenir o hagués detectat.
- Serà l'interlocutor amb VIMED facilitant a VIMED un número mòbil del responsable
- Serà el coordinador supervisor dels operaris de l'empresa adjudicatària

Transcorregut com a màxim un mes de la firma del contracte el contractista haurà de presentar un pla de neteja, de les instal·lacions de Vimed, que haurà de ser presentada a la direcció de VIMED, la qual donarà el vistiplau

El servei es cobrirà com a mínim en els horaris indicats a la clàusula 3 del present Plec de prescripcions tècniques o aquell superior que es pogués derivar de l'oferta de l'adjudicatari , i en cap cas podrà ésser inferior al 100% de la plantilla adscrit. En conseqüència, el personal adscrit, serà estable en nombre i categoria laboral, de tal manera que l'adjudicatari ha de garantir la suplència automàtica en cas d'indisposicions, vacances, malalties, permisos i llicències, etc.

En cas que alguna de les persones de l'empresa adjudicatària no mantingui l'actitud o el nivell mínim de presència, rendiment i/o comportament que VIMED consideri adients o necessaris, s'informarà per escrit a l'empresa adjudicatària que haurà de proposar a VIMED un possible substitut en un termini màxim de tres dies.

L'adjudicatari es responsabilitzarà de l'aplicació de les mesures i de la formació del seu personal en matèria de riscos laborals i mesures ambientals .

Cas de concórrer necessitat urgent respecte la neteja de qualsevol dels elements integrants de les instal·lacions objecte del contracte prèviament apreciada i justificada, l'empresa adjudicatària restarà obligada a prestar aquest servei immediatament en la data assenyalada per la Direcció de VIMED

Control d'assistència del personal a les oficines de Vimed. L'empresa adjudicatària haurà de tenir un sistema de control horari pel personal.

Sistema de Control i seguiment del nivell de compliment del servei de Neteja d'edificis de VIMED, per part dels treballadors designats.

Els contractistes que resultin adjudicataris hauran de complir amb el número d'hores diàries/annuals efectives de dedicació del personal del servei de neteja de les oficines.

Serà responsabilitat de les empreses adjudicatàries controlar l'assistència de cadascun dels seus treballadors a les oficines objecte del contracte, mitjançant un Sistema de Control Horari detallat i precís que permeti garantir el control de la presència física i dedicació de cada operari/a, tots els dies de servei, i que permeti acreditar diàriament el compliment d'aquesta assistència i dedicació efectiva d'hores reals prestades als màxims responsables de VIMED

Els operaris/àries de neteja de les dependències de les empreses adjudicatàries hauran de trobar-se cada dia de forma puntual al seu lloc de treball i complir l'horari establert per al seu lloc de treball assignat per l'empresa.

Els responsables de VIMED es reserven el dret de retribuir únicament les hores efectives realment prestades i justificades, sempre que les hores prestades siguin inferiors a les establertes al Plec de Prescripcions Tècniques o a les dotacions d'hores a prestar incloses finalment a les seves ofertes per les empreses adjudicatàries. D'acord amb el preu hora mig per categoria professional, etc. aplicable en cada moment resultant de la oferta presentada per l'adjudicatari. Per tant, els adjudicataris, a més a més de no cobrar les hores no prestades i no justificades (en el cas que la prestació efectiva real sigui inferior a les hores mínimes establertes en els Plecs o les incloses en les seves respectives ofertes), podrien tenir que respondre davant els responsables de VIMED per incompliment injustificat de la dedicació d'hores establerta.

Les hores efectives realment prestades i justificades podran servir de base de comparació amb les hores establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques o amb les hores incloses en les ofertes de les empreses adjudicatàries, i d'acord amb l'anàlisi del nivell de compliment per part dels responsables de VIMED, procedir a l'acceptació íntegra o parcial de la facturació mensual proporcional corresponent.

7.- PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

El contractista resta obligat al compliment de la normativa general sobre la prevenció de riscos laborals Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, modificada pel RD 54/2003, de 2 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals i en particular, de les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a que es refereix l'art. 24 de la Llei 31/95 sobre Prevenció de Riscos Laborals i el RD 171/2004, de 30 de gener que desenvolupa el citat article 24.

En el termini màxim d'un mes des de la notificació de l'adjudicació, VIMED i el contractista establiran els mecanismes de coordinació necessaris en quant a la protecció i prevenció de riscos laborals i la informació sobre ells als respectius treballadors. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà de presentar en el termini fixat l'avaluació de riscos propis, i en la que es determinin també els riscos que poden afectar als usuaris i treballadors de les instal·lacions.

Amb independència del conjunt de temes més genèrics de Salut laboral i al seu compliment obligat d'acord a la Llei 31/1995 i el seu desenvolupament normatiu, a la Llei 54/2003 i al RD 171/2004 cal ressaltar les següents obligacions concretes referides a material, estris i normes d'emmagatzematge:

A cada local d'emmagatzematge de productes de neteja és necessari que sigui visible, i a l'abast, el lloc on es disposin:

- Les Fitxes de Seguretat dels productes que es fan servir.
- La descripció / taula de freqüències de les diferents tasques a realitzar per cada treballador/a.
- La planificació de les tasques de neteja.

A cada carretó de mantenició per transportar els estris i productes de neteja és necessari col·locar les fitxes de Seguretat a una de les butxaques per tal de que els treballadors/res hi tinguin fàcil accés en cas de necessitat. Cal preveure al menys un carretó.

Als locals d'emmagatzematge, els materials i productes de neteja no s'hi acumularan en més quantitat que la necessària per atendre un mes de treball.

Els especialistes tindran la qualificació i la informació i la formació requerida per a realitzar els treballs, disposant de tots els medis necessaris i procurant evitar en la mida del possible tota pertorbació del funcionament normal de les dependències municipals. Independentment de que la planificació de la neteja especialitzada sigui comunicada als centres pels responsables de les empreses i/o els responsables de l'Administració, s'informarà prèviament als usuaris de les operacions que es realitzaran i les molèsties que s'ocasionaran, així com dels dies i horaris previstos.

La neteja de certs espais interiors o exteriors pot exigir protocols i procediments molt exigents, així com equipaments, estris, senyalitzacions i Equips de Protecció Individual complerts i concrets per a la realització del servei de neteja, a fi de garantir les màximes condicions de Seguretat i Salut..

8.- ASPECTES MEDIAMBIENTALS I CONSUMS D'ENERGIA

L'adjudicatari haurà de seguir les indicacions dels responsables del servei en tot allò que faci referència a la gestió de residus.

Les deixalles s'hauran d'abocar dins dels contenidors, amb bosses tancades de plàstic homologat. Es farà la recollida selectiva de paper, cartró i embalatges.

L'empresa adjudicatària està obligada al compliment dels requisits mediambientals i de qualitat requerits per la normativa local.

L'empresa adjudicatària retrà comptes semestrals al responsable del contracte de VIMED del grau de compliment dels requeriments en matèria de reciclatge de brossa i de l'estat de cura de les instal·lacions, tant les corresponents als espais d'ús comú com els despatxos i llocs de treball individuals

Sempre que las instal·lacions ho permetin , es tindrà cura de :

- Utilitzar el sistema de enllumenat tan sols en las àrees en que es desenvolupin las tasques de neteja, la resta romandrà apagada.
- El mateix es tindrà en compte en el sistema de calefacció i/o aire condicionat.
- No utilitzar els sistemes de calefacció i/o aire condicionat en els moments que se efectuïn les ventilacions dels locals.

9.- FORMACIÓ

L'empresa adjudicatària formarà els equips de treball d'acord amb els requisits mediambientals, de seguretat i de qualitat exigits per Rd 95/2000 de 22 de febrer i normativa complementària. La formació es repetirà en el supòsit de noves incorporacions o bé a petició de Vimed, S.L. per a millorar o actualitzar la impartida als equips preexistents

10.- PRESSUPOST DE LICITACIÓ

10.1 PRESSUPOST DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació del present contracte, és a dir import màxim que els licitadors no podran superar en cap cas, pels 2 anys d'execució del contracte és de **52.584.- € IVA exclòs**. Cas que VIMED exercís el dret a prorrogar el contracte durant un (1) any més, l'import s'incrementaria en 26.688.- Euros.

El pressupost anual desglossat per anys és el següent:

PERIODE	PREU MES	MESOS	PREU ANY
1er. any	2.180.- Euros	12	26.160.- Euros
2n. any	2.202.-Euros	12	26.424.- Euros
pròrroga	2.224.-Euros	12	26.688.- Euros

Aquest pressupost de licitació **52.584.- € IVA exclòs** inclou tota mena de despeses, arbitris o taxes que s'originin per motiu del Contracte i l'execució de l'obra; així com les despeses en concepte de control de qualitat i seguretat i salut, d'acord amb el que es determina en el Projecte aprovat i totes aquelles necessàries, seran indiscutibles, no admetran prova alguna d'insuficiència i amb caràcter enunciatiu, portaran implícits:

- a) Despeses generals
- b) Benefici industrial.
- c) l'import dels treballs accessoris o auxiliars;
- d) Les despeses corresponents al control de qualitat;
- e) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució;
- f) l'import de les càrregues laborals de tot ordre; i
- g) els impostos, taxes o despeses de tot ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a l'execució del contracte.

L'esmentat import de **52.584.-€ IVA exclòs** té caràcter de màxim i els licitadors no el podran superar en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquest import seran desestimades automàticament.

11.- CRITERIS DE VALORACIÓ PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Les ofertes presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades per la Mesa, d'acord amb els següents criteris de valoració:

1. CRITERIS OBJECTIUS D'APLICACIÓ AUTOMÀTICA: fins a 75 punts.
 - a) Oferta econòmica: fins a 70 punts.
 - b) Número d'hores addicionals: fins a 5 punts.
2. CRITERIS AVALUABLES FONAMENTANTS EN UN JUDICI DE VALOR: fins a 25 punts.
 - a) Qualitat tècnica de la proposta: fins a 20 punts.
 - b) Millores ofertades pels licitadors: fins a 5 punts.

1. CRITERIS OBJECTIUS D'APLICACIÓ AUTOMÀTICA

a) Oferta econòmica fins a 70 punts

Obtindrà la màxima puntuació aquella oferta que suposi una baixa respecte al pressupost de licitació del 20%, en aquest cas s'atorgarà a aquesta oferta 70 punts i la resta de forma proporcional. Una oferta al tipus tindrà 0 punts en aquest criteri.

Es consideraran en principi anormals o desproporcionades les ofertes en que la baixa ofertada sigui superior al 20% respecte el pressupost de licitació

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada oferta com a presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de Contractació sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva oferta, el que haurà de

complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte. (màxim 3 dies hàbils)

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades la Mesa de Contractació acordarà la seva acceptació o no als efectes de considerar l'oferta com a possible adjudicatària o excloure-la de la licitació.

En cas que la Mesa no accepti la justificació presentada pel licitador; la Mesa acordarà la seva exclusió, ho comunicarà al licitador i aquesta oferta quedarà exclosa del procediment de licitació i no s'avaluarà per la mesa; Per tant, no es tindrà en compte en la aplicació de cap dels criteris de puntuació.

En cas que la Mesa accepti la justificació presentada pel licitador, aquesta oferta s'admetrà en el procediment de licitació i s'avaluarà tècnica i econòmicament. Cas que l'adjudicació recaigui en una oferta inicialment considerada com a presumptament temerària o desproporcionada s'exigirà una garantia definitiva del 20% de l'import d'adjudicació.

Les resolucions seran motivades i, llevat que la resolució sigui contradictòria amb la proposta de la Mesa de Contractació o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de la Mesa.

A efectes de la valoració de les ofertes, VIMED, podrà demanar els aclariments o concrecions que consideri convenients. Els Licitadors també podran dirigir-se a VIMED per aclarir o concretar llurs propostes.

- b) Número total d'hores addicionals a les establertes de forma global com a mínimes en la clàusula 3; que el licitador es compromet a posar a disposició de VIMED, sense suposar un increment de preu de la seva proposta econòmica , per tal que aquesta pugui cobrir qualsevol necessitat de caràcter extraordinari pròpia de l'objecte del contracte ...**(de 0 a 5 punts)**

Es valorarà a raó d'un (1) punt per cada 20 hores addicionals ofertades. (Les fraccions inferiors a 20 hores es valoraran de manera proporcional.)

2. CRITERIS AVALUABLES FONAMENTATS EN JUDICI DE VALOR.

a) Qualitat tècnica de la proposta fins a 20 punts

Es puntuarà tenint en compte:

- a.1) El dimensionat correcte del servei amb equilibri lògic entre els mitjans humans i mitjans materials aportats a l'execució del servei. (De 0 a 5 Punts).

Es valorarà:

- La justificació de la metodologia indicada per a l'execució dels treballs; la seva coherència.

(de 0 a 1 punt: Poc Adequat, de 2 a 3 punts Adequat, de 4 a 5 punts Molt Adequat)

- a.2) Pla de Treball amb freqüències: Es valorarà l'estudi, justificació i planificació dels temps i tasques per a l'execució del servei de forma satisfactòria La distribució adequada i optimitzada de la càrrega de treball de cada oficina, amb indicació dels horaris i de la càrrega de treball per a cada categoria professional.. (**De 0 a 5 Punts**).

(de 0 a 1 punt, Poc Adequat; de 2 a 3 punts, Adequat; de 4 a 5 punts, Molt Adequat)

S'ha d'incloure de forma obligatòria un pla de treball on s'indiquin les freqüències de treball proposades que, com a mínim hauran de ser les contingudes en el Plec de Prescripcions tècniques.

- a.3) Planificació, justificació i proposta de la utilització de maquinaria, equips i medis materials adequats a la neteja de cada oficina , amb justificació dels productes i materials de neteja adequats al servei que es posaran a disposició del present contracte, d'acord amb el que es determina a l'apartat 5.6 del Plec tècnic. (**De 0 a 4 Punts**).

(de 0 a 1 punt, Poc Adequat; de 2 a 3 punts, Adequat; i de 3 a 4 punts, Molt Adequat)

- a.4) Planificació i justificació de les actuacions específiques que l'adjudicatari es compromet a dur a terme per a les neteges a fons a cada oficina incloses dins el preu ofertat (entenenent per neteges de fons, totes aquelles que no tinguin caràcter diari i setmanal), i en especial en els períodes no contemplats com a horaris mínims al Plec de prescripcions tècniques. (**De 0 a 3 Punts**).

(de 0 a 1 punt, Poc Adequat; de 2 a 3 punts Adequat)

- a.5) Qualificació, quantificació i idoneïtat del personal de supervisió (responsable) que l'adjudicatari destinarà a l'execució del servei. Es valorarà la idoneïtat , i la dedicació (numero hores setmanal que el licitador es compromet a posar a disposició), així com les tasques que durà a terme aquesta persona (**De 0 a 3 Punts**).

(de 0 a 1 punts, Poc Adequat; de 2 a 3 punts Adequat)

- b) **Millores ofertades pels licitadors que incrementin les obligacions mínimes establertes als Plecs.. fins a 5 punts**

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS PER L'ADJUDICACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT ELS SERVEIS CONSISTENTS EN LA NETEJA DE LES OFICINES DE S.P.M. VILADECANS MEDITERRÀNIA, S.L. UBICADES AL CARRER POMPEU FABRA NÚM. 50 I AL PASSATGE LLEVANT NÚM. 7 DE VILADECANS

vimed
empresas municipales de viladecans

Aquestes millores en qualsevol cas estaran incloses en el preu ofertat pels licitadors: Es consideren millores quantificables i valorables :

Increment qualitatiu dels consumibles, reposicions i productes que aniran a càrrec de l'adjudicatari i que posarà a disposició per a l'execució del contracte, d'acord amb el que es determina a l'apartat 5.4 i 5.5 del plec de prescripcions tècniques..... (de 0 a 5 Punts)

(de 0 a 1 punts, Poc Adequat; de 2 a 3 punts Adequat; de 4 a 5 punts Molt Adequat)

La puntuació màxima de tots els apartats serà de 100 punts

L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels criteris indicats en aquesta clàusula.

Les resolucions seran motivades i llevat que la resolució sigui contradictòria amb la proposta de la Mesa de Contractació o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de la Mesa.

A efectes de la valoració de les ofertes, VIMED, podrà demanar els aclariments o concrecions que consideri convenients. Els Licitadors també podran dirigir-se a VIMED, per aclarir o concretar llurs propostes.

SRA. ALICIA VALLE CANTALEJO
Consellera Delegada

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER
L'ADJUDICACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT ELS SERVEIS
CONSISTENTS EN LA NETEJA DE LES OFICINES DE S.P.M.
VILADECANS MEDITERRÀNIA, S.L. UBICADES AL CARRER POMPEU
FABRA NÚM. 50 I AL PASSATGE LLEVANT NÚM. 7 DE VILADECANS

vimed
empresas municipales de viladecans